ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

6 декабря 2021 года № 942-пп

Иркутск

О предоставлении грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить, что в 2022 году в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка граждан, проживающих на территории Иркутской области, в возрасте от 18 до 35 лет (включительно) путем предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики.

2. Установить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства Иркутской области
от 6 декабря 2021 года
№ 942-пп

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В 2022 ГОДУ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году (далее соответственно – гранты, проекты), категории лиц, имеющих право на получение грантов, а также порядок возврата грантов (остатков грантов).

Гранты предоставляются в целях вовлечения молодежи в творческую деятельность и социальную практику, а также создания условий для развития потенциала молодежи в интересах Иркутской области в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) грант – денежные средства, которые предоставляются на безвозмездной основе гражданам, проживающим на территории Иркутской области, в возрасте от 18 до 35 лет (включительно) в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов на территории Иркутской области;

2) проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретной актуальной социальной проблемы и улучшение социальной ситуации в муниципальных образованиях Иркутской области, который реализуется в фиксированный период времени в рамках установленного бюджета, направлен на конкретные аудитории, имеет четкие цели, задачи и результаты реализации.

3. Проекты реализуются по следующим направлениям молодежной политики:

1) патриотическое воспитание молодежи;

2) развитие внутреннего туризма и экологическое просвещение молодежи;

3) вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

4) развитие молодежного самоуправления;

5) содействие профориентации и карьерным установкам;

6) вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью;

7) формирование у молодежи традиционных семейных ценностей;

8) вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность;

9) вовлечение молодежи в инновационную и интеллектуальную деятельность, а также научно-техническое творчество;

10) вовлечение молодежи в работу средств массовой информации (молодежные медиа);

11) профилактика социально-негативных явлений, социализация молодежи, нуждающейся в особой защите государства;

12) вовлечение молодежи в здоровый образ жизни;

13) поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов из числа молодых граждан, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Предоставление грантов осуществляется посредством организации и проведения отбора на право получения грантов. Способом проведения отбора на право получения грантов является конкурс (далее – конкурсный отбор).

5. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление грантов, является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство).

6. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства в установленном порядке на 2022 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

7. При формировании проекта закона Иркутской области об областном бюджете (проекта закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете) сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

Глава 2. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ

8. Гранты предоставляются гражданам Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), проживающим и реализующим проект на территории Иркутской области (далее – заявители), признанным победителями конкурсного отбора.

На 31 декабря 2022 года возраст заявителя не должен превышать 36 лет.

9. Гранты предоставляются при соответствии заявителя на день представления в министерство документов, указанных в пунктах 15, 16 настоящего Порядка (далее – документы), следующим

требованиям:

1) отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета в 2022 году на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

2) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) отсутствие у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью;

4) в отношении заявителя не введена процедура банкротства;

5) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) наличие письменного согласия заявителя на осуществление в отношении него проверки министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

7) наличие письменного согласия заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке для участия в конкурсном отборе (далее – заявка), иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором;

8) наличие письменного согласия заявителя на обработку персональных данных;

9) наличие письменного обязательства заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – письменное обязательство):

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;

включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

использовать грант в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет заявителя;

представить в министерство в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет заявителя отчетность об использовании гранта по форме и в сроки, установленные Соглашением, с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств гранта, в соответствии с перечнем указанных документов, установленным Соглашением;

10) наличие рекомендаций органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта заявителя, или структурных подразделений администраций указанных муниципальных образований Иркутской области;

11) отсутствие у заявителя судимости (непогашенной судимости) и (или) факта уголовного преследования.

10. Соответствие заявителей требованиям, установленным подпунктами 1 – 4 пункта 9 настоящего Порядка, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

11. Конкурсный отбор проводится министерством в два этапа:

1) первый этап (заочный формат) – оцениваются заявки и прилагаемые к ним документы;

2) второй этап (очный, в том числе в формате видеоконференцсвязи) – оцениваются выступления участников конкурсного отбора.

12. Конкурсный отбор проводится по номинациям, соответствующим направлениям молодежной политики, указанным в пункте 3 настоящего

Порядка.

