



АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 сентября 2018 года

Иркутск

№ *27-акт*

Об утверждении Положения об официальном сайте агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

В целях обеспечения доступа граждан, организаций, общественных объединений к информации о деятельности агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, в соответствии с Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об официальном сайте агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства
по обеспечению деятельности
мировых судей Иркутской области

П.Ю. Семенов

УТВЕРЖДЕНО

приказом агентства по обеспечению
деятельности мировых судей
Иркутской области

от «28» сентября 2018 года

№ 27-амф

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АГЕНТСТВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 3(1) статьи 11 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ) устанавливает:

1) порядок создания официального сайта агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (далее соответственно – официальный сайт, агентство);

2) порядок размещения на официальном сайте информации о деятельности агентства (за исключением порядка обязательного размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных общедоступной информации, указанной в части 7.1 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ);

3) периодичность размещения и сроки обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, на официальном сайте информации о деятельности агентства, а также иные требования к размещению указанной информации (за исключением общедоступной информации о деятельности агентства в форме открытых данных);

4) требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом.

2. Официальный сайт создается в целях:

1) создания механизмов информационного взаимодействия агентства с гражданами и гражданским обществом;

2) повышения информационной открытости деятельности агентства;

3) информационной поддержки и обеспечения реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности агентства в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми

актами, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

3. Принципами организации работы официального сайта являются:

- 1) актуальность и объективность размещенной информации о деятельности агентства;
- 2) точность и краткость размещенной информации о деятельности агентства;
- 3) оперативность обновления информации о деятельности агентства;
- 4) участие всех структурных подразделений агентства в информационном наполнении соответствующих разделов официального сайта.

4. Доступ к официальному сайту осуществляется по доменному имени www.irkobl.ru/sites/mirsud.

Глава 2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

5. Официальный сайт создан в домене irkobl.ru в составе официального портала Иркутской области и развивается отделом закупок и контроля за подведомственными учреждениями агентства (далее – уполномоченное структурное подразделение).

6. Уполномоченное структурное подразделение:

- 1) является ответственным за размещение информации на официальном сайте и ее обновление;
- 2) осуществляет координацию работы по подготовке и обобщению предложений по изменению структуры и редактированию официального сайта;
- 3) осуществляет координацию работ по развитию и модернизации официального сайта.

7. Структурные подразделения агентства вправе вносить предложения по развитию и модернизации официального сайта, по изменению структуры и редактированию официального сайта.

Глава 3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГЕНТСТВА, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И СРОКИ ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

8. Размещение информации о деятельности агентства на официальном сайте и ее обновление осуществляют лица, замещающие должности в уполномоченном структурном подразделении агентства (далее – ответственные лица).

9. Ответственные лица:

- 1) размещают необходимые материалы в соответствующие разделы официального сайта;
- 2) осуществляют разграничение разделов официального сайта;
- 3) соблюдают конфиденциальность учетной информации (идентификаторов и паролей).

10. Структура разделов официального сайта, периодичность размещения и сроки обновления информации на официальном сайте, структурные подразделения агентства, ответственные за предоставление, содержание и размещение информации, определяются Регламентом предоставления, размещения и обновления информации на официальном сайте агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области и на официальном портале Иркутской области, утверждаемым правовым актом агентства (далее – Регламент).

11. Информация, подлежащая размещению на официальном сайте, формируется и представляется структурными подразделениями агентства с периодичностью и в сроки, определенные Регламентом.

Информация, подлежащая размещению на официальном сайте, направляется руководителем структурного подразделения агентства, определенного Регламентом в качестве ответственного за предоставление информации, руководителю уполномоченного структурного подразделения агентства на бумажном носителе или в электронном виде.

Информация, подлежащая размещению на официальном сайте агентства, должна быть согласована руководителем агентства или заместителем руководителя агентства, курирующим структурное подразделение, определенное Регламентом в качестве ответственного за предоставление информации.

После согласования с руководителем агентства (заместителем руководителя агентства) информация подлежит размещению ответственным лицом на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня ее предоставления в уполномоченное структурное подразделение.

12. Информационное наполнение официального сайта состоит из информации, обязательной для размещения в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ, Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ, Составом информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением информации, указанной в части 7.1 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ), утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп, и дополнительной информации, определяемой руководителем агентства самостоятельно, по предложениям структурных подразделений агентства с учетом требований федерального и областного законодательства.

13. Ответственность за содержание, своевременность, достоверность и полноту информации и сведений, предоставляемых для размещения на официальном сайте, в том числе за идентичность бумажного и электронного вариантов документов, несет руководитель структурного подразделения агентства, определенного Регламентом в качестве ответственного за предоставление информации.

14. Руководитель структурного подразделения агентства, определенного Регламентом в качестве ответственного за предоставление информации, проверяет правильность размещения информации на официальном сайте. В случае выявления технических ошибок при размещении информации на официальном сайте (отсутствие листов в документе при некорректном сканировании документа, опечатки, несоответствие разделу и (или) подразделу размещения, сложности визуального восприятия содержимого документа, связанные с некорректным сканированием документа) ответственным лицом производится корректировка.

15. На официальном сайте:

1) не допускается размещение коммерческих рекламных материалов (коммерческих рекламных баннеров);

2) запрещается размещение информации, не соответствующей ограничениям и требованиям, установленным федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, в том числе информации, отнесенной к информации ограниченного доступа.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ

16. Информация, размещенная на официальном сайте, должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией и информационным системам для получения, ознакомления и использования без взимания за это платы и без иных ограничений.

17. Информация, размещенная на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к общедоступной информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

18. Для доступа к информации, размещенной на официальном сайте, не должны использоваться специально созданные с этой целью технологические и программные средства, установка которых требует заключения пользователями лицензионного или иного соглашения с правообладателем этих средств, предусматривающего взимание с пользователей платы.

19. Официальный сайт должен обеспечивать максимально возможное быстрое действие технических средств пользователя информацией. Приоритетом при создании официального сайта является сокращение времени, в течение которого его страницы открываются пользователем информацией, в том числе и при использовании медленного соединения.

20. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта не должна превышать четырех часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице не менее чем за сутки до начала работ.

21. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий двух часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

22. Текстовая информация на официальном сайте отображается с использованием стандартных системных шрифтов.

23. Текстовая информация размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

24. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

1) обеспечивать свободный доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

2) предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;

3) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

4) предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

25. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

1) вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество

таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

2) пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

3) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

26. Информация на официальном сайте должна излагаться на русском языке. Допускается размещение на официальном сайте информации, представляющей воспроизведение документов, подлинники которых составлены на ином языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц, наименований программного обеспечения с использованием латинского алфавита.

Заместитель руководителя агентства -
главный бухгалтер



О.В. Драгунова