



УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29 января 2025 г.

№ 10-у

г. Воронеж

**О внесении изменений в указ Губернатора Воронежской области
от 09.03.2022 № 47-у**

В целях организации эффективного взаимодействия структурных подразделений Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в Правительстве Воронежской области, исполнительных органах Воронежской области, утвержденную указом Губернатора Воронежской области от 09.03.2022 № 47-у «Об утверждении инструкции по делопроизводству в Правительстве Воронежской области, исполнительных органах Воронежской области» (в редакции указов Губернатора Воронежской области от 08.12.2022 № 206-у, от 24.01.2023 № 7-у, от 15.09.2023 № 195-у, от 08.07.2024 № 226-у, от 31.10.2024 № 332-у), следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 4.10.4 подраздела 4.10 раздела 4 после слов «в регистрационной карточке документа» дополнить словами «в поле «Заголовок».

1.2. В разделе 5:

1.2.1. В подразделе 5.2:

1.2.1.1. Пункт 5.2.1 после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае поступления посредством МЭДО документов, адресованных одновременно нескольким структурным подразделениям Правительства области, исполнительным органам области, сотрудники управления протокола

и организационной работы в поле «Место регистрации» вносят первого адресата, а в поле «Адресаты» добавляют всех адресатов, указанных в прикрепленном в содержание карточки файле. При поступлении адресату, указанному в поле «Место регистрации», документ подлежит обязательной регистрации в АС ДОУ в базе данных «Входящие» для отправки уведомления корреспонденту о получении документа адресатом в МЭДО. Второй и последующие адресаты регистрируют документ в АС ДОУ в установленном порядке.».

1.2.1.2. Пункт 5.2.5 после абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«- ответы на запросы, зарегистрированные в секретариатах первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства области, первого заместителя председателя Правительства области, заместителя Губернатора Воронежской области, заместителей председателя Правительства области, регистрируются в соответствующем секретариате;

- ответы, направленные из организаций, не входящих в систему исполнительных органов области, по исполнению поручений, указанных в резолюциях Губернатора Воронежской области, первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства области, первого заместителя председателя Правительства области, заместителя Губернатора Воронежской области, заместителей председателя Правительства области, регистрируются в секретариате того должностного лица Правительства области, которое указано ответственным в резолюции;».

1.2.2. В подразделе 5.10:

1.2.2.1. В абзаце четвертом слова «прием обращений граждан, документов по обращениям граждан,» исключить.

1.2.2.2. Абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае отправки документа адресату только в форме электронного документа с использованием электронной почты факт отправки такого электронного документа подтверждается распечатанными сведениями из электронной почты, которые должны включать в себя дату и время отправки электронного сообщения, адрес электронной почты, с которого произведена отправка электронного сообщения, и адрес, на который произведена отправка электронного сообщения. Указанные распечатанные сведения хранятся вместе с экземпляром отправленного документа, подлежащим хранению на правах подлинника.».

1.3. В подразделе 6.1 раздела 6:

1.3.1. Пункт 6.1.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«В Правительство области обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в форме электронного документа направляются посредством специальной формы раздела «Электронная приемная» официального сайта Правительства области в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» по адресу <https://www.govvrn.ru> (далее – Электронная приемная), а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В исполнительные органы области обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в форме электронного документа направляются посредством Электронной приемной, с использованием ЕПГУ, а также на официальную служебную электронную почту соответствующего исполнительного органа области.

Получение и обработка обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, направленных с использованием ЕПГУ, и направление ответов на такие обращения осуществляются в соответствии с Правилами использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)» для направления гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства, объединениями граждан, в том числе юридическими лицами, обращений и сообщений в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, а также для получения и обработки такими органами и организациями указанных обращений и сообщений и направления ответов на такие обращения и сообщения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2023 № 2334.».

1.3.2. Абзац третий пункта 6.1.2 изложить в следующей редакции:

«- поступившие в Правительство области и адресованные руководителям структурных подразделений Правительства области или руководителям исполнительных органов области – в соответствующих структурных подразделениях Правительства области или исполнительных органах области;».

1.3.3. Пункт 6.1.15 после слов «со дня их регистрации в управлении по работе с обращениями граждан Правительства области» дополнить словами «(включая календарную дату регистрации).».

1.3.4. Абзац второй пункта 6.1.16 изложить в следующей редакции:

«Факт отправки ответа на обращение в форме электронного документа подтверждается сведениями о дате и времени отправки электронного сообщения, об адресе электронной почты, с которого произведена отправка электронного сообщения, и адресе электронной почты, на который произведена отправка электронного сообщения:».

1.3.5. Пункт 6.1.16 дополнить абзацами следующего содержания:

«- по отправленному ответу с использованием электронной почты – распечатанными подтверждающими сведениями из электронной почты, которые хранятся вместе с экземпляром отправленного ответа на обращение, подлежащим хранению на правах подлинника;

- по отправленному ответу с использованием АС ДОУ – подтверждающими сведениями в электронном виде, содержащимися в регистрационной карточке исходящего документа в АС ДОУ.».

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Воронежской области – руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев