

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРИКАЗ**

« 1 » декабря 2025 г.

№ 140

г. Вологда

**Об утверждении порядка оказания методической помощи, осуществления информационного обеспечения и контроля за деятельностью комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных и городских округов области**

На основании пункта 6 статьи 6 закона области от 13 ноября 2014 года № 3480-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Вологодской области»

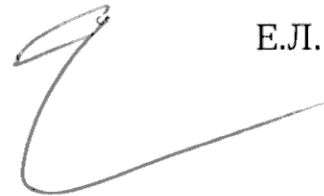
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок оказания методической помощи, осуществления информационного обеспечения и контроля за деятельностью комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных и городских округов области согласно приложению.

2. Признать утратившим сил приказ Комитета гражданской защиты и социальной безопасности Вологодской области от 1 июля 2015 года № 51 «Об утверждении порядка оказания методической помощи, осуществления информационного обеспечения и контроля за деятельностью комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городских округов области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. министра



Е.Л. Харьковский

Приложение  
к приказу Министерства  
региональной безопасности области  
от 01.12.2025г. № 140

**Порядок оказания методической помощи, осуществления информационного обеспечения и контроля за деятельностью комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных и городских округов области (далее – Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации закона области от 13 ноября 2014 года № 3480-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Вологодской области».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру оказания методической помощи, осуществления информационного обеспечения и контроля за деятельностью комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных и городских округов области (далее - муниципальные комиссии).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

методическая помощь муниципальным комиссиям - оперативное и перспективное реагирование областной комиссии на запросы и потребности муниципальных комиссий;

информационное обеспечение муниципальных комиссий - предоставление информации, необходимой для осуществления деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, оценки состояния данной работы, ее совершенствования;

контроль за деятельностью муниципальных комиссий - мероприятия, задачей которых является количественная и качественная оценка и учет результатов работы муниципальных комиссий.

**2. Оказание методической помощи муниципальным комиссиям**

2.1. Оказание методической помощи муниципальным комиссиям включает в себя:

консультирование в сферах: профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, административного производства, предупреждения деструктивных явлений в подростково-молодежной среде;

методическое руководство работой муниципальных комиссий;

методическое обеспечение деятельности муниципальных комиссий.

2.2. Муниципальные комиссии вправе обратиться за консультацией по телефону, лично либо направив письменное заявление.

При обращении по телефону консультация осуществляется специалистом Министерства региональной безопасности области (далее - Министерство) в ходе

телефонного разговора или оговариваются время и место ее проведения.

При личном обращении в Министерство консультация проводится в момент обращения (в соответствии со служебным распорядком Министерства) на рабочем месте специалиста. Если предмет консультации требует дополнительной подготовки (подготовка методических материалов и т.д.) срок проведения повторной консультации устанавливается по согласованию с муниципальной комиссией.

Консультирование может проводиться членами областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при проведении межведомственных выездов в муниципальные и городские округа области.

2.3. При осуществлении методического руководства работой муниципальных комиссий областная комиссия вправе:

проводить анализ справочных и статистических данных о работе муниципальных комиссий и готовить на его основе рекомендательные письма органам местного самоуправления по совершенствованию деятельности муниципальных комиссий;

разрабатывать и утверждать межведомственные программы, планы, порядки, соглашения, направленные на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий;

проводить мониторинг исполнения законодательства в деятельности муниципальных комиссий и на его основе готовить рекомендательные письма органам местного самоуправления;

организовывать и проводить межведомственные акции и операции, направленные на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий.

2.4. При осуществлении методического обеспечения деятельности муниципальных комиссий областная комиссия вправе:

изучать передовой опыт работы муниципальных комиссий, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав других субъектов Российской Федерации для обобщения и распространения;

направлять в адрес муниципальных комиссий рекомендации, информационные письма, методические разработки по актуальным вопросам их деятельности;

оказывать методическую помощь начинающим специалистам муниципальных комиссий, организовывать их стажировки на базе иных муниципальных комиссий и областной комиссии;

организовывать и проводить обучающие семинары для штатных специалистов муниципальных комиссий.

### **3. Осуществление информационного обеспечения муниципальных комиссий**

Информационное обеспечение деятельности муниципальных комиссий

включает в себя направление в адрес муниципальных комиссий информации, необходимой для осуществления деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, оценки состояния данной работы, ее совершенствования.

#### **4. Оказание методической помощи муниципальным комиссиям**

4.1. При осуществлении контроля за деятельностью муниципальных комиссий областная комиссия вправе:

организовывать выезды межведомственных рабочих групп в муниципальные районы и городские округа области, где наблюдается рост преступности и правонарушений несовершеннолетних;

составлять справки с рекомендациями по совершенствованию деятельности муниципальных комиссий по итогам изучения деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального/городского округа;

собирать и анализировать отчеты о деятельности муниципальных комиссий.

4.2. Выезды межведомственных рабочих групп в муниципальные и городские округа области осуществляются в соответствии с ежеквартальной аналитической информацией УМВД России по Вологодской области "О состоянии ситуации с преступностью несовершеннолетних и в отношении них на территории области".

В состав межведомственных рабочих групп могут входить как члены областной комиссии, так и специалисты субъектов системы профилактики областного уровня по согласованию.

4.3. По итогам выезда межведомственной рабочей группы в муниципальные и городские округа области составляется справка с рекомендациями по совершенствованию деятельности муниципальных комиссий.

Справка по итогам выезда составляется ответственным секретарем областной комиссии на основе справок специалистов, принимавших участие в межведомственном выезде.

4.4. Справка по итогам выезда должна содержать следующие сведения:

дату и место проведения выезда;

фамилии, инициалы и должности специалистов, принимавших участие в межведомственном выезде;

порядок организации деятельности муниципальной комиссии;

состояние межведомственной деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального/городского округа;

нарушения и недостатки, выявленные в ходе изучения (при их наличии);

предложения по устранению нарушений и недостатков;

рекомендации по совершенствованию деятельности муниципальных комиссий.

4.5. Справка по итогам выезда оформляется в двух экземплярах, подписывается ответственным секретарем областной КДН и ЗП и председателем

муниципальной комиссии.

4.6. В случае несогласия со справкой либо содержащимися в справке отдельными данными, фактами, оценками, выводами или предложениями председатель муниципальной комиссии подписывает справку по итогам межведомственного выезда с возражениями (пояснениями) и возвращает ее в Министерство региональной безопасности области.

4.7. Сбор отчетов о деятельности муниципальных комиссий осуществляется по форме и в срок, утвержденные приказом Министерства региональной безопасности области от 13 октября 2025 № 113 "Об утверждении формы и сроков предоставления отчетов о деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных и городских округов области".

4.8. Анализ отчетов о деятельности муниципальных комиссий осуществляется ответственным секретарем областной комиссии ежегодно до 1 августа и 1 февраля.

4.9. По итогам анализа ответственным секретарем областной комиссии ежегодно до 15 февраля готовится информационная справка о деятельности муниципальных комиссий.