



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

*13 ноября 2018 года*

№ *61-мпр*

Иркутск

**О Почетной грамоте, Благодарности, звании «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» и Благодарственном письме министерства сельского хозяйства Иркутской области**

В целях поощрения работников и коллективов организаций агропромышленного комплекса Иркутской области, работников организаций и учреждений, обслуживающих и оказывающих услуги сельскому хозяйству, работников министерства сельского хозяйства Иркутской области за многолетний и добросовестный труд, личный вклад и особые заслуги в повышении эффективности производства, а также за наставничество в сфере агропромышленного комплекса, в соответствии со статьей 9 (2) Закона Иркутской области от 11 мая 2010 года № 30-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности, присвоения звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области», направления Благодарственного письма министерства сельского хозяйства Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 17-мпр «О Почетной грамоте, Благодарности, Приветственном адресе и Благодарственном письме министерства сельского хозяйства Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))»

Министр сельского хозяйства  
Иркутской области

И.П. Сумароков

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области

от 13 мая 2018 года № 61-ИИР

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ, ОБЪЯВЛЕНИЯ**  
**БЛАГОДАРНОСТИ, ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ НАСТАВНИК В**  
**СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»,**  
**НАПРАВЛЕНИЯ БЛАГОДАРСТВЕННОГО ПИСЬМА МИНИСТЕРСТВА**  
**СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. Общие положения**

1. Почетная грамота, Благодарность министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство), звание «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» являются ведомственными наградами министерства (далее - ведомственные награды министерства).

2. Ведомственные награды министерства не являются наградами Иркутской области.

3. Почетной грамотой награждаются, Благодарность объявляется:

1) государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности государственной гражданской службы в министерстве (далее – государственные гражданские служащие министерства);

2) работникам, замещающим в министерстве должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области (далее - сотрудники министерства);

3) руководителям, работникам органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляющих деятельность в системе агропромышленного комплекса Иркутской области (далее – муниципальные органы управления агропромышленным комплексом);

4) работникам и коллективам организаций агропромышленного комплекса Иркутской области; индивидуальным предпринимателям; индивидуальным предпринимателям, главам крестьянских (фермерских) хозяйств Иркутской области;

5) работникам и коллективам организаций, занятым в сферах аграрной науки, образования по сельскохозяйственным специальностям и социального развития села;

6) представителям общественных объединений, осуществляющим свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области;

7) представителям средств массовой информации, освещающим темы развития агропромышленного комплекса, сельских территорий и способствующим формированию позитивного общественного мнения в указанной сфере деятельности.

По решению министра сельского хозяйства Иркутской области (далее – министр) Почетной грамотой награждаются, Благодарность объявляется представителям других сфер деятельности и иностранным гражданам, активно участвующим или оказывающим содействие в развитии агропромышленного комплекса Иркутской области.

4. Звание «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» присваивается:

1) руководителям, работникам организаций агропромышленного комплекса Иркутской области, осуществляющим свою деятельность в системе агропромышленного комплекса Иркутской области;

2) руководителям, работникам муниципальных органов управления агропромышленного комплекса;

3) государственным гражданским служащим министерства.

5. Почетной грамотой министерства награждаются лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, имеющие непрерывный стаж работы в системе агропромышленного комплекса Иркутской области не менее 5 лет, за многолетний добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса Иркутской области, большой вклад в развитие агропромышленного комплекса Иркутской области, безупречное выполнение должностных обязанностей, а также в связи с профессиональным праздником – Днем работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, с личными юбилейными датами (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) и юбилейными датами организаций (10 лет и каждые последующие 5 лет со дня регистрации организации).

6. Благодарность министерства объявляется лицам, указанным в пункте 3 настоящего Положения, имеющим непрерывный стаж работы в системе агропромышленного комплекса Иркутской области не менее 3 лет, за добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса Иркутской области, профессиональные успехи и в связи с профессиональным праздником - Днем работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

7. Звание «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» присваивается лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, имеющим непрерывный стаж работы в системе агропромышленного комплекса Иркутской области не менее 10 лет и осуществляющим наставническую деятельность в системе агропромышленного комплекса Иркутской области на протяжении не менее трех лет за личные заслуги:

в содействии молодым рабочим, специалистам и служащим, в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении;

в приобретении молодыми рабочими, специалистами и служащими опыта работы по специальности, формировании у них практических знаний и навыков;

в оказании постоянной и эффективной помощи молодым рабочим, специалистам и служащим в совершенствовании форм и методов работы;

в проведении действенной работы по воспитанию молодых рабочих, специалистов и служащих, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции.

