



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 марта 2025 года

№ 228-пп

Иркутск

О внесении изменений в Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем

В соответствии с Законом Иркутской области от 6 декабря 2024 года № 110-ОЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 14 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 15 октября 2021 года № 758-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Иркутской области

К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 6 марта 2025 года № 228-пп

«УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 15 октября 2021 года № 758-пп

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ПРОЖИВАЮЩИХ В
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОДЕЖДОЙ, ОБУВЬЮ, МЯГКИМ И ЖЕСТКИМ
ИНВЕНТАРЕМ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем (далее соответственно – обучающиеся, образовательная организация).

2. Обучающиеся, находящиеся на полном государственном обеспечении в образовательной организации, имеют право на обеспечение одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем со дня зачисления в образовательную организацию в течение всего периода обучения и проживания в образовательной организации.

**Глава 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОДЕЖДОЙ, ОБУВЬЮ,
МЯГКИМ И ЖЕСТКИМ ИНВЕНТАРЕМ**

3. Образовательная организация в течение 30 календарных дней со дня зачисления обучающегося в образовательную организацию выдает обучающемуся одежду и обувь в соответствии с антропометрическими данными по нормам, установленным нормативным правовым актом Правительства Иркутской области (далее – нормы).

По желанию и на основании заявления обучающихся или их родителей (законных представителей) им выплачивается денежная компенсация расходов на приобретение одежды и обуви (далее – денежная компенсация) в соответствии с главой 3 настоящего Порядка.

4. Обеспечение обучающегося мягким и жестким инвентарем осуществляется образовательной организацией по нормам с даты начала

проживания обучающегося в образовательной организации.

5. В случае несоответствия размера одежды и обуви антропометрическим данным обучающегося, а также в случае обнаружения дефектов предметов одежды, обуви, мягкого и жесткого инвентаря, указанные предметы подлежат замене образовательной организацией в течение трех рабочих дней со дня обнаружения несоответствия (дефектов).

6. Обеспечение обучающегося одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем прекращается при наличии следующих обстоятельств:

- 1) отчисление обучающегося из образовательной организации;
- 2) утрата права на обеспечение одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем в соответствии с законодательством.

7. Обеспечение обучающегося одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

8. При прекращении обеспечения обучающегося одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем одежда и обувь, находящиеся в его пользовании на момент прекращения обеспечения указанными предметами, остаются у обучающегося.

Глава 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

9. Предоставление денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося или обучающемуся осуществляется образовательной организацией ежегодно в размере фактически понесенных расходов на приобретение одежды и обуви обучающемуся, но не более 40 214 рублей.

10. Денежная компенсация предоставляется единовременно, при условии приобретения одежды и обуви, включенных в нормы (в любом количестве одного или нескольких наименований, без учета установленного в нормах срока носки). Родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся вправе производить отдельные равноценные изменения норм с учетом интересов обучающегося.

Предоставление денежной компенсации не производится за приобретенную одежду или обувь, не соответствующую требованиям абзаца первого настоящего пункта.

11. В целях предоставления денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся обращается в образовательную организацию в течение 15 календарных дней со дня зачисления обучающегося в образовательную организацию (до 15 сентября текущего учебного года – во второй год и последующие годы обучения в образовательной организации) с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее – заявление), в котором указываются реквизиты лицевого счета, открытого в банке или иной кредитной организации.

К заявлению прилагаются следующие документы (далее - документы):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося, – в случае обращения родителя (законного представителя) обучающегося;

2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя;

3) документы, подтверждающие расходы на приобретение одежды и обуви (кассовые чеки, товарные чеки, иные документы, подтверждающие оплату товаров с указанием их стоимости).

12. Родитель (законный представитель) обучающегося вправе не представлять документ, указанный в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка. Если такой документ не был представлен, образовательная организация запрашивает указанный документ и (или) информацию, содержащуюся в нем, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

13. Заявление и документы могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в образовательную организацию. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в образовательной организации, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

14. Днем обращения родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося за предоставлением денежной компенсации считается дата регистрации заявления и документов в образовательной организации в день их поступления.

15. Образовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня обращения за предоставлением денежной компенсации рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении денежной компенсации либо об отказе в предоставлении денежной компенсации. Решение оформляется локальным нормативным актом образовательной организации.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации являются:

1) отсутствие права на предоставление денежной компенсации в соответствии с законодательством;

2) обращение с заявлением и документами позже срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка;

3) непредставление документов или представление неполного перечня документов (за исключением документа, указанного в пункте 12 настоящего Порядка);

4) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах;

5) обеспечение обучающегося в текущем учебном году одеждой и обувью в соответствии с главой 2 настоящего Порядка.

17. Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручает родителю (законному представителю) обучающегося или обучающемуся лично либо направляет по адресу, указанному в заявлении, через организации почтовой связи письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации в уведомлении излагаются причины отказа.

18. Решение об отказе в предоставлении денежной компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

19. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении денежной компенсации путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в заявлении.

20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации образовательная организация обеспечивает обучающегося одеждой и обувью в соответствии с главой 2 настоящего Порядка.».