ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10 ноября 2021 года № 837-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство цифрового развития и связи Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство цифрового развития и связи Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 10 ноября 2021 года
№ 837-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство цифрового развития и связи Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели (далее соответственно – субсидии, учреждения, министерство).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 828-пп, на цели, связанные с:

1) проведением капитального ремонта зданий и сооружений, а также разработкой и экспертизой проектной документации на проведение капитального ремонта зданий и сооружений;

2) компенсацией расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно лицам, работающим в учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – компенсация расходов на отпуск), а также компенсацией расходов, связанных, с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора (далее – компенсация расходов на переезд);

3) развитием материально-технической базы;

4) проведением текущего ремонта зданий и сооружений.

3. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство.

4. Предоставление субсидий осуществляется министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, установленные пунктом 2 настоящего Положения.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

5. Субсидия предоставляется при соответствии учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим условиям:

1) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

6. Условия, установленные пунктом 5 настоящего Положения, не применяются в случае предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Иркутской области.

Проверка соответствия учреждения условиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, осуществляется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также путем направления межведомственных запросов.

7. Для получения субсидий учреждения представляют лично или через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Положения, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), реализацию мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

3) в случае предоставления субсидий на цель, установленную подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения:

перечень зданий и сооружений, подлежащих капитальному ремонту;

акт обследования здания, сооружения;

дефектную ведомость;

проектную документацию, утвержденную в установленном законодательством порядке (в части проведения капитального ремонта зданий и сооружений);

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости проведения капитального ремонта зданий и сооружений в случаях, установленных частью 2 статьи 8^3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в части проведения капитального ремонта зданий и сооружений);

предварительную смету расходов на разработку и экспертизу проектной документации на проведение капитального ремонта зданий и сооружений (в части разработки и экспертизы проектной документации на проведение капитального ремонта зданий и сооружений);

4) в случае предоставления субсидий на цель, установленную подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, – информацию о количестве работников учреждения (среднегодовом количестве), являющихся получателями компенсации расходов на отпуск, компенсации расходов на переезд, и размерах компенсации расходов на отпуск, компенсации расходов на переезд, определенных в соответствии с законодательством;

5) в случае предоставления субсидий на цель, установленную подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, – информацию о планируемом к приобретению имуществе;

6) в случае предоставления субсидий на цель, установленную подпунктом 4 пункта 2 настоящего Положения, – перечень зданий и сооружений, подлежащих текущему ремонту, акт обследования таких зданий и сооружений и дефектную ведомость, предварительную смету расходов на проведение текущего ремонта зданий и сооружений.

8. Датой представления указанных в пункте 7 настоящего Положения документов (далее – документы) считается дата их регистрации в министерстве.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

О принятом решении министерство в письменной форме уведомляет учреждение в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие условиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения.

11. В случае приятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить в министерство документы после устранения причин отказа в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Размер субсидии для учреждения рассчитывается:

1) в случае предоставления субсидии на цели, установленные подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 настоящего Положения, – исходя из стоимости планируемого к приобретению имущества, работ и услуг, рассчитанной в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, подтверждаемой коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проектной документацией, предварительной сметой расходов, пояснительной запиской;

2) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, – на основании сведений, содержащих информацию о планируемой стоимости проезда работников учреждения и членов их семей и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, о планируемых расходах, связанных с переездом, в соответствии с законодательством Иркутской области о гарантиях и компенсациях лицам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и учреждением в течение 30 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

Заключение соглашения, в том числе дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

14. Основаниями для досрочного прекращения соглашения по решению министерства в одностороннем порядке являются:

реорганизация или ликвидация учреждения;

нарушение учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных соглашением.

Расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

15. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в срок до 30 числа месяца финансирования субсидии с лицевого счета министерства на лицевой счет, открытый учреждению в министерстве финансов Иркутской области, в порядке, установленном действующим законодательством.

