МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 января 2021г № 56-2-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 22 января 2020 года № 56-2-мпр

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников», постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», постановлением Правительства Иркутской области от 16 июня 2017 года № 400-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, приказываю:

1. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 22 января 2020 года № 56-2-мпр «Об утверждении Положения о проведении конкурса «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники» в 2020 году» следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «в 2020 году» исключить;

2) в преамбуле слова «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы» заменить словами «Развитие культуры»;

3) в пункте 1 слова «в 2020 году» исключить;

4) в пункте 2 слово «десять» заменить словом «пятнадцать»;

5) в Положении о проведении конкурса «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники» в 2020 году:

а) в индивидуализированном заголовке слова «в 2020 году» исключить;

б) в абзаце 3 пункта 4 слово «шесть» заменить словом «восемь»;

в) в абзаце 4 пункта 4 слово «три» заменить словом «пять»;

г) в абзаце 5 пункта 4 слово «одно» заменить словом «два»;

д) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Срок направления заявок на участие в конкурсе и документов к ним в соответствии с настоящим Положением устанавливается извещением, размещаемом на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://culture.irkobl.ru не позднее десяти дней до даты начала приема заявок»;

е) пункт 17 изложить следующей редакции:

«17. Конкурсная комиссия с учетом итоговых рейтингов, критериев оценки участников конкурса, информации о получивших денежное поощрение муниципальных учреждениях культуры и (или) работниках таких учреждений за пять лет, предшествующих году проведения конкурса, подводит итоги и формирует список победителей конкурса.»;

ж) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. На основании распоряжения министерство в течение десяти дней готовит документы о внесении соответствующих изменений в закон Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.»;

5) Приложение № 1 - 4 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3.Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель министра – начальник финансового управления министерства культуры и архивов Иркутской области — Р.А. Дячук

Приложение №1
к приказу министерства культуры и
архивов Иркутской области
от 28.01 2021 №56-2-мпр

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие сельские учреждения
культуры и их работники»

Форма заявки
муниципального культурно-досугового учреждения на участие
в конкурсе «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники»

1. Полное наименование муниципального учреждения.
2. Полное наименование сельского поселения Иркутской области.
3. Полное наименование учредителя муниципального учреждения.
4. Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения (с указанием контактного телефона).
5. Информация о деятельности муниципального учреждения:

N	Наименование критерия	Значение критерия
1.	Удельный вес населения (УВН), участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (в процентах от общего числа населения)	УВН = (УКДМ / ЧН) x 100, где: УКДМ - количество участников культурно-досуговых мероприятий в году, предшествующем году проведения конкурса; ЧН - численность населения в населенном пункте в году, предшествующем году проведения конкурса
2.	Уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат)	Краткое описание оснащенности техническим оборудованием, пополнения музыкального инструментария, обновления сценических костюмов, и пр. за последние три года. Краткое описание игровых и спортивных комнат
3.	Художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение)	Краткое описание состояния прилегающей территории, с приложением фотографий
4.	Количество клубных формирований. Развитие самодеятельного художественного творчества (РХТ)	Количество клубных формирований (абсолютная величина). Процент населения, участвующего в

	(количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством)	систематических занятиях художественным творчеством по формуле: РХТ = (УКФ / ЧН) х 100, где: УКФ - количество участников клубных формирований в году, предшествующем году проведения конкурса; ЧН - численность населения в населенном пункте в году, предшествующем году проведения конкурса
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения	Примеры наиболее значимых мероприятий (с указанием численности их участников и сроков проведения)
6.	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий	1. Абсолютная величина по статистической форме 7-НК. 2. Примеры наиболее значимых мероприятий (с указанием численности участников и сроков проведения)
7.	Количество культурно-досуговых мероприятий (Д), рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп - людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в процентах от общего числа проводимых мероприятий)	Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: Д = (МСОЦ / МОБЩ) х 100, где: МСОЦ - количество культурно-досуговых мероприятий, ориентированных на людей с ограниченными возможностями, пенсионеров; МОБЩ - общее количество культурно-досуговых мероприятий в году, предшествующем году проведения конкурса
8.	Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (ДЮ) (в процентах от общего числа проводимых мероприятий)	Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: ДЮ = (МДЮ / МОБЩ) х 100, где: МДЮ - количество культурно-досуговых мероприятий, ориентированных на детство и юношество; МОБЩ - общее количество культурно-досуговых мероприятий в году, предшествующем году проведения конкурса
9.	Средняя заполняемость зрительных залов (СЗ) на культурно-досуговых мероприятиях	Указать значение согласно формуле: СЗ = (З / (МОБЩ х Места)) х 100, где: З - общее количество зрителей, обслуженных на мероприятиях в году, предшествующем году проведения конкурса; МОБЩ - общее количество культурно-досуговых мероприятий в году, предшествующем году проведения конкурса; Места - общее количество посадочных мест в зрительном зале (залах)
10.	Взаимодействие с муниципальными и	1. Количество совместных мероприятий или

	региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения	реализованных проектов в году, предшествующем году проведения конкурса. 2. Примеры наиболее значимых мероприятий (с указанием численности участников и сроков проведения)
11.	Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях	Количество мероприятий, с указанием уровня мероприятия, в которых учреждение принимало участие в году, предшествующем году проведения конкурса. Результаты участия в конкурсных мероприятиях
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	Количество статей и публикаций за три последних года (с приложением копий). Уровень публикаций (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный)
13.	Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры	Краткое описание деятельности в данном направлении
14.	Работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров	Краткое описание деятельности в данном направлении
15.	Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе	Количество проектов, в реализации которых учреждение приняло участие, с указанием соисполнителей (за последние три года). Ссылки на информацию о проекте в сети «Интернет» (если имеется). Описание наиболее значимых проектов (с указанием числа участников и сроков их проведения)
16.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений.	Копии документов за последние три года, предшествующие году проведения конкурса.

Руководитель учреждения: _____(_____)
«____» _____ 20___ г.

Учредитель _____(_____)
М.П.».

Приложение №2
к приказу министерства культуры и архивов Иркутской области
от 28.01 2021 № 56-2-мпр
Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники»

Форма заявки
муниципальной общедоступной библиотеки на участие в конкурсе «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники»

1. Полное наименование муниципального учреждения.
2. Полное наименование сельского поселения Иркутской области.
3. Полное наименование учредителя муниципального учреждения.
4. Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения (с указанием контактного телефона).
5. Информация о деятельности муниципального учреждения:

N	Наименование критерия	Значение критерия
1.	Число посещений библиотеки за год, предшествующий году проведения конкурса	Абсолютная величина.
2.	Процент охвата населения библиотечным обслуживанием (БО)	БО = (ЗП / ЧН) x 100, где: ЗП - количество зарегистрированных пользователей в году, предшествующем году проведения конкурса; ЧН - численность населения в населенном пункте в году, предшествующем году проведения конкурса
3.	Количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) за год, предшествующий году проведения конкурса	1. Абсолютная величина. 2. Примеры наиболее значимых мероприятий (с указанием численности участников и сроков проведения)
4.	Применение информационных технологий в работе библиотеки	Краткое описание деятельности в данном направлении
5.	Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки	Количество проектов, в реализации которых учреждение приняло участие, с указанием соисполнителей (за три последних года).

		Ссылки на информацию о проекте в сети "Интернет" (если имеется). Описание наиболее значимых проектов (с указанием числа участников и сроков их проведения)
6.	Наличие проектов по развитию библиотечного дела	Количество проектов, в реализации которых учреждение приняло участие, с указанием соисполнителей (за три последних года). Ссылки на информацию о проекте в сети "Интернет" (если имеется). Описание наиболее значимых проектов (с указанием числа участников и сроков их проведения)
7.	Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела	Краткое описание деятельности в данном направлении (за три последних года)
8.	Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения	1. Количество совместных мероприятий или реализованных проектов в году, предшествующем году проведения конкурса. 2. Примеры наиболее значимых мероприятий (с указанием численности участников и сроков проведения)
9.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	Количество статей и публикаций за три последних года (с приложением копий). Уровень публикаций (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный)
10.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений.	Копии документов за последние три года, предшествующие году проведения конкурса.

Руководитель учреждения: _____(_____)
«____» _____ 20___ г.
Учредитель _____(_____)
М.П.».

Приложение №3
к приказу министерства культуры
и архивов Иркутской области
от 28.01 2021 № 56-2-мпр
Приложение № 3
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие сельские
учреждения культуры и их
работники»

Форма заявки
муниципального музея на участие
в конкурсе «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники»

1. Полное наименование муниципального учреждения.
2. Полное наименование сельского поселения Иркутской области.
3. Полное наименование учредителя муниципального учреждения.
4. Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения (с указанием контактного телефона).
5. Информация о деятельности муниципального учреждения:

N	Наименование критерия	Значение критерия
1.	Художественно-эстетический уровень экспозиций музея	Фото- и видеоматериалы экспозиций и выставок
2.	Количество посетителей музея за год, предшествующий году проведения конкурса	Абсолютная величина по статистической форме 8-НК
3.	Количество выставок, в том числе передвижных, за год, предшествующий году проведения конкурса	1. Абсолютная величина. 2. Примеры наиболее значимых выставок
4.	Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) за год, предшествующий году проведения конкурса	1. Абсолютная величина. 2. Примеры наиболее значимых мероприятий (с указанием численности участников и сроков проведения)
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением	Краткое описание деятельности в данном направлении
6.	Популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая	Краткое описание деятельности в данном направлении за три последних года,

	работа	предшествующие году проведения конкурса
7.	Работа со средствами массовой информации, PR-деятельность	Количество статей и публикаций за три последних года (с приложением копий). Уровень публикаций (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный)
8.	Количество новых поступлений предметов музейного фонда за год, предшествующий году проведения конкурса	Абсолютная величина по статистической форме 8-НК
9.	Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея	Наличие специального программного обеспечения
10.	Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций за три последних года	Абсолютная величина (с приложением научных публикаций)
11.	Проведение повышения квалификации музейных кадров за три последних года	Краткое описание деятельности в данном направлении с приложением подтверждающих документов
12.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений.	Копии документов за последние три года, предшествующие году проведения конкурса.

Руководитель учреждения: _____(_____)
«____» _____ 20___ г.
Учредитель _____(_____)
М.П.».

Приложение №4
к приказу министерства культуры
и архивов Иркутской области
от 28.01 2021 № 56-2-мпр
Приложение № 4
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие сельские
учреждения культуры и их
работники»

Форма заявки
на участие работника муниципального учреждения культуры
в конкурсе «Лучшие сельские учреждения культуры и их работники»

1. Ф.И.О. работника, выдвигающегося на участие в конкурсе
2. Год рождения.
3. Занимаемая должность.
4. Стаж работы по занимаемой должности.
5. Образование с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.
6. Полное наименование муниципального учреждения культуры (структурного подразделения), в котором трудится выдвигаемый работник.
7. Полное наименование сельского поселения Иркутской области, на территории которого осуществляет свою трудовую деятельность работник.
8. Полное наименование учредителя муниципального учреждения культуры.
9. Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения культуры.
10. Информация о деятельности работника муниципального учреждения культуры за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурса:

N	Наименование критерия	Значение критерия
1.	Личные достижения работника в области информационной и просветительской деятельности	Количество представленных документов. Уровень заслуг в области информационной и просветительской деятельности (международный, всероссийский, межрегиональный, областной, межмуниципальный, муниципальный). Представляются копии документов об индивидуальных достижениях работника: - о присвоении почетных званий, ведомственных наград, знаков - отличия в сфере культуры; - грантов, сертификатов, свидетельств; - грамот; - благодарственных писем;

		- рекомендательных писем; - статей о работнике (или статьей, автором которых является работник) в СМИ; - дипломов различных конкурсов; - других награды по усмотрению работника.
2.	Непрерывность профессионального развития работника (профессиональное мастерство)	Информация о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работника с указанием наименования учебного заведения, программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, объема часов и года выдачи удостоверяющего документа (копии прилагаются)
3.	Создание инновационных форм работы с населением	Краткое описание деятельности в данных направлениях
4.	Разработка и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности	Краткое описание деятельности в данных направлениях

Согласие работника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____(_____)

Подпись работника расшифровка подписи

"____" _____ 20___ г.

Руководитель учреждения, выдвинувшего работника (или учредитель муниципального учреждения культуры):

_____(_____)

Подпись расшифровка подписи

"____" _____ 20___ г.

М.П.».