



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 8 апреля 2019 года

№ 27-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства образования Иркутской области и государственных казенных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства образования Иркутской области и государственных казенных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:


1) приказ министерства образования Иркутской области от 18 мая 2016 года № 46-мпр «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области»;

2) приказ министерства образования Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 152-мпр «О внесении изменения в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр образования
Иркутской области

 В.В. Перегудова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Иркутской области

от 8 апреля 2019 года № 27-смп

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ
СМЕТ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. Порядок составления и утверждения смет

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства образования Иркутской области и бюджетных смет государственных казенных учреждений Иркутской области, находящихся в ведении министерства образования Иркутской области (далее соответственно – смета, министерство, учреждения).

2. Составление, утверждение и ведение сметы осуществляется министерством, учреждением в целях установления объема и распределения направлений расходования бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до министерства, учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций министерства, учреждения с использованием систем «АЦК-Планирование», «АЦК-Финансы».

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также с учетом дополнительной детализации показателей сметы по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей (далее – обоснования (расчеты)), сформированным министерством, учреждением по форме (прилагается).

Обоснования (расчеты) являются неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) составляются в процессе формирования проекта закона Иркутской области об областном бюджете на

очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы министерства, учреждения.

5. Утверждение сметы министерства, учреждения осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

6. Смета министерства составляется отделом исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства в одном экземпляре, подписывается начальником отдела – главным бухгалтером отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства и направляется на утверждение министру образования Иркутской области не позднее 2 рабочих дней со дня подписания сметы начальником отдела – главным бухгалтером отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства с учетом срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Учреждение не позднее 15 мая года, предшествующего году, на который утверждается смета, направляет в министерство проект сметы для рассмотрения.

8. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств областного бюджета на год и на плановый период направляет в министерство сопроводительным письмом смету по форме (прилагается) и обоснования (расчеты).

9. Смета и обоснования (расчеты) учреждения, подписанные руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя), заверенные печатью учреждения, в двух экземплярах, направляются в министерство для согласования отделом по работе с подведомственными учреждениями управления финансово-экономической работы министерства (далее – отдел).

10. Отдел рассматривает смету и обоснования (расчеты), представленные учреждением, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма учреждения, направленного в порядке, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, и осуществляет проверку сметы на предмет:

1) соответствия форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

2) соответствия доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств;

3) наличия обоснования (расчетов);

4) корректности произведенных расчетов.

11. В случае несоответствия сметы условиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, замечания направляются на адрес электронной почты учреждения для последующей доработки сметы.

12. Повторное направление в министерство доработанной учреждением сметы осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня поступления в учреждение замечаний по несоответствию сметы условиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

13. Смета, согласованная в порядке, установленном пунктами 9-12 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня согласования отделом передается для утверждения заместителю министра образования Иркутской области в соответствии с распределением должностных обязанностей между заместителями министра образования Иркутской области.

14. Утвержденная смета министерства, учреждения заверяется печатью министерства.

15. Смета министерства хранится в отделе исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства.

16. Один экземпляр сметы учреждения направляется в учреждение, второй экземпляр - хранится в отделе.

Глава 2. Порядок ведения смет

17. Ведение сметы предусматривает внесение изменений в показатели сметы в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства, учреждения в установленном порядке.

18. Изменения в показатели сметы составляются по форме (прилагается).

19. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшение объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

1) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

2) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

3) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

4) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

20. Изменения в показатели сметы формируются на основании изменений в показатели обоснований (расчетов).

В случае изменений обоснований (расчетов), не влияющих на показатели сметы, осуществляется изменение только обоснований (расчетов).

21. Изменения в смету министерства подготавливаются отделом исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства с учетом пунктов 17-20 настоящего Порядка, в одном экземпляре, подписываются начальником отдела – главным бухгалтером отдела

исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства и направляются на утверждение министру образования Иркутской области в течение 2 рабочих дней со дня их подписания начальником отдела – главным бухгалтером отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства.

