ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 28.03.2023 № 120

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области от 14 июня 2018 года № 336

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте (приложение 2) (далее – Методика), утвержденную приказом Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области от 14 июня 2018 года № 336 «Об утверждении Положения о порядке работы конкурсной комиссии Департамента на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области и на включение в кадровый резерв, Методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте», следующие изменения:

1.1 пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня гражданских служащих (граждан) на замещение должности гражданской службы, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы и определении по результатам таких оценки и проверки гражданских служащих (граждан) из числа всех гражданских служащих (граждан), изъявивших желание участвовать в конкурсе и допущенных к участию в нем, победителя (победителей) конкурса.»;

1.2 в разделе 2:

абзац третий пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«первый этап конкурса заключается в привлечении гражданских служащих (граждан) к участию в конкурсе и оценке их соответствия квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории и группы (к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки) на основе анализа представленных документов;»;

в абзаце первом пункта 2.4 слова «отдел государственной гражданской службы»

заменить словами «отдел организационно-правовой, кадровой работы и мониторинга»;

абзац первый пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«Гражданский служащий (гражданин) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории и группы (к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки), на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс, а также требованиям к гражданским служащим, установленным законодательством Российской Федерации о гражданской службе.»;

в пункте 2.15 слова «Отдел государственной гражданской службы» заменить словами «Отдел организационно-правовой, кадровой работы и мониторинга»;

дополнить пунктом 2.18^1 следующего содержания:

«2.18^1. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также профессиональный уровень кандидатов на основе результатов конкурсных процедур второго этапа конкурса.»;

1.3 в пункте 3.5 раздела 3 слова «отдела государственной гражданской службы» заменить словами «отдела организационно-правовой, кадровой работы и мониторинга»;

1.4 в приложении 3 к Методике «Описание методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов»:

в пункте 5:

в абзаце одиннадцатом слова «и деловых» исключить;

в абзаце семнадцатом слова «профессионально–деловые компетенции» заменить словами «профессиональные компетенции»;

в абзаце двадцать третьем слова «и деловой» исключить;

в пункте 6:

в абзаце четырнадцатом слова «и деловые» исключить;

в абзаце двадцать втором «и деловой» исключить;

приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года.

Начальник Департамента Д.А. Банников

Приложение 1
к приказу Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области
от 28.03.2023 № 120
«Приложение 5
к Описанию методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов

Оценка кандидата
по результатам решения анализа кейсов (решение практических заданий)

№ п/п	Ф.И.О. кандидатов	Критерии оценки «кейсов» в баллах					Итоговая оценка (от 0 до 10)
		Профессиональные компетенции кандидата в части когнитивной сферы				Коммуникативные умения	
		способность к стратегическому видению и глубокому анализу проблем (от 0 до 2)*	способность к прогнозированию последствий тех или иных решений в отношении конкретной проблемы (от 0 до 2)*	собственное понимание и отношение кандидата к конкретной ситуации и предпринимаемым мерам (от 0 до 2)*	предлагаемые кандидатом пути оптимального разрешения проблемной ситуации (от 0 до 2)*	способность к четкому и ясному изложению собственных мыслей (от 0 до 2)*	

Дата

_____/_____
(подпись начальника Департамента / руководителя структурного подразделения Департамента) (расшифровка подписи)

*Критерии оценки:
0 баллов – компетенция не продемонстрирована;
1 балл – компетенция продемонстрирована на достаточном уровне;
2 балла – компетенция продемонстрирована на высоком уровне»

Приложение 2
к приказу Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области
от 28.03.2023 № 120

«Приложение 6
к Описанию методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов

Экспертное заключение
по результатам проведения анализа кейса

_____

_____
(ФИО кандидата, наименование должности с указанием структурного подразделения)

I. При анализе структуры и содержания текста ответа при решении кейса выявлено следующее (перечислить):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам; оригинальность подхода (новаторство, креативность); применимость решения на практике; глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирования возможных проблем, комплексность решения); возможность долгосрочного применения)

II. По результатам проведенного анализа кейса кандидат продемонстрировал следующие профессиональные и личностные качества (перечислить):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(внимательность к деталям; стремление найти максимально точные и оптимальные решения; вдумчивость; аналитическое мышление; аккуратность; эмоциональная уравновешенность; критичность к результатам своей деятельности; иные особенности)

III. По результатам проведенного анализа кейса кандидат продемонстрировал следующие коммуникативные умения (перечислить):

1. _____
2. _____
3. _____

(умения грамотной письменной русской речи без допущения грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок; умения лаконично выражать свою позицию (либо умения детального рассмотрения каждого аспекта заявленной в кейсе проблемы); способность к четкому и ясному изложению собственных мыслей)

IV. Проведенный анализ кейса диагностируют наличие у кандидата следующих профессиональных компетенций:

1. _____

2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(способность к стратегическому видению и глубокому анализу проблем, имеющих широкий социальный характер; способность к прогнозированию последствий тех или иных решений в отношении конкретной проблемы; собственное понимание и отношение кандидата к конкретной ситуации и предпринимаемым мерам; предлагаемые кандидатом пути оптимального разрешения проблемной ситуации; способность к четкому и ясному изложению собственных мыслей)

Начальник Департамента,
или руководитель структурного
подразделения Департамента на
замещение должности, в котором претендует
кандидат, или лицо, уполномоченное
начальником Департамента _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

»