Департамент экономического развития
Вологодской области

ПРИКАЗ

«31» марта 2022 года **№ 0075/22-о**

г. Вологда, ул. Герцена, д. 27

О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития Вологодской области от 11 января 2021 года № 0002/21-о

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке проведения проверок антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и соблюдения правообладателями торговых объектов требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), утвержденное приказом Департамента экономического развития Вологодской области от 11 января 2021 года № 0002/21-о, следующие изменения:

1.1 пункт 2.10. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.10. По результатам проверки должностными лицами Департамента составляется акт по форме согласно приложению к настоящему Положению.».

1.2 дополнить приложением согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента Е.А. Климанов

Приложение
к приказу Департамента
экономического развития
области
от 31.03.2022 № 0075/22-о
«Приложение
к Положению о порядке
проведения проверок
антитеррористической
защищенности торговых
объектов (территорий) и
соблюдения
правообладателями торговых
объектов требований к
антитеррористической
защищенности торговых
объектов (территорий)

Форма

Экз. № ____

АКТ
проверки состояния антитеррористической защищенности торгового объекта (территории), расположенного в пределах территории Вологодской области [1]

«___» _____ 20___ года _____
(населенный пункт)

_____
(полное и сокращенное (при наличии, в скобках) наименование организации/объекта)

_____

_____

На основании раздела VI требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 1273, а также

_____

_____
(приказ (распоряжение) руководителя органа (организации), являющейся правообладателями объектов (территорий), и (или) вышестоящих органов (организаций)

Комиссия в составе:

[1] Далее - объект

Председатель комиссии

_____

(должность руководителя организации/уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(должность, Ф.И.О.)

_____

(должность, Ф.И.О.)

провела

Вид проверки _____

(плановая/внеплановая/выездная/в форме документарного контроля)

проверку

Дата (период) проведения проверки

_____

антитеррористической защищенности вышеуказанного объекта и установила следующее:

Раздел 1. Общие сведения

1.1.Адрес места расположения объекта

_____

_____

1.2.Информация о правообладателе объекта

_____

_____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, контактные телефоны)

1.3.Краткая характеристика объекта

_____

(тип здания (каменное, деревянное), этажность,

_____

общая площадь здания, площадь занимаемой территории, количество функционирующих входов/выходов,

_____

наличие на территории объекта стоянки автотранспорта, гаражей или иных сооружений и т.д.)

_____

1.4.Режим работы объекта

_____

(круглосуточный, пятидневный, время работы)

1.5. Максимальное количество единовременно пребывающих людей на объекте:

(сотрудников)

(покупателей)

Раздел 2. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

2.1. Наличие актуальных документов по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объекта:

2.1.1. Наличие паспорта безопасности объекта

(имеется/не имеется)

2.1.2. Дата утверждения паспорта безопасности

(дата утверждения)

2.1.3. Присвоенная категория

(первая, вторая, третья, категория не присваивалась, прописью)

2.1.4. Актуализация паспорта безопасности

(проводилась/не проводилась/не требуется)

2.1.5. Распорядительный документ о назначении должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

(наименование распорядительного документа, дата утверждения, № документа, должность, Ф.И.О. ответственного лица)

2.1.6. Функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

(имеются (указать дату утверждения)/подлежат разработке/ необходима переработка, корректировка)

2.1.7. План мероприятий по повышению уровня антитеррористической защищенности объекта

(разработан (указать дату утверждения плана, период действия)/подлежит разработке, корректировке)

2.1.8. Инструкции по действиям работников объекта в случае угрозы совершения или совершения террористического акта (с листами ознакомления и перечнем телефонов правоохранительных органов)

(имеется/отсутствует/требуется переработка/корректировка)

2.1.9. Материалы проведений с сотрудниками торгового объекта инструктажей и практических занятий по действиям при обнаружении в организации (на территории организации) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта или при его совершении

(имеется/отсутствует/требуется переработка/корректировка)

Раздел 3. Организация физической охраны объекта[2]

3.1.**Физическая охрана**

_____

(осуществляется/не осуществляется)

3.1.1.Физическая охрана осуществляется

_____

(вневедомственной охраной, частной охранной организацией (наименование частной охранной организации), иное)

3.1.2.Режим осуществления физической охраны

_____

_____

(обеспечивается/не обеспечивается)

3.1.3.Количество постов охраны

_____

(по плану/фактическое)

3.1.4.Количество сотрудников охраны

_____

(по штату/фактическое)

3.1.5. Инструктаж сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при угрозе совершения/совершении террористического акта_____

(проводится/не проводится, дата последнего инструктажа)

3.1.6.Периодичность проведения инструктажей

_____

3.1.7.Контроль за работой сотрудников охраны осуществляет

_____

с периодичностью _____

3.1.8. Формы осуществления контроля за работой сотрудников охраны

_____

_____

(фактическая проверка, документарная проверка, иное)

3.2. Организационно-распорядительные документы по осуществлению физической охраны объекта[3]:

3.2.1.Договор об оказании услуг физической охраны

_____

_____

(реквизиты договора, срок действия)

3.2.2.Положение о подразделении охраны (копия, выписка)

_____

(имеется/отсутствует/подлежит корректировке)

3.2.3.План охраны_____

(имеется/отсутствует/подлежит переработке, корректировке)

3.2.4.Схема оповещения сотрудников охраны

_____

(имеется/отсутствует/подлежит переработке, корректировке)