22. Изменения в показатели сметы и обоснования (расчеты) учреждения представляются учреждением в министерство ежеквартально не позднее 10 числа последнего месяца текущего квартала.

Изменения в показатели сметы в четвертом квартале текущего года принимаются не позднее 15 ноября текущего года.

Ответственным за изменения в показатели сметы и обоснования (расчеты) учреждения является руководитель учреждения или лицо, его замещающее.

23. Изменения в показатели сметы и обоснования (расчеты) учреждения направляются для утверждения в министерство сопроводительным письмом с указанием причин изменений, с приложением подтверждающих документов, не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящего Порядка.


24. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня получения изменений в показатели сметы учреждения осуществляет проверку предлагаемых изменений на предмет соответствия форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку, бюджетному законодательству и условиям, установленным пунктами 22, 23 настоящего Порядка.

25. В случае выявления несоответствия изменений в показатели сметы учреждения бюджетному законодательству и условиям, указанным в пунктах 22, 23 настоящего Порядка, на адрес электронной почты учреждения сотрудниками отдела направляются замечания для последующей доработки изменений в показатели сметы учреждения.

Повторное направление в министерство доработанных учреждением изменений показателей сметы осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня поступления замечаний в учреждение на доработку.

26. В случае соответствия изменений показателей сметы учреждения бюджетному законодательству и условиям, указанным в пунктах 22, 23 настоящего Порядка, министерство осуществляет процедуру внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств, доведенных до учреждения, в порядке, установленном министерством финансов Иркутской области.

Министр образования
Иркутской области

 В.В. Перегудова

Приложение 1
к Порядку составления, утверждения и вступления
бюджетных смет министерства образования
Иркутской области и государственных казенных
учреждений Иркутской области, находящихся в
ведении министерства образования Иркутской
области

Обновлении (расчет) плановых сметных показателей иных сметных показателей
на фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

от " " 20 г.

Получатель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Раздел
Подраздел
Кодовая статья (КГСР)
Вид расхода (КВР)
Вид документа (01 - основной, 02 - изменение)
Единица измерения: руб.

1. Расходы на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Всего					в том числе							
		Сумма					страховые взносы в государственные внебюджетные фонды							
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)			
Фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части работников казенных учреждений														
Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части иных выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами, за исключением фонда оплаты труда														
Расходы всего														

Аналитическое распределение по КОСГУ

Наименование показателя	Сумма	
	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на второй год планового периода)
код по КОСГУ		

2. Расчет фонда оплаты труда

на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование должности	Категория должностей	Баз. ставка	Установленная численность, ед.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника					Фонд оплаты труда (гр. 4 * гр. 5) * количество месяцев
				Итого численность	в том числе:				
					по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	по должностному окладу	по выплатам стимулирующего характера	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Система обязательных правовых актов

на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование должности	Категория должности	Код строки	Установленная численность, ед	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника			Фонд оплаты труда (гр. 4 * гр. 5) * кол-во месяцев	
				всего (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	в том числе:	по выплатам компенсационного характера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего								

Сведения о нормативных правовых актах:

на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование должности	Категория должности	Код строки	Установленная численность, ед	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника			Фонд оплаты труда (гр. 4 * гр. 5) * кол-во месяцев	
				всего (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	в том числе:	по выплатам компенсационного характера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего								

Сведения о нормативных правовых актах:

3. Расчет страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

Наименование государственного внебюджетного фонда	Код строки	размер базы для начисления страховых взносов		сумма взноса
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	
Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации				
Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации				
Страховые взносы в Фонд обязательного медицинского страхования				
Всего				

Сведения о нормативных правовых актах:

Руководитель (уполномоченное лицо)

Исполнитель

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

_____ должность _____ фамилия, имя, отчество _____ контактный телефон _____

«__» _____ 20__ г.

