ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 октября 2021 года № 732-пп

Иркутск

О государственном надзоре за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 8 октября 2021 года № 732-пп

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и определяет порядок осуществления государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – органы местного самоуправления) полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2. Государственный надзор за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – государственный надзор) осуществляется министерством имущественных отношений Иркутской области (далее – министерство) на основании положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ).

3. Предметом государственного надзора является исполнение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения, осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской

области, уставов муниципальных образований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

4. Должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление государственного надзора, являются:

1) начальник отдела организации регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и безопасности на водных объектах управления по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и организации регионального государственного надзора министерства;

2) должностные лица отдела организации регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и безопасности на водных объектах управления по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и организации регионального государственного надзора министерства, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области и осуществляющие контрольные или надзорные полномочия в соответствии с должностными регламентами.

5. Должностные лица министерства при осуществлении государственного надзора обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы органов местного самоуправления и их должностных лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений;

3) проводить проверки на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при предъявлении служебного удостоверения;

4) не препятствовать присутствию должностных лиц органов местного самоуправления, их представителей, при проведении проверок;

5) предоставлять органам местного самоуправления, их должностным лицам, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного надзора, в том числе сведения о согласовании проведения проверки органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено законодательством;

6) знакомить органы местного самоуправления, их должностных лиц с результатами проверок, относящихся к предмету государственного надзора;

7) знакомить органы местного самоуправления, их должностных лиц с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету государственного надзора;

8) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения проверок;

10) не требовать от органов местного самоуправления, их должностных лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Должностные лица министерства при осуществлении государственного надзора в пределах своих полномочий имеют право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением о проведении проверки, посещать (осматривать) объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися осуществления органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от органов местного самоуправления, их должностных лиц представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверок, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами в части, относящейся к предмету государственного надзора;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления запрошенных документов и материалов, невозможности проведения проверки;

6) составлять по результатам проверок акты;

7) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений;

8) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с выявленными нарушениями, в порядке и сроки, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями, для решения вопросов о привлечении к административной ответственности.

7. Органы местного самоуправления, их должностные лица при осуществлении государственного надзора имеют право:

1) присутствовать при проведении проверок, давать пояснения по вопросам их проведения;

2) получать от министерства и его должностных лиц информацию, которая относится к предмету государственного надзора;

3) получать от министерства информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внеплановой проверки, в том числе в случае проведения внеплановой проверки по требованию прокурора в рамках исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами проверок, сообщать министерству о своем согласии или несогласии с ними;

5) не предоставлять информацию по запросу, если эта информация ранее была предоставлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц министерства, решения министерства, повлекшие за собой нарушение прав органа местного самоуправления при осуществлении государственного надзора, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

8. Государственный надзор осуществляется посредством проведения следующих проверок:

1) документарная проверка;

2) выездная проверка.

9. Проверки проводятся на плановой и внеплановой основе на основании решений министерства, принимаемых в форме распоряжений.

10. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного в соответствии с частями 2.3 – 2.5 статьи 77 Федерального закона № 131-ФЗ.

11. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в 2 года.

12. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения министерства по согласованию с прокуратурой Иркутской области, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Иркутской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений. Указанные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

13. В распоряжении министерства о проведении проверки указываются:

1) основание проведения проверки;

2) наименование органа (органов) местного самоуправления, в отношении которого (которых) проводится проверка;

3) вид проверки;

4) срок проведения проверки;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению проверки;

6) перечень документов, предоставление которых органом местного самоуправления, его должностными лицами необходимо для проведения проверки.

14. Срок проведения плановой (внеплановой) проверки не может превышать 10 рабочих дней.

15. О проведении плановой проверки органы местного самоуправления уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения, о проведении внеплановой проверки – не позднее, чем за один рабочий день до начала ее проведения.

16. В ходе проведения документарной проверки должностными лицами министерства в первую очередь рассматриваются документы органа местного самоуправления, имеющиеся в распоряжении министерства, в том числе акты предыдущих проверок, документы, связанные с исполнением органами местного самоуправления предписаний об устранении нарушений, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах проверок, осуществленных министерством в отношении этого органа местного самоуправления ранее.

17. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение органом местного самоуправления своих полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, министерство направляет в его адрес мотивированный запрос с требованием представить в указанный в таком запросе срок иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения проверки документы.

18. По результатам проверки не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки составляется акт проверки в двух экземплярах. К акту проверки прилагаются письменные объяснения, полученные в рамках проверки, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

19. В случае выявления нарушений должностными лицами министерства принимаются следующие меры:

1) выдача предписаний об устранении выявленных нарушений;

2) составление протокола об административном правонарушении, который вместе с материалами проверки, подтверждающими выявленные нарушения, направляется для рассмотрения в судебные органы в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

20. Предписание об устранении выявленных нарушений оформляется министерством на бумажном носителе, и содержит:

1) сведения, касающиеся решения о проведении проверки;

2) сведения о выявленных нарушениях;

3) требование об устранении выявленных нарушений;

4) сроки устранения выявленных нарушений;

5) сроки информирования министерства об устранении выявленных нарушений.

21. Направление органам местного самоуправления, их должностным лицам предписаний об устранении выявленных нарушений осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты составления акта проверки.

22. Решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства, осуществляющих проверки, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) ее должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда орган местного самоуправления узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

24. Жалоба на предписание министерства может быть подана в течение 10 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления предписания об устранении выявленных нарушений.