



## МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

« 9 » января 2025 года

№ 1

г. Вологда

#### **Об утверждении Положения об организации в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить ответственными за функционирование антимонопольного комплаенса (далее – уполномоченный орган) в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области (далее – Министерство):

- |                            |   |   |
|----------------------------|---|---|
| Игумнову Надежду           | - | Первого заместителя Министра;           |
| Николаевну                 |   |   |
| Максимова Александра       | - | Заместителя Министра, начальника        |
| Валерьевича                |   | управления дорожного хозяйства;         |
| Третьякову Юлию            | - | Заместителя Министра, начальника        |
| Леонидовну                 |   | управления транспорта;                  |
| Медведева Сергея Ивановича | - | Начальника отдела контроля (надзора) на |
|                            |   | автомобильном транспорте и в дорожном   |
|                            |   | хозяйстве;                              |
| Неробову Людмилу           | - | Главного консультанта;                  |
| Ивановну                   |   |   |
| Круглову Наталью           | - | Консультанта.                           |
| Валерьевну                 |   |   |

3. Уполномоченному органу:

3.1. Первый заместитель Министра осуществляет следующие мероприятия:

3.1.1. Организация взаимодействия между структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

3.1.2. Информирование Министра о документах Министерства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

3.1.3. Организация подготовки для подписания Министром и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.1.4. Организация систематического обучения государственных гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

3.1.5. Организация служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.2. Заместители Министра, начальники структурных подразделений Министерства (Максимов А.В., Третьякова Ю.Л., Медведев С.И.) осуществляют следующие мероприятия:

3.2.1. Организация работы в возглавляемых подразделениях в соответствии с Положением об организации в Министерстве системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

3.2.2. Организация размещения проектов нормативных правовых актов в соответствии с Положением об организации в Министерстве системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

3.2.3. Информирование Министра о документах Министерства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

3.2.4. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства Министерством с привлечением главного консультанта по юридическому направлению.

3.2.5. Ознакомление государственных гражданских служащих в возглавляемых подразделениях с настоящим приказом.

3.2.6. Участвуют в подготовке проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.2.7. Организация анализа нормативных правовых актов Министерства с привлечением главного консультанта по юридическому направлению.

3.2.8. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства с привлечением главного консультанта по юридическому направлению.

3.2.9. Консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

3.3. Консультант по кадровому направлению деятельности (Круглова Н.В.) осуществляет следующие мероприятия:

3.3.1. Организация систематического обучения государственных

гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

3.3.2. Участвует в подготовке проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.4. Главный консультант по юридическому направлению (Нерובה Л.И.) деятельности Министерства осуществляет следующие мероприятия:

3.4.1. Подготовка для подписания Министром и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.4.2. Информирование Министра о документах Министерства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

3.4.3. Проведение анализа нормативных правовых актов Министерства на предмет соблюдения антимонопольного законодательства.

3.4.4. Консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

4. Государственным гражданским служащим, осуществляющим разработку проектов нормативных правовых актов Министерства:

4.1. Обеспечить размещение проектов нормативных правовых актов в соответствии с Положением об организации в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

4.2. Обеспечить осуществление сбора и проведения оценки, поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

4.3. Обеспечить своевременность размещения текстов нормативных правовых актов на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области от 29 апреля 2019 года № 95 «Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» признать утратившим силу.

5. Главному консультанту Неробовой Л.И. обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерстве.

6. Настоящий приказ вступает в законную силу со дня его подписания.

Министр



Д.В. Борисов

Приложение  
к приказу Министерства транспорта и  
дорожного хозяйства области  
от 09.01.2025 № 4

**Положения об организации  
в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Вологодской  
области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области (далее – Министерство) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в целях обеспечения соответствия деятельности Министерства антимонопольному законодательству и предупреждения его нарушений.

2. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Методическими рекомендациями по созданию и организации органами исполнительной государственной власти области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 268, при этом под комплаенс-рисками понимаются риски нарушения антимонопольного законодательства.

3. Задачи антимонопольного комплаенса в Министерстве:

- 1) выявление комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) управление комплаенс-рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;
- 5) предупреждение нарушений антимонопольного законодательства.

4. При организации антимонопольного комплаенса Министерство руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководящих должностных лиц Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- 5) совершенствование в Министерстве антимонопольного комплаенса.

## **II. Организация антимонопольного комплаенса в Министерстве**

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется Министром, который:

1) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) определяет уполномоченный орган;

3) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими и работниками (далее - служащие) Министерства требований акта об антимонопольном комплаенсе;

4) рассматривает доклад об антимонопольном комплаенсе в Министерстве и принимает меры направленные на устранение недостатков;

5) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков;

6) осуществляет взаимодействие с антимонопольным органом, в том числе в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками в Министерстве.

2.2. Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между первым заместителем Министра, заместителями Министра, начальниками структурных подразделений Министерства, главным консультантом по юридическому направлению деятельности, консультантом по кадровому направлению деятельности.

2.3. К компетенции уполномоченного органа Министерства относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Министру на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутренних документов Министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих Министерства в сфере функционирования антимонопольного комплаенса, разработка предложений по его предотвращению;

г) организация служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

д) консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

е) организация взаимодействия между структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

ж) информирование Министра о документах Министерства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) информирование Министра о документах Министерства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

з) ознакомление государственных гражданских служащих Министерства с правовым актом об организации антимонопольного комплаенса, в том числе и граждан при поступлении на государственную гражданскую службу в Министерство;

и) подготовка для подписания Министром и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

к) организация систематического обучения государственных гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

2.4. Оценку эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

2.5. Функции коллегиального органа возлагаются на общественный совет при Министерстве.

2.6. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в органе власти;

в) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)**

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 2 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Министерства;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;

г) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении уполномоченным органом (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 2 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях Министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 2 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и

информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным органом анализа нормативных правовых актов Министерства реализуются мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Министерства исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к государственной тайне;

б) размещение на официальном сайте Министерства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление Министру сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.

3.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве уполномоченным органом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение проектов нормативных правовых актов на едином региональном интернет-портале Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением проектов нормативных правовых актов, принимаемых из реализации полномочий по государственному регулированию цен (тарифов), размещение которых осуществляется в соответствии с нормами действующего федерального законодательства в сфере государственного регулирования цен (тарифов);

б) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

в) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

г) проведение (при необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.

3.5. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) факторы, которые отрицательно влияют на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности должностных лиц Министерства.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным органом по уровням согласно приложению к постановлению Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 268.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Уполномоченным органом осуществляется мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели, как для уполномоченного органа Министерства, так и для Министерства в целом.

5.2. Ключевые показатели эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса разрабатываются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности, разработанной федеральным антимонопольным органом.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;



б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе (не реже одного раза в год) подготавливается и представляется уполномоченным органом Министром, а также в коллегиальный орган на утверждение.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, ежегодно направляется Министерством в уполномоченный орган по содействию развития конкуренции в Вологодской области.