

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 22.12.2025 № 1485

Об утверждении порядка  
организации доступа к  
информации о деятельности  
Министерства социальной  
защиты населения Вологодской  
области

В соответствии с пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом Вологодской области от 12 апреля 2010 года № 2262-ОЗ «Об информационном обеспечении на территории области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации доступа к информации о деятельности Министерства социальной защиты населения Вологодской области.
2. Признать утратившим силу приказ Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 28 декабря 2018 года № 1774 «Об утверждении порядка организации доступа к информации о деятельности Департамента социальной защиты населения Вологодской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Министр



И.В. Окопник

Утвержден  
приказом Министерства  
социальной защиты населения  
Вологодской области  
от 22.12.2025 № 1485  
(приложение)

**Порядок организации доступа к информации о деятельности  
Министерства социальной защиты населения Вологодской области  
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства социальной защиты населения Вологодской области (далее - Министерство) (за исключением сведений ограниченного доступа).

2. Отношения, связанные с организацией работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства, регулируются федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом Вологодской области от 12 апреля 2010 года № 2262-ОЗ «Об информационном обеспечении на территории области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, а также правовыми актами Министерства и настоящим Порядком.

3. Доступ к информации о деятельности Министерства обеспечивается следующими способами:

а) обнародование (опубликование) Министерством информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

б) размещение Министерством информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

в) размещение Министерством информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Министерством, и в иных отведенных для этих целей местах;

г) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Министерства, в том числе находящейся в архивном фонде Министерства;

д) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Министерства;

е) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

4. Обнародование (опубликование) Министерством информации о своей деятельности в средствах массовой информации включает:

1) обнародование (официальное опубликование) нормативных правовых актов Министерства.

Обнародование (официальное опубликование) нормативных правовых актов Министерства в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с

требованиями закона Вологодской области от 2 мая 2011 года № 2506-ОЗ «О порядке обнародования (официального опубликования) и вступления в силу нормативных правовых актов области».

Официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства обеспечивают исполнители проектов нормативных правовых актов;

2) обнародование иной информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации.

Обнародование в средствах массовой информации иной информации о деятельности Министерства осуществляется в соответствии с законом Вологодской области от 12 апреля 2010 года № 2262-ОЗ «Об информационном обеспечении на территории области».

Подготовка информации, подлежащей обнародованию в средствах массовой информации, осуществляется структурным подразделением, в непосредственном ведении которого находится данная информация.

Организацию работы по обнародованию в средствах массовой информации иной информации о деятельности Министерства осуществляют специалисты Министерства, ответственные за данную информацию.

5. Размещение Министерством информации о своей деятельности в сети Интернет.

Информация о деятельности Министерства размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет, расположенном по электронному адресу [socio.gov35.ru](http://socio.gov35.ru), на официальных страницах Министерства в социальной сети ВКонтакте - [vk.com/dszi\\_vo](http://vk.com/dszi_vo), в кроссплатформенных мессенджерах Телеграм - [web.telegram.org/a/#-1001840675057](http://web.telegram.org/a/#-1001840675057) и МАХ — [web.max.ru/-69218086201930](http://web.max.ru/-69218086201930) (далее - официальные ресурсы Министерства в сети Интернет). Сведения об официальных страницах Министерства в сети «Интернет» размещается на официальном сайте Министерства.

Информационное наполнение официальных ресурсов Министерства в сети Интернет осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Информационное сопровождение официальных ресурсов Министерства в сети Интернет осуществляют руководители структурных подразделений Министерства в соответствии с их функциями, определенными положениями об этих структурных подразделениях. Информацию на официальные ресурсы Министерства в сети Интернет размещают специалисты Министерства, ответственные за ведение данных официальных ресурсов Министерства в сети Интернет в соответствии со своими должностными обязанностями. Программно-аппаратную поддержку эксплуатации официального сайта Министерства в сети Интернет обеспечивают специалисты бюджетного учреждения в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий».

Общедоступная информация о деятельности Министерства в форме открытых данных предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в государственной автоматизированной информационной системе «Портал открытых данных Российской Федерации» по адресу: [data.gov.ru](http://data.gov.ru).

В форме открытых данных в сети Интернет размещается следующая информация о деятельности Министерства:

1) наименование, адрес, режим работы Министерства, фамилии, имена,

отчества, должности, контактные данные руководителей Министерства и его структурных подразделений;

2) наименования и адреса государственных учреждений области, подведомственных Министерству, фамилии, имена, отчества, контактные данные руководителей данных учреждений;

3) наименования, адреса и контактные данные органов опеки и попечительства муниципальных и городских округов Вологодской области;

4) иная общедоступная информация о деятельности Министерства, подлежащая размещению в сети Интернет в форме открытых данных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Размещение Министерством информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Министерством, и в иных отведенных для этих целей местах.

В помещениях, занимаемых Министерством, и иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности Министерства.

На информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения размещается следующая информация:

а) порядок работы Министерства, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

б) условия и порядок получения информации о деятельности Министерства;

в) телефоны справочной службы Министерства;

г) иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

Для обеспечения доступа к указанной информации структурные подразделения Министерства предоставляют необходимую информацию и информационные материалы в подразделение организационной работы Министерства.

В помещении Министерства, доступном для посещения гражданами, для граждан организован пункт подключения к сети «Интернет» (персональных компьютер). Программно-аппаратную поддержку эксплуатации данного автоматизированного рабочего места обеспечивают специалисты бюджетного учреждения в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий».

7. Ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности Министерства, находящейся в архивном фонде Министерства, осуществляется путем предоставления копий документов по запросам в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

Ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности Министерства, находящейся в архивном фонде Министерства, организует подразделение организационной работы Министерства.

8. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных

органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Министерства.

На заседаниях коллегиальных органов Министерства (за исключением заседаний, на которых рассматривается информация ограниченного доступа) могут присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в соответствии с порядком, установленным правовыми актами, регламентирующими деятельность коллегиальных органов.

9. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Министерства.

Подлежат обязательному рассмотрению запросы о деятельности Министерства, поступающие в электронной и письменной форме, а также в устной форме во время приема уполномоченным должностным лицом или по телефонам справочной службы Министерства либо телефонам уполномоченных должностных лиц.

9.1. По телефонам справочной службы Министерства: 8(8172) 230135, 8(8172) 230147, доб. 6096 предоставляется следующая информация о деятельности Министерства:

- а) место нахождения, почтовый адрес Министерства;
- б) телефоны структурных подразделений Министерства;
- в) электронный адрес официального сайта Министерства в сети Интернет;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства, его заместителей, руководителей структурных подразделений Министерства;
- д) информация о государственных организациях социального обслуживания Вологодской области, подведомственных Министерству (почтовые адреса, номера телефонов для справок);
- е) порядок приема обращений граждан и организаций;
- ж) график приема руководством Министерства граждан и представителей организаций, сведения о порядке записи на прием и о проезде к месту приема;
- з) реквизиты (наименование, номер, дата принятия) правовых актов, регламентирующих вопросы деятельности Министерства, за исключением информации ограниченного доступа;
- и) информация об исполняемых Министерством полномочиях (функциях);
- к) информация о высшем исполнительном органе власти области.

9.2. Письменные запросы о деятельности Министерства направляются по почтовому адресу Министерства: 160001, г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 9.

Министерство обеспечивает возможность направления запроса о деятельности Министерства в сети Интернет (далее - запрос) в форме электронного сообщения на адрес электронной почты ([depsoc@socium.gov35.ru](mailto:depsoc@socium.gov35.ru)) или на официальный сайт Министерства в сети Интернет ([socium.gov35.ru](http://socium.gov35.ru)).

Запрос, составленный в письменной форме либо полученный в форме электронного сообщения, подлежит регистрации в течение 3 дней со дня его поступления в Министерство.

Запрос в устной форме подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

Организационно-техническое обеспечение работы с запросами пользователей

информацией о деятельности Министерства осуществляется подразделением организационной работы Министерства.

Личный прием граждан проводится руководителем Министерства, его заместителями, руководителями структурных подразделений Министерства в соответствии с утвержденным графиком.

Все обращения, связанные с запросами, передаются на рассмотрение по принадлежности вопросов соответственно руководству Министерства, в структурные подразделения Министерства.

Подготовку информации о деятельности Министерства осуществляют структурные подразделения Министерства, в непосредственном ведении которых находится запрашиваемая информация.

Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.3. Министерство не рассматривает анонимные запросы. Под анонимным запросом понимается запрос, в котором не указаны фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица), направившего запрос, либо наименование организации (юридического лица) или общественного объединения.

Информация не предоставляется в случаях, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Министерства;

б) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

в) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

г) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

д) в запросе ставится вопрос с правовой оценке актов, принятых Министерством, проведении анализа деятельности Министерства либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

9.4. По желанию пользователя информацией запрашиваемая информация может быть передана как на бумажном носителе, так и в электронном виде, записанная на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.).

Передача информации пользователю информацией осуществляется структурными подразделениями Министерства, в непосредственном ведении которых находится запрашиваемая информация.

О месте, дате, времени, форме и объеме предоставления информации, возможном типе компьютерного накопительного устройства, предоставляемого пользователем информацией для записи запрашиваемой информации (при предоставлении информации в электронном виде), а также о лице, ответственном за передачу информации, и его контактном телефоне пользователь информацией уведомляется письменно по почтовому адресу, адресу электронной почты или номеру факса заявителя, указанным в запросе, в четырнадцатидневный срок со дня

регистрации запроса.

Передача в электронном виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство, осуществляется путем ее копирования на компьютерное накопительное устройство, предоставленное пользователем информации. Ответственность за соответствие предоставленного компьютерного накопительного устройства объему и формату предоставляемой по запросу информации несет пользователь информации.

В получении запрашиваемой информации непосредственно в месте ее нахождения пользователь информации расписывается на экземпляре запроса с указанием даты, времени, места и формы ее получения.