



**Управление по охране объектов культурного наследия  
Воронежской области**

**П Р И К А З**

02 июня 2026 г.

№ 71-01-05/80

г. Воронеж

**Об утверждении положений об условиях и порядке выплаты  
премий и материальной помощи работникам, замещающим в  
управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской  
области должности, не являющиеся должностями государственной  
гражданской службы Воронежской области**

В соответствии с Законом Воронежской области от 09.10.2007 № 100-ОЗ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке выплаты премии по результатам работы работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение об условиях и порядке выплаты премии в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными датами, награждением Почетной грамотой Правительства Воронежской области, объявлением благодарности Губернатора Воронежской области работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области должности,

не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Положение об условиях и порядке выплаты материальной помощи работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Признать утратившими силу:

- приказ управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 24.05.2019 № 71-01-07/133 «Об утверждении Положения об условиях и порядке выплаты премий по результатам работы работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области»

- приказ управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 15.04.2021 № 71-01-07/133 «О внесении изменения в приказ управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 24.05.2019 № 71-01-07/133».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель руководителя управления



С.Н. Хорунжий

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления по охране  
объектов культурного наследия  
Воронежской области  
от 02.06.2026 № 71-01-05/80

**Положение**  
**об условиях и порядке выплаты премии по результатам работы**  
**работникам, замещающим в управлении по охране объектов**  
**культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся**  
**должностями государственной гражданской службы Воронежской**  
**области**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Воронежской области от 09.10.2007 № 100-ОЗ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области» и устанавливает условия и порядок выплаты премии по результатам работы (далее - премия) работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области (далее - Управление) должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области (далее - работники).

**2. Условия и порядок выплаты премии по результатам работы**

2.1. Выплата премии работникам производится в целях повышения их материальной заинтересованности в своевременном, профессиональном, добросовестном исполнении своих должностных обязанностей.

2.2. Премия выплачивается ежеквартально за счет средств фонда оплаты труда при наличии экономии.

2.3. Размер премии не ограничивается.

2.4. Премия выплачивается лицам, работающим в Управлении на момент издания правового акта о выплате указанного поощрения.

2.5. Решение о выплате премии и размере выплат принимается представителем работодателя, определенным правовым актом Правительства Воронежской области, на основании письменного предложения руководителя Управления.

2.6. Подготовка проекта правового акта о выплате премии осуществляется управлением государственной службы и кадров Правительства Воронежской области.

2.7. Основными условиями выплаты премии работникам являются:

результаты работы, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения должностных обязанностей;

личный вклад работников в общие результаты работы в решении вопросов, входящих в их компетенцию (сложность, срочность, особый режим работы).

2.8. При определении размера премии основаниями для снижения ее размера являются:

несоблюдение установленных сроков для выполнения задания;

ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, начальника структурного подразделения Управления;

несоблюдение требований трудового распорядка;

дисциплинарное взыскание.

2.9. Решение о выплате премии с указанием конкретного размера премии оформляется приказом Управления.

2.10. Премия по итогам за квартал выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде. Время нахождения в служебной командировке включается в расчетный период для выплаты премии по итогам работы за квартал.

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления по охране  
объектов культурного наследия  
Воронежской области  
от 02.06.2026 № 71-01-05/80

### **Положение**

**об условиях и порядке выплаты премии в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными датами, награждением Почетной грамотой Правительства Воронежской области, объявлением благодарности Губернатора Воронежской области работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Воронежской области от 09.10.2007 № 100-ОЗ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области» и устанавливает условия и порядок выплаты премии в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными датами, награждением Почетной грамотой Правительства Воронежской области, объявлением благодарности Губернатора Воронежской области работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области (далее - Управление) должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области (далее - работники).

## **2. Условия и порядок выплаты премии в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными датами**

2.1. Решение о выплате премии работникам в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными датами, награждением Почетной грамотой Правительства Воронежской области, объявлением благодарности Губернатора Воронежской области принимается представителем работодателя, определенным правовым актом Правительства Воронежской области (далее - работодатель), на основании письменного предложения руководителя Управления. Письменное предложение должно содержать обоснование выплаты премии.

2.2. Подготовка проекта правового акта о выплате премии осуществляется управлением государственной службы и кадров Правительства Воронежской области.

2.3. Размер премии определяется работодателем и не может быть менее должностного оклада с установленными ежемесячными выплатами по замещаемой должности.

2.4. Выплата премии осуществляется при наличии экономии средств по фонду оплаты труда.

2.5. Решение о выплате премии с указанием конкретного размера премии оформляется приказом Управления.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления по охране  
объектов культурного наследия  
Воронежской области  
от 02.06.2026 № 71-01-05/80

**Положение  
об условиях и порядке выплаты материальной помощи  
работникам, замещающим в управлении по охране объектов  
культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся  
должностями государственной гражданской службы Воронежской  
области**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Воронежской области от 09.10.2007 № 100-ОЗ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области» и устанавливает условия и порядок выплаты материальной помощи работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области (далее - Управление) должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области (далее - работники).

**2. Условия и порядок выплаты материальной помощи**

2.1. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда на основании личного заявления, согласованного с руководителем Управления, и подтверждающих документов работникам оказывается единовременная дополнительная материальная помощь в следующих случаях:

- при регистрации брака - в размере не более одного должностного оклада с установленными ежемесячными выплатами по замещаемой должности, на основании копии свидетельства о регистрации брака;

- при рождении (усыновлении) ребенка - в размере не более двух должностных окладов с установленными ежемесячными выплатами по замещаемой должности, на основании копии свидетельства о рождении (усыновлении);

- в случае смерти близких родственников (родителей, супруга(и), детей) - в размере не более трех должностных окладов с установленными ежемесячными выплатами по замещаемой должности, на основании копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и другими чрезвычайными обстоятельствами, в случае нуждаемости в лечении, в связи с расходами, произведенными на лечение, восстановление после длительной болезни, - в размере, устанавливаемом правовым актом представителя работодателя на основании подтверждающих документов.

2.2. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда при поощрении и награждении, на основании личного заявления работникам выплачивается материальная помощь в размере не более должностного оклада с установленными ежемесячными выплатами по замещаемой должности в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами (50 лет и далее каждые последующие 5 лет по возрасту);

- в связи с награждением наградами и присвоением почетных званий Воронежской области.

2.3. Решение о выплате материальной помощи принимается представителем работодателя, определенным правовым актом Правительства Воронежской области, на основании письменного предложения руководителя Управления.

2.4. Подготовка проекта правового акта о выплате материальной помощи осуществляется управлением государственной службы и кадров Правительства Воронежской области.

2.5. Решение о выплате материальной помощи с указанием конкретного размера материальной помощи оформляется приказом Управления.