



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 мая 2025 г. № 324

г. Воронеж

Г

Г

**О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Воронежской области  
от 13.03.2020 № 226**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 19.12.2024 № 127-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Воронежской области от 13.03.2020 № 226 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении» (в редакции постановлений Правительства Воронежской области от 21.12.2021 № 769, от 06.04.2023 № 248,

от 22.04.2024 № 266) изменения, изложив Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Верховцева А.Ю.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатор Воронежской области



С.Б. Трухачев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Воронежской области  
от 19 мая 2025 г. № 324

«Утвержден  
постановлением Правительства  
Воронежской области  
13.03.2020 № 226

**Порядок  
предоставления за счет средств областного бюджета субсидий  
организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим  
деятельность по перевозке пассажиров, на компенсацию части  
потерь в доходах вследствие регулирования тарифов  
на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего  
пользования в пригородном сообщении**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее - Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения о проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Федеральным законом от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».

1.3. Целью предоставления субсидии является компенсация части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров по территории Воронежской области, в рамках реализации мероприятия (результата) «Обеспечена работа пригородных поездов, обслуживаемых в соответствии с договором на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Воронежской области» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение экономической устойчивости организаций воздушного транспорта, транспортных предприятий автомобильного транспорта и пригородного железнодорожного транспорта» государственной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1188.

1.4. Направлением недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, является часть потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов.

1.6. Исполнительным органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство промышленности и транспорта Воронежской области (далее - Министерство).

1.7. Право на получение субсидии имеют юридические лица, осуществляющие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в

пригородном сообщении по территории Воронежской области по регулируемым тарифам, установленным исполнительным органом Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов (далее - уполномоченный орган), и соответствующие на дату подачи заявки на участие в отборе следующим требованиям (далее - участники отбора, получатели субсидии):

а) наличие у участника отбора лицензии на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении;

б) наличие у участника отбора заключенного с Министерством договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Воронежской области в году получения субсидии;

в) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц,

в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

ж) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

з) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

и) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

к) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

На дату формирования сведений об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.8. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений на основании заявок.

Отбор осуществляется Министерством на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок.

Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам с первого дня подачи заявок.

1.9. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - Единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Способом проведения отбора для предоставления субсидии является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок.

Критерии отбора - соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается в текущем году на Едином портале, а также на странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» в срок не позднее 1 ноября текущего года с указанием:

а) даты размещения объявления о проведении отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Министерства;

б) сроков проведения отбора;

в) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

д) результата предоставления субсидий, установленного пунктом 2.25 настоящего Порядка;

е) доменного имени и (или) указателей страниц государственной



информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требований к участникам отбора, установленных пунктом 1.7 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

з) категорий и критериев отбора;

и) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

к) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

л) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.13, 2.14, 2.18 - 2.21 настоящего Порядка;

м) порядка возврата заявок на доработку;

н) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка;

о) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

п) срока, в течение которого победители отбора должны подписать с Министерством соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 2.25 настоящего Порядка;

р) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

с) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Изменения в объявление о проведении отбора вносятся не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора при следующих условиях:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменения в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.4. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается объявление о проведении отбора.

2.5. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части уменьшения объемов финансирования предоставления субсидии Министерством отбор не проводится.

В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части увеличения объемов финансирования предоставления субсидии Министерством проводится дополнительный отбор на основании положения

пункта 1.8 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

2.7. Для получения субсидии участник отбора представляет в Министерство с использованием системы «Электронный бюджет» в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.8. Участник отбора одновременно с представлением заявки представляет в Министерство следующие документы:

а) заверенную участником отбора копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении;

б) информацию об оказании транспортных услуг по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Воронежской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.9. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе:

- копию приказа Федеральной службы по тарифам о введении государственного регулирования деятельности в отношении участника отбора и включении его в реестр субъектов естественных монополий, в отношении которых осуществляются государственное регулирование и контроль;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих обращению, с заявкой;

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания срока приема документов:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством

межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, документы, указанные в настоящем пункте (в случае если участник отбора не представил их по собственной инициативе);

б) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации:

- в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

- в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» (в части информации о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии).

