УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

17 сентября 2020 года № 265-уг

Иркутск

О внесении изменения в положение о поощрениях и награждениях государственных гражданских служащих Иркутской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Иркутской области

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 23 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в положение о поощрениях и награждениях государственных гражданских служащих Иркутской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Иркутской области, утвержденное указом Губернатора Иркутской области от 12 июля 2016 года № 159-уг, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

Приложение
к указу Губернатора Иркутской области
от 17 сентября 2020 года № 265-уг

«УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора Иркутской области
от 12 июля 2016 года № 159-уг

ПОЛОЖЕНИЕ О ПООЩРЕНИЯХ И НАГРАЖДЕНИЯХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ КОТОРЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ НАНИМАТЕЛЯ ЯВЛЯЕТСЯ ГУБЕРНАТОР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет порядок применения поощрений и награждений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Иркутской области (далее - областная гражданская служба), а также порядок и размеры выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Иркутской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Иркутской области.

2. Настоящее положение распространяется на государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности руководителя службы, руководителя агентства, управляющего делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также на должностных лиц, непосредственно подчиненных Губернатору Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - областные гражданские служащие).

3. За безупречную и эффективную областную гражданскую службу для областных гражданских служащих применяются следующие виды поощрения и награждения:

1) объявление благодарности, при стаже областной гражданской службы не менее 10 лет;

2) награждение почетной грамотой, при стаже областной гражданской службы не менее пяти лет;

3) награждение похвальной грамотой, при стаже областной гражданской службы не менее трех лет;

4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет.

4. Решение о поощрении и награждении областного гражданского служащего принимается Губернатором Иркутской области.

Глава II. ОБЪЯВЛЕНИЕ БЛАГОДАРНОСТИ, НАГРАЖДЕНИЕ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ, НАГРАЖДЕНИЕ ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТОЙ

5. Основанием для принятия решения о поощрении и награждении областного гражданского служащего является ходатайство, содержащее краткое описание достижений и заслуг областного гражданского служащего, свидетельствующее о его безупречной и эффективной областной гражданской службе.

6. Ходатайство, указанное в пункте 5 настоящего положения, подписывается:

1) первым заместителем Губернатора Иркутской области, первым заместителем Губернатора Иркутской области - Председателем Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области, координирующими деятельность исполнительного органа государственной власти Иркутской области в соответствии с утвержденными Губернатором Иркутской области, первым заместителем Губернатора Иркутской области - Председателем Правительства Иркутской области распределениями обязанностей между ними (далее - курирующий заместитель);

2) министрами Иркутской области в отношении областных гражданских служащих, замещающих должности руководителей служб и руководителей агентств, подведомственных министерствам Иркутской области, по согласованию с курирующим заместителем.

7. При поощрении и награждении областных гражданских служащих в исполнительном органе государственной власти Иркутской области, деятельность которого непосредственно координирует Губернатор Иркутской области, а также должностных лиц, непосредственно подчиненных Губернатору Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, ходатайство не требуется.

8. Ходатайство оформляется служебной запиской соответствующего должностного лица, указанного в пункте 6 настоящего положения, согласовывается с руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в части наличия соответствующего стажа областной гражданской службы и направляется Губернатору Иркутской области.

9. Решение о поощрении и награждении областного гражданского служащего, указанное в пункте 4 настоящего положения, оформляется в виде поручения Губернатора Иркутской области (далее - поручение) и в день оформления направляется в аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области для подготовки соответствующего проекта распоряжения Губернатора Иркутской области.

10. Проект распоряжения Губернатора Иркутской области представляется для подписания Губернатору Иркутской области не позднее чем через пять рабочих дней со дня оформления поручения.

11. Распоряжение Губернатора Иркутской области, указанное в пункте 10 настоящего положения, в течение двух рабочих дней со дня подписания направляется:

1) в аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области для подготовки соответствующего бланка поощрения или награждения областного гражданского служащего;

2) исполнительный орган государственной власти Иркутской области, в котором областной гражданский служащий замещает должность областной гражданской службы, для выплаты соответствующего единовременного поощрения, предусмотренного настоящим положением.

12. Объявление благодарности, награждение почетной грамотой, похвальной грамотой осуществляется Губернатором Иркутской области либо уполномоченным им лицом в торжественной обстановке в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения Губернатора Иркутской области.

13. В случае объявления благодарности областному гражданскому служащему выплачивается единовременное поощрение в размере двух окладов месячного денежного содержания.

14. В случае награждения областного гражданского служащего почетной грамотой выплачивается единовременное поощрение в размере одного оклада месячного денежного содержания.

При награждении областного гражданского служащего почетной грамотой по решению Губернатора Иркутской области вместо единовременного поощрения может вручаться ценный подарок, стоимость которого равноценна размеру единовременного поощрения, установленного для данного случая.

15. В случае награждения похвальной грамотой областному гражданскому служащему единовременное поощрение не выплачивается.

16. Выплата единовременного поощрения областным гражданским служащим осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах фонда оплаты труда соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области, в котором областной гражданский служащий замещает должность областной гражданской службы, на текущий финансовый год.

17. Выплата единовременного поощрения осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня подписания распоряжения Губернатора Иркутской области.

18. Повторное объявление благодарности и награждение почетной грамотой возможно не ранее чем через три года после предыдущего объявления благодарности и награждения почетной грамотой.

19. Повторное награждение похвальной грамотой осуществляется по решению Губернатора Иркутской области с учетом достижений и заслуг областного гражданского служащего.

20. Бланк благодарности, почетной грамоты и похвальной грамоты оформляется в фоторамку формата А-4. Описания бланков благодарности, почетной грамоты и похвальной грамоты приведены в приложениях 1-3 к настоящему положению.

Глава III. ВЫПЛАТА ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПООЩРЕНИЯ В СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

21. Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет производится в размере трехмесячного денежного содержания, однократно в течение всего периода прохождения областной гражданской службы.

22. Непрерывный стаж замещения должностей областной гражданской службы сохраняется при условии, что перерыв между днем увольнения областного государственного служащего и поступлением вновь на областную гражданскую службу не превышает 5 рабочих дней.

23. Выплата единовременного поощрения областным гражданским служащим в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах фонда оплаты труда соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области, в котором областной гражданский служащий замещает должность областной гражданской службы, на текущий финансовый год.

Приложение 1
к положению о поощрениях и награждениях государственных гражданских служащих Иркутской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Иркутской области

ОПИСАНИЕ БЛАНКА БЛАГОДАРНОСТИ

Бланк благодарности представляет собой вертикально расположенный лист бумаги формата А4, на который нанесены прямоугольная витая рамка желтого и коричневого цветов с переплетающимися и линейными элементами, тангирная сетка голубого цвета на белом фоне, волнистой формы, расходящаяся лучами от центрального элемента, представляющего собой стилизованную карту Иркутской области, вписанную в «сияние».

В верхней части бланка надпись «Российская Федерация», строкой ниже надпись «Иркутская область». Обе надписи выполнены золотым тиснением.

Под надписями размещен Герб Иркутской области.

Под Гербом Иркутской области расположена надпись «БЛАГОДАРНОСТЬ», выполненная золотым тиснением, строкой ниже надпись «ОБЪЯВЛЯЕТСЯ», выполненная черным цветом.

