



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2025 г. № 733

г. Воронеж

Г Г

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», Правительство Воронежской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Воронежской области:

– от 09.06.2020 № 515 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта»;

– от 23.12.2020 № 1125 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

– от 18.03.2021 № 118 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

– от 19.05.2021 № 280 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

– от 31.05.2021 № 313 «О внесении изменений в постановления правительства Воронежской области от 28.12.2019 № 1312, от 09.06.2020 № 515»;

– от 15.07.2021 № 414 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

– от 06.08.2021 № 455 «О внесении изменения в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

– от 21.12.2021 № 768 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

– от 20.04.2022 № 259 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;

- от 23.11.2022 № 844 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;
- от 30.12.2022 № 1003 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;
- от 27.02.2023 № 94 «О внесении изменений в постановление Правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;
- от 26.12.2023 № 973 «О внесении изменений в постановление Правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515»;
- от 08.10.2024 № 680 «О внесении изменений в постановление Правительства Воронежской области от 09.06.2020 № 515».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Сапронова А.Ф.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Воронежской
области

от 25 ноября 2025 г. № 733

**Порядок
предоставления субсидии из областного бюджета предприятиям
пищевой и перерабатывающей промышленности на возмещение
части затрат на приобретение высокотехнологичного
оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного
транспорта**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта (далее соответственно – Порядок, субсидия) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Воронежской области, категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения о проверке главным распорядителем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также положения об осуществлении органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

– высокотехнологичное оборудование – новое (ранее не эксплуатировавшееся) технологическое оборудование (кроме бытового, торгового), использование которого позволяет улучшить технико-

экономические, конкурентоспособные, потребительские и иные свойства производимой продукции, повысить производительность труда, в том числе посредством роботизации, автоматизации производственных процессов, применения цифровых решений и технологий искусственного интеллекта, а также оборудование для комплектования очистных сооружений, утилизации биологических отходов, резервные источники электропитания;

– специализированный транспорт – автомобильный транспорт, предназначенный и оборудованный для перевозки скота, птицы, молока, муки, хлеба, биологических отходов.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение части фактически понесенных предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие и техническая модернизация отдельных подотраслей агропромышленного комплекса Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее - Министерство).

5. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Право на получение субсидии имеют российские предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, являющиеся юридическим лицом (за исключением государственных и муниципальных учреждений), которые понесли фактические затраты на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта (далее - получатели субсидии, участники отбора) и относятся к одной или нескольким из следующих категорий:

- российские организации, одним из основных видов деятельности которых согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятому приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД 2), является «Производство пищевых продуктов» (код 10 раздела С) и (или) «Производство напитков» (код 11 раздела С);

- российские организации, реализующие инвестиционные проекты по производству и (или) первичной и последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственной продукции и реализации этой продукции, одним из видов деятельности которых согласно ОКВЭД 2 является «Производство пищевых продуктов» (код 10 раздела С) и (или) «Производство напитков» (код 11 раздела С). У организаций, указанных в настоящем абзаце, по итогам года, следующего за годом предоставления

субсидии, доля дохода от реализации указанной продукции в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) должна составить не менее 70 процентов;

- российские организации, одним из видов деятельности которых является «Производство пищевых продуктов» (код 10 раздела С) или «Производство напитков» (код 11 раздела С), при условии наличия отраслевой формы отчетности 14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья» в Министерстве, подтверждающей наличие в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья.

8. Участник отбора на даты рассмотрения заявки на участие в отборе (далее – заявка) и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также

косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

ж) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

и) участник отбора поставлен на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляет свою деятельность на территории Воронежской области;

к) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, является возмещение части затрат, понесенных участником отбора на приобретение:

1) произведенных на территории Российской Федерации:

- высокотехнологичного оборудования, оборудования для комплектования очистных сооружений, утилизации биологических отходов, в том числе биогазовых установок, резервных источников электропитания;
- специализированного транспорта.

