



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 февраля 2026 г. № 96

г. Воронеж

**Об утверждении Порядка
принятия главными
администраторами средств
бюджета Воронежской области
решений о наличии потребности
субъектов Российской Федерации
в субсидиях, предоставленных из
областного бюджета и не
использованных в отчетном
финансовом году**

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок принятия главными администраторами средств бюджета Воронежской области решений о наличии потребности субъектов Российской Федерации в субсидиях, предоставленных из областного бюджета и не использованных в отчетном финансовом году, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства

Воронежской области

от 18 февраля 2026 г. № 96

**Порядок
принятия главными администраторами средств бюджета Воронежской
области решений о наличии потребности субъектов
Российской Федерации в субсидиях, предоставленных из областного
бюджета и не использованных в отчетном финансовом году**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру принятия главными администраторами средств бюджета Воронежской области решений о наличии потребности субъектов Российской Федерации (далее – получатели субсидии) в предоставленных из областного бюджета субсидиях, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году (далее – субсидии, решение о наличии потребности в субсидии), а также возврата субсидий в бюджеты субъектов Российской Федерации, которым они были ранее предоставлены.

2. Главный администратор средств бюджета Воронежской области для принятия решения о наличии потребности в субсидии рассматривает следующие документы, полученные от высшего исполнительного органа получателя субсидии:

1) отчетность об использовании субсидии, сформированную по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии, заключенным в установленном порядке между Правительством Воронежской области и получателем субсидии (далее - отчетность об использовании субсидии);

2) письмо, подписанное уполномоченным должностным лицом получателя субсидии, о наличии потребности в субсидии, в котором отражаются в том числе коды бюджетной классификации Российской

Федерации (далее - коды БК), объем возвращенной в бюджет Воронежской области неиспользованной субсидии, объем потребности в средствах субсидии и причины ее образования;

3) пояснительную записку (оформляется отдельно на каждое мероприятие и каждый объект, применительно к которым образовались неиспользованные остатки субсидии);

4) документы, подтверждающие возврат субсидии в бюджет Воронежской области:

- уведомление по расчетам между бюджетами;
- платежные документы;

5) расчеты и (или) иные документы, подтверждающие наличие потребности в неиспользованной субсидии и ее объем.

Указанные в настоящем пункте документы должны быть направлены получателем субсидии главному администратору средств бюджета Воронежской области в срок не позднее 10 рабочих дней со дня возврата средств субсидии в бюджет Воронежской области.

3. Принятие главным администратором средств бюджета Воронежской области решения о наличии потребности в субсидии, а также возврат средств субсидии в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет в соответствии с отчетностью об использовании субсидии.

4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее - документы), главный администратор средств бюджета Воронежской области в течение 7 рабочих дней со дня их представления принимает решение о наличии потребности в субсидии либо об отсутствии потребности в субсидии.

Решение о наличии потребности в субсидии принимается в форме приказа.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в субсидии главный администратор средств бюджета Воронежской области информирует о принятом решении получателя субсидии в срок, не превышающий 7 рабочих дней.

5. Основаниями для принятия решения об отсутствии потребности в субсидии являются:

- 1) непредставление или неполное представление документов;
- 2) исполнение в полном объеме расходных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 3) отказ министерства финансов Воронежской области в согласовании.

6. Министерство финансов Воронежской области согласовывает решение главного администратора средств бюджета Воронежской области о наличии потребности в субсидии в определяемом им порядке.

7. В случае согласования министерством финансов Воронежской области решения о наличии потребности в субсидии главный администратор средств бюджета Воронежской области в течение 3 рабочих дней после согласования оформляет уведомление о подтверждении потребности в субсидии в текущем финансовом году (далее - уведомление о подтверждении).

Уведомление о подтверждении оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется получателю субсидии, а другой остается у главного администратора средств бюджета Воронежской области. Заверенная в установленном порядке копия уведомления о подтверждении направляется финансовому органу получателя субсидии.

Документы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, направляются в течение 1 рабочего дня со дня оформления уведомления о подтверждении.

8. Главный администратор средств бюджета Воронежской области в течение 3 рабочих дней со дня направления получателю субсидии уведомления о подтверждении оформляет заявку на возврат средств

субсидии из областного бюджета в бюджет получателя субсидии, которому они были ранее предоставлены, в объеме, не превышающем остатка субсидии, поступившего из бюджета получателя субсидии.

9. Возврат из областного бюджета неиспользованной субсидии, наличие потребности в которой подтверждено, осуществляется в пределах срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.