



**МИНИСТЕРСТВО  
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Правовое управление правительства  
Воронежской области

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

« 07 » 04 2025 г.

Регистрационный номер № 377

**ПРИКАЗ**

21 марта 2025 г.

№ 75-01-10/31

г. Воронеж

**О почетной грамоте министерства региональной безопасности  
Воронежской области**

В целях поощрения и морального стимулирования работников министерства региональной безопасности Воронежской области, работников подведомственных министерству региональной безопасности Воронежской области государственных учреждений, а также граждан и коллективов организаций, в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 21 Закона Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области», статьей 16 Закона Воронежской области от 07.07.2006 № 70-ОЗ «О наградах Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 06.10.2023 № 732 «Об утверждении Положения о министерстве региональной безопасности Воронежской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить почетную грамоту министерства региональной безопасности Воронежской области.
2. Утвердить Положение о почетной грамоте министерства региональной безопасности Воронежской области согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И.А. Попов

Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом министерства  
региональной безопасности  
Воронежской области  
от 21.03.2025 № 75-01-10/31

**Положение  
о почетной грамоте министерства региональной  
безопасности Воронежской области**

1. Почетная грамота министерства региональной безопасности Воронежской области (далее - почетная грамота, министерство) является поощрением для граждан и организаций за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, успехи и достижения в сферах обеспечения региональной безопасности, территориальной обороны в мирное и военное время, противодействия терроризму, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, обеспечения пожарной безопасности, деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, поиска и спасания людей на водных объектах, а также осуществляющим региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и государственный надзор за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - подведомственные сферы деятельности).

2. Почетной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее - граждане), гражданские служащие министерства, работники министерства, замещающие должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Воронежской области, а также коллективы организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

3. Награждение почетной грамотой производится в соответствии с приказом министерства региональной безопасности Воронежской области, на основании представления о награждении почетной грамотой, которое оформляется по формам, установленным приложением № 1 к настоящему Положению.

К представлению о награждении почетной грамотой прилагается характеристика на представляемого к награждению гражданина с указанием его конкретных заслуг и достижений в подведомственных сферах деятельности или справка о социально-экономических, научных и иных достижениях в подведомственных сферах деятельности представляемого к награждению коллектива. Представление о награждении почетной грамотой граждан или коллективов организаций вносится на рассмотрение министру или заместителю министра, исполняющему обязанности министра, заместителями министра, начальниками структурных подразделений министерства, организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

4. Представление о награждении почетной грамотой, вносимое организацией, оформляется на бланке организации, подписывается руководителем организации или иным надлежащим образом уполномоченным лицом и заверяется печатью организации (при наличии).

Представление о награждении почетной грамотой, вносимое заместителями министра, начальниками структурных подразделений министерства, оформляется служебной запиской на имя министра или заместителя министра, исполняющего обязанности министра в период его отсутствия.

5. К представлению о награждении почетной грамотой гражданина прилагается письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

6. Представление о награждении почетной грамотой отдельных граждан и коллективов организаций в связи с юбилейными датами вносится не менее

чем за 15 рабочих дней до юбилейной даты, профессионального праздника либо даты проведения соответствующего мероприятия по награждению.

Юбилейными датами являются:

- для коллективов организаций - 10 лет со дня образования (основания) и далее каждые последующие 5 лет;
- для граждан - 25 лет профессиональной деятельности и далее каждые последующие 5 лет профессиональной деятельности, достижение возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет по возрасту.

7. Министр или заместитель министра, исполняющий обязанности министра в период его отсутствия, передает материалы о награждении для проведения проверки комплектности документов и их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением, в отдел, выполняющий функции в подведомственных сферах деятельности (далее - уполномоченный отдел).

8. Уполномоченный отдел проверяет материалы о награждении граждан или коллективов организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

9. Документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 14 рабочих дней с даты их поступления в министерство в следующих случаях:

- а) представление неполного комплекта необходимых документов для награждения почетной грамотой, предусмотренных пунктами 3 - 5 настоящего Положения;
- б) представление документов для награждения почетной грамотой, предусмотренных пунктами 3 - 5 настоящего Положения, не соответствующих формам, установленным приложениями № 1 и № 3 к настоящему Положению;
- в) непредставление оригиналов документов для награждения почетной грамотой, предусмотренных пунктами 3 - 5 настоящего Положения;
- г) неуказание в характеристике конкретных заслуг представляемого к награждению лица (коллектива организации);
- д) несоблюдение сроков внесения представления (ходатайства);

е) представление к награждению с нарушениями пункта 16 настоящего Положения.

