



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2025 г. № 583

г. Воронеж

Г _____ 7

**Об утверждении Порядка
взаимодействия министерства
здравоохранения Воронежской
области и подведомственных
министерству здравоохранения
Воронежской области
государственных учреждений с
организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности и
добровольческими
(волонтерскими) организациями**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», пунктом 4 статьи 13 Закона Воронежской области от 11.03.2013 № 02-ОЗ «О добровольческой (волонтерской) деятельности» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства здравоохранения Воронежской области и подведомственных министерству здравоохранения Воронежской области государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Воронежской области
от 29 августа 2025 г. № 583

Порядок взаимодействия министерства здравоохранения Воронежской области и подведомственных министерству здравоохранения Воронежской области государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия министерства здравоохранения Воронежской области (далее - министерство) и подведомственных министерству государственных учреждений (далее - учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – организаторы) и добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - организации) при содействии в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь.

2. Взаимодействие министерства и учреждений с организаторами, организациями осуществляется в соответствии с общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 (далее - Общие требования).

3. Министерство ежегодно осуществляет мониторинг потребности в добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждениях (далее –

мониторинг потребности). Результаты мониторинга потребности размещаются на официальном сайте министерства (www.zdrav36.ru) в разделе «Волонтерство».

4. Учреждения размещают на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Взаимодействие с СОНКО и волонтерскими организациями» информацию о готовности к взаимодействию и имеющихся потребностях в содействии в оказании медицинской помощи со стороны организаторов, организаций, а также о данных лица, ответственного за добровольчество (волонтерство) и взаимодействие с добровольческими (волонтерскими) организациями (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер рабочего телефона, адрес электронной почты).

5. До начала осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении организаторы, организации представляют учреждению списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, данных документа, удостоверяющего личность, по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.

При намерении организатора, организации осуществлять содействие в оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств в отношении каждого добровольца (волонтера) в списках добровольцев (волонтеров), сформированных по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, дополнительно указывается страховой номер индивидуального лицевого счета, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии), а также представляются копии документов, подтверждающих наличие у добровольца (волонтера) среднего медицинского образования либо высшего медицинского образования, или справка о получении добровольцем (волонтером) среднего медицинского

образования либо высшего медицинского образования, выданная образовательной организацией, в которой он обучается.

6. Взаимодействие министерства и учреждений с организатором (организацией) осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами соглашения.

7. Соглашение заключается в случае принятия министерством (учреждением) решения об одобрении предложения о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - предложение) с организатором (организацией) в соответствии с Общими требованиями.

8. В целях заключения соглашения организатор (организация) направляет в министерство (учреждение) подписанный уполномоченным лицом проект соглашения.

9. Министерство (учреждение) в течение семи рабочих дней рассматривает проект соглашения.

10. По результатам рассмотрения уполномоченное лицо министерства (учреждения) подписывает соглашение или направляет в адрес организатора, организации замечания и предложения по проекту соглашения.

11. В целях урегулирования разногласий по проекту соглашения проводятся согласительные процедуры между организатором, организацией и министерством (учреждением).

12. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором (организацией) решения об одобрении предложения.

13. Учреждение, в котором осуществляется добровольческая (волонтерская) деятельность, информирует пациентов посредством размещения соответствующей информации в общедоступных местах о факте осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности,

правах и обязанностях добровольцев (волонтеров) при осуществлении ими добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении.

14. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется с учетом положений статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации».

15. Предъявление иных требований, чем установлены Общими требованиями или настоящим Порядком, к медицинскому обследованию и состоянию здоровья добровольцев (волонтеров), не осуществляющих содействие в оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств, не допускается, за исключением случаев карантина или случаев, установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (далее - санитарные правила) в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Информация о карантине или дополнительных требованиях, установленных санитарными правилами, должна быть доведена учреждением до сведения организаторов, организаций.

16. Перечень видов деятельности, которые могут осуществлять добровольцы (волонтеры) в государственных учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Воронежской области, а также форма отчета о проведенном мероприятии совместно с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности или добровольческой (волонтерской) организацией утверждаются приказом министерства.

Приложение № 1

к Порядку взаимодействия
министерства здравоохранения
Воронежской области и
подведомственных министерству
здравоохранения Воронежской
области государственных
учреждений с организаторами
добровольческой (волонтерской)
деятельности и добровольческими
(волонтерскими) организациями

**Форма направления списка волонтеров для предоставления
организатором добровольческой (волонтерской) деятельности или
добровольческой (волонтерской) организацией в государственное
учреждение, подведомственное министерству здравоохранения
Воронежской области**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) добровольца (волонтера)	Дата рождения	Данные документа, удостоверяющего личность

Приложение № 2

к Порядку взаимодействия министерства здравоохранения Воронежской области и подведомственных министерству здравоохранения Воронежской области государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями

Форма направления списка волонтеров, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность в оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств, для предоставления в государственное учреждение, подведомственное министерству здравоохранения Воронежской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) добровольца (волонтера)	Дата рождения	Данные документа, удостоверяющего личность	СНИЛС (при наличии)	Реквизиты прилагаемых документов об образовании или справки образовательной организации