2.10. Участник отбора вправе в любое время в течение срока проведения отбора отозвать поданную заявку в системе «Электронный бюджет».

2.11. Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Министерство обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Министерством в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Министерство.

2.12. Участник отбора вправе в течение срока приема заявок внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Министерство. Датой и номером регистрации поступления заявки и документов участника отбора являются дата и номер регистрации уточненной заявки.

2.13. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

2.14. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.15. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», и представляются в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.16. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе

«Электронный бюджет».

2.17. Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.18. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 1.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.19. Министерство рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания срока приема документов, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

2.20. Заявка отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки.

Основания для отклонения заявки участника отбора:

- несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 1.7 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.21. Формирование протокола рассмотрения заявок на Едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра промышленности и транспорта Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

2.22. Формирование протокола подведения итогов отбора на Едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра промышленности и транспорта Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Министерства размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.23. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.24. Субсидия предоставляется в порядке очередности поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Участник отбора дает согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

2.25. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:



- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;
- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 2.27 Порядка.

2.26. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе получателю субсидии соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

2.27. В случае признания Министерством заявки надлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора Министерство направляет проект Соглашения, разработанного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области.

В течение 6 рабочих дней с даты направления Министерством проекта Соглашения о предоставлении субсидии получателю субсидии заключается Соглашение.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине участника отбора участник отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.28. Плановый размер субсидии на текущий год рассчитывается по следующей формуле:

$$C = (T_{\text{эо}} - T_{\text{п}}) \times \Pi_{\text{п}},$$

где:

Тэо - установленный исполнительным органом Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов экономически обоснованный уровень тарифа на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Воронежской области за один пассажиро-километр на текущий год;

Тп - установленный уполномоченным органом предельный максимальный уровень тарифа на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Воронежской области за один пассажиро-километр на текущий год;

Пп - плановый объем перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Воронежской области, планируемый к осуществлению участником отбора за текущий год (далее - пассажирооборот).

2.29. После заключения Соглашения получатель субсидии в текущем году не чаще одного раза в месяц представляет в Министерство:

- заявление о предоставлении субсидии за отчетный период по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление);

- информацию об оказании транспортных услуг по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Воронежской области за отчетный период согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- справку об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования указанных сведений.

2.30. В целях предоставления субсидии за отчетный период текущего года расчет размера субсидии производится по формуле:

$$C_i = (T_{\text{эо}} - T_{\text{п}}) \times P_{\text{ф}},$$

где:

Тэо - установленный исполнительным органом Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов экономически обоснованный

уровень тарифа на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Воронежской области за один пассажиро-километр на текущий год;

Тп - установленный уполномоченным органом предельный максимальный уровень тарифа на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Воронежской области за один пассажиро-километр на текущий год;

Пф - фактически выполненный объем перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Воронежской области, осуществленный участником отбора за отчетный период (далее - пассажирооборот).

2.31. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка, законом Воронежской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.32. Результатом предоставления субсидии является выполнение мероприятия (результата) «Обеспечена работа пригородных поездов, обслуживаемых в соответствии с договором на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Воронежской области» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение экономической устойчивости организаций воздушного транспорта, транспортных предприятий автомобильного транспорта и пригородного железнодорожного транспорта», тип мероприятия (результата) – «Иные мероприятия (результаты)».

Конечное значение результата предоставления субсидии для получателя субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается Министерством в Соглашении.

Характеристикой результата предоставления субсидии является количество маршрутов железнодорожного транспорта общего пользования в пригородном сообщении на территории Воронежской области.

2.33. Министерство для перечисления субсидии получателю субсидии представляет в министерство финансов Воронежской области распоряжение о совершении казначейских платежей (реестр финансирования на перечисление денежных средств), копии приказа о предоставлении субсидии, Соглашения.

Копия Соглашения предоставляется один раз при первоначальном перечислении субсидий.

Министерство осуществляет перечисление средств на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии на лицевой счет получателя субсидии, открытый в министерстве финансов Воронежской области в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований средств областного бюджета, доведенных до Министерства.

