

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «25» 11 2025 года

№ ПР.20-0010/25

г. Вологда

Об утверждении порядка и условий отбора на получение единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области

В целях реализации постановления Правительства области от 14 ноября 2025 года № 1539 «Об утверждении Порядка и условий предоставления единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок и условия отбора на получение единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора области –
министр образования области



Е.В. Целикова

Утвержден
приказом Министерства
образования области
от 25.11. 2025 г. №ПР.20-0010/25

(приложение)

Порядок и условия отбора на получение единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия отбора педагогических работников на получение единовременной выплаты, предусмотренной статьей 1 закона области от 12 июля 2024 года № 5683-ОЗ «О единовременной выплате педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области» (далее также - закон области, единовременная выплата, педагогические работники) и разработан в целях реализации Государственной программы «Развитие образования Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 28 января 2019 года № 74, предусматривающих проведение мероприятий, направленных на решение кадровых вопросов в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности на территории области, испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Контактная информация об Автономном учреждении Вологодской области «Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов - «Сертификационный центр» (далее - региональный оператор) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства образования области (далее - уполномоченный орган) и на сайте регионального оператора.

1.3. Региональный оператор формирует перечень вакантных должностей педагогических работников в общеобразовательных организациях, при замещении которых осуществляются единовременные выплаты на очередной финансовый год (далее - Перечень вакантных должностей), на основании информации, заверенной главами администраций муниципальных округов области (далее - муниципальное образование области), с учетом

демографических и социально-экономических перспектив муниципального образования области, исходя из бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству образования области на финансовое обеспечение единовременной выплаты педагогическим работникам, трудоустроенных на работу в областные государственные или муниципальные общеобразовательные организации, расположенные в сельской местности на территории области, на очередной финансовый год.

Перечень вакантных должностей утверждается ежегодно в срок до 31 декабря текущего года приказом уполномоченного органа и размещается на официальных сайтах уполномоченного органа, регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При возникновении вакантных педагогических должностей на новый учебный год, подтвержденных информацией, заверенной главами администраций муниципальных образований области, уполномоченный орган в срок до 1 августа текущего года вправе внести изменения в Перечень вакантных должностей, дополнив его вакантными педагогическими должностями на новый учебный год.

Перечень вакантных должностей на 2025 год утверждается в срок до 26 ноября 2025 года приказом уполномоченного органа и размещается на официальных сайтах уполномоченного органа, регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Педагогические работники вправе определиться с выбором общеобразовательной организации, начиная с даты размещения приказа уполномоченного органа об утверждении Перечня вакантных должностей на официальных сайтах уполномоченного органа, регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.4. Реализация мероприятий по осуществлению единовременной выплаты педагогическим работникам предполагает проведение отбора педагогических работников на получение единовременной выплаты (далее - отбор).

II. Условия прохождения отбора педагогическими работниками

2.1. Условиями прохождения отбора педагогическими работниками являются:

наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

трудоустройство в общеобразовательную организацию, подведомственную исполнительному органу области или органу местного

самоуправления муниципального округа области (далее также - общеобразовательная организация), на вакантную должность учителя, включенную в Перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в период с 1 июля 2024 года по 31 декабря 2029 года;

трудовой договор, заключенный с педагогическим работником, не состоявшим ранее в трудовых отношениях с общеобразовательными организациями или образовательными организациями области, реализующими программы среднего профессионального образования, расположенными на территории области (за исключением случаев замещения должности, не относящейся к категории педагогических работников, а также случаев замещения должности педагогического работника в общеобразовательных организациях в период обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки», либо по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки»), либо с момента расторжения трудового договора по должности «учитель» с общеобразовательными организациями или образовательными организациями области, реализующими программы среднего профессионального образования, прошло более года;

принятие педагогическим работником обязательства отработать в течение пяти лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

2.2. В период пятилетнего срока отработки не включаются периоды работы в общеобразовательной организации:

период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет;

период призыва педагогического работника на военную службу, согласно статье 351⁷ Трудового кодекса Российской Федерации.

III. Порядок подачи документов для участия в отборе

3.1. Для участия в отборе на получение единовременной выплаты педагогический работник представляет региональному оператору в сроки, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка:

а) заявление на участие в отборе на получение единовременной выплаты (далее также – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- б) согласие педагогического работника на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- в) копию паспорта педагогического работника (страниц, содержащих информацию о личности педагогического работника, адресе регистрации);
- г) копию документа государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;
- д) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности педагогического работника, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации;
- е) копию трудового договора с общеобразовательной организацией;
- ж) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- з) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

3.2. В случае обращения для участия в отборе на получение единовременной выплаты представителя педагогического работника им представляется заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренными подпунктами «б» - «з» пункта 3.1 настоящего Порядка, представитель педагогического работника представляет копию документа, удостоверяющего полномочия представителя педагогического работника.

