

**КОМИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 15 » ноября 2019 г.

№ 145

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Комитета от 28 ноября 2018 года № 140

В соответствии с постановлением Правительства области от 5 декабря 2016 года № 1099 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Комитета от 28 ноября 2018 года № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – приказ) следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Административный регламент) (приложение к приказу):

1.1. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции: «1.3. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт в сети Интернет), электронной почты и (или) формы обратной связи Комитета размещается на официальном сайте Комитета (<https://kgzsisb.gov35.ru/>) в сети Интернет, в государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее соответственно – Реестр, Региональный портал).

1.2. Абзац девятый пункта 1.4 изложить в следующей редакции: «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал)»».

1.3. Абзац третий пункта 1.5.3 изложить в следующей редакции: «В случае если для подготовки ответа на устное обращение требуется более продолжительное время, сотрудник Комитета, ответственный за информирование, предлагает заинтересованным лицам перезвонить в определенный день и в определенное время, но не позднее 3 рабочих дней со дня обращения. К назначенному сроку должен быть подготовлен ответ по вопросам заявителей, в случае необходимости ответ готовится при взаимодействии с должностными лицами структурных подразделений органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги».

1.4. Пункт изложить 1.5.4 в следующей редакции «1.5.4. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя, подписывается председателем Комитета и направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»

1.5. Пункт 1.5.6 дополнить абзацем 6 следующего содержания: «на Едином портале.»

1.6. Пункт 2.4. после слов «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» дополнить словами «(далее – Правила)».

1.7. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления в Комитет заявления о выдаче заключения о соответствии оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества их оказания (далее – заявление о выдаче заключения).

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней, в случае направления Комитетом запросов в соответствии с пунктом 6 Правил настоящего административного регламента. О продлении срока принятия указанного в настоящем пункте решения Комитет информирует заявителя в течение 30 календарных дней со дня поступления в Комитет заявления о выдаче заключения.»

1.8. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции: «Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающих в связи с предоставлением государственной услуги, размещен на официальном сайте Комитета в сети Интернет, в Реестре и на Региональном портале».

1.9. В пункте 2.8:

1.9.1. Абзац четырнадцатый подпункта 1 дополнить словами «(скачивания)»;

1.9.2. подпункты 4 и 5 признать утратившими силу;

1.10. Пункт 2.10 дополнить абзацем восьмым следующего содержания: «Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и

иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.».

1.11. Пункт 2.11. изложить в следующей редакции: «Заявитель вправе по своему усмотрению представить документы, подтверждающие отсутствие у организации задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам».

1.12. В пункте 2.12:

1.12.1. в подпункте «а» слово «департамент» заменить словом «Комитет»;

1.12.2. дополнить абзацем девятым следующего содержания: «В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.».

1.13. В пункте 2.13:

1.13.1. Абзац третий изложить в следующей редакции: «представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Комитета, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области;»;

1.13.2. Дополнить абзацем четвертым следующего содержания: «представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.14. Пункт 2.14 изложить в новой редакции: «2.14. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрено.».

1.15. Пункт 2.15 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, в форме электронного документа).».

1.16. пункт 2.16 дополнить абзацем девятым следующего содержания: «После устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги заявитель вправе повторно обратиться для получения государственной услуги в порядке, установленном настоящим административным регламентом.».

1.17. Пункт 2.19 изложить в следующей редакции: «Заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе в электронной форме, регистрируются в день их поступления в Комитет должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов (при поступлении в форме электронного документа в

нерабочее время - в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов).

Днем получения заявления и документов является день их регистрации в Комитете.»

1.18. Пункт 2.26 дополнить:

1.18.1. подпунктом «в» следующего содержания: «в) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.»;

1.18.2. абзацами четвертым и пятым следующего содержания: «Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги при личном приеме, по телефону, по электронной почте.

Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, а также по экстерриториальному принципу отсутствует.».

1.19. Пункт 3.1.2 признать утратившим силу.

1.20. Пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в Комитет должностное лицо, ответственное за делопроизводство:

а) в день поступления указанных документов:

в случае поступления заявления на адрес электронной почты Комитета изымает поступившее электронное сообщение, распечатывает заявление и прилагаемые к нему документы;

осуществляет их регистрацию путем внесения соответствующей записи в журнал регистрации входящей корреспонденции, о чем делается отметка на заявлении с указанием входящего номера и даты его поступления;

после регистрации заявления и прилагаемых к нему документов передает их начальнику Комитета для визирования;

б) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Комитет:

направляет заявителю указанным в заявлении способом уведомление о получении заявления, содержащее входящий регистрационный номер заявления, дату получения уполномоченным органом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.».

1.21. Пункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. В случае если заявитель по своему усмотрению не представил документы, указанные в пункте 2.11 настоящего административного регламента, или представил их с нарушением требований, установленных пунктом 2.12 настоящего административного регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает направление межведомственных запросов в Управление Федеральной налоговой службы по Вологодской области для получения сведений, подтверждающих отсутствие у организации задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным

законодательством Российской Федерации обязательным платежам.

В случае если оценка качества оказания общественно полезной услуги осуществляется несколькими органами исполнительной государственной власти области в соответствии с их компетенцией (далее – заинтересованные органы), заключение оформляется заинтересованным органом, в который поступило заявление, и направляется уполномоченному должностному лицу, предусмотренному приложением № 3 к Правилам. Заинтересованный орган, в который поступило заявление, при необходимости запрашивает у заинтересованных органов сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственные запросы на бумажном носителе подписываются председателем Комитета, лицом, его замещающим, и заверяются печатью Комитета.

Межведомственный запрос, выполненный в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета или лица, его замещающего.

Межведомственные запросы в форме электронного документа направляются посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, на бумажном носителе - заказным почтовым отправлением.».

1.22. В абзаце третьем пункта 3.3.6 слова «председателю Комитета на подпись» заменить словами «уполномоченному должностному лицу, предусмотренному приложением № 3 к Правилам.».

1.23. Пункт 3.3.7 признать утратившим силу.

1.24. В абзаце первом пункта 3.3.8. слова «председателем Комитета» исключить.

1.25. Пункт 3.3.9 изложить в следующей редакции:

«3.3.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Комитет.

Срок выполнения административной процедуры может быть продлен председателем Комитета не более чем на 30 календарных дней.

О продлении срока принятия указанного в настоящем пункте решения Комитет информирует заявителя в течение 30 календарных дней со дня поступления в Комитет заявления о выдаче заключения.»;

1.26. Раздел 5 изложить в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Приложение 2 к приказу признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Комитета



А.В. Колычев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Комитета гражданской
защиты и социальной
безопасности области
от 15.11.2019 № 145

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений
и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц либо государственных
гражданских служащих Комитета

5.1. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) Комитета, а также его должностных лиц либо государственных гражданских служащих при предоставлении государственных услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц либо государственных гражданских служащих, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников при предоставлении государственных услуг», и настоящим административным регламентом.

5.2. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

5.3. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения:

должностных лиц, государственных гражданских служащих Комитета – председателю Комитета;

председателя Комитета – Правительству области.

5.4. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

при личном приеме;

посредством телефонной связи;

посредством электронной почты,

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Комитета;

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте Комитета;

на Едином портале;

на Региональном портале.

5.5. Информация, предусмотренная настоящим разделом, подлежит обязательному размещению на Региональном портале.