

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 10.06.2016 № 886

Об утверждении
административного регламента
предоставления
государственной услуги по
осуществлению
государственной экспертизы
условий труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда.

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8 «Об утверждении административного регламента»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 17 апреля 2012 года № 175 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 2 апреля 2013 года № 109 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 21 января 2015 года № 19 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 25 декабря 2015 года № 519 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 24 мая 2016 года № 162 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 1 декабря 2016 года № 440 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 21 апреля 2017 года № 179 «О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

от 29 мая 2017 года № 237 «О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

пункты 1, 1.1, 1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 приказа Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 8 ноября 2017 года № 461 «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента труда и занятости населения области»;

пункты 1, 1.1, 1.2 приказа Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 25 июня 2018 года № 283 «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента труда и занятости населения области»;

пункты 1, 1.1, 1.1.1, 1.1.2, 1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 приказа Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 4 октября 2018 года № 458 «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента труда и занятости населения области»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 25 октября 2019 года № 554 «О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 14 июля 2021 года № 247 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 5 апреля 2022 года № 93 «О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8»;

приказ Министерства труда и занятости населения Вологодской области от 7 августа 2025 года № 304 «О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8».

3. Отделу труда управления труда, трудовой миграции и взаимодействия с работодателями (А.А. Дмитренко) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 3, который вступает в силу со дня подписания приказа.

Министр



А.В. Ершов

Утвержден
Приказом Министерства
труда и социальной защиты
Вологодской области
от 10.06.2026 № 886
(приложение)

Административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Министерством государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда.

1.1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги Министерством.

1.1.3. Объектом проведения государственной экспертизы условий труда является рабочее место (рабочие места). В случае если заявителем является работник, то государственная экспертиза условий труда проводится только в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах).

1.1.4. Государственная экспертиза условий труда осуществляется в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников.

1.1.5. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. К заявителям при получении государственной услуги относятся:

- 1) работники;
- 2) работодатели, их объединения;
- 3) профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии);
- 4) организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)
- 5) уполномоченные в соответствии с действующим законодательством представители заявителей.

1.2.2. Государственная экспертиза условий труда осуществляется в отношении работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории Вологодской области.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются Министерством в реестрах госуслуг и публикуются на Едином, Региональном порталах услуг.

1.3.2. Категории (признаки), в соответствии с которыми заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяются в результате анкетирования согласно таблице приложения 2 к административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Осуществление государственной экспертизы условий труда.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Министерством труда и социальной защиты Вологодской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1.1. заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда либо заключение государственной экспертизы условий труда в целях правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда либо заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников либо отказ в проведении государственной экспертизы условий труда;

2.3.1.2. дубликат заключения (в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда) либо отказ в выдаче дубликата заключения.

2.3.2. Заключение (в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда) оформляется по формам, утвержденным приказом Минтруда России № 765н (приложения 9, 10, 11).

В случае отказа в проведении государственной экспертизы условий труда оформляется уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 6).

В случае отказа в выдаче дубликата заключения оформляется уведомление в форме письма Министерства.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги заявитель, представитель заявителя получает посредством Единого портала, а также способом по выбору заявителя, представителя заявителя – на адрес электронной почты или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, подтверждающим факт и дату отправки, либо выдается на руки.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации заявления и прилагаемых документов в Министерстве независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления:

при проведении государственной экспертизы условий труда – 30 рабочих дней;
при оформлении дубликата заключения – 10 рабочих дней.

2.4.2. Срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен уполномоченным должностным лицом Министерства не более чем на 60 рабочих дней в случае необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, указанных в пункте 3.6.2.9 административного регламента, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в пункте 2.4.1 административного регламента, на основании служебной записки о согласовании продления государственной экспертизы условий труда по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 8).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на возмездной основе.

2.5.2. Информация о размере платы размещена на Региональном портале.

2.5.3. Размер платы за осуществление государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда устанавливается приказом Министерства в соответствии с Методическими рекомендациями по определению размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2014 года № 682н.

2.5.4. Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, указанных в пункте 3.6.2.9 административного регламента, осуществляется за счет средств заявителей.

2.5.5. Стоимость проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, указанных в пункте 3.6.2.9 административного регламента, определяется на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

2.5.6. За выдачу дубликата заключения плата не взимается.

