УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 июня 2021 года № 155-уг

Иркутск

О межведомственной комиссии по вопросу обеспечения установления границ населенных пунктов, расположенных в границах Центральной экологической зоны Байкальской природной территории

Руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросу обеспечения установления границ населенных пунктов, расположенных в границах Центральной экологической зоны Байкальской природной территории (далее – комиссия).

2. Утвердить регламент деятельности комиссии (прилагается).

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Иркутской области
от 8 июня 2021 года № 155-уг

РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ГРАНИЦ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЗОНЫ БАЙКАЛЬСКОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная комиссия по вопросу обеспечения установления границ населенных пунктов, расположенных в границах Центральной экологической зоны Байкальской природной территории образована с целью координации исполнения пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 14 августа 2017 года № Пр-1602 по итогам совещания по вопросам экологического развития Байкальской природной территории об установлении границ населенных пунктов и лесных поселков, расположенных на землях лесного фонда и землях особо охраняемых природных территорий в границах Центральной экологической зоны Байкальской природной территории, в пределах фактически занятой ими территории (далее соответственно – комиссия, Поручение, ЦЭЗ БПТ).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Регламентом.

Глава II. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

3. Задачами комиссии являются:

1) комплексный анализ и обобщение информации о проблемах определения фактически занимаемой населением территории населенных пунктов, которая подлежит включению в их границы в соответствии с Поручением;

2) подготовка предложений по вопросу определения фактически занимаемой населением территории населенных пунктов, которая подлежит включению в их границы в соответствии с Поручением, а также по оперативному решению проблем, возникающих при согласовании

генеральных планов муниципальных образований Иркутской области, расположенных в границах ЦЭЗ БПТ.

Глава III. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4. К полномочиям комиссии относятся:

1) рассмотрение представленных Федеральным Государственным Бюджетным Учреждением «Объединенная Дирекция государственного природного заповедника «Байкало-Ленский» и Прибайкальского Национального Парка» и Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации предложений по обеспечению согласования проектов генеральных планов (вносимых в них изменений) муниципальных образований Иркутской области, расположенных в границах ЦЭЗ БПТ;

2) мониторинг состояния ситуации в сфере обеспечения установления границ населенных пунктов, расположенных в границах ЦЭЗ БПТ;

3) анализ результатов мероприятий по обеспечению установления границ населенных пунктов, расположенных в ЦЭЗ БПТ;

4) разработка предложений о необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации.

Глава IV. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИССИИ

5. Состав комиссии утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

Состав комиссии состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

6. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;

2) определяет место и время проведения заседания;

3) ведет заседания комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний комиссии;

5) вносит предложения по изменению состава комиссии.

7. Заместитель председателя комиссии:

1) исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

2) осуществляет иные функции по поручению председателя комиссии.

8. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает проведение заседаний комиссии, составляет проекты повесток заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов соответствующих решений;

2) информирует членов комиссии о дате, месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) обеспечивает подготовку протоколов заседаний комиссии, подписывает и представляет их для утверждения председателю комиссии, а в его отсутствие – лицу, председательствующему на заседании комиссии, и организует их доведение до заинтересованных лиц;

4) исполняет поручения председателя комиссии, заместителя председателя комиссии;

5) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, учет и хранение документации комиссии.

9. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, предлагают вопросы для обсуждения на заседаниях комиссии, участвуют в подготовке материалов на заседании комиссии, участвуют в обсуждении проектов решений комиссии, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

Глава V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

10. Основной формой работы комиссии являются заседания.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

13. Заседание комиссии считается правомочным если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

14. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря, иных членов комиссии, не имеющих возможности участвовать в заседании комиссии, могут осуществляться лицами, временно замещающими их должность или исполняющими их обязанности. На данных лиц возлагаются права и обязанности, связанные с участием в деятельности комиссии.

15. Решения комиссии принимаются в порядке голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании комиссии лиц, входящих в ее состав.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие – лица, председательствующего на заседании комиссии.

В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

16. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии в течение 10 рабочих дней со дня ее проведения, который подписывается секретарем комиссии и утверждается лицом, председательствующим на заседании комиссии.

17. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение семи календарных дней с даты подписания протокола.

18. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения членами комиссии.

19. Отчет о заседании комиссии представляется секретарем комиссии Губернатору Иркутской области в форме информационной справки.

20. Организационное сопровождение деятельности комиссии осуществляет служба архитектуры Иркутской области.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области - Председатель
Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев