

**Главное управление по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира
Вологодской области**

ПРИКАЗ

«29» апреля 2026 года

№ 04-0083/26

Об утверждении порядка заключения охотхозяйственных соглашений без проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений

В соответствии со статьей 3, частью 3 статьи 71 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктами 3.2.11, 3.1.2.4 положения о Главном управлении по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира области, утвержденного постановлением Правительства области от 30 июля 2025 года № 1088,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок заключения охотхозяйственных соглашений с юридическими лицами, у которых право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочных лицензий на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», без проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Главного управления



О.И. Макаров

УТВЕРЖДЕН
приказом Главного управления
по охране, контролю и
регулированию использования
объектов животного мира области
от 29.04.2016 № 04-0083/дб

Порядок заключения охотхозяйственных соглашений
без проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений

1. Настоящий порядок определяет процедуру заключения охотхозяйственных с юридическими лицами, у которых право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочных лицензий на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при исполнении ими условий таких лицензий, без проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений на срок сорок девять лет.

2. Заявление о заключении охотхозяйственного соглашения без проведения аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений (далее - заявление) подается юридическим лицом, указанным в пункте 1 настоящего порядка (далее также – заявитель).

3. Заявление подается в исполнительный орган области, уполномоченный на заключение охотхозяйственных соглашений (далее - уполномоченный орган), на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного заявителем электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган обязан заключить охотхозяйственное соглашение в течение трех месяцев с даты обращения заявителя в уполномоченный орган.

4. Заявитель (за исключением юридических лиц, заключивших договоры аренды лесных участков для ведения охотничьего хозяйства по результатам аукциона по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков в

соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации) уплачивает единовременную плату за заключение охотхозяйственного соглашения.

Размер единовременной платы за заключение охотхозяйственного соглашения определяется как произведение ставки платы за единицу площади охотничьего угодья и площади соответствующего охотничьего угодья.

Ставки платы за единицу площади охотничьего угодья при заключении охотхозяйственных соглашений без проведения аукционов установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 490 «О ставках платы за единицу площади охотничьего угодья при заключении охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений».

Уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя, представителя заявителя о реквизитах счета, сроке внесения единовременной платы за заключение охотхозяйственного соглашения и ее размере и направляет уведомление способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Срок внесения единовременной платы не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

5. Заявление на бумажном носителе подается одним из следующих способов по выбору заявителя:

- а) путем представления непосредственно в уполномоченный орган;
- б) почтовым отправлением в виде заказного письма с уведомлением и описанием вложения.

6. Заявление на бумажном носителе может быть подано лично заявителем или его уполномоченным представителем.

7. Заявление в форме электронного документа подается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал).

8. В заявлении должны быть указаны:

1) наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика;

2) серия и номер долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов;

3) номер и дата договора на предоставление территории охотничьих угодий для пользования с целью охоты объектами животными мира, отнесенными к объектам охоты;

4) почтовый адрес и номер телефона заявителя;

5) способ получения результата рассмотрения заявления:

а) на бумажном носителе в уполномоченном органе - при подаче заявления путем представления непосредственно в уполномоченный орган или почтовым отправлением в виде заказного письма;

б) почтовым отправлением в виде заказного письма - при подаче заявления путем представления непосредственно в уполномоченный орган, почтовым отправлением в виде заказного письма;

в) в электронной форме - при подаче заявления в форме электронного документа посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо через единый личный кабинет с использованием Единого портала;

б) адрес электронной почты заявителя, за исключением случая, если в качестве способа получения результата рассмотрения заявления предусмотрено почтовое отправление в виде заказного письма.

9. По инициативе заявителя в заявлении могут быть указаны сведения, не предусмотренные пунктом 8 настоящего порядка.

10. В случае если заявление на бумажном носителе подается представителем заявителя, полномочия представителя, действующего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11. Заявление и приложенные к нему документы, поданные заявителем с нарушением пунктов 2 – 8, 10 настоящего порядка, к рассмотрению

уполномоченным органом не принимаются и подлежат возврату заявителю.

12. В случае, предусмотренном пунктом 11 настоящего порядка, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления направляет заявителю уведомление о возврате заявления с приложением заявления и приложенных к нему документов.

13. Уведомление, указанное в пункте 12 настоящего порядка, направляется по адресу электронной почты заявителя, указанному в заявлении, а в случае если заявление не содержит указания на адрес электронной почты заявителя - по указанному в заявлении почтовому адресу.

14. Возврат заявления и приложенных к нему документов, поданных с нарушением пунктов 2 - 8, 10 настоящего порядка, не препятствует их повторному направлению после устранения заявителем нарушений, послуживших основанием их возврата.

15. При отсутствии оснований для возврата заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган в срок не более чем три рабочих дня с даты поступления заявления рассматривает заявление и приложенные к нему документы и проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в заключении охотхозяйственного соглашения без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения.

16. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении с заявителем охотхозяйственного соглашения без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения в случаях неисполнения заявителем условий долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов; непоступления единовременной платы за заключение охотхозяйственного соглашения от заявителя в срок, указанный в уведомлении о внесении единовременной платы за заключение охотхозяйственного соглашения, либо ее поступления не в полном объеме; подписания от имени заявителя заявления лицом, не уполномоченным на подписание такого заявления.

17. При наличии любого из оснований для отказа в заключении охотхозяйственного соглашения без проведения аукциона на право заключения

охотхозяйственного соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего порядка, уполномоченный орган не позднее последнего дня срока, указанного в пункте 15 настоящего порядка:

1) уведомляет заявителя о возможности получения решения об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения в уполномоченном органе - в случае если в заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения заявления указано получение в уполномоченном органе;

2) направляет почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в заявлении, решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения - в случае если в заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения заявления указано получение почтовым отправлением в виде заказного письма;

3) направляет решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на указанный в заявлении адрес электронной почты заявителя - в случае если в заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения заявления указано получение в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) размещает в едином личном кабинете заявителя на Едином портале решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения - в случае если в заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения заявления указано получение через единый личный кабинет заявителя на Едином портале.

18. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего порядка, уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 3 настоящего порядка, заключает с заявителем охотхозяйственное соглашение без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения.

19. В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе охотхозяйственное соглашение заключается путем подписания руководителем уполномоченного органа либо замещающим его лицом двух экземпляров охотхозяйственного соглашения на бумажном носителе.

20. В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа охотхозяйственное соглашение заключается путем

подписания руководителем уполномоченного органа либо замещающим его лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

21. В случае если в заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения заявления предусмотрено направление почтовым отправлением в виде заказного письма, один экземпляр охотхозяйственного соглашения в течение двух рабочих дней с даты его заключения направляется уполномоченным органом на почтовый адрес заявителя.

22. В случае если в заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения заявления предусмотрено получение в уполномоченном органе, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты заключения охотхозяйственного соглашения уведомляет об этом заявителя.

23. Охотхозяйственное соглашение, заключенное в виде электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты его заключения в зависимости от указанного в заявлении способа получения результата рассмотрения заявления подлежит направлению на адрес электронной почты заявителя или в едином личном кабинете заявителя на Едином портале.