Перечень номинаций и минимальное количество победителей конкурсного отбора утверждается правовым актом министерства на 2022 год в срок не позднее чем за пять рабочих дней до дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mmp38.ru) (далее – официальный сайт министерства).

13. Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале, официальном сайте министерства в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты начала подачи заявок.

Информация, указанная в пунктах 22, 33, 35, 36, 40 настоящего Порядка, размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения или подписания соответствующего документа.

14. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) сроки проведения конкурсного отбора, а также информацию о проведении нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дату начала подачи заявок заявителей, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора, и окончания приема заявок заявителей;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства и контактные данные должностного лица министерства (телефон, адрес электронной почты);

4) результат предоставления гранта, в целях достижения которого предоставляется грант (далее – результат предоставления гранта), указанный в пункте 50 настоящего Порядка;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

6) требования к заявителям, установленные пунктом 9 настоящего Порядком, и перечень документов;

7) порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии настоящим Порядком;

8) порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки заявителей;

9) правила рассмотрения и оценки заявок заявителей в соответствии с настоящим Порядком;

10) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания такого

предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать Соглашение;

12) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее пятого рабочего дня со дня издания правового акта министерства об итогах конкурсного отбора;

14) номинации и минимальное количество победителей конкурсного отбора, утвержденные правовым актом министерства;

15) иную информацию, необходимую для проведения конкурсного отбора (при наличии).

15. Для участия в конкурсном отборе заявитель в срок, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, обязан представить в министерство:

1) заявку с указанием сведений о наличии (отсутствии) собственных средств на реализацию проекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

документов, относящихся к проекту (схемы, расчеты, графики и другое);

письменное согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно приложению к приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Иркутской области (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность заявителя, отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области);

4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

5) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

6) копию документа, содержащего сведения об открытом счете в кредитной организации;

7) письменное согласие заявителя на осуществление в отношении него проверки министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

8) письменное обязательство;

9) рекомендации органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта заявителя, или структурных подразделений администраций указанных муниципальных образований Иркутской области.

16. Для участия в конкурсном отборе заявитель в срок, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, вправе представить в министерство:

1) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы;

2) документ, подтверждающий отсутствие у заявителя судимости (непогашенной судимости) и (или) факта уголовного преследования.

17. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

18. Один заявитель может представить заявку в отношении одного проекта.

19. Документы представляются в министерство в бумажном либо электронном виде в отсканированной форме в формате .pdf.

В бумажном виде документы представляются лично или через организации почтовой связи в министерство по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурсного отбора.

В электронном виде документы направляются на электронную почту министерства: mmp@govirk.ru с указанием темы письма «Грантовый конкурс».

20. Требования, предъявляемые к документам:

1) документы должны быть представлены на русском языке;

2) шрифт текста должен быть четким и хорошо читаемым;

3) в документах, в том числе отсканированных, не допускаются помарки, полосы, сторонние изображения (в том числе на полях документов);

4) отсканированные листы не должны быть перевернутыми;

5) документы должны быть отсканированы ровно, без перекосов.

21. Документы регистрируются министерством в течение трех рабочих дней со дня их поступления в министерство.

22. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении конкурсного отбора, рассматривает их и принимает решение о допуске заявки заявителя к участию в конкурсном отборе либо об отклонении заявки заявителя.

23. В случае принятия решения о допуске заявки заявителя к участию в конкурсном отборе заявитель становится участником конкурсного отбора.

24. В случае принятия министерством решения об отклонении заявки заявителя министерство в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет его заявителю в электронном виде на электронную почту, указанную в заявке, с указанием причины отклонения.

25. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки заявителя являются:

1) несоответствие заявителя категории и (или) требованиям, установленным пунктами 8, 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем заявок требованиям к заявкам заявителей, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3) несоответствие представленных заявителем документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) подача заявителем документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) недостоверность представленной заявителем информации.

26. Министерство проводит конкурсный отбор в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок заявителей к участию в конкурсном отборе.

27. Для рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия по распределению грантов (далее – конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии.

28. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом министерства не позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

29. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, и носят рекомендательный характер.

30. Информация, ставшая известной члену конкурсной комиссии в ходе рассмотрения заявок, является конфиденциальной и разглашению не подлежит.

31. Заявки участников конкурсного отбора направляются министерством членам конкурсной комиссии в электронном виде в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок заявителей к участию в конкурсном отборе.

32. На первом этапе конкурсного отбора в течение семи рабочих дней со дня направления членам конкурсной комиссии заявок члены конкурсной комиссии независимо и индивидуально оценивают их путем заполнения оценочного листа проектов для предоставления грантов (первый этап) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в соответствии со следующими критериями оценки:

1) актуальность и социальная значимость проекта;

2) вовлеченность целевой аудитории из числа молодежи в возрасте от 14 до 35 лет (включительно);

3) соотношение планируемых затрат на реализацию проекта,

достижимость ожидаемых результатов его реализации;

4) собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта;

5) наличие опыта автора/команды в реализации проектов;

6) наличие информационной поддержки реализации проекта;

7) планируемое количество муниципальных образований Иркутской области, на территории которых будет реализован проект.

33. Секретарь конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии формирует рейтинг проектов по итогам проведения первого этапа конкурсного отбора путем суммирования баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по итогам оценки заявок, с указанием присвоенного количества баллов по каждому критерию оценки, оформляет протокол и направляет его в адрес министерства.

Указанный рейтинг представляет собой перечень проектов с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы баллов по итогам проведения первого этапа конкурсного отбора. Проекту с наибольшей суммой баллов присваивается первый порядковый номер в указанном рейтинге.

34. Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения протокола, указанного в пункте 33 настоящего Порядка, рассчитывает значение проходного балла во второй этап конкурсного отбора (М) (далее – проходной балл) по следующей формуле:

$$М=\frac{ОКБ}{N},$$

где:

ОКБ – общее количество баллов, набранных всеми участниками конкурсного отбора по итогам проведения первого этапа конкурсного отбора;

N – количество участников конкурсного отбора.

35. Участник конкурсного отбора, заявка которого получила количество баллов, равное значению проходного балла, или больше значения проходного балла, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока расчета значения проходного балла приглашается министерством во второй этап конкурсного отбора путем направления уведомления на электронную почту, указанную в заявке, а также информации о дате и формате проведения второго этапа конкурсного отбора.

36. Участник конкурсного отбора, заявка которого получила количество баллов менее значения проходного балла, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока расчета значения проходного балла уведомляется министерством об отказе в допуске ко второму этапу конкурсного отбора путем направления уведомления на электронную почту, указанную в заявке.

37. При проведении второго этапа конкурсного отбора министерство определяет место (в случае проведения в онлайн-формате – платформу), дату, время, формат заседания конкурсной комиссии, а также очередность

выступления участников конкурсного отбора.

38. При проведении второго этапа конкурсного отбора члены конкурсной комиссии оценивают выступления участников конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии путем заполнения оценочного листа проектов для предоставления грантов (второй этап) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку по следующим критериям оценки:

1) защита проекта (выступление, презентация, ответы на вопросы, владение материалом);

2) возможность продолжения реализации проекта после окончания средств гранта и тиражирования опыта.

39. Конкурсная комиссия с учетом выступления участников конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии путем голосования большинства членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании конкурсной комиссии, рекомендует министерству:

1) количество победителей конкурсного отбора по каждой номинации в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

2) перечень изменений в заявку (при наличии), согласованный с участником конкурсного отбора, в части уменьшения, исключения или замены пунктов сметы предполагаемых финансовых поступлений и планируемых затрат, а также изменения ожидаемых результатов реализации проекта (в случае превышения запрошенного участником отбора размера гранта над максимальным размером гранта, указанным в пункте 45 настоящего Порядка, или недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления гранта в запрошенном размере).

40. Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии формирует рейтинг проектов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора путем суммирования баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по итогам оценки выступления участников конкурсного отбора, с указанием присвоенного количества баллов по каждому критерию оценки, оформляет протокол, включающий рекомендации конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка (далее – рекомендации конкурсной комиссии), и направляет его в адрес министерства.

Указанный рейтинг представляет собой перечень проектов с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы баллов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора. Проекту с наибольшей суммой баллов присваивается первый порядковый номер в указанном рейтинге.

41. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола, указанного в пункте 40 настоящего Порядка, с учетом рейтинга проектов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора и рекомендаций конкурсной комиссии определяет количество победителей конкурсного отбора по каждой номинации, победителей конкурсного отбора и размеры предоставляемых грантов.

Итоги конкурсного отбора утверждаются правовым актом министерства, в котором указываются список победителей конкурсного отбора по каждой номинации и размеры предоставляемых грантов.

42. Победителями конкурсного отбора признаются участники второго этапа конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов по своей номинации в пределах количества победителей конкурсного отбора по каждой номинации, определенного министерством.

43. Правовой акт министерства об итогах конкурсного отбора, рейтинг проектов по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора доводятся до сведения участников второго этапа конкурсного отбора путем направления их в электронном виде в отсканированной форме на электронную почту, указанную в заявке.

44. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня издания правового акта министерства об итогах конкурсного отбора размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных пунктами 32, 38 настоящего Порядка критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении проектам порядковых номеров;

6) наименование и ИНН победителя (победителей) конкурсного отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

Глава 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

45. Размер гранта для n-го победителя конкурсного отбора (C_n) рассчитывается министерством по следующей формуле:

$$C_n = \frac{S}{SUM} \times A_n ,$$

где:

S – общий размер средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств;

SUM – сумма баллов, набранных всеми победителями конкурсного отбора по итогам проведения второго этапа конкурсного отбора;

A_n – сумма баллов, набранная n-м победителем конкурсного отбора по

итогам второго этапа конкурсного отбора.

Размер гранта одного победителя конкурсного отбора не может превышать 300 000 (триста тысяч) рублей.

В случае если определенный в соответствии с настоящим пунктом размер гранта для n-го победителя конкурсного отбора превышает запрошенный им размер гранта, размер гранта определяется равным запрошенному или в случае, если в соответствии с подпунктом 2 пункта 39 настоящего Порядка заявка изменена, размер гранта определяется равным запрошенному в соответствии с измененной заявкой.

46. Гранты предоставляются на основании Соглашения, заключенного между министерством и победителем конкурсного отбора в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области, в течение 30 календарных дней со дня издания правового акта министерства об итогах конкурсного отбора, но не позднее 23 декабря 2022 года.

В случае установления до заключения Соглашения факта недостоверности представленной победителем конкурсного отбора информации министерство в течение пяти календарных дней со дня установления такого факта направляет такому победителю конкурсного отбора решение о непредоставлении гранта с указанием причин непредоставления гранта в письменной форме заказным письмом с уведомлением на его почтовый адрес.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в Соглашении, а также положение о согласии победителя конкурсного отбора, указанном в подпункте 6 пункта 9 настоящего Порядка, и обязательствах победителя конкурсного отбора, указанных в абзацах втором, третьем, пятом подпункта 9 пункта 9 настоящего Порядка.

В случае согласования новых условий Соглашения между министерством и победителем конкурсного отбора заключается дополнительное соглашение к Соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее в том числе изменение пунктов сметы предполагаемых финансовых поступлений и планируемых затрат, а также пропорциональное снижение ожидаемых результатов реализации проекта.

В случае недостижения согласия по новым условиям Соглашение подлежит расторжению.

47. Гранты перечисляются с лицевого счета министерства на расчетный счет, открытый победителю конкурсного отбора в кредитной организации, в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения, но не позднее 25 декабря 2022 года.

Грант предоставляется единовременной выплатой.

48. За счет предоставленного гранта победитель конкурсного отбора вправе осуществлять следующие затраты, связанные с реализацией проекта в соответствии с описанием проекта, содержащимся в заявке:

1) оплата товаров, работ, услуг, арендная плата за пользование имуществом, оплата услуг по содержанию имущества и прочие затраты, связанные с реализацией проекта, в том числе на информационное сопровождение реализации проекта;

2) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией проекта;

3) приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности;

4) расходы по организации работы добровольцев (волонтеров), привлеченных к реализации проекта;

5) проезд привлеченных к реализации проекта граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в пригородном и междугородном сообщении, железнодорожном и водном транспорте в пределах территории Иркутской области.

