ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года № 466-пп

Иркутск

О внесении изменения в Положение об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 8 мая 2018 года № 353-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 12 июля 2021 года
№ 466-пп
«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 8 мая 2018 года № 353-пп

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов (далее - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и регулирует порядок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта путем заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

2. Настоящее Положение применяется при размещении нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также на земельных участках, находящихся на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельный участок).

3. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования Иркутской области, в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области (далее - схема размещения).

4. Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке в месте, определенном схемой размещения, осуществляется путем заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор на размещение), форма которого утверждается правовым актом министерства имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство).

5. За размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение взимается плата.

6. Размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение, заключенного без проведения аукциона, определяется на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

7. Решение о заключении договора на размещение принимается Министерством.

8. Договор на размещение заключается на срок до семи лет.

Глава 2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

9. В случае наличия в схеме размещения свободного от прав третьих лиц места для размещения нестационарного торгового объекта Министерство обеспечивает опубликование информационного извещения о наличии такого места и о возможности заключения договора на размещение (далее - извещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общественно-политической газете «Областная», которое должно содержать:

1) информацию о возможности заключения договора на размещение;

2) информацию о праве физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, заинтересованных в заключении договора на размещение (далее - заявители), в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения подать заявление о заключении договора на размещение (далее - заявление);

3) адрес и способ подачи заявлений;

4) дату начала и окончания приема заявлений;

5) адрес или иное описание местоположения земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта;

6) кадастровый номер (при наличии) и площадь земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта;

7) вид и площадь предполагаемого к размещению нестационарного торгового объекта;

8) срок размещения нестационарного торгового объекта.

10. С целью предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта путем заключения договора на размещение заявители обращаются в установленный в извещении срок в Министерство с заявлением.

11. В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, идентификационный номер налогоплательщика, данные документа,

удостоверяющего личность (для физического лица или индивидуального предпринимателя);

2) наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица);

3) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

4) вид и площадь нестационарного торгового объекта;

5) адрес или местоположение земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта;

6) кадастровый номер (при наличии) земельного участка, на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта.

12. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) схема расположения земельного участка (в случае если земельный участок не образован), подготовленная в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

5) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

6) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц).

Если документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, не были представлены заявителем, указанные документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

13. Заявление и документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, могут быть представлены в Министерство одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Министерство. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

14. Заявление подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в Министерство.

Днем поступления заявления является дата его регистрации как входящего документа либо дата, указанная на уведомлении о вручении почтового отправления, в котором содержится заявление и прилагаемые к нему документы.

15. В случае если в установленный в извещении срок для подачи заявления поступило только одно заявление, соответствующее требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения, с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, Министерство в случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора на размещение, указанных в пункте 18 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявлений принимает решение о заключении договора на размещение с заявителем, подавшим такое заявление, с одновременным уведомлением заявителя о принятии такого решения, в том числе о дате, времени и месте заключения договора на размещение.

16. В случае если в установленный в извещении срок для подачи заявлений поступило два и более заявлений о заключении договора на размещение в отношении одного и того же земельного участка в месте, определенном схемой размещения, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления этих заявлений принимает решение об отказе в заключении договора на размещение и о проведении аукциона на право заключения договора на размещение с одновременным уведомлением заявителей о принятии такого решения.

17. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в заключении договора на размещение направляет заявителю письменное уведомление почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо по обращению заявителя вручает лично под роспись.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора на размещение в уведомлении указываются причины отказа.

18. Решение об отказе в заключении договора на размещение принимается в случае:

1) непредставления или представления неполного перечня документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (за исключением документов, которые заявители вправе представить);

2) представления неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) документах;

3) несоответствия заявления требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения;

4) если заявление подано в отношении земельного участка в месте, определенном схемой размещения, для размещения нестационарного торгового объекта, в отношении которого имеется действующий договор на размещение;

5) если место размещения нестационарного торгового объекта не определено схемой размещения;

6) если площадь нестационарного торгового объекта превышает площадь земельного участка в месте, определенном схемой размещения, в отношении которого подано заявление;

7) если заявление подано в отношении земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на который утверждена схема расположения земельного участка или принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

8) заявление подано в орган, не уполномоченный на заключение договора на размещение.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

19. Заключение договора на размещение производится на основании торгов, проводимых в форме аукциона.

20. Решение о проведении аукциона в целях заключения договора на размещение принимается Министерством.

21. В случае проведения аукциона на право заключения договора на размещение организатором такого аукциона выступает областное государственное казенное учреждение Иркутской области «Фонд имущества Иркутской области» (далее – Организатор аукциона).

