



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18.03.2025

№ 26

г. Вологда

Об организации работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции Министерства финансов области

В целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Министерством финансов области, повышения эффективности обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими области в Министерстве финансов области, запретов, ограничений, обязанностей и правил служебного поведения, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции Министерства финансов области согласно приложению.

2. Назначить:

Жирнову Елену Сергеевну, заместителя начальника управления правовой и организационной работы, ответственной за организацию работы «горячей линии»;

Саблину Екатерину Николаевну, советника правовой и организационной работы, ответственной за организацию работы «горячей линии» в период отсутствия Е.С. Жирновой.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента финансов области :

от 9 ноября 2015 года № 100 «Об организации работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции Департамента финансов области»;

от 5 июля 2016 года № 54 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100»;

от 31 июля 2017 года № 36 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100»;

от 1 февраля 2018 года № 7 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100»;

от 22 мая 2020 года № 39 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100»;

от 10 марта 2021 года № 13 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100»;

от 21 апреля 2022 года № 23 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100»;

от 27 декабря 2023 года № 92 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов области от 9 ноября 2015 года № 100».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра финансов области



Л.А. Кушнерева

Утвержден
приказом

Министерства финансов области

от « 18 » 03 . 2025 года № 26

(приложение)

Порядок работы
«горячей линии» по вопросам противодействия коррупции
Министерства финансов области
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет правила организации работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции Министерства финансов области (далее соответственно - «горячая линия», Министерство).

2. «Горячая линия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности Министерства по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности государственных гражданских служащих области в Министерстве (далее - гражданские служащие) и руководителя ГКУ ВО «Областное казначейство», а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «горячей линии» принимается и рассматривается информация о фактах:

1) коррупционных проявлений в действиях гражданских служащих и руководителя ГКУ «Областное казначейство»;

2) конфликта интересов в действиях гражданских служащих и руководителя ГКУ «Областное казначейство»;

3) несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Информация о функционировании «горячей линии» и о правилах приема обращений размещается на официальном сайте Министерства.

5. «Горячая линия» устанавливается в управлении правовой и организационной работы Министерства.

6. «Горячая линия» функционирует в автоматическом режиме и оснащена системой записи поступающих обращений (функция «голосовая почта»).

7. Прием и запись обращений по «горячей линии» осуществляются в круглосуточном режиме.

8. Время приема одного обращения в режиме работы «голосовой почты» составляет 5 минут.

9. Примерный текст сообщения, который должен в автоматическом режиме воспроизводиться при соединении с абонентом: «Здравствуйте. Вы позвонили по «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции Министерства финансов Вологодской области. Время Вашего обращения не должно превышать 5 минут. Пожалуйста, после звукового сигнала назовите свои фамилию, имя, отчество, представляемую организацию и передайте Ваше сообщение о фактах коррупции и иных нарушений коррупционного законодательства, совершенных государственными гражданскими служащими области в Министерстве финансов области или руководителем ГКУ «Областное казначейство». Анонимные обращения и обращения, не касающиеся коррупционных действий государственных гражданских служащих области в Министерстве финансов области или руководителя ГКУ «Областное казначейство», не рассматриваются. Для направления Вам ответа по существу поступившей информации сообщите свой почтовый адрес. Конфиденциальность Вашего обращения гарантируется. Обращаем Ваше внимание на то, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.».

10. Все обращения, поступающие на «горячую линию», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших на «горячую линию» по вопросам противодействия коррупции Министерства финансов области (далее - Журнал), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и

оформляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Обращения, поступающие по «горячей линии», не относящиеся к компетенции управления правовой и организационной работы Министерства в части противодействия коррупции, анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

Обращения, поступившие на телефон «горячей линии» Министерства, рассматриваются в срок, установленный Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Если в поступившем обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, сообщение подлежит незамедлительному направлению в правоохранительные органы.

12. Организацию работы «горячей линии» осуществляют гражданские служащие управления правовой и организационной работы Министерства (в соответствии с должностным регламентом), которые:

- 1) фиксируют на бумажном носителе текст обращения;
- 2) регистрируют обращение в Журнале;
- 3) при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, докладывают о них министру финансов области;
- 4) анализируют и обобщают обращения, поступившие по «горячей линии» в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в Министерстве;
- 5) в течение одного рабочего дня со дня регистрации сообщения, указанного в абзаце третьем пункта 11 настоящего Порядка, обеспечивают направление сообщения в правоохранительные органы.

13. Аудиозаписи, поступившие на «горячую линию», хранятся на АТС Правительства области.

Техническое сопровождение функционирования «горячей линии» и управление записанными голосовыми сообщениями осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора области от 26 июня 2014 года № 212 «О передаче

обеспечивающих функций» и постановлением Правительства области от 8 ноября 2024 года № 1310 «Об утверждении Положения о Министерстве цифрового развития Вологодской области».

14. Гражданские служащие, работающие с информацией, полученной по «горячей линии», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Использование «горячей линии» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях, запрещено.

ЖУРНАЛ
регистрации обращений граждан и организаций, поступивших
по «горячей линии» по вопросам противодействия
коррупции Министерства финансов области

№ п/п	Дата, время регистрации обращения	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, обработавшего обращение, подпись	Принятые меры

ОБРАЩЕНИЕ,
поступившее на «горячую линию»
по вопросам противодействия коррупции
Министерство финансов области

Дата, время: _____
(указываются дата, время поступления обращения на «горячую линию» (число, месяц, год, час, минуты))

Фамилия, имя, отчество, название организации: _____
(указываются Ф.И.О. гражданина, название организации
либо делается запись о том, что гражданин не сообщил

Ф.И.О., название организации)

Место проживания гражданина, юридический адрес организации: _____

(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин, либо делается
запись о том, что номер телефона не определился и/или гражданин не сообщил)

Содержание обращения: _____

Обращение принял: _____

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

« _____ » _____ года

(дата)