3.3. Заявление и прилагаемые документы представляются путем личного обращения к региональному оператору, расположенному по адресу: г. Вологда, ул. Набережная 6-й Армии, д. 199А, контактный телефон: 8 (8172) 23-90-95.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников (за исключением трудовой книжки) или заверенные в нотариальном порядке. Копии документов, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, могут быть представлены заверенными руководителем организации, в которой работает педагогический работник, или уполномоченным на то должностным лицом и печатью работодателя.

При представлении копий документов с подлинниками специалист регионального оператора, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлиннику и возвращает подлинники педагогическому работнику (его представителю).

3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируется в день его поступления региональному оператору.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие региональному оператору позднее срока, установленного в пункте 3.7 настоящего Порядка, к

рассмотрению не принимаются.

3.5. Региональный оператор в день регистрации заявления направляет педагогическому работнику способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые педагогическому работнику необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения педагогическим работником указанной информации - в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на педагогического работника;

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации - в случае если региональным оператором установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

3.6. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, региональный оператор в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке соответствующий межведомственный запрос о представлении необходимых документов (сведений):

сведения физическом лице – в Федеральную налоговую службу России (далее – ФНС России) путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 1 приложения 1 к Правилам предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723 (далее - Правила) из Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее - ФГИС ЕРН)

о документе, удостоверяющем личность физического лица – в Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России) посредством вида сведений «Проверка действительности паспорта (расширенная)»/предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 Правил из ФГИС ЕРН – в ФНС России посредством вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

о трудовой деятельности - в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о страховом номере индивидуального лицевого счета - ФНС России путем запроса сведений о регистрации физических лиц в системе обязательного пенсионного страхования (страховой номер индивидуального лицевого счета), предусмотренных подпунктом «а» пункта 13 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН/Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

об образовании и (или) о квалификации, выданном на территории Российской Федерации – в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) с использованием вида сведений «Запрос сведений о документах об образовании из Федерального реестра сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» / предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 9 приложения 1 к Правилам из ФГИС ЕРН с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице» в ФНС России.

3.7. Заявления педагогического работника на участие в отборе на получение единовременной выплаты принимаются региональным оператором:

в 2025 году - в срок до 1 декабря 2025 года;

в 2026 году – в срок с 12 января 2026 года по 1 октября 2026 года (включительно);

в 2027 году – в срок с 11 января 2027 года по 1 октября 2027 года (включительно).

IV. Этапы проведения отбора

1 этап: прием заявлений для участия в отборе на получение единовременной выплаты со всеми необходимыми документами в сроки, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка, и их регистрация в реестре поступления документов;

2 этап: проведение оценки документов, представленных педагогическим работником, в соответствии с утвержденными критериями, выставление каждому педагогическому работнику баллов, подготовка аналитических материалов (до 3 декабря 2025 года, с 2 октября 2026 года по 9 октября 2026 года, с 2 октября 2027 года по 8 октября 2027 года в период реализации закона области);

3 этап: определение победителей отбора, подписание протокола заседания комиссии (до 5 декабря 2025 года, с 10 октября 2026 года по 16 октября 2026 года, с 9 октября 2027 года по 15 октября 2027 года в период реализации закона области);

4 этап: издание приказа уполномоченного органа об утверждении списка педагогических работников на получение единовременной выплаты на

основании протокола заседания комиссии (до 8 декабря 2025 года, до 21 октября 2026 года, до 20 октября 2027 года в период реализации закона области);

V. Порядок отбора педагогических работников

5.1. Условиями для отбора педагогических работников на конкурсной основе являются на основании представленных документов:

а) наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

б) трудоустройство в общеобразовательную организацию, на вакантную должность учителя, включенную в Перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в период с 1 июля 2024 года по 31 декабря 2029 года;

в) трудовой договор, заключенный с педагогическим работником, не состоявшим ранее в трудовых отношениях с общеобразовательной организацией или образовательной организацией области, реализующей программы среднего профессионального образования, расположенной на территории области (за исключением случаев замещения должности, не относящейся к категории педагогических работников, а также случаев замещения должности педагогического работника в общеобразовательных организациях в период обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки», либо по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки»), либо с момента расторжения трудового договора по должности «учитель» с общеобразовательной организацией или образовательной организацией области, реализующей программы среднего профессионального образования, прошло более года;

5.2. Для проведения отбора педагогических работников на получение единовременной выплаты уполномоченным органом создается комиссия. Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом уполномоченного органа.

5.3. Региональный оператор готовит сводный аналитический материал по педагогическим работникам, подавшим документы на участие в отборе, и направляет его с приложенными документами и реестром поступления документов секретарю комиссии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема документов от педагогических работников.

