



**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«16» 12 2025 года

№ 252/01-07

г. Вологда

О Порядке организации работы телефона «горячей линии» в Министерстве спорта Вологодской области для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Министерстве спорта Вологодской области и в подведомственных ему государственных учреждениях

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы телефона «горячей линии» в Министерстве спорта области для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Министерстве спорта области и в подведомственных ему государственных учреждениях согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы Департамента физической культуры и спорта Вологодской области:

от 11 марта 2016 года № 43/01-07 «О Порядке организации работы телефона «горячей линии» в Департаменте физической культуры и спорта Вологодской области для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Департаменте физической культуры и спорта области и в подведомственных ему учреждениях»;

от 10 июня 2016 года № 85/01-07 «О внесении изменений в приказ Департамента физической культуры и спорта Вологодской области от 11 марта 2016 года № 85/01-07».

3. Отделу организационно-правовой работы Министерства спорта области ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Министерства спорта области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает² в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Мурогин

Утвержден
приказом Министерства спорта
Вологодской области
от «16» 12 2025 года № 252/01-07

(приложение)

ПОРЯДОК
организации работы телефона «горячей линии» в Министерстве спорта
области для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам
коррупции в Министерстве спорта области
и в подведомственных ему государственных учреждениях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Порядок определяет организацию работы телефона «горячей линии» в Министерстве спорта области (далее - Министерство) для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Министерстве и в подведомственных ему учреждениях.

1.2. Телефон «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Министерстве и в подведомственных ему учреждениях (далее - телефон «горячей линии») предназначен для обеспечения гражданам и юридическим лицам возможности сообщать о фактах коррупции в Министерстве и подведомственных ему учреждениях, а именно: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

2. Порядок работы телефона «горячей линии»

2.1. Прием, учет, регистрацию, предварительную обработку и контроль за поступающими по телефону «горячей линии» сообщениями осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Министерстве.

В рабочее время прием сообщений граждан и юридических лиц на телефон «горячей линии» осуществляется лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Министерстве.

2.2. В нерабочее время сообщения записываются в режиме автоответчика. Текст сообщения на автоответчике: «Здравствуйте. Вы позвонили по телефону «горячей линии» для приема сообщений по фактам коррупции в Министерстве спорта Вологодской области. Пожалуйста, представьтесь, назовите Ваши фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон и передайте Вашу информацию после звукового сигнала. Конфиденциальность Вашего сообщения гарантируется. Выражаем Вам признательность за содействие в формировании нетерпимого отношения к проявлениям коррупции». Время приема одного сообщения в режиме автоответчика не более 5 минут.

2.3. Перед сообщением информации о фактах коррупционных проявлений в Министерстве и подведомственных ему учреждениях гражданами и представителями юридических лиц сообщаются свои персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно - правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон.

2.4. Принятые сообщения на телефон «горячей линии» Министерства регистрируются в журнале регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии» от граждан и юридических лиц по фактам коррупции (далее - журнал), оформленном по образцу согласно приложению к настоящему Порядку.

2.5. В журнале указываются:
порядковый номер поступившего сообщения;
дата и время поступления сообщения;
фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно - правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон;
краткое содержание сообщения;
принятые меры;
фамилия, имя, отчество лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, принявшего сообщение.

2.6. Информация о фактах коррупционных проявлений в Министерстве и подведомственных ему учреждениях, поступившая на телефон «горячей линии», в течение одного рабочего дня докладывается министру спорта области (руководителю подведомственного учреждения) для принятия решения.

2.7. Сообщения, поступившие на телефон «горячей линии» Министерства рассматриваются в срок, установленный Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.8. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, сообщение подлежит незамедлительному направлению в правоохранительные органы.

2.9. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, работающее с информацией о коррупционных проявлениях в Министерстве и подведомственных ему учреждениях, обязано соблюдать конфиденциальность полученной по телефону «горячей линии» информации.

2.10. Аудиозаписи, поступившие в «горячую линию», хранятся на автоматизированной телефонной станции Администрации Губернатора области.

Техническое сопровождение функционирования «горячей линии» и управление записанными голосовыми сообщениями осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора области от 26 июня 2014 года № 212 «О передаче обеспечивающих функций» и постановлением Правительства области от 8 ноября 2024 года № 1310 «Об утверждении Положения о Министерстве цифрового развития Вологодской области».

3. Правила служебного поведения лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений при ведении телефонного разговора

3.1. При ответе на телефонный звонок лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, обязано:

- сообщить фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- сообщить позвонившему о том, что телефон «горячей линии» работает исключительно для информирования о фактах коррупционной направленности в Министерстве и в подведомственных ему учреждениях;
- предупредить позвонившего о том, что телефонный разговор записывается;
- сообщить позвонившему о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

3.2. Информация излагается в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательном тоне. Речь должна носить официально - деловой характер. В случае, когда позвонивший настроен агрессивно, допускает употребление в речи ненормативной лексики, рекомендуется, не вступая в пререкания с заявителем, официальным тоном дать понять, что разговор в подобной форме не допустим, при этом инициатива стереотипа поведения принадлежит лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Рекомендуется категорически избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации как Министерству и государственному учреждению, так и лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, принявшему сообщение.

3.3. В конце беседы делается обобщение по представленной информации. В случае необходимости уточняется, правильно ли воспринята информация, верно ли записаны данные заявителя.

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии»
в Министерство спорта Вологодской области от граждан и юридических лиц
по фактам коррупции
в Министерстве спорта Вологодской области и в подведомственных ему
учреждениях

№ п/п	Дата и время поступл ения сообщен ия	Ф.И.О., адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно - правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица, Ф.И.О. его представителя, контактный телефон	Краткое содержание сообщения	Принятые меры	Ф.И.О. лица, ответственно го за профилактик у коррупционн ых и иных правонаруше ний, принявшего сообщение