



**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«16» 12 2025 года

г. Вологда

№ 254/01-07

**Об утверждении Положения о порядке получения государственными  
гражданскими служащими Министерства спорта области разрешения на  
участие на безвозмездной основе в управлении отдельными  
некоммерческими организациями**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Вологодской области от 15 июня 2017 года № 177 «Об утверждении Положения о порядке получения руководителем органа исполнительной государственной власти области и его заместителем, государственным гражданским служащим Правительства области разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими Министерства спорта области разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказы Департамента физической культуры и спорта Вологодской области:

- от 4 июля 2017 года № 142/01-07 «Об утверждении Положения о порядке получения государственными гражданскими служащими Департамента физической культуры и спорта области разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями»;

- от 1 марта 2024 года № 32/01-07 «О внесении изменения в приказ Департамента физической культуры и спорта области от 4 июля 2017 года № 142/01-07»;

2

- от 10 июня 2024 года № 89/01-07 «О внесении изменения в приказ Департамента физической культуры и спорта области от 4 июля 2017 года № 142/01-07»;

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Мурогин

Утверждено  
приказом Министерства спорта области  
от «16» 12 2025 года № 254/01-04

(приложение 1)

**Положение**  
**о порядке получения государственными гражданскими служащими**  
**Министерства спорта области разрешения на участие на безвозмездной**  
**основе в управлении отдельными некоммерческими организациями**  
**(далее – Положение)**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру получения государственным гражданским служащим Министерства спорта области (далее - гражданские служащие, Министерство) разрешения министра спорта области на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческая организация).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, направляют на имя министра спорта ходатайство об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае невозможности представить ходатайство лично, ходатайство направляется в Министерство посредством почтовой связи с уведомлением о вручении и описью вложения.

Ходатайство с приложением копий учредительных документов соответствующей некоммерческой организации представляется не позднее чем за 20 рабочих дней до принятия уполномоченным органом некоммерческой организации решения о вхождении государственного гражданского служащего в орган управления некоммерческой организацией.

3. Прием и регистрация ходатайств осуществляется специалистом Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственный специалист Министерства).

Ходатайство регистрируется в день поступления в журнале регистрации ходатайств об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В нижнем правом углу последнего листа ходатайства ставится регистрационная запись, содержащая:

входящий номер и дату регистрации (в соответствии с записью, внесенной в журнал);

подпись и расшифровку подписи лица, зарегистрировавшего ходатайство.

Копия поступившего ходатайства с регистрационным номером, датой и подписью зарегистрировавшего ходатайство специалистом Министерства выдается гражданскому служащему либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.

Журнал оформляется и ведется ответственным специалистом Министерства, хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Ведение и хранение журнала, а также регистрация ходатайств осуществляется ответственным специалистом Министерства.

Журнал должен быть прошит, пронумерован, и заверен. Исправленные записи заверяются лицом, ответственным за ведение и хранение журнала.

4. Ответственный специалист Министерства, рассматривает ходатайство на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение. При подготовке мотивированного заключения ответственный специалист Министерства вправе направлять запросы в некоммерческие организации.

В случае выявления конфликта интересов или возможности его возникновения ответственный специалист Министерства указывает в мотивированном заключении предложение об отказе в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

5. Ходатайство и мотивированное заключение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства, а в случае направления запросов в течение пяти рабочих дней со дня получения ответов на запросы передается ответственным специалистом Министерства для рассмотрения министру.

6. Министр спорта области вправе направить ходатайство в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства спорта области и урегулированию конфликта интересов, для рассмотрения в порядке, установленном приказом Министерства.

7. Министр спорта области в письменной форме принимает решение об удовлетворении ходатайства или отказе в удовлетворении ходатайства.

При принятии решения министр спорта области учитывает рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства спорта области и урегулированию конфликта интересов.

8. Основанием для отказа в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией является возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении соответствующей некоммерческой организацией.

9. Информация о результатах рассмотрения ходатайства министра спорта области в течение трех рабочих дней с даты принятия решения направляется ответственному специалисту Министерства.

Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем получения информации о результатах рассмотрения ходатайства министром спорта области, ответственный специалист Министерства в письменной форме сообщает гражданскому служащему, подавшему ходатайство, о принятом решении.

Оригинал ходатайства хранится у ответственного специалиста Министерства.

10. Ответственный специалист Министерства обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от гражданских служащих, подавших ходатайство, и несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

Утверждено  
приказом Министерства спорта области  
от «16» 12 2025 года № 254/01-07  
(приложение 2)

Министру спорта Вологодской области

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**ХОДАТАЙСТВО**  
**об участии на безвозмездной основе в управлении**  
**некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении

---

---

(указать наименование организации, ее юридический и фактический адрес, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, форму и основания участия в управлении организации, даты начала и окончания участия в управлении)

Участие в управлении указанной организацией будет осуществляться в свободное от гражданской службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение:

---

---

(копии учредительных документов)

" " 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись гражданского служащего)

Утвержден  
 приказом Министерства спорта области  
 от «16» 12 2025 года № 254/01-07  
 (приложение 3)

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации ходатайств об участии на безвозмездной**  
**основе в управлении некоммерческой организацией**

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество, должность, подпись гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись лица, представившего ходатайство/отметка о направлении копии ходатайства по почте (№ почтового уведомления)	Наименование организации, в управлении которой планирует участвовать гражданский служащий	Информация о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						