22. Организатор аукциона устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»).

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

23. Организатор аукциона устанавливает сумму задатка в размере 20 процентов от начальной цены предмета аукциона.

24. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора на размещение устанавливается в размере ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта, определенная по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

25. Аукцион на право заключения договора на размещение является открытым по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

26. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Организатора аукциона, на официальном сайте Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общественно-политической газете «Областная» не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявок.

Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

27. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

1) о Министерстве (наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны) и о реквизитах решения о проведении аукциона;

2) об Организаторе аукциона (наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны);

3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;

4) о предмете аукциона (лоты);

5) о начальной цене предмета аукциона;

6) о величине повышения начальной цены лота («шаг аукциона»);

7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее оформления, приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок и перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе;

8) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона, банковских реквизитах счета для перечисления задатка и порядке возврата задатка;

9) о сроке, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

10) о сроке действия договора на размещение;

11) о требованиях, предъявляемых к участникам аукциона;

12) другая информация по решению Организатора аукциона.

28. Размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение, заключенного по результатам аукциона, определяется по итогам аукциона.

29. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта.

30. Аукцион проводится при наличии не менее двух участников по предмету аукциона (по каждому лоту).

В случае, если на один лот подано менее двух заявок, а также при отсутствии заявок, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

31. Для участия в аукционе заинтересованные физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели представляют в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц);

3) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

4) документ о государственной регистрации юридического лица, физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

6) в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (для юридических лиц) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) документ, подтверждающий перечисление задатка в установленном размере, с отметкой банка либо заверенный электронной цифровой подписью;

8) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 4 настоящего пункта, представляются в копиях, заверенных заявителем, с предъявлением оригиналов.

По желанию заявители могут представить выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей), выписку из Единого

государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц).

Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в настоящем пункте.

32. Организатор аукциона регистрирует заявку в день поступления.

В течение трех календарных дней со дня регистрации заявки Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

33. Прием документов прекращается не ранее чем за 10 дней до дня проведения аукциона.

34. Один заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота.

35. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

36. Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем после дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

37. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставления для участия в аукционе документов, указанных в пункте 31 настоящего Положения, или представления недостоверных сведений (наличие в содержании документов информации, не соответствующей действительности);

2) непоступления задатка на дату рассмотрения заявок;

3) несоответствия заявки требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора;

4) наличия решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

38. Организатор аукциона рассматривает поступившие документы, указанные в пункте 31 настоящего Положения, в течение трех календарных дней со дня истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона со дня подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте Организатора аукциона не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

39. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее одного рабочего дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 38 настоящего Положения.

40. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона обязан вернуть участнику аукциона, не победившему в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона (далее – протокол о результатах аукциона).

41. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

42. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Если единственная заявка и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Министерством принимается решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение заявителю, подавшему единственную заявку.

При этом размер платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

43. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет и подписывает Организатор аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах, один из которых не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона передается победителю аукциона, второй остается у Организатора аукциона, третий направляется в Министерство.

44. В протоколе о результатах аукциона указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона (лоты);

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица, индивидуального предпринимателя), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер платы за использование земель или земельного участка).

45. Протокол о результатах аукциона размещается Организатором аукциона на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общественно-политической газете «Областная» в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

46. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший максимальный размер ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта.

47. По результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение Министерство в течение 10 рабочих дней со дня проведения аукциона осуществляет подготовку проекта договора на размещение, его подписание и направление его победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику.

48. Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, заключившие договор на размещение, имеют право на заключение нового договора на размещение на этом же месте без проведения аукциона при наличии в совокупности следующих условий:

1) заявление о заключении нового договора на размещение подано этим физическим лицом, этим юридическим лицом или этим индивидуальным предпринимателем до дня истечения срока действия ранее заключенного договора на размещение;

2) ранее заключенный договор на размещение не был расторгнут с этим физическим лицом, с этим юридическим лицом или с этим индивидуальным

предпринимателем в связи с ненадлежащим исполнением им обязанностей по договору на размещение.

49. В случае необходимости изъятия земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на котором размещается нестационарный торговый объект, для государственных нужд Министерство уведомляет об этом физическое, юридическое лицо или индивидуального предпринимателя и предлагает ему заключить договор на размещение в ином равноценном месте, определенном схемой размещения, предоставленному ранее месту размещения нестационарного торгового объекта, без проведения торгов.».

Первый заместитель Председателя
Правительства Иркутской области  Р.Л. Ситников