49. За счет предоставленного гранта победитель конкурсного отбора не вправе осуществлять следующие затраты:

1) оказание материальной помощи коммерческим организациям;

2) поддержка политических партий и избирательных кампаний;

3) проведение фундаментальных научных исследований;

4) приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

5) уплата штрафов;

6) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) осуществление иной деятельности, напрямую не связанной с реализацией проекта;

8) расходы на реализацию проекта, обеспечение которых предусмотрено иными источниками финансирования (спонсорская помощь, иные грантовые конкурсы и т.п.).

50. Результатом предоставления гранта является количество граждан в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), проживающих на территории Иркутской области, привлеченных к участию в мероприятиях проекта в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет победителя конкурсного отбора.

51. Юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с победителем конкурсного отбора, запрещается

приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ, ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

52. Победитель конкурсного отбора представляет в министерство в бумажном и электронном виде:

1) отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет победителя конкурсного отбора;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет об осуществлении расходов), ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом. Отчет об осуществлении расходов по итогам использования гранта в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет победителя конкурсного отбора представляется не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за указанным отчетным периодом.

53. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления победителем конкурсного отбора дополнительной отчетности.

54. Министерством и органом государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов.

55. В случае нарушения победителем конкурсного отбора целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, невыполнения или ненадлежащего выполнения им обязательств, указанных в подпункте 9 пункта 9 настоящего Порядка, а также представления недостоверной информации, министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов, направляет победителю конкурсного отбора требование о возврате полученного гранта.

В случае если лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с победителем конкурсного отбора, допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленные по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство в срок не позднее 30 рабочих дней со дня их выявления направляет указанным лицам требование о возврате полученных средств.

Грант (средства) подлежит возврату на лицевой счет министерства в течение 30 календарных дней со дня получения от министерства соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученного гранта (требования о возврате полученных средств) взыскание гранта (средств) производится в порядке, установленном законодательством.

56. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) грантов в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

57. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) грантов (далее – ежегодный отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ЗАЯВКА
ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

1. Данные об участнике отбора
на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики
(далее соответственно – гранты, проекты)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	
Данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
Адрес регистрации по месту жительства (прописка) с указанием почтового индекса	
Адрес фактического проживания с указанием почтового индекса	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Реквизиты кредитной организации, в которой открыт счет: адрес с указанием почтового индекса (юридический и фактический); ИНН; КПП; БИК; расчетный счет; наименование банка; ИНН банка; e-mail; телефон/факс	

Опыт реализации проектов (в составе какой организации или самостоятельно, год, название и краткое описание проекта, сумма использованных средств)	

2. Краткая характеристика проекта

Названис проекта	
Номинация	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Целевая группа	
Обоснование проблематики и социальной значимости проекта (не более 1 000 символов)	
Срок реализации проекта	
География проекта (перечень муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта)	
История проекта (в случае реализации проекта повторно/регулярно)	
Информационное сопровождение проекта	
Команда проекта (при наличии)	
Партнеры проекта (при наличии)	

Описание проекта
(не более 2 500 символов)

Описание основных мероприятий и сроки реализации проекта

№ п/п	Наименование мероприятий	Краткое описание	Сроки реализации
1.			
2.			
...			

Смета предполагаемых финансовых поступлений и планируемых затрат, ее обоснование

№ п/п	Наименование расходов	Объем финансирования, рублей		Запрашиваемые средства гранта, рублей	Всего, рублей	Обоснование расходов
		Собственные средства	Привлеченные средства			
1.						
2.						
…						
Всего						

Ожидаемые результаты реализации проекта

№ п/п	Результат	Значение результата
1.	Количество благополучателей, ВСЕГО	
1.1.	граждан в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), проживающих на территории Иркутской области, привлеченных к участию в мероприятиях проекта	

К заявке прилагаю:

1)
2)
3)

_____	_____	_____
дата заполнения	подпись	расшифровка подписи

Приложение
к заявке для участия в отборе на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
настоящим подтверждаю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемых мною документах, иной информации обо мне, связанной с отбором на право получение грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики, а также даю свое согласие на обработку министерством по молодежной политике Иркутской области, расположенным по адресу: город Иркутск, ул. Свердлова, 28 (ИНН 3808195282) (далее – Оператор), в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональных данных, необходимых для обеспечения деятельности Оператора (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, место работы (учебы), контактные данные (телефон, e-mail, другие способы связи), паспортные данные).

