ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «16» июля 2021 г. № 297

г. Вологда

О внесении изменений в приказ
Департамента труда и занятости населения области
от 11 марта 2016 года № 77

Приказываю:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 11 марта 2016 года № 77 «Об утверждении примерных форм договоров о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование безработных граждан, о резервировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов» изменения, изложив приложение 1 в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу, приложение 2 согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Начальникам отделений занятости населения казенного учреждения Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» привести в соответствие с приложением 1 и приложением 2 к настоящему приказу, заключенные с гражданами двусторонние и трехсторонние договоры о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, действующие после 1 июля 2021 года, путем заключения дополнительных соглашений.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента О.М. Белов

Приложение 1
к Приказу Департамента
от «26» июля 2021 г. №387

«Приложение 1
к Приказу Департамента
от 11 марта 2016 г. № 77

Примерная форма
двустороннего договора

ДОГОВОР № ____
о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование

_____ «___» _____ 20__ г.
место заключения договора

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости по _____ (наименование отделения занятости) _____ (фамилия, имя, отчество), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», с одной стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество), признанный в установленном порядке безработным, именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является направление Гражданина для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по программе профессиональной подготовки (профессиональной переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) _____ (далее – обучение),
наименование программы обучения
в _____
полное наименование образовательной организации
(далее - Образовательная организация),

1.2. Место проведения обучения _____

1.3. Сроки обучения:
месяцев (дней) _____

академических (учебных) часов _____
период с «__»_____ 20__ г. по «__»_____ 20__ г.

1.4. Форма обучения_____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1 Направить Гражданина в Образовательную организацию, указанную в пункте 1.1 настоящего договора, для прохождения обучения.

2.1.2[1] Принять и оплатить Образовательной организации оказанную услугу по обучению Гражданина в размере _____ рублей ___ копеек на основании государственного контракта, заключенного в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.1.2[2] Оказать содействие Гражданину в подаче заявки на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» для участия в мероприятии по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

2.1.3 Выплачивать в период обучения Гражданину пособие по безработице в порядке и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Законом РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

2.1.4[3] Организовать медицинское освидетельствование Гражданина при направлении на обучение по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования, и произвести оплату соответствующих услуг медицинской организации в рамках государственного контракта, заключенного Центром занятости с медицинским учреждением в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.1.4[4] Организовать медицинское освидетельствование Гражданина при направлении на обучение по профессиям (специальностям), требующим

---

[1] Включается в договор в случае направления безработного гражданина в рамках государственного контракта, заключенного Центром занятости с образовательной организацией в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок

[2] Включается в договор в случае направления на обучение в рамках мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному образованию федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

[3] Включается в договор в случае выбора оплаты медицинского освидетельствования в рамках государственного контракта

[4] Включается в договор в случае выбора оплаты медицинского освидетельствования путем компенсации расходов Гражданину

медицинского освидетельствования, и предоставить Гражданину компенсацию расходов в соответствии с договором о компенсации расходов на медицинское освидетельствование безработного гражданина при направлении его для прохождения обучения, заключенным между Центром занятости и Гражданином.

2.1.5[5] Оказать Гражданину финансовую поддержку при направлении на обучение в другую местность в размерах, определенных законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», и в порядке, утвержденном постановлением Правительства Вологодской области от 2 апреля 2012 года № 294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости» (далее - Порядок), включающую в себя возмещение следующих расходов:

оплату стоимости проезда к месту обучения и обратно,

суточные расходы на время следования к месту обучения и обратно,

оплату найма жилого помещения на время обучения.

2.2. Центр занятости вправе:

2.2.1. Запрашивать у Гражданина информацию, связанную с обучением.

2.2.2. Принять решение об отказе Гражданину в предоставлении финансовой поддержки по основаниям, определенным Порядком.

2.2.3. Осуществлять контроль посещаемости занятий и успеваемости Гражданина на основании данных Образовательной организации и проведения выборочных проверок посещаемости, контроля успеваемости и результатов квалификационных экзаменов (зачетов, пробных практических работ, аттестаций).

2.2.4. Осуществлять оценку эффективности по итогам обучения Гражданина на основании сведений, представляемых в том числе по каналам межведомственного взаимодействия из информационных систем Пенсионного фонда Российской Федерации в части осуществления трудовых отношений, а также Федеральной налоговой службы в части применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица.

2.3. Гражданин обязуется:

2.3.1. Пройти курс обучения в полном объеме, предусмотренном учебным планом, программой Образовательной организации, сдать квалификационный экзамен (пройти итоговую аттестацию).

2.3.2. Соблюдать дисциплину, режим занятий, правила охраны труда и

---

[5] Включается в договор в случае направления на обучение в другую местность

техники безопасности, санитарные и гигиенические нормы.

2.3.3. Не допускать пропусков занятий без уважительной причины, информировать Центр занятости и Образовательную организацию о причинах пропуска занятий с последующим представлением подтверждающих документов.

2.3.4. Представить (направить) в Центр занятости после завершения обучения в течение 5 рабочих дней копию документа о квалификации (копию документа об обучении), выданного Образовательной организацией по итогам обучения.