10. Решение о награждении почетной грамотой министерства граждан и коллективов организаций принимается с учетом их конкретных заслуг в подведомственных сферах министром или заместителем министра, исполняющим обязанности министра в период его отсутствия.

Решение о награждении почетной грамотой министерства государственного гражданского служащего министерства принимается представителем нанимателя на основании письменного предложения министра или заместителя министра, исполняющего обязанности министра в период его отсутствия, с приложением характеристики представляемого к награждению лица с указанием его заслуг и достижений.

Решение о награждении почетной грамотой министерства работника министерства, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Воронежской области, принимается представителем работодателя определенным правовым актом Правительства Воронежской области на основании письменного предложения министра или заместителя министра, исполняющего обязанности министра в период его отсутствия, с приложением характеристики представляемого к награждению лица с указанием его заслуг и достижений.

11. Решение о поощрении почетной грамотой министерства оформляется приказом министерства.

Копия приказа о награждении почетной грамотой министерства гражданского служащего министерства или работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Воронежской области, подлежит приобщению к личному делу гражданского служащего или работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Воронежской области.

12. Подготовка проекта приказа министерства о награждении почетной грамотой министерства осуществляется уполномоченным отделом.

Бланк почетной грамоты министерства подписывается министром или заместителем министра, исполняющим обязанности министра в период его отсутствия, и заверяется гербовой печатью министерства.

13. Описание бланка «Почетная грамота министерства региональной безопасности Воронежской области» содержится в приложении № 2 к настоящему Положению.

Оформление бланка «Почетная грамота министерства региональной безопасности Воронежской области», учет и хранение бланков, учет награжденных почетной грамотой осуществляет отдел финансового и правового обеспечения.

14. Вручение почетной грамоты производится министром, заместителем министра, исполняющим обязанности министра в период его отсутствия, или по его поручению иным должностным лицом министерства с учетом указанного в представлении планируемого срока вручения.

15. При утрате бланка почетной грамоты ее дубликат не выдается. В случае утраты Почетной грамоты министерством выдается выписка из приказа о поощрении, заверенная печатью.

16. Лица, награжденные почетной грамотой, могут быть представлены к очередному награждению почетной грамотой не ранее чем через три года после последнего награждения почетной грамотой.

Приложение № 1  
к Положению  
о почетной грамоте  
министерства региональной  
безопасности Воронежской  
области

(для организаций -  
на бланке организации)  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В Министерство региональной  
безопасности Воронежской области

**Представление  
к награждению Почетной грамотой министерства региональной  
безопасности Воронежской области**

\_\_\_\_\_ (указывается должность, Ф.И.О. должностного лица, полное наименование юридического лица в соответствии с  
учредительными документами, вносящего представление о награждении)

просит рассмотреть вопрос награждения Почетной грамотой министерства  
региональной безопасности Воронежской области

\_\_\_\_\_ (полностью указываются Ф.И.О. представляемого к награждению гражданина, занимаемая должность (либо  
указывается коллектив организации), организационно-правовая форма и наименование юридического лица в  
соответствии с учредительными документами)

за \_\_\_\_\_ (перечисляются основания награждения)

Вручение награды планируется на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года по  
адресу: \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Характеристика на представляемого к награждению гражданина

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. представляемого к награждению гражданина)

или справка о социально-экономических, научных и иных достижениях  
представляемого к награждению коллектива

\_\_\_\_\_ на л. в 1 экз.  
(указывается полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами)

2. Согласие на обработку персональных данных на \_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должностного лица)

М.П. \*

\* при наличии

Приложение  
к представлению к награждению  
Почетной грамотой  
министерства региональной  
безопасности Воронежской  
области

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностного лица,  
полное наименование юридического лица  
в соответствии с учредительными  
документами, вносящего представление  
о награждении)

**Характеристика  
на представляемого к награждению Почетной грамотой  
министерства региональной безопасности  
Воронежской области гражданина**

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность (в соответствии с записью в трудовой книжке), место работы (наименование  
юридического лица указывается в полном соответствии с учредительными документами) представляемого к  
награждению гражданина)

Число, месяц, год рождения представляемого к награждению гражданина: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_  
(уровень профессионального образования, наименование учебного заведения, год окончания,  
специальность по диплому)

Стаж работы: общий \_\_\_\_ лет \_\_\_\_ мес., из них в сфере \_\_\_\_ лет \_\_\_\_ мес, в том  
числе в данном коллективе \_\_\_\_ лет \_\_\_\_ мес.

Какими наградами награжден(а), год награждения, реквизиты и наименование  
документа - основания награждения <\*> \_\_\_\_\_

Краткая характеристика представляемого к награждению гражданина с  
указанием конкретных заслуг: \_\_\_\_\_

Кандидатура (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ одобрена общим собранием  
трудового коллектива или его советом \* \_\_\_\_\_  
(дата обсуждения, № протокола)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, /вносящего представление)  
\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Председатель собрания \*  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (инициалы, фамилия)

М.П. \*

" " \_\_\_\_\_ года

\* при наличии

(оформляется на одном листе формата А4 с  
оборотом)



Приложение  
к представлению к награждению  
Почетной грамотой  
министерства региональной  
безопасности Воронежской  
области

к № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**Справка**  
**о социально-экономических, научных и иных достижениях**  
**представляемого к награждению Почетной грамотой министерства**  
**региональной безопасности Воронежской области коллектива**

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами, коллектив которого представляется к награждению)

Дата образования юридического лица \_\_\_\_\_ (в соответствии с учредительными документами)

Количество работающих в организации \_\_\_\_\_ чел.

Какими наградами награжден коллектив организации, год награждения, реквизиты и наименование документа - основания награждения

Краткая характеристика представляемого к награждению коллектива с указанием социально-экономических, научных и иных достижений:

\_\_\_\_\_ (перечисляются основания награждения)

Представление к награждению коллектива \_\_\_\_\_ (указывается полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами, коллектив которого представляется к награждению)

одобрено общим собранием трудового коллектива или его советом \*

\_\_\_\_\_ (дата обсуждения, № протокола)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица, полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами, вносящего представление о награждении)

Председатель собрания \*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. \*

\* при наличии

(оформляется на одном листе формата А4 с оборотом)

Приложение № 2  
к Положению  
о почетной грамоте  
министерства региональной  
безопасности Воронежской  
области

**Описание бланка  
«Почетная грамота министерства региональной безопасности  
Воронежской области»**

На лицевой стороне бланк «Почетная грамота министерства региональной безопасности Воронежской области» (далее - бланк) представляет собой матовый лист формата А4 размером 210 x 297 мм белого цвета. По всему периметру бланка на расстоянии 3 мм от края расположена рамка, в виде волнистого бронзового узора из повторяющихся элементов шириной 10 мм с внешней стороны и полосы из треугольных элементов толщиной 3 мм. Во внутренних углах находятся стилизованные изображения солнца, вписанные в треугольник. На поверхность Бланка внутри рамки нанесена защитная сетка бронзового цвета.

В верхней части по центру бланка на расстоянии 2 мм от верхнего края бланка изображен цветной Герб Воронежской области высотой 33 мм по центру и шириной 35 мм.

Под Гербом Воронежской области по центру бланка на расстоянии 55 мм от верхнего края в одну строку расположены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», буквы размером 10 мм, напечатанные черной краской.

Под словами «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» на расстоянии 75 мм от верхнего края по центру бланка в две строки с междустрочным абзацем 7 мм друг под другом двумя строками помещены слова «Министерство региональной безопасности», «Воронежской области», буквы размером 4 мм, напечатанные черной краской.

Под словами «Воронежской области» на расстоянии 100 мм верхнего края по центру бланка расположено слово «награждает», буквы размером 4 мм, выполнены курсивом.

По центру бланка на расстоянии 102 мм от верхнего края фоновым рисунком размещен контур Воронежской области, в который вписан центральная часть Герб Воронежской области (в червленом поле - выходящая справа сложенная из золотых крупных камней гора, на склоне которой - опрокинутый серебряный кувшин, изливающий серебряную воду) высотой 135 мм и шириной 162 мм.

Оборотная сторона бланка - белого цвета без изображений и надписей.

Приложение № 3  
к Положению  
о почетной грамоте  
министерства региональной  
безопасности Воронежской  
области

**Согласие  
на обработку персональных данных  
при представлении к награждению почетной грамотой министерства  
региональной безопасности Воронежской области**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт (основой документ,  
удостоверяющий личность) \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_  
(выдавший орган)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

даю свое согласие на обработку в министерстве региональной безопасности Воронежской области (г. Воронеж, пл. Ленина, д.1) моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных (ненужное зачеркнуть):

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата и место рождения;

пол;

гражданство;

данные об изображении лица (фотография);

сведения об образовании;

сведения об ученой степени, ученом звании;

сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;

адрес и дата регистрации по месту жительства;

адрес фактического проживания;

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан).

Я даю согласие на обработку персональных данных с целью реализации полномочий министра региональной безопасности Воронежской области по награждению почетной грамотой министерства региональной безопасности Воронежской области.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (ненужное зачеркнуть): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что министерство региональной безопасности Воронежской области осуществляет обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)