3.2.5.Инструкция по организации охраны

_____

(имеется/отсутствует/подлежит переработке, корректировке)

3.2.6.Должностная инструкция охранника

_____

(имеется/отсутствует/подлежит переработке)

[2] Обязательное заполнение раздела для торговых объектов с категорией 1 и 2
[3] Только в случае осуществления физической охраны объекта частной охранной организацией (предприятием)

3.2.7. Инструкции для сотрудников охраны по действиям в случае угрозы возникновения и возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе связанной с террористическим актом

_____

(имеются/отсутствуют/подлежат переработке, корректировке)

3.2.8. Список телефонов правоохранительных органов, органов безопасности, спасательных и аварийных служб

_____

(имеется/отсутствует/подлежит корректировке)

Раздел 4. Организация охраны объекта техническими средствами

4.1. **Система видеонаблюдения**

_____

(имеется/отсутствует)

4.1.1. Информация о собственнике системы видеонаблюдения

_____

_____

(наименование организации, контактные телефоны)

4.1.2. Количество видеокамер _____, в том числе наружных _____, внутренних _____

4.1.3. Количество неисправных видеокамер, том числе наружных _____, внутренних _____

4.1.4. Видео изображение в онлайн-режиме выводится

_____

(на внутренний пост (посты) охраны, иное)

_____

4.1.5.Хранение видеоинформации

_____

(осуществляется/не осуществляется)

4.1.6. Срок хранения видеоинформации составляет __дней

4.1.7.Зона охвата наружного видеонаблюдения

_____

(вход (входы) в здание объекта, территория полностью или частично (с указанием зон, не охваченных видеонаблюдением))

4.1.8.Дополнительная информация

(наличие иных систем наружного видеонаблюдения в месте расположения объекта, дополнительно указывается информация, предусмотренная пунктами 4.1.1. - 4.1.7., наличие охранного телевидения)

4.2.**Система контроля и управления доступом (СКУД)**

(имеется/отсутствует/не требуется)

4.2.1.Краткая информация о СКУД

СКУД находится в исправном/неисправном состоянии, задействована в обеспечении контрольно-пропускного режима полностью/частично/не задействована

4.3.**Система экстренного вызова полиции (СЭВП)**

(имеется/отсутствует)

4.3.1.Система экстренного вызова полиции

(находится в исправном/неисправном состоянии)

4.3.2.Количество кнопок СЭВП

4.3.3.Периодичность проверок исправности СЭВП

4.3.4.Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.4.**Тревожно-вызывная сигнализация (ТВС)**

(имеется/отсутствует/не требуется)

4.4.1.Тревожно-вызывная сигнализация

(находится в исправном/неисправном состоянии)

4.4.2.Количество кнопок/брелоков, инициирующих сигнал тревоги

4.4.3.Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного

(наименование частной охранной организации, иное)

4.4.4.Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.4.5.Периодичность проверок исправности сигнализации

4.5.**Охранная сигнализация**

_____

(имеется/отсутствует)

4.5.1.Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного

_____

_____

(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации)

4.5.2.Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет

_____

_____

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.5.3.Периодичность проверок исправности сигнализации

_____

4.6.**Пожарная сигнализация**

_____

(находится в исправном/неисправном состоянии)

4.6.1.Техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализацииосуществляет

_____

_____

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.6.2.Периодичность проверок исправности сигнализации

_____

4.7.**Средства телефонной/сотовой связи** _____

(имеются/отсутствуют)

4.7.1. Количество телефонов с функцией автоматического определения номера

_____

4.8.**Средстварадиосвязи**

_____

(имеются/отсутствуют/не требуются)

4.9.**Система оповещения**

_____

(имеется/отсутствует)

4.9.1.Количество оповещателей

_____

4.9.2. Система оповещения обеспечивает (не обеспечивает) необходимую слышимость на объекте_____

4.11.**Освещение территории объекта**

_____

(достаточное/недостаточное)

4.11.1. Количество светильников _____ из них находится в исправном состоянии

_____

4.12.**Наличие иных инженерно-технических средств охраны**

_____

_____

Раздел 5. Наглядное информирование на объекте

5.1. Наличие информационного стенда (табло), содержащего схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, телефонов правообладателя объекта (территории), аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности

_____

(имеется/ необходимо размещение/не требуется)

5.2. Наличие иных средств наглядного информирования по вопросам безопасности

_____

_____

(элементы ОКСИОН[2] (мониторы, «бегущая строка»), иное)

Раздел 6. Выводы и предложения комиссии

6.1. **Информация о недостатках в обеспечении антитеррористической защищенности объекта, выявленных в ходе предыдущей проверки (проверки межведомственной комиссией и отраженная в паспорте безопасности объекта):**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

6.2. **Информация об устраненных нарушениях, выявленных в ходе предыдущей проверки:**

_____

_____

_____

6.3. **Комиссия полагает необходимым осуществить следующие мероприятия для обеспечения антитеррористической защищенности объекта:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

[2] Общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

6.4.**Сроки выполнения мероприятий**

_____

_____

_____

_____

Председатель комиссии

_____

(должность руководителя организации/уполномоченного лица, подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____

(должность, Ф.И.О., подпись)

_____

(должность, Ф.И.О., подпись)

_____

(должность, Ф.И.О., подпись)

_____

(должность, Ф.И.О., подпись)

_____

(должность, Ф.И.О., подпись)»