На момент приобретения высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта, произведенных на территории Российской Федерации, участник отбора должен иметь на указанные высокотехнологичное оборудование и специализированный транспорт действующие сертификаты соответствия, либо одобрения типа транспортного средства, либо декларации о соответствии высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта требованиям одного из следующих технических регламентов Таможенного союза:

- технического регламента Таможенного союза «О безопасности

низковольтного оборудования» (ТР ТС 004/2011), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 768;

- технического регламента Таможенного союза «О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах» (ТР ТС 012/2011), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 825;

- технического регламента Таможенного союза «О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе» (ТР ТС 016/2011), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 875;

- технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 877;

- технического регламента Таможенного союза «Электромагнитная совместимость технических средств» (ТР ТС 020/2011), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 879;

- технического регламента Таможенного союза «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением» (ТР ТС 032/2013), принятого решением Совета Евразийской экономической комиссии от 02.07.2013 № 41;

2) произведенного за пределами территории Российской Федерации высокотехнологичного оборудования, за исключением оборудования для комплектования очистных сооружений, утилизации биологических отходов, в том числе биогазовых установок, резервных источников электропитания, при условии выполнения участниками отбора (с учетом предприятий, входящих с ним в одну группу предприятий) обязательств по приросту выручки от реализации продукции (в стоимостном выражении) за пределы территории Российской Федерации по группам показателей Единой товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, определенных приказом Минсельхоза России от

02.12.2024 № 715 «Об утверждении методик расчета показателей Федерального проекта «Экспорт продукции АПК». Состав предприятий, входящих в одну группу предприятий, определяется в соответствии с Методикой определения состава и учета групп предприятий (юридических лиц) в экономике Российской Федерации, утвержденной приказом Росстата от 13.03.2020 № 122.

Субсидии предоставляются на возмещение затрат, понесенных участником отбора по договорам купли-продажи, и (или) поставки, и (или) подряда и (или) контрактам (далее – договоры и (или) контракты) на высокотехнологичное оборудование, произведенное с 01.01.2020 по 31.12.2023, при условии его эксплуатации участником отбора на территории Воронежской области. Участник отбора принимает на себя обязательство обеспечить сохранность и эксплуатацию на территории Воронежской области, в том числе не перемещать, не передавать третьим лицам, не продавать, высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта, на возмещение затрат на приобретение которых получена субсидия, в течение 5 лет после года предоставления субсидии.

В состав затрат на приобретение и (или) поставку нового высокотехнологичного оборудования включаются его монтаж (в том числе шефмонтаж, прединсталляция), проведение пусконаладочных работ и обучение персонала, подготовка проектной документации на оборудование, а также затраты на оплату услуг по доставке (в том числе услуг по транспортировке, хранению, страхованию, таможенному оформлению, брокерскому и транспортно-экспедиционному обслуживанию, инжинирингу) при условии, что все виды указанных работ включены в один договор и (или) контракт или предусмотрены спецификацией на выполняемые в рамках договора и (или) контракта работы.

Предельная стоимость высокотехнологичного оборудования при условии заключения договора и (или) контракта с российским контрагентом (поставщиком) и (или) подрядчиком определяется в зависимости от

стоимости, указанной в спецификации и (или) смете, являющихся неотъемлемой частью соответствующего договора и (или) контракта, за вычетом НДС.

Предельная стоимость высокотехнологичного оборудования при условии заключения договора и (или) контракта напрямую с зарубежным контрагентом (поставщиком) определяется как стоимость в пересчете на рубль по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации (далее – ЦБ РФ) на дату платежа, в соответствии с платежными документами за вычетом НДС.

При этом если стоимость в спецификации (смете) указана в рублях, то к расчету субсидии принимается сумма в соответствии со спецификацией (сметой); если стоимость указана в иностранной валюте, то к расчету субсидии принимается сумма, подтвержденная платежными документами, по курсу, установленному ЦБ РФ на дату платежа за вычетом НДС.

10. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

Наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, – государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Критерии отбора – соответствие участников отбора требованиям и условиям, указанным в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка.

11. Объявление о проведении отбора на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» размещается в срок не позднее 1 декабря текущего года.

Объявление о проведении отбора формируется Министерством в соответствии с настоящим пунктом.

В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусматривающие:

- а) сроки проведения отбора;
- б) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
- г) результаты предоставления субсидии;
- д) доменное имя и (или) указатели страниц системы в сети «Интернет»;
- е) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;
- ж) категории и критерии отбора;
- з) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- и) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- к) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 17-19 настоящего Порядка;
- л) порядок возврата заявок на доработку;
- м) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- о) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- п) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

р) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

с) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

12. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменения в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

- участники отбора получателей субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии с использованием системы «Электронный бюджет».

13. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый

период в части исключения предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается и объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

14. Для подтверждения соответствия требованиям и категориям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство с использованием системы «Электронный бюджет» заявку и следующие документы:

а) при подаче документов на получение субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение произведенных на территории Российской Федерации высокотехнологичного оборудования, специализированного транспорта:

- справка-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии договоров и (или) контрактов на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта;

- копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта;

- копии актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (при проведении строительно-монтажных работ по унифицированным формам № КС-2 и КС-3, утвержденным постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, при монтаже – в произвольной форме) (представляются только в случае проведения строительно-монтажных работ);

- копии платежных документов на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта;

- копия одной из унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств, утвержденных постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7: № ОС-1 (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений), № ОС-16 (акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (все формы – только после ввода в эксплуатацию объекта);

- копия акта о приемке-передаче оборудования в монтаж № ОС-15 (в случае приобретения участником отбора высокотехнологичного оборудования и передачи его в монтаж);

- копии паспортов и свидетельств о регистрации специализированного транспорта, зарегистрированного в установленном порядке на участника отбора;

- копия одного из следующих отчетов за год, предшествующий году подачи заявки: «Основные сведения о деятельности организации» по форме № 1-предприятие (кроме субъектов малого предпринимательства), утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31.07.2024 № 334 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения и указаний по их заполнению для организаций федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий»; «Сведения о производстве продукции малым предприятием» по форме № ПМ-пром (для субъектов малого предпринимательства), утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 13.10.2021 № 704 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий»; «Сведения о производстве продукции микропредприятием» по форме № МП (микро)-натура (для микропредприятий), утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.07.2021 № 462 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий»;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством, в случае отсутствия отчетности в Министерстве;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, либо об отсутствии в организации указанных должностей;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Министерством;

- справка-расчет прироста выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (для предприятий-экспортеров);

- копии таможенных деклараций и (или) товаросопроводительных документов, подтверждающих факт реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в году, предшествующем году предоставления субсидии (при наличии), и году предоставления субсидии (для предприятий-экспортеров);

- реестр документов, подтверждающих объем выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (для предприятий-экспортеров);

- письменное обязательство участника отбора по сохранности и использованию на территории Воронежской области приобретенных высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта;

- справка о предприятиях, входящих в одну группу предприятий с участником отбора, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (представляется только в случае, если объем выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации подтверждается и рассчитывается по предприятиям, не являющимся участниками отбора, но

входящим в одну группу предприятий с участником отбора) (для предприятий-экспортеров).

В случае если участник отбора относится к одной из категорий, предусмотренных абзацем третьим пункта 7 настоящего Порядка, то он дополнительно представляет следующие документы:

- заверенные копии утвержденных бизнес-плана (техико-экономического обоснования) инвестиционного проекта и плана-графика реализации инвестиционного проекта, содержащих ключевые события реализации инвестиционного проекта;

- отчет о ходе выполнения бизнес-плана (техико-экономического обоснования) инвестиционного проекта на дату подачи заявки.

В случае если участник отбора относится к категории, предусмотренной абзацем четвертым пункта 7 настоящего Порядка, то он дополнительно представляет отраслевую форму отчетности 14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья» в случае отсутствия отчетности в Министерстве.

В случае если участник отбора является участником федерального проекта «Производительность труда» и (или) участник отбора признан ответственной организацией в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и включен в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области», то он дополнительно представляет копию соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда (при наличии);

б) при подаче документов на получение субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение произведенного за пределами территории Российской Федерации высокотехнологичного оборудования:

- справка-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копии договоров и (или) контрактов на приобретение высокотехнологичного оборудования;

- копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, и (или) грузовых таможенных деклараций, и (или) таможенных деклараций на приобретение высокотехнологичного оборудования;

- копии актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (при проведении строительно-монтажных работ - по унифицированным формам № КС-2 и КС-3, утвержденным постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, при монтаже – в произвольной форме) (представляются только в случае наличия договора генерального подряда в составе прикладываемых к заявке документов), платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного высокотехнологичного оборудования;

- копии паспортов импортной сделки, и (или) деклараций соответствия, и (или) сертификатов происхождения (соответствия) (на русском языке), и (или) спецификаций поставки высокотехнологичного оборудования, и (или) технических паспортов;

- копия одной из унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств, утвержденных постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7: № ОС-1 (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений), № ОС-1б (акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (все формы – только после ввода в эксплуатацию объекта);

- копия акта о приемке-передаче оборудования в монтаж № ОС-15 (в случае приобретения участником отбора высокотехнологичного

оборудования и передачи его в монтаж);

- копия одного из следующих отчетов за год, предшествующий году подачи заявки (при условии формирования такой отчетности): «Основные сведения о деятельности организации» по форме № 1-предприятие (кроме субъектов малого предпринимательства), «Сведения о производстве продукции малым предприятием» по форме № ПМ-пром (для субъектов малого предпринимательства), «Сведения о производстве продукции микропредприятием» по форме № МП (микро)-натура (для микропредприятий);

- отчетность о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством, в случае отсутствия отчетности в Министерстве;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, либо об отсутствии в организации указанных должностей;

- справка-расчет прироста выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Министерством;

- копии таможенных деклараций и (или) товарных транспортных накладных, подтверждающих факт реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в году, предшествующем году предоставления субсидии (при наличии), и году предоставления субсидии;

- реестр документов, подтверждающих объем выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- письменное обязательство участника отбора по сохранности и использованию на территории Воронежской области приобретенных

высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта;

- справка о предприятиях, входящих в одну группу предприятий с участником отбора, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (представляется только в случае, если объем выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации подтверждается и рассчитывается по предприятиям, не являющимся участниками отбора, но входящим в одну группу предприятий с участником отбора).

В случае если участник отбора относится к одной из категорий, предусмотренных абзацем третьим пункта 7 настоящего Порядка, то он дополнительно представляет следующие документы:

- заверенные копии утвержденных бизнес-плана (технико-экономического обоснования) инвестиционного проекта и плана-графика реализации инвестиционного проекта, содержащих ключевые события реализации инвестиционного проекта;

- отчет о ходе выполнения бизнес-плана (технико-экономического обоснования) инвестиционного проекта на дату подачи заявки.

В случае если участник отбора относится к категории, предусмотренной абзацем четвертым пункта 7 настоящего Порядка, то он дополнительно представляет отраслевую форму отчетности 14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья» в случае отсутствия отчетности в Министерстве.

В случае если участник отбора является участником федерального проекта «Производительность труда» и (или) участник отбора признан ответственной организацией в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и включен в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-

09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области», то он дополнительно представляет копию соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда (при наличии).

15. Участники отбора вправе представить на приобретенное высокотехнологичное оборудование и специализированный транспорт имеющиеся копии спецификаций, паспорта оборудования и иные документы, подтверждающие наличие у оборудования автоматизированной и (или) электронной системы управления технологическим процессом, программного управления, использование программного обеспечения.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны быть читаемыми и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

16. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

17. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». В систему «Электронный бюджет» представляются электронные копии документов (документы на бумажном

носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

18. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-

интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

19. Министерство в день рассмотрения заявки и в день заключения соглашения:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Реестра ответственных организаций Воронежской области, порядок ведения которого утвержден приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»);

б) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации, информации, размещаемой на официальных сайтах органов государственной власти, проверяет участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, и проставляет в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

20. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с письменным заявлением о разъяснении положений

объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку в системе «Электронный бюджет».

