

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.05.2025

№ ПР.20-000625

г. Вологда

О формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области

В соответствии со статьями 12.1, 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с Положением о Министерстве образования Вологодской области, утвержденным постановлением Правительства области от 8 ноября 2024 года № 1314,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области.

2. Управлению воспитания, отдыха и оздоровления детей Министерства образования Вологодской области обеспечить формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования области Ю.В. Орсаг.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 13 января 2025 года.

И.о. министра



Ю.В. Орсаг

Утверждено
приказом Министерства
образования области
от 27.05.2025 № ПР20-0006/25

Положение
о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их
оздоровления, осуществляющих деятельность
на территории Вологодской области
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области (далее – реестр).

2. Формирование и ведение реестра осуществляется Министерством образования Вологодской области (далее - Министерство).

Реестр формируется на бумажном носителе, а также в электронном виде по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Реестр размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт) и в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» и поддерживается Министерством в актуальном состоянии.

Реестр формируется ежегодно 1 марта текущего года.

3. В реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, представительства, индивидуальные предприниматели (далее – организации), осуществляющие деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления (имеющие намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации) на территории Вологодской области.

4. Сбор, обработку, проверку и обобщение информации от организаций для формирования реестра осуществляет АОУ ДО ВО «Региональный центр дополнительного образования детей» (далее - Центр).

5. Для включения организации в реестр, организация обращается в Центр с заявлением о включении в реестр по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - заявление) и представляет:

а) сведения, предусмотренные абзацами вторым, четвертым - четырнадцатым пункта 2 статьи 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 124-ФЗ), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

б) документы, предусмотренные абзацем третьим и пятнадцатым пункта 2 статьи 12.2 Федерального закона № 124-ФЗ.

Форма заявления и перечень сведений (документов), указанных в абзацах втором-третьем настоящего пункта, размещаются на Сайте.

6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представляются в Центр лично либо направляются по почте или в

форме электронных документов.

Заявление и документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявление регистрируется специалистом Центра, осуществляющим прием документов, в день его поступления в Центр.

7. Центр в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления:

осуществляет проверку на предмет полноты, актуальности и достоверности сведений, предоставленных, и составляет об этом справку;

передает заявление, документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, и справку, указанную в абзаце втором настоящего пункта, в Министерство.

8. Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в Центре принимает решение о включении или об отказе во включении организации в реестр и уведомляет организацию о принятом решении способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления (при отказе во включении организации в реестр в уведомлении указывается причина отказа).

9. Министерство принимает решение об отказе во включении организации в реестр по основаниям, предусмотренных пунктом 4 статьи 12.2 Федерального закона № 124-ФЗ.

10. Организация несет ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных для включения в реестр.

11. В случае изменения внесенных в реестр сведений об организации данная организация в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений уведомляет о них Министерство с предоставлением уведомления в произвольной форме и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, в Центр.

12. Уведомление и документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Положения, представляются в Министерство лично, направляются по почте или в форме электронных документов.

13. Документы в электронной форме, прикрепленные к уведомлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления, и документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, вносит соответствующие изменения в реестр.

15. Решение об исключении организации из реестра принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня установления оснований для исключения организации из реестра, предусмотренных пунктом 7 статьи 12.2 Федерального закона № 124-ФЗ.

14. Министерство направляет организации уведомление об исключении из реестра в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исключении организации из реестра, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

15. Документы, предоставленные организациями, формируются в учетные дела. Учетные дела подлежат хранению в Министерстве в течение 5 лет.

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования Вологодской области

« _____ » 20 _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕЕСТР ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ____ ГОД
(по состоянию на _____ года)

Раздел I. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЙСТВУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха детей и их оздоровления
Организационно-правовая форма организации отдыха детей и их оздоровления	
Ф.И.О. руководителя организации отдыха детей и их оздоровления	ИНН
Адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, контактный телефон, адрес электронной почты	Официальный сайт организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Тип организации отдыха детей и их оздоровления	Предоставляемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги в сфере отдыха и оздоровления детей
Режим работы организации отдыха детей и их оздоровления (сезонный/круглогодичный)	
Даты проведения смен	
Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления	
Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха детей и их оздоровления	
Информация о проживании и питании детей в организации отдыха детей и их оздоровления	
Наличие оборудованного места для купания	
Дата ввода используемых организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	
Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату выдачи заключения	
Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	
Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности	
Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	
Обеспечение в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
Сведения о наличии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей	

[illegible]

Министру образования
Вологодской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении организации отдыха детей и их оздоровления
в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления,
осуществляющих деятельность на территории
Вологодской области

Прошу включить в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления,
осуществляющих деятельность на территории Вологодской области (далее –
Реестр)

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления) (далее – Организация).

С порядком формирования и ведения Реестра ознакомлен.

Проинформирован об обязанности уведомить Министерство
образования Вологодской области об изменении сведений об организации,
внесенных в реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких
изменений.

