



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24.06.2026 № 43-уг
г. Иваново

**О предоставлении ежемесячных выплат лицам,
замещающим муниципальные должности глав городских округов
Ивановской области, глав муниципальных округов
Ивановской области, глав муниципальных районов
Ивановской области, в связи с замещением государственных
должностей Ивановской области**

В соответствии с частью 5 статьи 10.2 Закона Ивановской области от 18.03.2009 № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в Ивановской области», в целях урегулирования вопроса предоставления дополнительной гарантии в виде ежемесячных выплат лицам, замещающим муниципальные должности глав городских округов Ивановской области, глав муниципальных округов Ивановской области, глав муниципальных районов Ивановской области, в связи с замещением государственных должностей Ивановской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячных выплат лицам, замещающим муниципальные должности глав городских округов Ивановской области, глав муниципальных округов Ивановской области, глав муниципальных районов Ивановской области, в связи с замещением государственных должностей Ивановской области (прилагается).

2. Настоящий указ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Положения настоящего указа применяются к правоотношениям, возникающим с 01.07.2026.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

П О Р Я Д О К
предоставления ежемесячных выплат лицам, замещающим
муниципальные должности глав городских округов
Ивановской области, глав муниципальных округов
Ивановской области, глав муниципальных районов
Ивановской области, в связи с замещением государственных
должностей Ивановской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления ежемесячной выплаты лицу, замещающему муниципальную должность главы городского округа Ивановской области, главы муниципального округа Ивановской области, главы муниципального района Ивановской области, в связи с замещением государственной должности Ивановской области (далее – выплата), за исключением временно исполняющих полномочия глав муниципальных образований, указанных в настоящем пункте (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Выплата осуществляется Правительством Ивановской области за счет средств областного бюджета в размере денежного вознаграждения (должностного оклада) и ежемесячного денежного поощрения, установленных Законом Ивановской области от 04.12.2006 № 124-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Ивановской области в органах государственной власти Ивановской области и иных государственных органах Ивановской области» для лица, замещающего государственную должность Ивановской области члена Правительства Ивановской области – директора Департамента Ивановской области.

3. Выплата осуществляется на основании распоряжения Губернатора Ивановской области об осуществлении выплаты при условии замещения муниципальной должности главы городского округа Ивановской области, главы муниципального округа Ивановской области, главы муниципального района Ивановской области на дату подписания распоряжения Губернатора Ивановской области об осуществлении выплаты.

Подготовка указанного в настоящем пункте проекта распоряжения Губернатора Ивановской области осуществляется управлением государственной службы и кадров Правительства Ивановской области.

4. Выплата осуществляется один раз в месяц, следующий за месяцем, за который осуществляется выплата, не позднее 5 рабочих дней после дня подписания распоряжения Губернатора Ивановской области, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, путем перечисления лицу, замещающему муниципальную должность, денежных средств в

безналичной форме по реквизитам, указанным в заявлении лица, замещающего муниципальную должность.

За июль 2026 года Правительство Ивановской области осуществляет выплату в августе 2026 года.

За декабрь текущего календарного года выплата осуществляется не позднее 25 декабря текущего календарного года.

5. В целях осуществления выплаты уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо) местной администрации соответствующего муниципального образования Ивановской области направляет в Правительство Ивановской области следующие документы:

копию паспорта гражданина Российской Федерации;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию лица, замещающего муниципальную должность, в системе индивидуального (персонифицированного) учета в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, выданного территориальным органом Федеральной налоговой службы лицу, замещающему муниципальную должность, или выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении лица, замещающего муниципальную должность;

документ, содержащий сведения о реквизитах счета банковской карты МИР, открытого лицу, замещающему муниципальную должность, в российской кредитной организации;

заявление о перечислении денежных средств на реквизиты счета, подписанное лицом, замещающим муниципальную должность;

согласие на обработку персональных данных, подписанное лицом, замещающим муниципальную должность;

копию муниципального правового акта представительного органа соответствующего муниципального образования об избрании главы муниципального образования, копию правового акта о вступлении в должность лица, замещающего муниципальную должность, копию решения представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования;

табель учета использования рабочего времени лица, замещающего муниципальную должность (далее – табель).

6. Документы, указанные в абзацах втором – седьмом пункта 5 настоящего Порядка, направляются в управление бюджетного планирования и учета Правительства Ивановской области нарочным в течение 3 рабочих дней со дня вступления в должность лица, замещающего муниципальную должность (в отношении лица, замещающего муниципальную должность, на дату вступления в силу

указа Губернатора Ивановской области от 24.06.2026 № 43-уг «О предоставлении ежемесячных выплат лицам, замещающим муниципальные должности глав городских округов Ивановской области, глав муниципальных округов Ивановской области, глав муниципальных районов Ивановской области, в связи с замещением государственных должностей Ивановской области» – не позднее 17.07.2026).

Документы, указанные в абзаце восьмом пункта 5 настоящего Порядка, направляются в управление государственной службы и кадров Правительства Ивановской области посредством использования системы электронного документооборота (СЭДО) не позднее чем через 5 рабочих дней со дня их принятия.

Табель за месяц, за который осуществляется выплата, направляется в управление государственной службы и кадров Правительства Ивановской области посредством использования системы электронного документооборота (СЭДО) 1-го числа следующего месяца. В случае совпадения даты направления табеля с выходным или нерабочим праздничным днем табель направляется накануне этого дня.

Табель за декабрь текущего календарного года направляется в управление государственной службы и кадров Правительства Ивановской области посредством использования системы электронного документооборота (СЭДО) не позднее 20 декабря текущего календарного года.

7. В случае изменения персональных данных лица, замещающего муниципальную должность, реквизитов счета, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, уточняющие сведения направляются не позднее 3 рабочих дней со дня изменения указанных в настоящем пункте сведений.