21. Министерство на этапе рассмотрения заявки принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии соответствующих оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней после возврата его заявки на доработку, но не позднее даты окончания приема заявок должен направить скорректированную заявку.

Заявка отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются выявление в документах опечаток, опечаток, арифметических, технических ошибок, неточностей, влияющих на содержание документов, представленных участником отбора.

Корректировка заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 17 настоящего Порядка.

22. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством не позднее 20 рабочих

дней со дня, следующего за днем окончания отбора, путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

23. Основания для отклонения заявки участника отбора:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в настоящем Порядке;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

24. Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

25. Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результата рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства

Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

26. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления. Победителями отбора признаются участники отбора по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

По результатам рассмотрения участнику отбора автоматически в срок не более 5 рабочих дней направляется уведомление (информационное сообщение) в системе «Электронный бюджет» о результате рассмотрения.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на официальной странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

Субсидия распределяется между победителями отбора в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

27. В случае признания Министерством заявки надлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора в течение 7 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов с победителями отбора заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Воронежской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

28. В случае признания Министерством заявки надлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора, при наличии оснований для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, и направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе победителю отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причины принятия соответствующего решения.

29. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- отказ получателя субсидии от заключения соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения соглашения в сроки, установленные настоящим пунктом;

- несоответствие победителя отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, на дату заключения соглашения.

В случае незаключения победителем отбора соглашения в установленный пунктом 27 настоящего Порядка срок победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

30. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в соглашение Министерство разрабатывает проект дополнительного соглашения, размещает его в системе «Электронный бюджет» и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Министерство возражения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем

порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Воронежской области.

При увеличении в текущем финансовом году лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерство уведомляет участников отбора, заявки которых отклонены по основанию, указанному в абзаце седьмом пункта 23 настоящего Порядка, об увеличении лимита, и предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок.

31. Размер субсидии рассчитывается исходя из фактически понесенных затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта:

31.1. При расчете размера субсидии организациям, не являющимся экспортерами аграрной продукции:

31.1.1. Расчет размера субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение произведенных на территории Российской Федерации высокотехнологичного оборудования, оборудования для комплектования очистных сооружений, утилизации биологических отходов, в том числе биогазовых установок, резервных источников электропитания, а также специализированного транспорта, осуществляется по следующей формуле:

$$C = Z \times (K_{вз} + K_{об} + K_{лт}), \text{ где:}$$

C - размер субсидии, рублей;

Z - сумма затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта без НДС, рублей;

$K_{вз}$ - коэффициент возмещения затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования и специализированного транспорта;

$$K_{вз} = 0,2;$$

$K_{об}$ - коэффициент, учитывающий принадлежность участника отбора к ответственным организациям:

$K_{об} = 0$ - для участников отбора, не признанных ответственными организациями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и не включенных в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»;

$K_{об} = 0,05$ - для участников отбора, признанных ответственными организациями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и включенных в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»;

$K_{пр}$ - коэффициент, учитывающий участие в федеральном проекте «Производительность труда»:

$K_{пр} = 0$ - для участников отбора, у которых не имеется заключенного после 01.01.2025 соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда;

$K_{пр} = 0,05$ - для участников отбора, у которых имеется заключенное после 01.01.2025 соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда.