Я предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, предоставление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные смешанным способом (автоматизированным и неавтоматизированным) посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также передавать персональные данные органу государственного финансового контроля (в том числе для осуществления проверки).

Данным согласием разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, населенный пункт проживания.

Данное согласие действует с момента подачи моих персональных данных.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Заявляю, что вся информация, представленная в заявке для участия в отборе на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики, является достоверной, и подтверждаю право Оператора запрашивать информацию, уточняющую представленные сведения.

Ознакомлен(а) с правилами представления отчетных документов.

_____	_____	_____
дата заполнения	подпись	расшифровка подписи

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____,
в случае признания меня победителем отбора на право получения грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики (далее – гранты), обязуюсь:

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством по молодежной политике Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;

включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные Порядком предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году, в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством по молодежной политике Иркутской области и органами государственного финансового контроля;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

использовать грант в течение 11 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет;

представить в министерство по молодежной политике Иркутской области в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет отчетность об использовании гранта по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта, с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств гранта, в соответствии с перечнем указанных документов, установленным соглашением о предоставлении гранта.

_____	_____	_____
дата заполнения	подпись	расшифровка подписи

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ (ПЕРВЫЙ ЭТАП)

№ п/п	Социально значимый проект в сфере молодежной политики (далее – проект)	Количество баллов по критерию оценки							Сумма баллов
		Актуальность и социальная значимость проекта	Вовлеченность целевой аудитории из числа молодежи в возрасте от 14 до 35 лет (включительно)	Соотношение планируемых затрат на реализацию проекта, достижимость ожидаемых результатов его реализации	Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	Наличие опыта автора/команды в реализации проектов	Наличие информационной поддержки реализации проекта	Планируемое количество муниципальных образований Иркутской области, на территории которых будет реализован проект (далее – МО)	
		1*	2*	3**	4**	5	6	7***	
		от 0 до 8 баллов	от 0 до 8 баллов	от 0 до 5 баллов	от 0 до 5 баллов	нет – 1 балл, да – 3 балла	нет – 0, да – 2 балла	от 1 до 6 баллов	
1									
2									
...									
n									
ИТОГО									

*Критерии оценки, указанные в столбцах 1, 2, оцениваются по восьмибалльной системе: 0 баллов – критерий оценки не раскрыт, от 1 до 2 баллов – неудовлетворительно, от 3 до 4 баллов – удовлетворительно, от 5 до 6 баллов – хорошо, от 7 до 8 баллов – отлично.

**Критерии оценки, указанные в столбцах 3, 4, оцениваются по пятибалльной системе: 0 баллов – критерий оценки не раскрыт, от 1 до 2 баллов – неудовлетворительно, 3 балла – удовлетворительно, 4 балла – хорошо, 5 баллов – отлично.
***Критерий оценки, указанный в столбце 7, оценивается по шестибалльной системе: 1 МО – 1 балл, 2 – 7 МО – 2 балла, 8 – 12 МО – 3 балла, 13 – 17 МО – 4 балла, 18 – 22 МО – 5 баллов, более 22 МО – 6 баллов.

_____	_____	_____
дата заполнения	подпись	расшифровка подписи

Приложение 4
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере молодежной политики в 2022 году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ (ВТОРОЙ ЭТАП)

№ п/п	Социально значимый проект в сфере молодежной политики (далее – проект)	Количество баллов по критерию оценки		Сумма баллов
		Защита проекта (выступление, презентация, ответы на вопросы, владение материалом)	Возможность продолжения реализации проекта после окончания средств гранта в форме субсидии на реализацию проектов и тиражирования опыта	
		от 0 до 20 баллов	от 0 до 10 баллов	
1				
2				
...				
n				
ИТОГО				

_____ дата заполнения

_____ подпись

_____ расшифровка подписи