



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

От 02.04.2026

№ 39

г. Вологда

**О внесении изменений в приказ Главного управления конкурентной
политики Вологодской области от 15 мая 2025 года № 56**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке обработки и защиты персональных данных (далее – Положение), утвержденное приказом Главного управления конкурентной политики Вологодской области от 15 мая 2025 года № 56, следующие изменения:

1.1 в пункте 1 приложения 1 к Положению:

абзац тридцать первый изложить в следующей редакции:

«сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в случае их представления в соответствии с перечнем должностей, утвержденным приказом Главного управления);»;

абзац сорок шестой изложить в следующей редакции:

«сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренные Федеральным законом

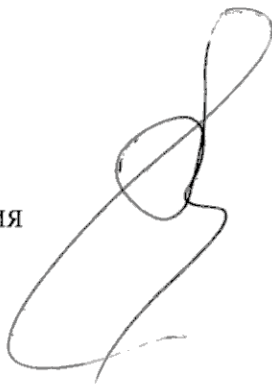
от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»»;»;

1.2 приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.3 приложение 4 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 декабря 2025 года.

Начальник Главного управления



А.В. Гудина

Приложение 1
к приказу Главного
управления конкурентной
политики области
от 01.04.2016 № 39

«Приложение 2
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОБЛАСТИ В ГЛАВНОМ УПРАВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

Перечень должностей государственной гражданской службы области в Главном управлении конкурентной политики области, замещение которых предусматривает:

а) осуществление обработки персональных данных:

начальник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы;

советник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы;

советник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы, в должностные обязанности которого входит обеспечение заключения договоров и ведения расчетов с физическими лицами;

главный консультант отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы;

советник управления стратегического развития, в должностные обязанности

которого входит обеспечение деятельности общественного совета при Главном управлении и ведение Реестра контрактных служб и контрактных управляющих в сфере закупок товаров, работ, услуг;

государственные гражданские служащие Главного управления, в должностные обязанности которых входит осуществление работы по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков области, передавших соответствующие полномочия Главному управлению;

б) осуществление доступа к персональным данным:

начальник Главного управления;

заместитель начальника Главного управления;

начальник управления регулирования закупок, заместитель начальника Главного управления;

начальник управления стратегического развития;

начальник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы;

главный советник управления стратегического развития;

лица, входящие в состав соответствующих конкурсных, аттестационных комиссий и иных комиссий, образуемых в целях исполнения полномочий (функций) Главного управления;

государственные гражданские служащие Главного управления, на которых возложены функции по рассмотрению обращений граждан в соответствии с должностными регламентами.»

Приложение 2
к приказу Главного
управления конкурентной
политики области
от 02.04.2016 № 39

« Приложение 4
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОБЛАСТИ В ГЛАВНОМ УПРАВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ОБЛАСТИ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕЗЛИЧИВАНИЮ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Начальник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы;

советник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы;

советник отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы, в должностные обязанности которого входит обеспечение заключения договоров и ведения расчетов с физическими лицами;

главный консультант отдела финансовой, кадровой, правовой и организационной работы;

советник управления стратегического развития, в должностные обязанности которого входит обеспечение деятельности общественного совета при Главном управлении и ведение Реестра контрактных служб и контрактных управляющих в сфере закупок товаров, работ, услуг;

государственные гражданские служащие Главного управления, в должностные обязанности которых входит осуществление работы по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков области, передавших соответствующие полномочия Главному управлению.»