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, представленных для
включения Организации в Реестр.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных
данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, использование,
хранение, изменение, обновление, передачу, блокирование, уничтожение
указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования
таковых в целях включения в Реестр, формирования и ведения Реестра.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в
настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве
настоящего согласия.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

СВЕДЕНИЯ

для включения организации отдыха детей и их оздоровления
в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления,
осуществляющих деятельность на территории
Вологодской области

1. Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей		
1.1.	Организационно-правовая форма, полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц)	
1.2.	Юридический адрес организации отдыха детей и их оздоровления	
1.3.	Фактический адрес (место нахождения), контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации отдыха детей и их оздоровления;	
1.4.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя	
1.5.	Тип организации, в том числе:	
	- загородный лагерь отдыха и оздоровления детей	
	- санаторно-курортная организация	
	- лагерь с дневным пребыванием детей	
	- лагерь труда и отдыха	
	- детский лагерь палаточного типа	
1.6.	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.7.	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение, его реквизиты)	
1.8.	Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией (с указанием реквизитов)	
	- перечень видов медицинских услуг, включенных в приложение к лицензии ¹	
1.9.	Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения) (с указанием реквизитов)	

1.10.	Сведения о наличии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанные в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарным планом воспитательной работы	
1.11.	Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения	
1.12.	Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа)	
1.13.	Дата последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- текущий	
1.14.	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году ¹ , в том числе:	
	- по вопросам, связанным с образовательной деятельностью	
	- по вопросам, связанным с качеством и безопасностью медицинской деятельности	
	- по вопросам, связанным с транспортной деятельностью	
	- по вопросам, связанным с защитой прав потребителей и санитарно-эпидемиологическим благополучием населения	
	- по вопросам, связанным с выполнением требований пожарной безопасности на объектах отдыха и оздоровления детей	
	- по вопросам, связанным с трудовой деятельностью	
	- другое (указать)	
¹ для сведения, заполняется на усмотрение заявителя ² даты проверок, плановая/внеплановая, наличие предписаний, количество, даты устранения нарушений		
2. Сведения о предоставляемых организацией отдыха детей и их оздоровления услугах по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей		
2.1.	Режим работы (сезонный/круглогодичный)	
2.2.	Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха детей и их оздоровления	
2.3.	Количество смен	
2.4.	Длительность смен	
2.5.	Даты смен и загрузка по сменам (количество детей и примерный график) работы:	
	в период летних школьных каникул:	
	- 1-я смена	

	- 2-я смена	
	- 3-я смена	
	- 4-я смена	
	- в период весенних школьных каникул	
	- в период осенних школьных каникул	
	- в период зимних школьных каникул	
	- в межканикулярный период (в т.ч. слеты, соревнования и др.)	
2.6.	Информация об организации проживания и размещения детей:	
	- деревянное или каменное исполнение, количество этажей, количество комнат (номеров) на этаже	
	- количество человек в комнате (номере)	
	- наличие санузла и/или душа (ванной) в номере (на этаже)	
	- наличие централизованного водоснабжения в номере (на этаже)	
2.7.	Информация об организации питания детей:	
	- кратность питания	
	- количество посадочных мест в столовой (количество смен)	
	- наличие диетического питания (по медицинским показаниям)	
3. Обеспеченность объектами культурно-массового назначения и физкультурно-оздоровительными сооружениями		
	- наличие кинозала (количество мест)	
	- наличие библиотеки (количество мест в читальном зале)	
	- наличие игровых комнат, помещений для работы кружков (указать какие и их количество)	
	- наличие актового зала (крытой эстрады), количество посадочных мест	
	- наличие летней эстрады (открытой площадки)	
	- наличие аттракционов (указать какие и количество)	
	- наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники	
	- наличие спортивных площадок для волейбола, баскетбола, бадминтона, настольного тенниса, прыжков в длину, высоту и другие (указать какие и количество)	
	- наличие беговых дорожек (лыжных трасс в зимний период)	
	- наличие футбольного поля (катка в зимний период)	
	- наличие оборудованного места для купания (пляжа), в том числе его удаленность от территории лагеря (бассейн, пруд, река, озеро и др.)	
4. Информация об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья ¹		
4.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе ² :	
	- территория	
	- здания и сооружения	

	-водные объекты	
	-автотранспорт	
4.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:	
	-количество групп (с указанием профиля)	
4.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей-инвалидов:	
	-численность	
	-профиль работы (направление)	
4.4.	-Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей	
4.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.	
4.6.	Наличие условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов питания, передаваемых родителями (законными представителями) ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом ребенка ³	

¹ Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов требующих специального сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

² Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения

³ данный раздел заполняется в случае приема данной категории детей в организацию отдыха детей и их оздоровления

5.	Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
5.1.	Стоимость путевки		
5.2.	Стоимость койко-дня		
5.3.	Стоимость питания в день		
6.*	Профиль организации (указать)		
7.*	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)		

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

* Разделы 6 и 7 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «-».

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие. При изменении любого показателя в таблице форма заполняется заново.