8. Повторное награждение Почетной грамотой, объявление Благодарности министерства за новые заслуги возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения, за исключением юбилейных дат, установленных в пункте 5 настоящего Положения.

9. Повторное присвоение звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» не производится.

10. Лицам, которым присваивается звание «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области», вручается диплом.

11. Почетная грамота, Благодарность министерства, диплом к званию «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» оформляется на цветном бланке, изготовленном типографским способом.

12. Награждение ведомственными наградами министерства не проводится в случае, если к награждаемому работнику применено дисциплинарное взыскание, срок действия которого не истек.

13. В министерстве ведется Реестр награжденных ведомственными наградами министерства.

14. Благодарственное письмо министерства является мерой поощрения организаций; индивидуальных предпринимателей; индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, с которыми министерство осуществляет взаимодействие в пределах своей компетенции, и их работников, а также государственных гражданских служащих и сотрудников министерства. Благодарственное письмо может направляться в инициативном порядке или быть письмом-ответом на поступившее приглашение, поздравление или информацию.

## **Глава 2. Порядок награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности, присвоения звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области»**

15. Ходатайство о награждении ведомственными наградами министерства (далее – ходатайство) инициируется в коллективах организаций; индивидуальных предпринимателей; индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, муниципальных органов управления агропромышленным комплексом, в которых работник осуществляет трудовую (служебную) деятельность. В отношении индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств Иркутской области ходатайство инициируется муниципальными органами управления агропромышленным комплексом.

Награждение Почетной грамотой, объявление Благодарности министерства, производится в пределах квот по награждению согласно приложению 1 к настоящему Положению.

16. Для рассмотрения вопроса о награждении ведомственными наградами министерства в отдел кадров министерства представляются следующие документы (далее соответственно – уполномоченный отдел, наградные материалы):

1) Ходатайство в письменной форме на имя министра с указанием основания для представления к награждению (если ходатайство направляется организацией, то ходатайство оформляется на фирменном бланке организации);

2) Представление к награждению ведомственными наградами министерства (далее - Представление), в соответствии с формой согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива организации; индивидуального предпринимателя; индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства; муниципального органа управления агропромышленным комплексом о награждении ведомственными наградами министерства. Для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных

предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств Иркутской области - выписка из протокола муниципального органа управления агропромышленным комплексом о награждении ведомственными наградами министерства.

17. В Представлений для присвоения звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» отражаются следующие критерии, характеризующие:

работника: уровень квалификаций (документы об образовании, повышении квалификаций); профессиональные достижения (награды и поощрения за профессиональную деятельность, за победы в конкурсах профессионального мастерства и т.п.); публичное признание заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, благодарственные письма, публикации в прессе и т.п.); авторитет в коллективе и профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества; отсутствие дисциплинарных взысканий;

наставническую деятельность работника: стаж наставнической деятельности; награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность; опыт наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда; наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности; возможность тиражирования практики наставничества;

работников, прикрепленных к наставнику: количество работников, прикрепленных к наставнику; сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику; профессиональные достижения работников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения); закрепляемость на производстве и карьерный рост работников, прикрепленных к наставнику.

18. Награждение ведомственными наградами министерства государственных гражданских служащих и сотрудников министерства производится на основании ходатайства, представляемого министру начальником отдела министерства, в котором государственный гражданский служащий и сотрудник министерства осуществляет трудовую деятельность, по согласованию с заместителем министра, курирующим соответственный отдел, в письменном виде в форме служебной записки с указанием фамилии, имени, отчества представляемых к награждению, замещаемой должности в министерстве, стажа работы в министерстве, конкретных заслуг, за которые представляется к награждению.

19. Решение о награждении государственных гражданских служащих министерства, непосредственно подчиненных министру, принимается министром в форме распоряжения министерства.

20. Днем подачи наградных материалов считается день регистрации наградных материалов в министерстве.

Регистрация наградных материалов осуществляется сотрудником уполномоченного отдела в журнале регистрации наградных материалов в день их поступления в министерство.

21. Уполномоченным отделом в течение 20 рабочих дней со дня поступления наградных материалов проводится проверка наградных материалов на соответствие их требованиям, установленным пунктами 3 - 9, 16, 18, 19 настоящего Положения.

22. Уполномоченный отдел в течение срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения, передает наградные материалы министру для принятия решения о награждении ведомственными наградами министерства либо об отклонении ходатайства.