16. Основаниями для изменения размера субсидии являются:

1) уменьшение объема лимитов бюджетных обязательств за счет средств областного бюджета на предоставление субсидий;

2) увеличение объема лимитов бюджетных обязательств за счет средств областного бюджета на предоставление субсидий;

3) выявление дополнительной потребности учреждения в финансировании целей, установленных пунктом 2 настоящего Положения, при наличии лимитов бюджетных обязательств;

4) выявление невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

5) изменение количественных и стоимостных показателей реализуемых учреждением мероприятий.

17. В случае невыполнения и (или) нарушения учреждением условий, установленных соглашением, перечисление субсидии по решению министерства приостанавливается до устранения нарушений.

18. Результатами предоставления субсидии являются:

1) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения (в зависимости от направлений расходов):

количество капитально отремонтированных квадратных метров, погонных метров или зданий (сооружений), в которых проведен капитальный ремонт;

количество разработанной проектной документации на проведение капитального ремонта зданий (сооружений);

2) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, – количество приобретенного имущества;

3) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 4 пункта 2 настоящего Положения, – количество зданий (сооружений), в которых проведен текущий ремонт.

19. Положения пункта 18 настоящего Положения не применяются при предоставлении субсидии на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

20. В случае предоставления субсидии на цели, установленные подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, результаты предоставления субсидии не устанавливаются.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

21. Учреждения ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, но не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляют в министерство следующие документы (далее – отчетные документы):

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

22. Возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством подлежат:

1) остатки субсидии на 1 января текущего финансового года, не использованные учреждением в отчетном финансовом году;

2) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3) остатки субсидии, не использованные учреждением в текущем финансовом году.

23. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, могут использоваться учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, в соответствии с решением министерства.

24. Учреждение в срок до 20 января текущего финансового года представляет в министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

25. Министерство в срок до 10 февраля текущего финансового года рассматривает документы, указанные в пункте 24 настоящего Положения, и принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии на цели, установленные при предоставлении субсидии.

В случае нарушения учреждением сроков и (или) представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 24 настоящего Положения, решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не принимается, представленные учреждением документы возвращаются.

26. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут использоваться учреждением для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, в соответствии с решением министерства.

27. Учреждение в течение 14 рабочих дней со дня поступления средств от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, представляет в министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии

документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

28. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня представления учреждением документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

В случае нарушения учреждением сроков и (или) представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения, решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не принимается, представленные учреждением документы возвращаются.

29. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии в соответствии с законодательством.

30. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Положением за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

31. В случае установления факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании требования министерства – не позднее 30 календарных дней со дня получения требования о возврате средств субсидии;

2) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

32. При невозврате средств субсидии в установленный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

33. В случае недостижения учреждением результатов предоставления субсидии министерство в течение пяти календарных дней со дня выявления указанного факта направляет учреждению письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в областной бюджет (далее – уведомление).

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления в размере, указанном в уведомлении, который определяется министерством исходя из уровня недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии и не должен превышать размер субсидии.

Приложение 1
к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство цифрового развития и связи Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

_____
(наименование учреждения)

№ п/п	Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.)	Финансово-экономическое обоснование размера субсидии	Год предоставления субсидии

Приложение: расчеты и обоснование на ___л.

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство цифрового развития и связи Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

ОТЧЕТ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАСХОДОВ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

по состоянию на « ____ »_____ 20 ___ года
Соглашение № _____ от « ___ » _____ 20 ___ года

№ п/п	Наименование субсидии	Код по классификации расходов бюджета	Утвержденный план	Перечислено на лицевой счет учреждения	Исполнено учреждением с начала года	Исполнено учреждением за отчетный квартал	% исполнения с начала года	Остаток субсидии на лицевом счете	Причины возникновения неиспользованных остатков
1	2	3	4	5	6	7	8 (гр.6/гр.5*100)	9 (гр. 5 - гр. 6)	10
ИТОГО									

Руководитель учреждения _____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
«___»_____ 20__ год

Приложение 3
к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство цифрового развития и связи Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

по состоянию на « ____ »_____ 20 ___ года
Соглашение № _____ от « ___ » _____ 20 ___ года

Наименование учреждения _____
Периодичность _____

Наименование цели субсидии	Код строки	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии		Причина отклонения
				плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7
	01					

Руководитель учреждения _____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«___»_____ 20__ год