2.3.5. Заполнить анкету в соответствии с приложением к настоящему договору и представить (направить) ее в течение 5 рабочих дней после завершения обучения в Центр занятости.

2.3.6.[6] Представить (направить) в Центр занятости для получения финансовой поддержки не позднее 1 месяца после завершения обучения следующие документы:

- заявление о предоставлении финансовой поддержки, оформленное по образцу согласно приложению 3 к Порядку;
- копию документа о квалификации, копию документа об обучении, выданного гражданину Образовательной организацией;
- документы, подтверждающие фактические расходы по проезду гражданина к месту обучения и обратно, в том числе страховые платежи по обязательному страхованию пассажиров на транспорте, оплату услуг по продаже проездных документов и расходы за пользование в железнодорожном транспорте постельными принадлежностями;
- документы, подтверждающие фактические расходы по оплате найма жилого помещения на время обучения.

2.4. Гражданин вправе:

2.4.1 Получать информацию об Образовательной организации и программе обучения, указанных в пункте 1.1 настоящего договора.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

---

[6] Включается в договор в случае направления Гражданина на обучение в другую местность

5. Прочие условия

5.1. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

5.2. Условия настоящего договора могут быть изменены только по согласованию Сторон и оформляются в письменном виде путем оформления дополнительного соглашения.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Центр занятости

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области»
Адрес:_____
_____
Телефон/факс: _____
Электронная почта_____
Р/с № _____
в_____
ИНН/КПП_____/_____
_____
Начальник отделения занятости населения по _____:
_____/_____/
Подпись Ф.И.О.
М.П.

Гражданин

Ф.И.О._____
_____
Паспорт гражданина РФ: серия_____
№_____ выдан_____
_____
Адрес: _____
_____
Счет № _____
в _____
Телефон:_____
Электронная почта:_____

_____/_____/
Подпись Ф.И.О.

Приложение
к Договору

АНКЕТА

В целях изучения отношения граждан к организации и проведению профессионального обучения и дополнительного профессионального образования просим ответить на вопросы нашей анкеты

1. В какой образовательной организации по направлению Центра занятости Вы обучались?_____
2. Профессия (специальность) обучения: _____
3. Срок обучения: ____ месяцев
4. Удовлетворены ли Вы организацией обучения?

□ Да
□ Нет
□ Затрудняюсь ответить

5. Если нет, то почему?

□ Сложно усваивать учебный материал
□ Полученные знания не соответствуют современным условиям
□ Учебная и материально-техническая база не отвечают современным требованиям
□ Ошибочный выбор профессии (специальности) обучения
□ Другое _____

6. Как Вы оцениваете работу специалистов Центра занятости при подборе вариантов обучения?

□ Получил(-а) помощь профконсультанта при выборе профессии (специальности)
□ С выбором профессии (специальности) определился(-лась) самостоятельно, помощь не требовалась
□ Другое _____

7. После завершения обучения Вы планируете...

□ искать работу самостоятельно
□ обратиться за помощью в службу занятости населения
□ трудоустроиться на гарантированное рабочее место
□ организовать собственное дело
□ затрудняюсь ответить

8. Ваши замечания и предложения по организации обучения

□ в адрес Центра занятости _____
□ в адрес Образовательной организации _____

_____

СПАСИБО!

Желаем успехов в будущей профессиональной деятельности!

Приложение 2
к Приказу Департамента
от «26» января 2021 г. № 257

«Приложение 2
к Приказу Департамента
от 11 марта 2016 г. № 77

Примерная форма
трехстороннего договора

ДОГОВОР № ____
о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование

_____ «__» _____ 20__ г.
место заключения договора

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости по _____ (наименование отделения занятости) _____ (фамилия, имя, отчество), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», с одной стороны, _____ (фамилия, имя, отчество), признанный в установленном порядке безработным, именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, а также_____
_____
наименование организации / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
именуемое, в дальнейшем «Работодатель» в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.2. Предметом настоящего договора является направление Гражданина для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по программе профессиональной подготовки (профессиональной переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) _____ (далее – обучение),
наименование программы обучения
в _____
полное наименование образовательной организации

(далее - Образовательная организация) с дальнейшим трудоустройством в _____

1.2. Место проведения обучения _____

1.5. Сроки обучения:

месяцев (дней) _____

академических (учебных) часов _____

период с «__»_____ 20__ г. по «__»_____ 20__ г.

1.6. Форма обучения_____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1 Направить Гражданина в Образовательную организацию, указанную в пункте 1.1 настоящего договора, для прохождения обучения.

2.1.2[7] Принять и оплатить Образовательной организации оказанную услугу по обучению Гражданина в размере _____ рублей ___ копеек на основании государственного контракта, заключенного в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.1.2[8] Оказать содействие Гражданину в подаче заявки на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» для участия в мероприятии по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

2.1.3 Выплачивать в период обучения Гражданину пособие по безработице в порядке и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Законом РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

2.1.4[9] Организовать медицинское освидетельствование Гражданина при направлении на обучение по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования, и произвести оплату соответствующих услуг медицинской организации в рамках государственного контракта, заключенного

---

[7] Включается в договор в случае направления безработного гражданина в рамках государственного контракта, заключенного Центром занятости с образовательной организацией в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок

[8] Включается в договор в случае направления на обучение в рамках мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному образованию федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

[9] Включается в договор в случае выбора оплаты медицинского освидетельствования в рамках государственного контракта

Центром занятости с медицинским учреждением в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.1.4[10] Организовать медицинское освидетельствование Гражданина при направлении на обучение по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования, и предоставить Гражданину компенсацию расходов в соответствии с договором о компенсации расходов на медицинское освидетельствование безработного гражданина при направлении его для прохождения обучения, заключенным между Центром занятости и Гражданином.

2.1.5[11] Оказать Гражданину финансовую поддержку при направлении на обучение в другую местность в размерах, определенных законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», и в порядке, утвержденном постановлением Правительства Вологодской области от 2 апреля 2012 года № 294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости» (далее - Порядок) включающую в себя возмещение следующих расходов: оплату стоимости проезда к месту обучения и обратно, суточные расходы на время следования к месту обучения и обратно, оплату найма жилого помещения на время обучения.

2.2. Центр занятости вправе:

2.2.1. Запрашивать у Гражданина информацию, связанную с обучением.

2.2.2. Принять решение об отказе Гражданину в предоставлении финансовой поддержки по основаниям, определенным Порядком.

2.2.3. Осуществлять контроль посещаемости занятий и успеваемости Гражданина на основании данных Образовательной организации и проведения выборочных проверок посещаемости, контроля успеваемости и результатов квалификационных экзаменов (зачетов, пробных практических работ, аттестаций).

2.2.4. Осуществлять оценку эффективности по итогам обучения Гражданина на основании сведений, представляемых в том числе по каналам межведомственного взаимодействия из информационных систем Пенсионного фонда Российской Федерации в части осуществления трудовых отношений и Федеральной налоговой службы в части применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица.

2.5. Работодатель обязуется:

---

[10] Включается в договор в случае выбора оплаты медицинского освидетельствования путем компенсации расходов Гражданину

[11] Включается в договор в случае направления на обучение в другую местность

2.5.1. Принять Гражданина, завершившего обучение на должность _____ в течение 14 рабочих дней со дня его обращения.

2.5.2. Представить в Центр занятости в пятидневный срок со дня трудоустройства Гражданина заверенную в установленном порядке копию приказа (распоряжения) о приеме на работу.

2.5.3. Сообщить в Центр занятости в случае нетрудоустройства Гражданина.

2.6. Работодатель вправе:

2.6.1. Получать от Центра занятости информацию об успеваемости Гражданина в период обучения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, не оговоренных настоящим разделом, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

5. Прочие условия

5.1. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

5.2. Условия настоящего договора могут быть изменены только по согласованию Сторон и оформляются в письменном виде путем оформления дополнительного соглашения.

5.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Центр занятости	Гражданин	Работодатель
Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области»	Ф.И.О._____ _____	Наименование работодателя

Адрес:_____ _____ Телефон/факс:_____ Электронная почта_____ Р/с № _____ в_____ ИНН/КПП_____/____ Начальник отделения занятости населения по _____: _____/_____/ Подпись Ф.И.О. М.П.	Паспорт гражданина РФ: серия_____ №_____ выдан_____ _____ Адрес: _____ _____ Счет № _____ в _____ Телефон:_____ Электронная почта:_____ _____/_____/ Подпись Ф.И.О.	Адрес:_____ _____ Телефон/факс:_____ Электронная почта_____ Р/с № _____ в_____ ИНН/КПП_____/_____ Руководитель _____: _____/_____/ Подпись Ф.И.О. М.П.

Приложение
к Договору

АНКЕТА

В целях изучения отношения граждан к организации и проведению профессионального обучения и дополнительного профессионального образования просим ответить на вопросы нашей анкеты

1. В какой образовательной организации по направлению Центра занятости Вы обучались?_____
2. Профессия (специальность) обучения: _____
3. Срок обучения: ____ месяцев
4. Удовлетворены ли Вы организацией обучения?

□ Да
□ Нет
□ Затрудняюсь ответить

5. Если нет, то почему?

□ Сложно усваивать учебный материал
□ Полученные знания не соответствуют современным условиям
□ Учебная и материально-техническая база не отвечают современным требованиям
□ Ошибочный выбор профессии (специальности) обучения
□ Другое _____

6. Как Вы оцениваете работу специалистов Центра занятости при подборе вариантов обучения?

□ Получил(-а) помощь профконсультанта при выборе профессии (специальности)
□ С выбором профессии (специальности) определился(-лась) самостоятельно, помощь не требовалась
□ Другое _____

7. После завершения обучения Вы планируете...

□ искать работу самостоятельно
□ обратиться за помощью в службу занятости населения
□ трудоустроиться на гарантированное рабочее место
□ организовать собственное дело
□ затрудняюсь ответить

8. Ваши замечания и предложения по организации обучения

□ в адрес Центра занятости _____
□ в адрес Образовательной организации _____

_____

СПАСИБО!

Желаем успехов в будущей профессиональной деятельности!