2.5.7. Плата за осуществление государственной экспертизы условий труда уплачивается до подачи заявления посредством безналичного перевода на реквизиты банковского счета.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и (или) получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут в случае обращения заявителя, представителя заявителя в Министерство.

2.7. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявление о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми документами регистрируется в Министерстве в день их поступления (при поступлении заявления в электронном виде в нерабочий день – в ближайший следующий за ним рабочий день Министерства) в ГИС АСИЗ независимо от способа подачи указанного заявления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства и на Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства и на Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Для рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и информирования заявителя, представителя заявителя о ходе его рассмотрения, результате предоставления государственной услуги используется ГИС АСИЗ.

2.10.3. В случае если заявитель (законный представитель несовершеннолетнего) в момент подачи заявления письменно выразил желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего лично – предоставление таких результатов законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, невозможно.

2.10.4. В случае если заявитель (законный представитель несовершеннолетнего) в момент подачи заявления указал фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов в отношении несовершеннолетнего, то результат предоставления государственной услуги может быть выдан (направлен) законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения по предоставлению (об отказе в предоставлении) государственной услуги лично или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.10.5. Возможность принятия МФЦ заявления и прилагаемых к нему документов, принятия решения об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.10.6. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, размещенного Министерством в ГИС АСИЗ, в МФЦ отсутствует.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления на проведение государственной экспертизы условий труда утверждена приказом Минтруда России № 765н (приложение 1).

2.11.3. Форма заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда утверждена приказом Минтруда России № 765н (приложение 16).

2.11.4. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.12.2. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса Министерства за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

2.12.3. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги являются:

а) представление заявления не по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 1, 16);

б) представление заявителем, уполномоченным представителем заявителя подложных документов или заведомо ложных сведений;

в) непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту;

г) непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту;

д) отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ;

е) указание цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей цели государственной экспертизы условий труда, указанной в пункте 1.1.4 административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 1.2.1 административного регламента;

ж) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

2.12.4. Основанием для отказа в предоставлении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда является обращение работников организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации.

2.12.5. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в приложении 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Для проведения профилирования заявителя должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, проводится анкетирование заявителя в целях определения признаков и категорий заявителя, осуществляемого в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей.

Профилирование осуществляется:

в ходе личного обращения в Министерство в форме устного опроса и предварительной оценки заявления и прилагаемых к нему документов;

при поступлении документов в Министерство посредством почтового отправления, электронной почтой – путем предварительного анализа представленных заявления и прилагаемых к нему документов.

Идентификаторы категории (признаков) заявителя приведены в таблице приложения 2 к административному регламенту.

3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способ подачи указанных заявления, документов и (или) информации приведены в приложении 3 к административному регламенту, приложениях 1, 16 к приказу Минтруда России № 765н.

3.3.2. Должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги устанавливается личность заявителя, уполномоченного представителя заявителя:

при подаче заявления и документов через операторов почтовой связи, по электронной почте проверка сведений о личности заявителя, уполномоченного представителя заявителя, документе, удостоверяющем их личность, в порядке межведомственного взаимодействия;

при личном обращении – на основании документа, удостоверяющего личность.

3.3.3. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

3.3.4. Государственная услуга предоставляется Министерством.

3.3.5. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется по месту нахождения Министерства.

3.3.6. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в соответствии с подразделом 2.7 административного регламента.

3.3.7. Заявление и прилагаемые к нему документы в день регистрации должностным лицом Министерства, ответственным за делопроизводство:

- в случае проведения государственной экспертизы условий труда передаются руководителю государственной экспертизы. Руководитель государственной экспертизы назначает государственного эксперта или группу государственных экспертов (формирует экспертную комиссию);

- в случае поступления заявления для выдачи дубликата заключения – должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.3.8. Срок приема и регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Министерство.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. В случае если не были представлены документы, предусмотренные разделом II приложения 3 к административному регламенту, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, государственный эксперт (экспертная комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов, направляет соответствующие межведомственные запросы с целью получения документов (сведений):

- а) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

- о документе, удостоверяющем личность физического лица – в МВД России с использованием вида сведений «Проверка действительности паспорта (расширенная)» / предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 Правил из ФГИС ЕРН – в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

- о личности физического лица, из ФГИС ЕРН, предусмотренных пунктом 1 приложения 1 Правил – в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

- выписки из ЕГРЮЛ – в ФНС России посредством вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»;

- выписки из ЕГРИП – в ФНС России посредством вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа» / предусмотренных пунктом 8 приложения 1 Правил из ФГИС ЕРН – в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

- об оплате государственной экспертизы условий труда – в Федеральное казначейство посредством вида сведений «Предоставление информации об уплате»;

- б) без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

о предписаниях должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ – в Государственную инспекцию труда в Вологодской области;

о предписаниях должностных лиц Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности – в Северо-Западное управление Ростехнадзора в Вологодской области.

3.4.2. Срок ответа на межведомственные запросы, предусмотренные подпунктом «б» пункта 3.4.1 административного регламента – 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ или информацию.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

3.5.1. Приостановление предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с основаниями, предусмотренными пунктом 2.12.2 административного регламента, приложением 4 административного регламента.

3.5.2. В случае, если работодателем в течение 10 рабочих дней с даты поступления к нему запроса Министерства, не представлены документация и материалы запрошенные в соответствии с пунктом 3.6.2.1 административного регламента, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, государственный эксперт (экспертная комиссия) направляет заявителю, уполномоченному представителю заявителя уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

Сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней.

3.5.3. В случае если запрошенные документы не представлены работодателем в сроки, указанные в пункте 3.5.2 административного регламента, или работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, государственный эксперт (экспертная комиссия), не позднее 1 рабочего дня возвращает уполномоченному должностному лицу Министерства заявление о проведении государственной экспертизы условий труда и прилагаемые документы.

Уполномоченное должностное лицо Министерства в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) готовит за своей подписью уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 6) и передает его должностному лицу

Министерства, ответственному за делопроизводство, для направления заявителю, уполномоченному представителю заявителя.

3.5.4. В случае если запрошенные документы представлены работодателем до истечения сроков, указанных в пункте 3.5.2 административного регламента, государственный эксперт (экспертная комиссия), принимает решение о проведении экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда, исследования (испытания) и измерения факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. Рассмотрение оснований для государственной экспертизы условий труда в целях определения полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда и их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда.

3.6.1.1. Государственный эксперт (экспертная комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления на проведение государственной экспертизы условий труда и прилагаемых к нему документов проводит проверку электронной подписи заявителя, уполномоченного представителя заявителя, которой подписаны заявление и прилагаемые документы, в соответствии с требованиями законодательства, предъявляемого к электронным подписям.

Проверка электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.6.1.2. В случае если в ходе проверки электронной подписи установлено несоблюдение условий признания ее действительности, государственный эксперт (экспертная комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки готовит уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 6) с указанием причин отказа, перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги, за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.1.3. В случае поступления заявления на проведение государственной экспертизы условий труда и прилагаемых документов на бумажном носителе, а также в случае, если в результате проверки электронной подписи установлено соблюдение условий признания ее действительности (при поступлении заявления и прилагаемых документов в электронном виде), государственный эксперт

(экспертная комиссия) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления и прилагаемых документов:

рассматривает указанное заявление и документы для государственной экспертизы условий труда;

определяет полноту содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда;

определяет достаточность сведений для проведения государственной экспертизы условий труда;

производит проверку сведений об оплате государственной экспертизы условий труда;

проверяет наличие всех необходимых документов и материалов в соответствии с приложением 3 к административному регламенту;

докладывает руководителю государственной экспертизы о возможности проведения или о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.6.1.4. Государственный эксперт (экспертная комиссия) при обнаружении оснований, предусмотренных пунктами 2.12.4, 2.12.5 административного регламента, в течение срока, установленного пунктом 3.6.1.3 административного регламента, возвращает руководителю экспертизы заявление о проведении государственной экспертизы условий труда и прилагаемые документы.

Руководитель экспертизы в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) готовит уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 6), подписывает и передает его должностному лицу Министерства, ответственному за делопроизводство, для направления заявителю, уполномоченному представителю заявителя.

3.6.2. Проведение экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда и исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.6.2.1. Государственный эксперт (экспертная комиссия), при необходимости, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о проведении государственной экспертизы условий труда готовит запрос о предоставлении необходимых документации и материалов по форме приказа Минтруда России № 765н (приложение 4) за подписью уполномоченного должностного лица Министерства и направляет работодателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.2.2. Работодатель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемые документы и материалы в адрес Министерства либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.6.2.3. При поступлении документов и материалов в Министерство от работодателя государственный эксперт (экспертная комиссия) рассматривает документацию и материалы и проводит экспертную оценку объекта

государственной экспертизы условий труда на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6.2.4. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет и иные прилагаемые к нему документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона № 426-ФЗ:

1) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда, наличие и соответствие данных об идентификационном номере на титульном листе утвержденного до 1 января 2020 года отчета данным, указанным во ФГИС СОУТ, а также при необходимости уточнения информации данным о работодателе во ФГИС СОУТ (в отчетах, утвержденных до 1 января 2020 года, наличие и соответствие идентификационного номера на титульном листе отчета не проверяется, устанавливается соответствие остальных данных титульного листа отчета согласно положениям указанного подпункта);

2) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров), а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о составе комиссии по проведению специальной оценки условий труда у работодателя требованиям частей 1 - 4 статьи 9 Федерального закона № 426-ФЗ;

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

3) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным (при наличии таковых), а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

правильность идентификации подлежащих исследованию (испытанию) и измерению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 года № 817н, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах), а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ, при непроведении идентификации в соответствии с частью 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ устанавливается правильность определения подлежащих исследованию (испытанию) и измерению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с прилагаемым к отчету перечнем подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правомерность использования результатов производственного контроля условий труда в случае принятия работодателем такого решения, соответствие такого решения требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона № 426-ФЗ и правильность его оформления в материалах отчета;

4) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о рабочих местах данным, указанным в разделе II отчета, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также данным об аккредитации организации и при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

5) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета, а также при необходимости уточнения информации аналогичным данным во ФГИС СОУТ;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или во внедренных работодателем профессиональных стандартах, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

соответствие указанных в строке 030 Карты вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню, используемых (эксплуатируемых) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правильность установления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций, а также при необходимости уточнения информации соответствие данным во ФГИС СОУТ;

6) правильность и полнота сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты, а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ (при наличии);

7) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и

прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений), а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ;

8) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) и рекомендациям по подбору работников данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест), а также при необходимости уточнения информации данным во ФГИС СОУТ.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, что учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда.

При сравнительном анализе материалов отчета с аналогичными данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 3.6.2.4 административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда. При использовании результатов производственного контроля условий труда в протоколах испытаний (измерений) допустимо несовпадение сведений об организации, проводившей исследования (испытания) и измерения, с соответствующими данными разделов отчета и ФГИС СОУТ.

3.6.2.5. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет, а также при необходимости уточнения информации соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- 1) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- 2) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- 3) оплаты труда в повышенном размере;
- 4) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных настоящим пунктом административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о правильности предоставления работнику (работникам) гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.6.2.6. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

1) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение при необходимости уточнения информации с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

2) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

3) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

4) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

5) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

6) дополнительные сведения, характеризующие условия труда работника, указанные в заявлении.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.6.2.7. При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 3.6.2.6 административного регламента данных

представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.6.2.8. Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда с оформлением документа, подтверждающего посещение, а работодатель в этом случае обеспечивает доступ государственного эксперта (экспертной комиссии) на исследуемое рабочее место (рабочие места).

3.6.2.9. В случае если в заявлении указывается на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников могут проводиться исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах в отношении условий труда с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) на основании договоров на проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и актов о приеме работ по договору.

3.6.2.10. Решение о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по форме приказа Минтруда России № 765н (приложение 13) принимается руководителем государственной экспертизы по представлению государственного эксперта (экспертной комиссии), оформляемому по форме приказа Минтруда России № 765н (приложение 12), и должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и в случае проведения таких исследований (испытаний) и измерений за счет средств заявителя стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных испытательных лабораторий (центров).

3.6.2.11. Государственный эксперт (экспертная комиссия) осуществляет подготовку представления, указанного в пункте 3.6.2.10 административного регламента, в процессе рассмотрения заявления, документации и материалов, предусмотренных приложением 3 к административному регламенту, и проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда. К представлению оформляется смета расходов по форме согласно приложению 5 к административному регламенту.

3.6.2.12. Смета расходов должна содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, расчет стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.6.2.13. В случае принятия решения о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса уполномоченное должностное лицо Министерства в течение 3 рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, о принятии такого решения посредством направления уведомления по форме приказа Минтруда России № 765н (приложение 14) вместе со сметой расходов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты в случае направления заявления в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.6.2.14. При необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя он обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.6.2.13 административного регламента, представить в Министерство документальное подтверждение внесения на соответствующий лицевой счет Министерства средств в качестве оплаты проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты руководитель государственной экспертизы принимает решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты, произвести которую должен работодатель, копия заключения направляется в адрес Государственной инспекции труда в Вологодской области для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.6.2.15. Срок проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда и исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) составляет 16 рабочих дней со дня поступления необходимой документации и материалов в Министерство.

3.6.3. Оформление результатов государственной экспертизы условий труда.

3.6.3.1. По результатам проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда, в том числе исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса, предусмотренных пунктом 3.6.2.9 административного регламента, государственный эксперт (экспертная комиссия) готовит в 2-х экземплярах проект заключения в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда по формам, утвержденным приказом Минтруда России № 765н (приложения 9, 10, 11).

3.6.3.2. Члены экспертной комиссии в случае несогласия с выводами, содержащимися в проекте заключения, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение и приложить его к проекту заключения.

3.6.3.3. Особое мнение члена экспертной комиссии подлежит рассмотрению на заседании экспертной комиссии под председательством руководителя государственной экспертизы, по результатам которого может быть принято решение о внесении изменений в проект заключения или оставление заключения без изменений.

3.6.3.4. Решение экспертной комиссии принимается большинством голосов ее членов, фиксируется в протоколе заседания экспертной комиссии, который утверждается руководителем государственной экспертизы.

3.6.3.5. Проект заключения подписывается государственным экспертом (членами экспертной комиссии) и утверждается уполномоченным должностным лицом Министерства.

3.6.3.6. Срок оформления результатов государственной экспертизы условий труда составляет 4 рабочих дня со дня завершения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда.

3.6.4. Принятие решения о выдаче дубликата заключения либо об отказе в выдаче дубликата заключения.

3.6.4.1. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления о выдаче дубликата заключения и прилагаемого к нему документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, проводит проверку электронной подписи заявителя, уполномоченного представителя заявителя, которой подписаны указанное заявление и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с требованиями законодательства, предъявляемого к электронным подписям.

Проверка электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.6.4.2. В случае если в ходе проверки электронной подписи установлено несоблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки готовит уведомление об отказе в выдаче дубликата с указанием причин отказа, перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги, за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.4.3. В случае поступления заявления о выдаче дубликата заключения и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, на бумажном

носителе, а также в случае, если в результате проверки электронной подписи установлено соблюдение условий признания ее действительности (при поступлении заявления и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в электронном виде), должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 4 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче дубликата, готовит дубликат заключения.

3.6.5. Срок принятия решения со дня получения Министерством всех необходимых для принятия решения документов составляет:

в части заключения либо отказа в проведении государственной экспертизы условий труда – 20 рабочих дней;

в части дубликата заключения либо отказа в выдаче дубликата заключения – 7 рабочих дней.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Государственный эксперт, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день принятия решения размещает сведения о принятом решении в ГИС АСИЗ.

3.7.2. Должностное лицо Министерства, ответственное за делопроизводство, не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения заключения (дубликата заключения) выдает один экземпляр заключения на руки заявителю, уполномоченному представителю заявителя или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.7.3. Копии заключения направляются работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и организации, проводившей специальную оценку условий труда (в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.7.4. В случае направления заявителю, представителю заявителя уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда, заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, а также обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда. Возврат денежных средств осуществляется при подаче заявителем заявления о возврате денежных средств по форме приказа Минтруда России № 765н (приложение 7).

3.7.5. Возможность выдачи решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания или места нахождения организации отсутствует.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством ГИС АСИЗ.

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда;

Министерство – Министерство труда и социальной защиты Вологодской области;

уполномоченное должностное лицо Министерства – министр труда и социальной защиты области или иное уполномоченное должностное лицо Министерства;

государственная услуга – государственная услуга по осуществлению государственной экспертизы условий труда;

объект государственной экспертизы – рабочее место (рабочие места);

цель государственной экспертизы условий труда – оценка качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников;

заявление – заявление на проведение государственной экспертизы условий труда;

представитель заявителя – уполномоченный в соответствии с действующим законодательством представитель заявителя;

категория (признак) – группа заявителей, объединенных общими характеристиками (признаками) и результатом, за которым они обратились в рамках предоставления государственной услуги;

реестры услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственная информационная система «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области»;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

МФЦ – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Вологодской области;

отчет – утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 года № 817н;

ФГИС СОУТ – Федеральная государственная информационная система учета проведения специальной оценки условий труда;

комиссия работодателя – комиссия по проведению специальной оценки условий труда;

Региональный портал – государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области»;

руководитель государственной экспертизы – начальник отдела труда управления труда, трудовой миграции и взаимодействия с работодателями Министерства;

государственный эксперт – должностное лицо отдела труда управления труда, трудовой миграции и взаимодействия с работодателями Министерства, уполномоченное на осуществление государственной экспертизы условий труда;

экспертная комиссия – группа государственных экспертов;

единая система межведомственного электронного взаимодействия – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

МВД России – Министерство внутренних дел Российской Федерации;

ФНС России – Федеральная налоговая служба;

ФГИС ЕРН – Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

Северо-Западное управление Ростехнадзора в Вологодской области - Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в Вологодской области;

Федеральный закон № 426-ФЗ – Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Карта – карта специальной оценки условий труда;

смета расходов – смета расходов на проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

Приказ Минтруда России № 765н – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда»;

Правила – Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.

2. Условные обозначения:

[Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

1 экз. – 1 экземпляр документов (информации, сведений)

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица

№	Наименования категорий заявителей в зависимости от признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги			
		заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда	заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников	дубликат заключения государственной экспертизы условий труда
1	Работодатели	1	9	15	21
2	Работники	2	10	16	22
3	Объединения работодателей, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	3	11	17	23
4	Организации, проводившие специальную оценку условий труда	4	-	-	24
5	Представитель работодателя	5	12	18	25
6	Представитель работника	6	13	19	26
7	Представители объединений работодателей, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками	7	14	20	27

	представительных органов				
8	Представители организаций, проводивших специальную оценку условий труда	8	-	-	28

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов ¹	Иные требования ²
I. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	1 – 20	Заявление	Лично, почта, электронная почта Оригинал 1 экз.	по форме приложения 1 к приказу Минтруда России № 765н
2	21 – 28	Заявление на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда	Лично, почта, электронная почта Оригинал 1 экз.	по форме приложения 16 к приказу Минтруда России № 765н
3	2, 6, 10, 13, 16, 19	Согласие на обработку персональных данных	Лично, почта, электронная	по форме приложения 2 к

¹ заявление заполняется разборчиво в машинописном виде или от руки, заверяется подписью заявителя. При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими. В случае предоставления документов на иностранном языке они должны быть переведены на русский язык. Верность перевода должна быть нотариально удостоверена. Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание. Заявление и документы, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

² в случае непредставления документов, Министерство вправе запросить предусмотренные пунктами 1 - 33 II раздела Приложения 3 необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда документацию и материалы у работодателя, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда в соответствии с утвержденной Приказом Минтруда России № 765н типовой формой запроса.

			почта Оригинал 1 экз.	приказу Минтруда России № 765н
4	5 – 8, 12 – 14, 18 – 20, 25 – 28	Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя	Лично, почта, электронная почта Оригинал 1 экз.	оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации
5	4, 8	Уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
6	4, 8	Аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
7	4, 8	Сертификаты экспертов	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
8	1, 5, 15, 18	Предписания должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных

				правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ (при наличии)
9	15, 18	Предписания должностных лиц Северо-Западного управления Ростехнадзора в Вологодской области	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии)
10	1, 5	Сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя; уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда; аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда; сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
11	1, 5, 9, 12, 15, 18	Отчет, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
12	1, 5, 9, 12, 15, 18	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и	Лично, почта, электронная	при наличии

		трудового процесса на рабочих местах	почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	
13	9, 12, 15, 18	Коллективный договор	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	при наличии
14	9, 12, 15, 18	Трудовой договор (трудовые договоры)	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
15	9, 12	Локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
16	9, 12	Положение о системе оплаты труда работников	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	при наличии
17	9, 12	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу	Лично, почта, электронная почта	-

		с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда	Копия, заверенная работодателем 1 экз.	
18	9, 12	Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
19	9, 12	Заключения о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
20	15, 18	Локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
21	15, 18	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
22	1, 5, 9, 12, 15, 18	Приказ о создании комиссии работодателя	Лично, почта, электронная почта	-

			Копия, заверенная работодателем 1 экз.	
23	1, 5, 9, 12, 15, 18	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
24	1, 5, 9, 12, 15, 18	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
25	1, 5, 9, 12, 15, 18	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 10 данного Федерального закона	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	при наличии
26	1, 5, 9, 12, 15, 18	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	-
27	1, 5, 9, 12, 15, 18	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная почта	при наличии

			Копия, заверенная работодателем 1 экз.	
28	1, 5, 9, 12, 15, 18	Протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей специальную оценку условий труда, решения об их использовании
29	1, 5, 9, 12, 15, 18	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах, указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	если идентифицированны й вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия
30	1, 5, 9, 12, 15, 18	Протоколы (решения) комиссии работодателя	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	при наличии
31	1, 5, 9, 12, 15, 18	Особые мнения членов комиссии работодателя	Лично, почта, электронная почта Копия, заверенная работодателем 1 экз.	при наличии

II. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

1	2 – 8, 16 – 20	Предписания должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона № 426-ФЗ (при наличии)
2	16 – 20	Предписания должностных лиц Северо-Западного управления Ростехнадзора в Вологодской области	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии)
3	1 – 20	Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная	-

			почта Копия 1 экз.	
4	1 – 20	График проведения специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
5	1 – 20	Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена специальная оценка условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
6	1 – 20	Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
7	1 – 20	Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
8	1 – 20	Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
9	1 – 20	Данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	при проведении специальной оценки условий труда в медицинских организациях (при наличии)
10	2 – 8,	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и	Лично, почта,	при наличии

	10 – 14, 16 – 20	измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах	электронная почта Копия 1 экз.	
11	10 – 14	Коллективный договор	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	при наличии
12	10 – 14, 16 – 20	Трудовой договор (трудовые договоры)	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
13	10 – 14	Локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
14	10 – 14	Положение о системе оплаты труда работников	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	при наличии
15	10 – 14	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
16	10 – 14	Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-

17	10 – 14	Заключения о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
18	16 – 20	Локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
19	16 – 20	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
20	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Отчет, с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в ФГИС СОУТ	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
21	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Приказ о создании комиссии работодателя	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
22	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Перечень рабочих мест, сформированный комиссией работодателя, на которых в соответствующем году должна быть проведена специальная оценка условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
23	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Заключение эксперта о результатах идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов с приложением Перечня идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных	Лично, почта, электронная почта	-

		производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах	Копия 1 экз.	
24	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на рабочих местах, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ, определенный экспертом в соответствии с требованиями части 7 статьи 10 данного Федерального закона	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	при наличии
25	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Документы, подтверждающие утверждение комиссией работодателя результатов идентификации или определения вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (протоколы заседаний комиссии работодателя)	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	-
26	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Иные заключения и решения эксперта, принятые им в ходе проведения специальной оценки условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	при наличии
27	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Протоколы производственного (лабораторного) контроля условий труда	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	в случае принятия комиссией работодателя по представлению эксперта организации, проводившей специальную оценку условий труда, решения об их использовании
28	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Карта хронометража рабочего времени (рабочей смены) на рабочих местах указанных в заявлении	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	если идентифицированный вредный производственный фактор требует учета продолжительности воздействия
29	2 – 8,	Протоколы (решения) комиссии работодателя	Лично, почта,	при наличии

	10 – 14, 16 – 20		электронная почта Копия 1 экз.	
30	2 – 8, 10 – 14, 16 – 20	Особые мнения членов комиссии	Лично, почта, электронная почта Копия 1 экз.	при наличии

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации	1 – 20
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Представление заявления не по форме, утвержденной приказом Минтруда России № 765н (приложение 1, 16)	1 – 28
2	Представление заявителем, уполномоченным представителем заявителя подложных документов или заведомо ложных сведений	1 – 28
3	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту	1, 9, 15
4	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту	4
5	Отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ	1 – 20
6	Указание цели проведения государственной	1 – 20

	экспертизы, не соответствующей цели государственной экспертизы условий труда, указанной в пункте 1.1.4 административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 1.2.1 административного регламента	
7	Отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности	1 – 20
8	Обращение работников организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации	9 – 14

СМЕТА

расходов на проведение исследований (испытаний)
и измерений вредных и (или) опасных факторов
производственной среды и трудового процесса

В

полное наименование и адрес работодателя, на рабочих
местах которого будут проводиться исследования
(испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов
производственной среды и трудового процесса в рамках
государственной экспертизы условий труда

N п/п	Наименование рабочего места, факторов производственной среды и трудового процесса	Количество точек исследований (испытаний) и измерений (ед.)	Цена за единицу исследований (испытаний) и измерений	Сумма расходов (руб.)
	Итого:			