ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 04.09.2020 № 201

г. Вологда

О комиссии Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области по индивидуальным служебным спорам

В соответствии со статьей 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1 состав комиссии Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области по индивидуальным служебным спорам (далее – комиссия) согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2 форму журнала регистрации письменных заявлений государственных гражданских служащих, граждан Российской Федерации и выдачи копий решений комиссии согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3 форму протокола заседания комиссии согласно приложению 3 к настоящему приказу;

1.4 форму решения комиссии согласно приложению 4 к настоящему приказу;

1.5 форму уведомления государственного гражданского служащего, гражданина Российской Федерации о снятии вопроса с рассмотрения на комиссии согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области от 11 апреля 2017 года № 260 «О комиссии Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области по индивидуальным служебным спорам».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования

Начальник Департамента Д.А. Банников

Утвержден
приказом
Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды области
от 04.09.2020 № 201
(приложение 1)

Состав
комиссии Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды
Вологодской области по индивидуальным служебным спорам

Представители начальника Департамента:

Иванова Елена Юрьевна, начальник управления по охране окружающей среды, заместитель начальника Департамента;

Шенбин Дмитрий Владимирович, начальник управления экономики природопользования, программ и инвестиций, заместитель начальника Департамента;

Сухарева Елена Дмитриевна, начальник отдела организационно-правовой, кадровой работы и мониторинга Департамента;

Садинов Тимур Махамматович, главный консультант отдела организационно-правовой, кадровой работы и мониторинга Департамента;

Представители государственных гражданских служащих Департамента[1]:

Круглова Наталия Владимировна, главный консультант управления по обращению с отходами производства и потребления Департамента;

Власова Татьяна Евгеньевна, консультант отдела государственного экологического надзора управления по охране окружающей среды Департамента;

Юренская Наталья Александровна, консультант управления экономики природопользования, программ и инвестиций, представитель государственных гражданских служащих Департамента;

Смирнова Наталия Леонидовна, главный специалист отдела геологии и использования недр Департамента.

[1] Избраны на общем собрании государственных гражданских служащих Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области

Утверждена
приказом
Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды области
от 04.09.2020 № 201
(приложение 2)

Форма

Журнал
регистрации письменных заявлений
государственных гражданских служащих, граждан Российской
Федерации и выдачи копий решений комиссии по индивидуальным служебным
спорам

Регистрационный номер	Дата приема заявления (число, месяц, год)	Фамилия, имя, отчество заявителя. Краткое наименование заявления	Количество листов заявления с приложением	Подпись, фамилия, инициалы секретаря комиссии, принявшего заявление	Фамилия, инициалы заявителя (представителя заявителя), дата, подпись о получении копии решения (в случае направления копии решения по почте делается отметка об отправке заказным письмом с указанием даты отправления)	Фамилия, инициалы, должность представителя комиссии, подпись о получении копии решения

Утверждена
приказом
Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды области
от 04.09.2020 № 201
(приложение 3)

Форма

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по индивидуальным служебным спорам

по заявлению № _____ от "___" _____ 20___ г.
"___" _____ 20___ г.
(дата проведения заседания)

Присутствовали: председатель комиссии

_____
(фамилия, имя, отчество)

члены комиссии:

_____
(фамилии, имена, отчества)

Секретарь комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество)

государственный гражданский служащий (гражданин)

_____
(фамилия, имя, отчество)

замещающий (поступающий на, замещавший) должность

_____

_____
(наименование должности государственной гражданской службы с указанием структурного подразделения)

Уполномоченный государственным гражданским служащим (гражданином)

Представитель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя:

_____
(наименование документа, серия, номер, когда и кем выдан)

Другие лица, участвовавшие в заседании (специалисты, свидетели и др.):

_____
(фамилии, имена, отчества)

На заседании комиссии рассматривалось заявление:

(фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего (гражданина))

(краткое содержание заявления государственного гражданского служащего, гражданина)

Выступления, ответы на вопросы, пояснения участников заседания

Комиссия решила:

Председатель комиссии

(подпись) (инициалы, фамилия)

Место для печати

Секретарь комиссии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Утверждена
приказом
Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды области
от 04.09.2020 № 201
(приложение 4)

Форма

РЕШЕНИЕ
комиссии по индивидуальным служебным спорам

по заявлению № _____ от "___" _____ 20___ г.
"___" _____ 20___ г.
(дата проведения заседания)

Присутствовали: председатель комиссии:

_____
(фамилия, имя, отчество)

члены комиссии: _____
(фамилии, имена, отчества)

секретарь комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество)

государственный гражданский служащий (гражданин):

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

замещающий (поступающий на, замещавший) должность:

_____
(должность государственной гражданской службы с указанием структурного подразделения)

Уполномоченный государственным гражданским служащим (гражданином) представитель:

_____
(фамилия, имя, отчество)

Другие лица, участвовавшие в заседании:

_____

_____
(фамилия, имя, отчество)

Рассмотрев заявление:

_____
(фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего (гражданина)

_____
(краткое содержание заявления государственного гражданского служащего, гражданина))

комиссия на основании:

_____
(наименование нормативных правовых актов с указанием даты их принятия, пунктов, статей)

решила:

_____

(содержание решения)

Председатель комиссии:

_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Место для печати комиссии

Утверждена
приказом
Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды области
от 04.09.2020 № 201
(приложение 5)

Форма

Уведомление № _____

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(место жительства)

Комиссия по индивидуальным служебным спорам уведомляет, что в соответствии со статьей 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» рассмотрение служебного спора по Вашему заявлению _____
(регистрационный номер)

отменено в связи с

_____
(указать причину, по которой отменено рассмотрение заявления)

Вы имеете право подать заявление о рассмотрении индивидуального служебного спора повторно в трехмесячный срок со дня, когда узнали о нарушении Вашего права.

Секретарь комиссии

_____