23. Основанием для отклонения ходатайства о награждении ведомственными наградами министерства является:

а) несоответствие награждаемого требованиям, установленным в пунктах 3-9 настоящего Положения;

б) превышение количества работников, представляемых к награждению от одной организации в календарном году, превышение количества индивидуальных предпринимателей; индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, представляемых к награждению, от одного муниципального района, городского округа в календарном году, установленного согласно Приложению 1 настоящего Положения;

в) не полный комплект наградных материалов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, невыполнение требований, предусмотренных пунктами 18, 19 настоящего Положения;

г) наличие дисциплинарного взыскания, срок действия которого не истек.

24. В случае принятия министром решения об отклонения ходатайства уполномоченный отдел в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в трудовой коллектив организаций; индивидуальных предпринимателей; индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств; муниципальных органов управления агропромышленным комплексом, начальнику отдела министерства, инициировавших ходатайство, письменное уведомление с указанием причин, послуживших основанием для отклонения ходатайства.

25. Решение о награждении ведомственными наградами министерства оформляется правовым актом министерства в течение 30 рабочих дней со дня поступления наградных материалов в министерство.

26. Правовой акт министерства о награждении ведомственными наградами министерства подписывается министром.

27. В трудовой книжке награжденного делается соответствующая запись о награждении.

28. В случае награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности государственному гражданскому служащему и сотруднику министерства выплачивается единовременное поощрение в размере, предусмотренном правовым актом министерства.

29. Выплата единовременного поощрения государственным гражданским служащим и сотрудникам министерства осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах фонда оплаты труда министерства на текущий финансовый год.

30. Муниципальные органы управления агропромышленным комплексом; организации; индивидуальные предприниматели; индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств вправе применять меры материального поощрения к лицам, награжденным ведомственными наградами министерства.

31. Награждение ведомственными наградами министерства осуществляется в торжественной обстановке в трудовом коллективе, где работает (служит) работник, министром либо по его поручению заместителем министра, руководителем муниципального органа управления агропромышленным комплексом, руководителем организации от имени министра.

### Глава 3. Порядок направления Благодарственного письма

32. По поручению министра или его заместителя проект текста Благодарственного письма и оформление Благодарственного письма осуществляется сотрудниками отделов министерства, определенных министром или его заместителем.

33. Вручение Благодарственного письма производится министром в торжественной обстановке, либо направляется через организации почтовой связи.

От имени министерства, по поручению министра Благодарственные письма могут вручать иные лица.

34. Ответственность за своевременное вручение Благодарственного письма возлагается на отдел министерства, исполняющий поручение о подготовке соответствующего Благодарственного письма.

Министр сельского хозяйства  
Иркутской области



И.П. Сумароков

Приложение 1  
к Положению о порядке награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности, присвоения звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области», направления Благодарственного письма министерства сельского хозяйства Иркутской области

### Квоты

по награждению Почетной грамотой, объявлению Благодарности министерства сельского хозяйства Иркутской области для организаций, индивидуальных предпринимателей, индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств

Численность работающих в организации	Квота на текущий календарный год
до 50 человек	2
до 100 человек	5
до 200 человек	7
до 300 человек	9
до 400 человек	11
до 500 человек	13
от 700 человек	15
до 1000 человек	17
далее на каждые 500 человек	по 3

Для индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств – не более 5% от общей численности индивидуальных предпринимателей и индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств в муниципальном районе, городском округе, заключивших соглашение с министерством сельского хозяйства Иркутской области о предоставлении областной государственной поддержки в сфере сельского хозяйства в году, предшествующему году представления в министерство наградных материалов.

Приложение 2  
к Положению о порядке награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности, присвоения звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» направления Благодарственного письма министерства сельского хозяйства Иркутской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К НАГРАЖДЕНИЮ ВЕДОМСТВЕННОЙ НАГРАДОЙ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_ (наименование вида награды)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия (организации, учреждения))
3. Дата рождения \_\_\_\_\_
4. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, город, поселок, село)
5. Образование \_\_\_\_\_  
(специальность, наименование учебного заведения, год окончания)
6. Какими наградами награжден(а) \_\_\_\_\_
7. Домашний адрес \_\_\_\_\_
8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
9. Стаж работы на предприятии (организации, учреждении) \_\_\_\_\_
10. Стаж наставнической деятельности (при представлении к присвоению звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области») \_\_\_\_\_
11. Достижения и заслуги награждаемого, послужившие основанием для решения вопроса о поощрении (при представлении к присвоению звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области» с указанием конкретных критериев в соответствии с пунктом 17 Положения о порядке награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности, присвоения звания «Почетный наставник в сфере агропромышленного комплекса Иркутской области», направления Благодарственного письма министерства сельского хозяйства Иркутской области)

Руководитель организации, ИП,  
ИП глава КФХ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)