

**Департамент экономического развития
Вологодской области**

ПРИКАЗ

«03»марта 2020 года

№ 0054 /20 -О

г. Вологда

**О внесении изменений в приказ
Департамента экономического развития Вологодской области
от 26 июня 2018 года № 0136/18-О «О конкурсе на замещение вакантных
должностей государственной гражданской службы области в Департаменте
экономического развития Вологодской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития области (приложение 2), утвержденную приказом Департамента экономического развития Вологодской области от 26 июня 2018 года № 0136/18-О «О конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития Вологодской области» следующие изменения:

1.1. Абзац второй подпункта «г» пункта 2.6. изложить в следующей редакции:

«г) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) (при наличии) (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и (или) сведения о трудовой деятельности и иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина».

1.2. Дополнить пунктом 2.8.1. следующего содержания:

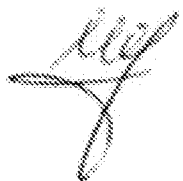
«2.8.1. Заявления гражданина (гражданского служащего) на участие в конкурсе, а также об отказе от участия в конкурсе регистрируются специалистом, осуществляющим кадровый функционал Департамента, в день поступления, в журнале, который ведется в бумажной форме с указанием фамилии, имени, отчества гражданина (гражданского служащего), даты представления документов на конкурс, должности, в конкурсе на замещение которой он участвует.

В случае, если заявления гражданина (гражданского служащего) на участие в конкурсе, а также об отказе от участия в конкурсе поступили в электронном виде в выходной день, указанные заявления подлежат регистрации в рабочий день, следующий за выходным днем, в журнале, который ведется в бумажной форме с указанием фамилии, имени, отчества

гражданина (гражданского служащего), даты представления документов на конкурс, должности, в конкурсе на замещение которой он участвует.»

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Е.В. Меньшиков