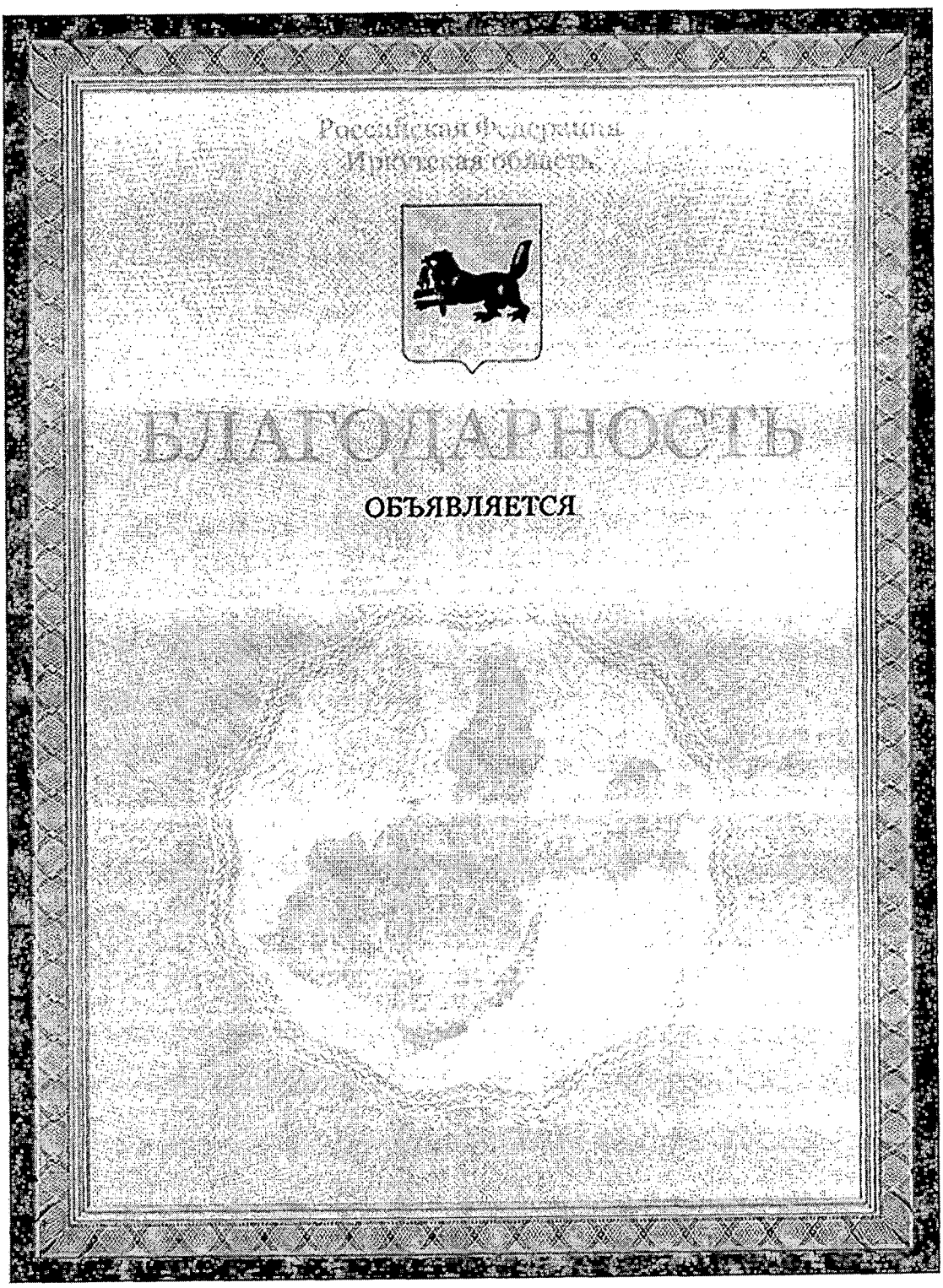
Надписи занимают 1/2 вертикальной площади бланка и выровнены горизонтально от середины бланка.

Бланк выполнен офсетной печатью. Поля бланка синего цвета.

Рисунок бланка благодарности прилагается.

Приложение
к описанию бланка благодарности

РИСУНОК БЛАНКА БЛАГОДАРНОСТИ



Приложение 2
к положению о поощрениях и награждениях государственных гражданских служащих Иркутской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Иркутской области

ОПИСАНИЕ БЛАНКА ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ

Бланк почетной грамоты представляет собой вертикально расположенный лист бумаги формата А4, на который нанесены прямоугольная витая рамка желтого и коричневого цветов с переплетающимися и линейными элементами, тангирная сетка светло-зеленого цвета на белом фоне, волнистой формы, расходящаяся лучами от центрального элемента, представляющего собой стилизованную карту Иркутской области, вписанную в «сияние».

В верхней части бланка надпись «Российская Федерация», строкой ниже надпись «Иркутская область». Обе надписи выполнены золотым тиснением.

Под надписями размещен Герб Иркутской области.

Под Гербом Иркутской области надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», выполненная золотым тиснением, строкой ниже надпись «в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», под ней надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ», выполненные черным цветом.