Объяснения (расчеты) плановых сметных показателей на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, на 20__ год и на второй период 20__ и 20__ годов

от _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Раздел _____
 Подраздел _____
 Целевая статья (КПСР) _____
 Вид расходов (СВР) _____
 Вид документа (01 - основной, 02 - вспомогательный)
 Единая измерительная руб.

1. Расчеты на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на второй год планового периода)
компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно			
компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командировки			
выплата суточных при служебных командировках работникам			
иные выплаты			
Расходы всего			

Аналитические распределение по КОСГУ

Наименование показателя	код по КОСГУ	Сумма	
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на второй год планового периода)
прочие социальные выплаты персоналу в денежной форме	212		
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266		
социальные компенсации персоналу в натуральной форме	267		

2. Расчет расходов на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

наименование показателя	код строки	средний размер выплаты на одного сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма
1	2				
на 20__ год (на очередной финансовый год)					
компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно					
на 20__ год (на первый год планового периода)					
компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно					
на 20__ год (на второй год планового периода)					
компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно					
на 20__ год (на третий год планового периода)					

Сметные по вертикальным признакам явкам:

наименование показателя	код строки	средний размер выплаты на одного сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма
1	2	3	4	5	6
на 20__ год (на очередной финансовый год)					
компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командировки					
на 20__ год (на первый год планового периода)					
компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командировки					
на 20__ год (на второй год планового периода)					
компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командировки					
на 20__ год (на третий год планового периода)					

Сметные по горизонтальным признакам явкам:

Исполнительные показатели	код строки	Средний размер выплаты на одного сотрудника	Численность получателей выплат, чел.	Среднее количество выплат в год, шт.	Сумма
1	2	3	4	5	6=3*4*5
на 20 ____ год (на очередной финансовый год) выплаты стимулирующего характера при служебных командировках работникам					
на 20 ____ год (на первый год планового периода) выплаты стимулирующего характера при служебных командировках работникам					
на 20 ____ год (на второй год планового периода) выплаты стимулирующего характера при служебных командировках работникам					

Сведения о нормативных правовых актах:

Исполнительные показатели	код строки	3	4	5	6	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
на 20 ____ год (на очередной финансовый год)						
на 20 ____ год (на первый год планового периода)						
на 20 ____ год (на второй год планового периода)						

Сведения о нормативных правовых актах:

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

Исполнитель

_____ должность _____ подпись _____ фамилия, имя, отчество _____ контактный телефон

« ____ » _____ 20 ____ г.

на 20 ____ год (на второй год планового периода)

Код ОКРМО, по которому подлежат уплате земельный налог	Средствозаимчивая стоимость имущества за налоговый период		в том числе недвижимое имущество	Стоимость льготного имущества		Налоговая база (ст. 2 - гр. 5)	Код налоговой льготы (составляющей и виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр. 6 * гр. 8 / 100)	Налоговый вычет в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Код строки	Всего (гр. 9 + гр. 11)
	код	сумма		код	сумма					код	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

3. Расчет объема затрат на уплату земельного налога

на 20 ____ год (на отчетный финансовый год)

Код ОКРМО муниципалитета льготного образования на территории которого осуществляется	Категория земель (код)	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости земельного участка)	Налоговая льгота в виде доли налогооблагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Налогового кодекса Российской Федерации: 2 (далее - Кодекс)		налоговая база	Коэффициент К _з	Количество полных месяцев владения земельным участком	Коэффициент К _в	Сумма исчисленного налога	
				код	сумма						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

на 20 ____ год (на отчетный финансовый год)

Код ОКРМО муниципалитета льготного образования на территории которого осуществляется	Количество полных месяцев владения земельным участком	Коэффициент К _з	Налоговая льгота в виде обеспечения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		Налоговая льгота в виде обеспечения от налогообложения (ст. 2 ст. 387 Кодекса)		Исчисленная сумма налога за налоговый период				
			код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма					
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

на 20 ____ год (на отчетный финансовый год)

Код ОКРМО муниципалитета льготного образования на территории которого осуществляется	Категория земель (код)	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости земельного участка)	Налоговая льгота в виде доли налогооблагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Налогового кодекса Российской Федерации: 2 (далее - Кодекс)		налоговая база	Коэффициент К _з	Количество полных месяцев владения земельным участком	Коэффициент К _в	Сумма исчисленного налога	
				код	сумма						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

на 20 ____ год (на отчетный финансовый год)

Код ОКРМО муниципалитета льготного образования на территории которого осуществляется	Количество полных месяцев владения земельным участком	Коэффициент К _з	Налоговая льгота в виде обеспечения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		Налоговая льгота в виде обеспечения от налогообложения (ст. 2 ст. 387 Кодекса)		Исчисленная сумма налога за налоговый период				
			код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма					
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

на 20 ____ год (на первый год владения земельным участком)

Код ОКТМО муниципального района, на территории которого образован земельный участок	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (для кадастровой стоимости) земельного участка	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок		Налоговая льгота в виде доли налогооблагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Налогового кодекса Российской Федерации 2 (далее - Кодекс))		налоговый базис	налоговая ставка %	Количество полных месяцев владения земельным участком	Коэффициент Кв	Сумма начисленного налога
			код	сумма	код	сумма					
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Код ОКТМО муниципального района, на территории которого образован земельный участок

Код ОКТМО муниципального района, на территории которого образован земельный участок	Коэффициент Кз	в виде освобождения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		Исчисленная сумма налога за налоговый период				
		код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма					
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

на 20 ____ год (на второй год владения земельным участком)

Код ОКТМО муниципального района, на территории которого образован земельный участок	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (для кадастровой стоимости) земельного участка		Доля налогоплательщика в праве на земельный участок		Налоговая льгота в виде доли налогооблагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Налогового кодекса Российской Федерации 2 (далее - Кодекс))		налоговый базис	налоговая ставка %	Количество полных месяцев владения земельным участком	Коэффициент Кв	Сумма начисленного налога
		код	сумма	код	сумма	код	сумма					
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

Код ОКТМО муниципального района, на территории которого образован земельный участок

Код ОКТМО муниципального района, на территории которого образован земельный участок	Коэффициент Кз	в виде освобождения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		Исчисленная сумма налога за налоговый период				
		код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма					
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Руководитель (уполномоченное лицо)

подпись

Исполнитель

подпись

_____ 20 ____ г.

Обязания (расчеты) публичных юридических лиц на уплату прямых налогов, сборов

от "....." 20.....г.

Получатель бюджетных средств
 Главный распорядитель бюджетных средств
 Район
 Подраздел
 Целевая статья (КЦСР)
 Вид расходов (КВР)
 Вид документа (01 - основной, 02 - дополнительный)
 Единица измерения руб.

I. Объем затрат на уплату прямых налогов, сборов

Наименование платежа	Код строки	Сумма	
		на 20... год (на очередной финансовый год)	на 20... год (на второй год планового периода)
Государственные пошлины (в том числе уплата государственной пошлины учреждением-отчетчиком по решению суда), сборы			
Иные налоги (включенные в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением расходов на уплату налога на имущество организаций и земельного налога)			
Расходы всего			

Аналитические распределение по КОСГУ

Наименование показателя	код по КОСГУ	Сумма	
		на 20... год (на очередной финансовый год)	на 20... год (на второй год планового периода)
в том числе: проценты, пошлины и сборы	291		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель _____ должность _____ фамилия, инициалы _____ контактный телефон _____

"....." 20.....г.

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	код по ОКВ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(подпись)
(должность) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)

_____ 20__ г.

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственные гарантии Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя				Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья (КЦСР)	вид расходов (КВР)	доп. ЭК	доп. ФК	КОСГУ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на второй год планового периода)	в рублях (рублевом эквиваленте)	в рублях (рублевом эквиваленте)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Всего												

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курсе иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	код по ОКВ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
I	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(полное наименование лица)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность)

(подпись, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

20__ г.