



г. Воронеж

**Об утверждении Порядка
заключения соглашений о
предоставлении субсидий из
областного бюджета бюджетам
субъектов Российской Федерации**

В соответствии со статьей 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Воронежской области

от 6 мая 2025 г. № 305

**Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий из
областного бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет правила заключения соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) заключается в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации (далее - получатели субсидии) при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам ведения субъектов Российской Федерации и предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и расходных обязательств по выполнению полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3. Соглашение заключается между Правительством Воронежской области и высшим исполнительным органом получателя субсидии.

4. Субсидии предоставляются получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

5. Соглашение заключается на основании поступившего в адрес Губернатора Воронежской области ходатайства высшего должностного лица получателя субсидии либо иного лица, уполномоченного действовать от имени высшего исполнительного органа получателя субсидии (далее - ходатайство).

К ходатайству прилагаются следующие документы:

пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование размера субсидии;

документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств субсидии (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры (соглашения), экспертные заключения и иные документы).

6. В течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, направляются для рассмотрения в исполнительный орган Воронежской области, осуществляющий реализацию государственной политики и координацию деятельности в соответствующей сфере, в которой предоставляется субсидия (далее - ответственный орган).

7. Проект Соглашения подготавливается ответственным органом в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня получения им ходатайства.

8. Соглашение должно содержать следующие сведения:

сведения о нормативном правовом акте и (или) заключенном договоре (соглашении), устанавливающих расходные обязательства, указанные в части 1 статьи 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

сведения о решении Правительства Воронежской области (президиума Правительства Воронежской области);

цели и условия предоставления субсидии;

размер и график перечисления субсидии;

объем собственных средств бюджета получателя субсидии на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

обязанности получателя субсидии по достижению результатов использования субсидии;

сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии;

ответственность за нарушение целей и условий предоставления субсидии;

основания и порядок применения мер финансовой ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий Соглашения;

порядок использования остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году;

указание на возможность использования субсидии в любых формах, предусмотренных бюджетным законодательством, для обеспечения реализации целей предоставления субсидии;

указание на возможность возмещения ранее произведенных в текущем финансовом году расходов (при необходимости);

наименование государственного органа получателя субсидии, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашением со стороны получателя субсидии и по представлению отчетности;

порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень результатов использования субсидии, значение которых устанавливается Соглашением;

согласие объектов государственного финансового контроля, указанных в абзаце третьем пункта 1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе высшего исполнительного органа получателя субсидии, на осуществление проверок, предусмотренных статьей 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

иные положения (при необходимости).

9. Соглашение подготавливается в порядке, установленном Регламентом взаимодействия исполнительных органов Воронежской области, утвержденным указом Губернатора Воронежской области от 31.12.2008 № 218-у.

10. Основаниями для отказа в согласовании предоставления субсидии и заключении Соглашения являются:

представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

несоответствие целей, на которые запрашивается субсидия, полномочиям получателя субсидии;

превышение объема средств, запрашиваемых получателем субсидии, над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

11. При наличии оснований для отказа в согласовании предоставления субсидии и заключении Соглашения, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, ответственный орган готовит проект письма Губернатора Воронежской области с мотивированным обоснованием отказа в предоставлении субсидии в адрес высшего должностного лица получателя субсидии либо иного лица, уполномоченного действовать от имени высшего исполнительного органа получателя субсидии.

Подписанное Губернатором Воронежской области письмо об отказе в согласовании предоставления субсидии и заключении Соглашения направляется ответственным органом в течение 10 календарных дней после дня его подписания Губернатором Воронежской области высшему исполнительному органу получателя субсидии.

12. Подписанный от имени Правительства Воронежской области проект Соглашения направляется ответственным органом в течение 10 календарных дней после дня его подписания от имени Правительства Воронежской области высшему исполнительному органу получателя субсидии.