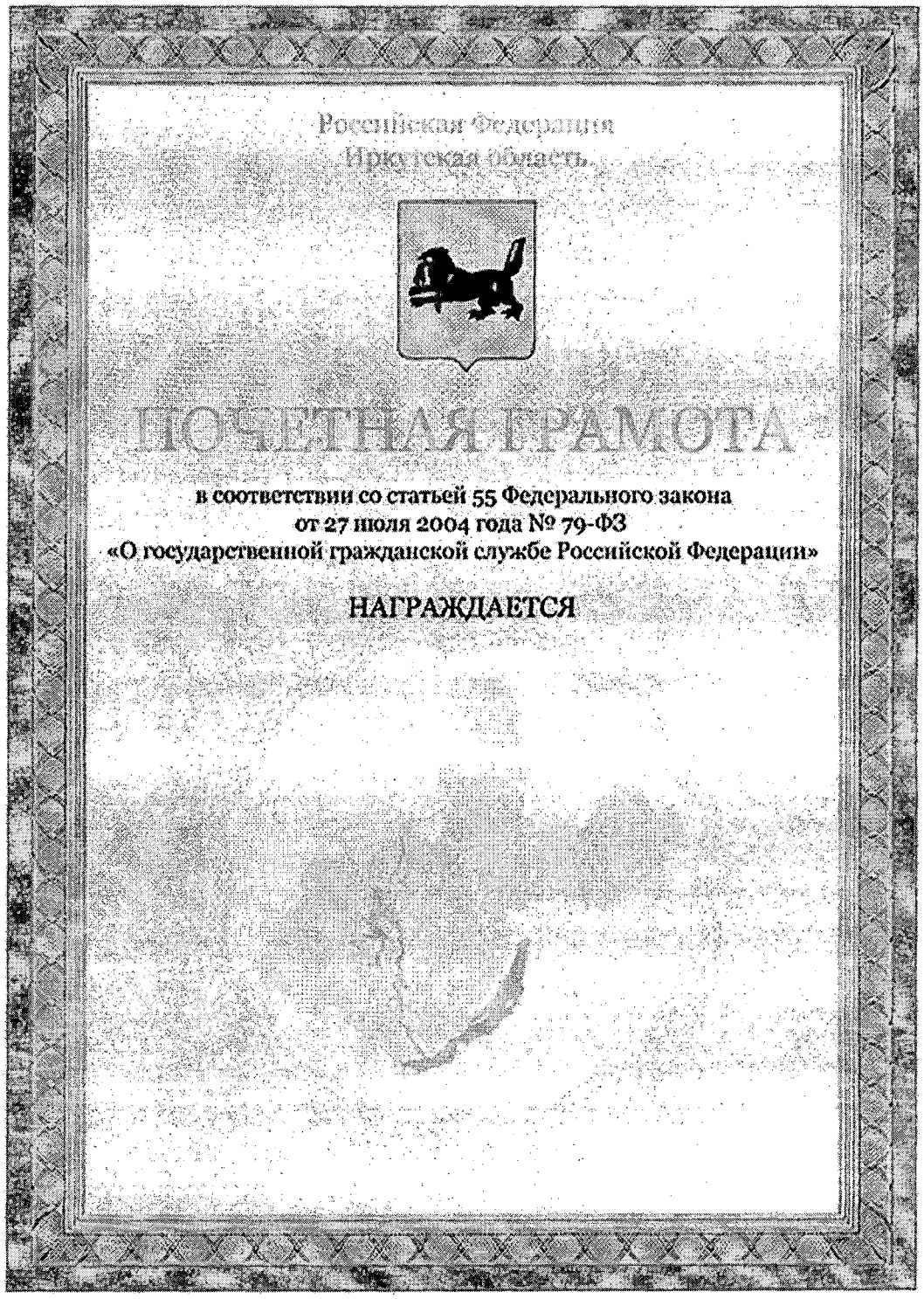
Надписи занимают 1/2 вертикальной площади бланка и выровнены горизонтально от середины бланка.

Бланк выполнен офсетной печатью. Поля бланка серо-зеленого цвета.

Рисунок бланка почетной грамоты прилагается.

Приложение
к описанию бланка почетной грамоты

РИСУНОК БЛАНКА ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ



Приложение 3
к положению о поощрениях и награждениях государственных гражданских служащих Иркутской области, для которых представителем нанимателя является Губернатор Иркутской области

ОПИСАНИЕ БЛАНКА ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТЫ

Бланк похвальной грамоты представляет собой вертикально расположенный лист бумаги формата А4, на который нанесены прямоугольная витая рамка желтого и коричневого цветов с переплетающимися и линейными элементами, тангирная сетка светло-коричневого цвета на белом фоне, волнистой формы, расходящаяся лучами от центрального элемента, представляющего собой стилизованную карту Иркутской области, вписанную в «сияние».

В верхней части бланка надпись «Российская Федерация», строкой ниже надпись «Иркутская область». Обе надписи выполнены золотым тиснением.

Под надписью размещен Герб Иркутской области.