5.4. Комиссия проводит оценку документов педагогических работников, осуществляет проверку соответствия педагогических работников основным условиям для отбора, установленным в пункте 5.1 настоящего Порядка, соответствия педагогических работников требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о соответствии (несоответствии) установленным основным условиям для отбора, соответствии (несоответствии) требованиям пункта 5.1 настоящего Порядка.

5.5. В случае если количество заявлений педагогических работников, соответствующих основным условиям для отбора превышает 50 единиц, решающими факторами становятся дата и время регистрации региональным оператором заявления со всеми необходимыми документами.

5.6. Педагогические работники, не прошедшие отбор, максимальное количество которых закреплено в статье 3 закона области, уведомляются региональным оператором о его результатах не позднее 2 рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии.

5.7. Уполномоченный орган:

на основании протокола заседания комиссии издает приказ об утверждении списка педагогических работников на получение единовременной выплаты (далее - приказ об утверждении списка педагогических работников) в текущем году в сроки, указанные в абзаце четвертом раздела IV настоящего Порядка;

размещает приказ об утверждении списка педагогических работников на сайте уполномоченного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня его подписания.

5.8. Региональный оператор письменно информирует победителей отбора на получение единовременной выплаты в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подписания приказа уполномоченного органа об утверждении списка победителей отбора.

5.9. Победители отбора представляют в уполномоченный орган заявление о назначении единовременной компенсационной выплаты и документы, указанные в пункте 4 Порядка предоставления единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области, утвержденный постановлением Правительства области от 14 ноября 2025 года № 1539 (далее - Порядок предоставления выплат), в срок, установленный пунктом 4 Порядка предоставления выплат.

Приложение 1
к Порядку

Форма

В АУ ВО «Центр оценки профессионального
мастерства и квалификации педагогов -
«Сертификационный центр» -
региональному оператору

(Ф.И.О. педагогического работника)

Адрес регистрации:

(с указанием индекса)

Адрес фактического проживания:

(с указанием индекса)

Контактные данные:

Телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе на получение
единовременной выплаты педагогическим работникам
государственных и муниципальных
образовательных организаций области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество педагогического работника, дата рождения)

паспорт: серия: _____ номер: _____, выданный _____

_____ место работы: _____,
(указывается место работы педагогического работника на момент подачи
заявления)

прошу допустить меня для участия в отборе на получение единовременной
выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных

образовательных организаций области, расположенных в сельской местности.

С условием работы не менее чем 5 лет по должности

(указываются вакантная должность педагогического работника, включенная в Перечень вакантных должностей, наименование общеобразовательной организации и сельский населенный пункт на территории области)

согласен (согласна).

С порядком и условиями отбора на получение единовременной выплаты, а также с условиями и порядком предоставления единовременной выплаты

ознакомлен(а).

(подпись)

(_____)
(расшифровка подписи)

Дата

Приложение 2
к Порядку

Форма

В АУ ВО «Центр оценки профессионального
мастерства и квалификации педагогов -
«Сертификационный центр» -
региональному оператору

(Ф.И.О. представителя педагогического работника)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя педагогического
работника)

(телефон)

Адрес регистрации педагогического
работника:

Адрес фактического проживания
педагогического работника:

Контактные данные:

Телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе на получение
единовременной выплаты педагогическим работникам
государственных и муниципальных
образовательных организаций области

(фамилия, имя, отчество педагогического работника, дата рождения)
паспорт: серия: _____ номер: _____, выданный _____

Приложение 3
к Порядку

В АУ ВО «Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов - «Сертификационный центр» - региональному оператору

(Ф.И.О. педагогического работника)

Адрес регистрации:

(с указанием индекса)

Адрес фактического проживания:

(с указанием индекса)

Контактные данные:

Телефон: _____

E-mail: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт: серия: _____ номер: _____, выданный _____

даю согласие Оператору обработки персональных данных (Министерство образования Вологодской области, расположенное по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 114; АУ ВО «Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов - «Сертификационный центр» - региональному оператору, расположенный по адресу: г. Вологда, Набережная 6 Армии, д. 199а) на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес места жительства, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, доходы, реквизиты счета, открытого в кредитной организации, ИНН, страховое свидетельство, реквизиты паспорта, реквизиты документа об образовании и/или квалификации, сведения об образовании и/или квалификации, сведения у трудовом стаже, наименовании работодателя, должности, сведения, указанные в заключенном с общеобразовательной организацией трудовом договоре, сведения о наличии квалификационной категории, сведения об участии в конкурсах профессионального мастерства, номер телефона, адрес электронной почты). Я согласен (согласна), что мои персональные данные будут подлежать обработке в целях обеспечения конкурсного отбора педагогических работников на получение единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области.

Я проинформирован (проинформирована), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации и Вологодской области.

Мне разъяснено, что:

1) я имею право отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора;

2) в случае отзыва согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

«__» _____ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)