31.2. При расчете размера субсидии организациям, являющимся экспортерами аграрной продукции:

31.2.1. Расчет размера субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение произведенного на территории Российской Федерации высокотехнологичного оборудования, за исключением оборудования для комплектования очистных сооружений, утилизации биологических отходов, в том числе биогазовых установок, резервных источников электропитания, осуществляется по следующей формуле:

$$C = 3 \times (K_{вз} + K_{мсп} + K_{об} + K_{пт}), \text{ где:}$$

C - размер субсидии, рублей;

3 - сумма затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования без НДС, рублей;

$K_{вз}$ - коэффициент возмещения затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования, который рассчитывается с учетом данных о приросте выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в следующем соотношении:

Прирост выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации	Значение коэффициента возмещения затрат, $K_{вз}$
До 5 процентов включительно	0,25
От 5,1 до 10 процентов включительно	0,30
От 10,1 до 20 процентов включительно	0,35
Более 20 процентов	0,40
Если выручка от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в году, предшествующем году предоставления субсидии, отсутствовала или если выручка от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации получена только за период, равный 12 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки	0,2

$K_{\text{мсп}}$ – коэффициент, учитывающий принадлежность участника отбора к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП):

$K_{\text{мсп}} = 0$ - для участников отбора, не отнесенных к субъектам МСП (не включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

$K_{\text{мсп}} = 0,05$ - для участников отбора, отнесенных к субъектам МСП (включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

$K_{\text{об}}$ - коэффициент, учитывающий принадлежность участника отбора к ответственным организациям:

$K_{\text{об}} = 0$ - для участников отбора, не признанных ответственными организациями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и не включенных в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»;

$K_{\text{об}} = 0,05$ - для участников отбора, признанных ответственными организациями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и включенных в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»;

$K_{пт}$ - коэффициент, учитывающий участие в федеральном проекте «Производительность труда»:

$K_{пт} = 0$ - для участников отбора, у которых не имеется заключенного после 01.01.2025 соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда;

$K_{пт} = 0,05$ - для участников отбора, у которых имеется заключенное после 01.01.2025 соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда.

31.2.2. Расчет размера субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение произведенного за пределами территории Российской Федерации высокотехнологичного оборудования, за исключением оборудования для комплектования очистных сооружений, утилизации биологических отходов, в том числе биогазовых установок, резервных источников электропитания, осуществляется по следующей формуле:

$$C = 3 \times (K_{вз} + K_{мсп} + K_{об} + K_{пт}), \text{ где:}$$

C - размер субсидии, рублей;

3 - сумма затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования без НДС, рублей;

$K_{вз}$ - коэффициент возмещения затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования, который рассчитывается с учетом данных о приросте выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в следующем соотношении:

Прирост выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации	Значение коэффициента возмещения затрат, $K_{вз}$
--	---

До 5 процентов включительно	0,15
От 5,1 до 10 процентов включительно	0,20
От 10,1 до 20 процентов включительно	0,25
Более 20 процентов	0,30
Если выручка от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в году, предшествующем году предоставления субсидии, отсутствовала или в случае если выручка от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации получена только за период, равный 12 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки	0,1

$K_{\text{мсп}}$ – коэффициент, учитывающий принадлежность участника отбора к субъектам МСП:

$K_{\text{мсп}} = 0$ - для участников отбора, не отнесенных к субъектам МСП (не включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

$K_{\text{мсп}} = 0,05$ - для участников отбора, отнесенных к субъектам МСП (включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

$K_{\text{об}}$ - коэффициент, учитывающий принадлежность участника отбора к ответственным организациям:

$K_{\text{об}} = 0$ - для участников отбора, не признанных ответственными организациями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и не включенных в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024

№ 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»;

$K_{об} = 0,05$ - для участников отбора, признанных ответственными организациями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 18.11.2024 № 743 «Об ответственном ведении бизнеса в Воронежской области» и включенными в Реестр ответственных организаций Воронежской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Воронежской области от 10.12.2024 № 51-13-09/221-О «Об утверждении Порядка ведения Реестра ответственных организаций Воронежской области»;

$K_{пт}$ - коэффициент, учитывающий участие в федеральном проекте «Производительность труда»:

$K_{пт} = 0$ - для участников отбора, у которых не имеется заключенного после 01.01.2025 соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда;

$K_{пт} = 0,05$ - для участников отбора, у которых имеется заключенное после 01.01.2025 соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между министерством экономического развития Воронежской области и участником программы повышения производительности труда.