2.34. Отбор получателей субсидии и предоставление субсидии получателю субсидии за декабрь текущего года осуществляется в году, следующем за отчетным, не позднее 1 июля.

### **3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

3.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной министерством

финансов Воронежской области:

- за каждый период - не позднее 15 рабочих дней после перечисления субсидии;
- ежеквартально - не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом;
- по итогам года - до 20 января года, следующего за отчетным.

3.2. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основаниями для отказа в приеме отчета являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- наличие технических ошибок;
- неполное заполнение отчета.

В случае принятия решения об отказе в приеме отчета Министерство в течение 5 рабочих дней информирует получателя субсидии о принятом решении (с указанием причин принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения отказа в приеме отчета представляет в Министерство уточненный отчет.

3.3. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

В случае предоставления субсидии публично-правовым компаниям мониторинг не проводится.

3.4. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

3.5. Органы государственного финансового контроля Воронежской

области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, заявлении, а также за своевременность их представления в Министерство, соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.

Получатель субсидии дает согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.7. В случае нарушений получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, органом государственного финансового контроля Воронежской области, указанные органы направляют получателю субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет:

- на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней с даты получения требования;
- на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Воронежской области - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. К получателю субсидии применяются штрафные санкции в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в размере 10 тысяч рублей.

3.9. В случае недостижения получателем субсидии значения результата

предоставления субсидии, установленного в Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению), субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорционально в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

Получателем субсидии в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидий осуществляется уплата пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидий, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидий, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Воронежской области).

3.10. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии, а также в случае уклонения получателя субсидии от получения требования о возврате субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Воронежской области в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
железнодорожного транспорта, осуществляющим  
деятельность по перевозке пассажиров,  
на компенсацию части потерь в доходах  
вследствие регулирования тарифов на перевозку  
пассажиров железнодорожным транспортом общего  
пользования в пригородном сообщении

Министру  
промышленности и транспорта  
Воронежской области

---

*(наименование юридического лица)*

---

*(адрес нахождения юридического лица)*

---

*(ИНН юридического лица)*

---

*(ОГРН юридического лица)*

---

*(контактный номер телефона)*

Заявка  
на участие в отборе

В соответствии с Порядком предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее - Порядок), утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 13.03.2020 № 226, прошу предоставить субсидию на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

Настоящим подтверждаю, что:

- 1) на дату подачи настоящей заявки соответствую требованиям,



установленным пунктом 1.7 Порядка;

2) осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в министерство промышленности и транспорта Воронежской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае получения субсидии даю согласие на осуществление министерством промышленности и транспорта Воронежской области проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также согласие на осуществление проверки органами государственного финансового контроля Воронежской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты:

Участник отбора

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

л/сч № \_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации банковской системы Российской Федерации)

Фактический и юридический адрес:

\_\_\_\_\_

телефон (факс) \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
----------------------	--------------------	-------------------

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

МП

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
железнодорожного транспорта, осуществляющим  
деятельность по перевозке пассажиров,  
на компенсацию части потерь в доходах  
вследствие регулирования тарифов на перевозку  
пассажиров железнодорожным транспортом общего  
пользования в пригородном сообщении

Министру  
промышленности и транспорта  
Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(ИНН юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(ОГРН юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(контактный номер телефона)

Заявление  
о предоставлении субсидии за отчетный период 20\_\_ года

В соответствии с Порядком предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее - Порядок), утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 13.03.2020 № 226, прошу предоставить субсидию на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

Настоящим подтверждаю, что:

1) на дату подачи настоящей заявки соответствую требованиям, установленным пунктом 1.7 Порядка;

2) осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в министерство промышленности и транспорта Воронежской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Банковские реквизиты:

Участник отбора

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

л/сч № \_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации банковской системы Российской Федерации)

Фактический и юридический адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон (факс) \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

Приложение: документы на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение № 3  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
железнодорожного транспорта, осуществляющим  
деятельность по перевозке пассажиров,  
на компенсацию части потерь в доходах  
вследствие регулирования тарифов на перевозку  
пассажиров железнодорожным транспортом общего  
пользования в пригородном сообщении