Под Гербом Иркутской области надпись «ПОХВАЛЬНАЯ ГРАМОТА», выполненная золотым тиснением, строкой ниже надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ», выполненная черным цветом.

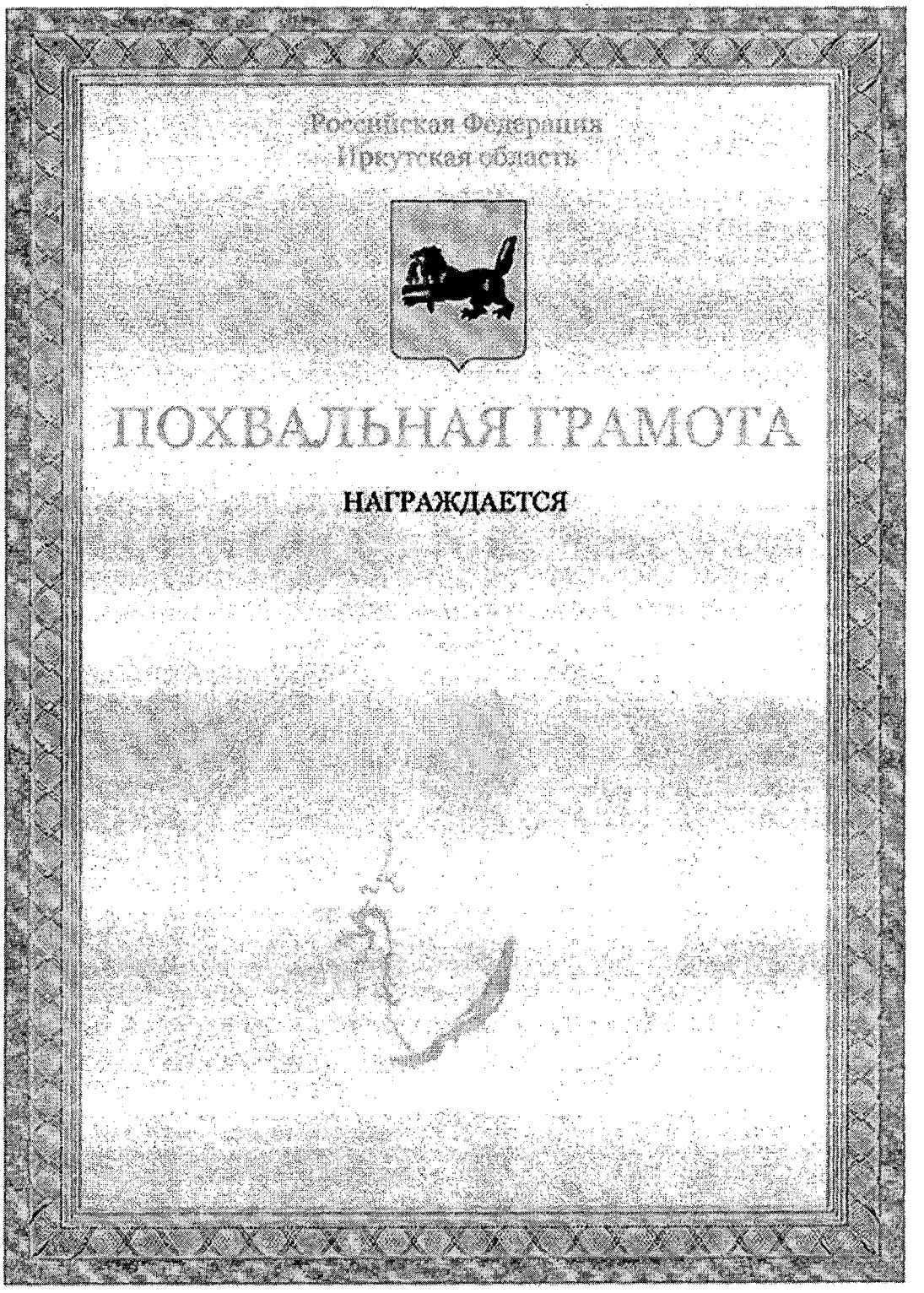
Надписи занимают 1/2 вертикальной площади бланка и выровнены горизонтально от середины бланка.

Бланк выполнен офсетной печатью. Поля бланка коричневого цвета.

Рисунок бланка похвальной грамоты прилагается.

Приложение
к описанию бланка похвальной грамоты

РИСУНОК БЛАНКА ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТЫ



».

Начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам В.Ю. Митусов