Прирост выручки от реализации продукции ($Пр$) за пределы территории Российской Федерации рассчитывается по следующей формуле:

$$Пр = Вт / (Вп - Вт) \times 100 \% - 100 \%, \text{ где:}$$

$Пр$ - прирост выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации, %;

$Вт$ - размер выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации за период, равный 12 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки;

Вп - размер выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации за период, равный 24 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки.

32. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

33. Результатом предоставления субсидии является достижение значения мероприятия (результата) «Обеспечена поддержка развития и техническая модернизация агропромышленного комплекса», характеризующегося:

- индексом производства пищевых продуктов (в сопоставимых ценах), % к предыдущему году;

- индексом производства напитков (в сопоставимых ценах), % к предыдущему году;

- приростом выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации (%).

Тип результата предоставления субсидии – иные мероприятия (результаты).

Получатель субсидии принимает обязательство о достижении в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением.

34. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии единовременно на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

Для перечисления субсидии из средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Министерство представляет в министерство финансов Воронежской области распоряжения о совершении казначейских платежей (реестры финансирования на перечисление средств), заверенные в установленном порядке копии соглашений и копии реестров получателей субсидии.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

35. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Воронежской области (далее – отчет):

- ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее 5-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;
- по итогам года - не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

36. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Основаниями для отказа в приеме отчета являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- технические, арифметические ошибки;
- неполное заполнение отчета.

В случае отказа в приеме отчета в течение 5 рабочих дней со дня его поступления получатель субсидии должен быть проинформирован в системе

«Электронный бюджет» о принятом решении (с указанием причин принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 2 дней со дня получения отказа в приеме отчета представляет в Министерство уточненный отчет.

37. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

38. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

39. Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Участник отбора дает согласие на осуществление проверки Министерством соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

41. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на участников отбора.

42. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, субсидии подлежат возврату в бюджет

в срок не позднее дня, являющегося плановой датой достижения результата предоставления субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{средств}} \times k \times m / n),$$

где:

$V_{\text{средств}}$ - размер субсидии, предоставленной в отчетном году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата (показателя), имеет положительное значение;

n - общее количество результатов (показателей).

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата (показателя).

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата (показателя).

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата (показателя) (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата (показателя) на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата (показателя), установленное соглашением.

43. Получателем субсидии в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии

осуществляется уплата пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Воронежской области).

44. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Воронежской области.

К получателю субсидии применяются штрафные санкции в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в размере 10 % размера предоставленной субсидии.

В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

45. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

46. В случае призыва получателя субсидии – лица, которое одновременно является единственным учредителем (участником) и

руководителем юридического лица - получателя субсидии, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, прохождения им военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключения им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - военная служба), исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы с последующим продлением сроков достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии.

47. Решение о приостановке исполнения обязательств по соглашению на срок прохождения военной службы с последующим продлением сроков достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии принимается Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации, которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей
промышленности на возмещение части
затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования
(кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта

Министерство
сельского хозяйства
Воронежской области

Заявка
на участие в отборе

(наименование участника отбора)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение произведенного на территории Российской Федерации/за пределами территории Российской Федерации (нужное подчеркнуть) высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового)/специализированного транспорта (нужное подчеркнуть) по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Фактический адрес _____
8. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
9. Контактный телефон _____

Подтверждаю, что на дату подачи заявки на участие в отборе участник отбора соответствует требованиям, установленным Порядком.

Даю согласие на осуществление в отношении

(полное наименование участника отбора)

проверки министерством сельского хозяйства Воронежской области соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Опись сертификатов соответствия, одобрений типа транспортного средства, деклараций о соответствии оборудования и специализированного транспорта *

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации/начала действия	Дата окончания действия

* Формируется при подаче заявки на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичных оборудования (кроме бытового, торгового) и специализированного транспорта, произведенных на территории Российской Федерации.

Руководитель
участника отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____
МП (при наличии печати)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей
промышленности на возмещение части
затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования
(кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта

Справка-расчет
размера субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и
перерабатывающей промышленности на возмещение части затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования (кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта, произведенных
на территории Российской Федерации

(наименование участника отбора)

Наименование высокотехно- логичного оборудования (кроме бытового, торгового), специализиро- ванного транспорта	Дата заключения договора (контракта)	Номер договора (контракта)	Сумма понесенных затрат, подтвержденная платежными документами, рублей (без НДС)	Ставка субсидии	Потребность в субсидии, рублей (гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель
участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «___» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей
промышленности на возмещение части
затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования
(кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта

Справка-расчет
размера субсидии из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей
промышленности на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичного
оборудования, произведенного за пределами территории
Российской Федерации

_____ (наименование участника отбора)

Наименование контрагента	Дата заключения договора (контракта)	Номер, дата заключения договора (контракта)	Сумма понесенных затрат, подтвержденная платежными документами, рублей (без НДС)	Ставка субсидии	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель
участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей
промышленности на возмещение части
затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования
(кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта

Справка-расчет
прироста выручки от реализации продукции за пределы
территории Российской Федерации *

(наименование участника отбора)

Размер выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации (нужное подчеркнуть)		Прирост выручки, % **
за период, равный 12 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки на участие в отборе, млн рублей	за период, равный 24 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки на участие в отборе, млн рублей	
1	2	3
		$\text{гр. 1} / (\text{гр. 2} - \text{гр. 1}) \times 100\% - 100\%$

* Расчет выручки осуществляется по группам товаров Единой товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, определенных приказом Минсельхоза России от 01.07.2022 № 405 «Об утверждении официальной статистической методологии расчета показателей федерального проекта «Экспорт продукции АПК».

** В случае если размер выручки от реализации продукции за пределы территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидии, равен 0, то значение прироста выручки/прироста объема не рассчитывается.

Руководитель
участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП «___» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 5
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей
промышленности на возмещение части
затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования
(кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта

Реестр
документов, подтверждающих объем выручки от реализации продукции за пределы
территории Российской Федерации

(наименование участника отбора)

Код ТН ВЭД ЕАЭС продукции, реализуемой за пределы территории Российской Федерации	Наименование контрагента	Номер и дата заключения договора (контракта)	Реквизиты грузовой таможенной декларации, и (или) универсального передаточного документа, и (или) товарной транспортной накладной		Сумма в валюте*	Сумма в рублях *	
			Номер	Дата			
1	2	3	4	5	6	7	
Сведения об участнике отбора							
Наименование участника отбора							
За период, равный 12 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки на участие в отборе, млн рублей							
ИТОГО							
За период, равный 24 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки на участие в отборе, млн рублей							

ИТОГО						
Сведения о предприятиях, входящих в одну группу предприятий с участником отбора						
Наименование предприятия, входящего в одну группу предприятий с участником отбора						
За период, равный 12 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки на участие в отборе, млн рублей						
ИТОГО						
За период, равный 24 календарным месяцам, предшествующим 1-му числу месяца подачи заявки на участие в отборе, млн рублей						
ИТОГО						

* Приводятся данные об отгрузках, фактически произведенных в отчетном периоде.

Руководитель
участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 6
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей
промышленности на возмещение части
затрат на приобретение
высокотехнологичного оборудования
(кроме бытового, торгового)
и специализированного транспорта

Справка
о предприятиях, входящих в одну группу предприятий
с участником отбора

Наименование предприятия	Статус *	ИНН
1	2	3

* Участник отбора/предприятие, входящее в одну группу предприятий с участником отбора.

Руководитель
участника отбора

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП «__» _____ 20__ г. ».
(при наличии)