Информация о планируемом объеме транспортных услуг по перевозке  
пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в  
пригородном сообщении по территории Воронежской области  
за 20 \_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Величина показателя
1	Количество перевезенных пассажиров, в том числе	тыс. чел.	
1.1	Оплатившие стоимость проезда полностью	тыс. чел.	
1.2	Железнодорожники	тыс. чел.	
1.3	Региональные льготники	тыс. чел.	
1.4	Федеральные льготники	тыс. чел.	
1.5	Студенты, школьники	тыс. чел.	
1.6	Военнослужащие	тыс. чел.	
2	Пассажирооборот всего, в том числе (на основе данных ЦО-22 пригород)	млн пасс.-км	
2.1	Оплатившие стоимость проезда полностью	млн пасс.-км	
2.2	Железнодорожники	млн пасс.-км	
2.3	Региональные льготники	млн пасс.-км	
2.4	Федеральные льготники	млн пасс.-км	
2.5	Студенты, школьники	млн пасс.-км	

2.6	Военнослужащие	млн пасс.-км	
3	Объем транспортной работы	ваг.-км	
4	Доходы от пригородных перевозок по своду доходных поступлений – всего, в том числе	тыс. руб.	
4.1	Оплатившие стоимость проезда полностью	тыс. руб.	
4.2	Железнодорожники	тыс. руб.	
4.3	Региональные льготники	тыс. руб.	
4.4	Федеральные льготники	тыс. руб.	
4.5	Студенты, школьники	тыс. руб.	
4.6	Военнослужащие	тыс. руб.	
5	Расходы всего	тыс. руб.	
6	Финансовый результат	тыс. руб.	

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
 (руководитель юридического  
 лица либо должностное лицо,  
 исполняющее обязанности  
 руководителя, с  
 подтверждением  
 полномочий)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Министерство  
 промышленности и  
 транспорта Воронежской  
 области

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

МП

Приложение № 4  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
железнодорожного транспорта, осуществляющим  
деятельность по перевозке пассажиров,  
на компенсацию части потерь в доходах  
вследствие регулирования тарифов на перевозку  
пассажиров железнодорожным транспортом общего  
пользования в пригородном сообщении

Информация  
об оказании транспортных услуг по перевозке пассажиров  
железнодорожным транспортом общего пользования  
в пригородном сообщении по территории Воронежской области  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Величина показателя
1	Количество перевезенных пассажиров, в том числе	тыс. чел.	
1.1	Оплатившие стоимость проезда полностью	тыс. чел.	
1.2	Железнодорожники	тыс. чел.	
1.3	Региональные льготники	тыс. чел.	
1.4	Федеральные льготники	тыс. чел.	
1.5	Студенты, школьники	тыс. чел.	
1.6	Военнослужащие	тыс. чел.	
2	Пассажирооборот всего, в том числе (на основе данных ЦО-22 пригород)	млн пасс.-км	
2.1	Оплатившие стоимость проезда полностью	млн пасс.-км	
2.2	Железнодорожники	млн пасс.-км	
2.3	Региональные льготники	млн пасс.-км	

2.4	Федеральные льготники	млн пасс.-км	
2.5	Студенты, школьники	млн пасс.-км	
2.6	Военнослужащие	млн пасс.-км	
3	Объем транспортной работы	ваг.-км	
4	Доходы от пригородных перевозок по своду доходных поступлений - всего, в том числе	тыс. руб.	
4.1	Оплатившие стоимость проезда полностью	тыс. руб.	
4.2	Железнодорожники	тыс. руб.	
4.3	Региональные льготники	тыс. руб.	
4.4	Федеральные льготники	тыс. руб.	
4.5	Студенты, школьники	тыс. руб.	
4.6	Военнослужащие	тыс. руб.	
5	Расходы всего	тыс. руб.	
6	Финансовый результат	тыс. руб.	

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
(руководитель юридического  
лица либо должностное лицо,  
исполняющее обязанности  
руководителя, с  
подтверждением  
полномочий)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Министерство  
промышленности и  
транспорта Воронежской  
области

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП».