

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «21» августа 20 19 г.

№ 426

г. Вологда

Об утверждении формы образовательного сертификата  
и порядка ведения реестра образовательных сертификатов

В соответствии с пунктом 2.13 Положения о порядке и условиях направления органами службы занятости населения лиц предпенсионного возраста на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, а также о порядке назначения и выплаты стипендии в период обучения, утвержденного постановлением Правительства области от 25 марта 2019 года № 287 «Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста»

приказываю:

1. Утвердить:

форму образовательного сертификата в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

порядок ведения реестра образовательных сертификатов в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Начальник Департамента



О.М. Белов

Приложение 1  
к приказу Департамента труда  
и занятости населения области  
от «21» августа 2019 г. № 426

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ

Регистрационный номер сертификата \_\_\_\_\_

Дата выдачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящий сертификат выдан \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

Настоящий сертификат является основанием для прохождения профессионального обучения (получения дополнительного профессионального образования) по образовательной программе профессиональной подготовки (профессиональной переподготовки, повышения квалификации) гражданином предпенсионного возраста (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы)

В \_\_\_\_\_

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Стоимость сертификата \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

Начальник отделения занятости населения

по \_\_\_\_\_

КУ ВО «ЦЗН Вологодской области»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

-----  
линия отреза

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о зачислении на обучение в организацию,  
осуществляющую образовательную деятельность<sup>1</sup>

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

в соответствии с образовательным сертификатом регистрационный № \_\_\_\_\_, выданным  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., гражданин(ка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

зачислен(а) на профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование) по  
программе профессиональной подготовки (профессиональной переподготовки, повышения  
квалификации) (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ наименование образовательной программы

Дата обращения гражданина(ки) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность,  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Планируемый период обучения с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя организации,

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

осуществляющей образовательную деятельность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

<sup>1</sup> направляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в отделение  
занятости населения КУ ВО «ЦЗН Вологодской области»

Приложение 2  
к приказу Департамента  
от «21» августа 2019 г. № 426

Порядок  
ведения реестра образовательных сертификатов  
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.13 Положения о порядке и условиях направления органами службы занятости лиц предпенсионного возраста на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, а также о порядке назначения и выплаты стипендии в период обучения, утвержденного постановлением Правительства области № 287 (далее – Положение о порядке и условиях направления на обучение), и определяет правила ведения реестра образовательных сертификатов.

1.2. Уполномоченным органом по ведению реестра образовательных сертификатов является Департамент труда и занятости населения области (далее – Департамент).

1.3. Реестр образовательных сертификатов ведется по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

2. Правила ведения реестра образовательных сертификатов

2.1. В соответствии с пунктом 2.12 Положения о порядке и условиях направления на обучение, для включения в реестр образовательных сертификатов отделение занятости населения казенного учреждения Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» (далее – ОЗН) направляет в Департамент в электронном виде с использованием защищенных каналов связи предложение о включении в реестр образовательных сертификатов по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку (далее – предложение) с представлением копий следующих документов:

заявления гражданина по форме, установленной Положением о порядке и условиях направления на обучение;

документов об отсутствии медицинских противопоказаний по выбранной профессии (специальности) профессионального обучения и дополнительного профессионального образования – в случае если выбранная профессия (специальность) требует медицинского освидетельствования;

сведений Пенсионного фонда РФ об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста;

документов об образовании (о квалификации).

2.2. В случае выявления в представленных документах сведений о несоответствии гражданина условиям направления на обучение, предусмотренных пунктом 2.1 Положения о порядке и условиях направления на обучение,

предложение возвращается в ОЗН.

2.3. Департамент в течение 2 рабочих дней после получения предложения направляет в ОЗН в электронном виде с использованием защищенных каналов связи копию письма Департамента о включении в реестр образовательных сертификатов и форму образовательного сертификата с указанием:

регистрационного номера,  
фамилии, имени, отчества лица предпенсионного возраста,  
стоимости образовательного сертификата,  
наименования образовательной программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования,  
наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность по выбранной программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

2.4. ОЗН в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, обеспечивает подписание образовательного сертификата и уведомление гражданина о необходимости получения образовательного сертификата.

2.5. При обращении гражданина за образовательным сертификатом специалист ОЗН:

проставляет в образовательном сертификате дату выдачи (соответствует дате получения гражданином образовательного сертификата);  
делает копию образовательного сертификата;  
выдает оригинал образовательного сертификата гражданину;  
на копии образовательного сертификата просит гражданина поставить подпись и дату получения образовательного сертификата

2.6. Копия образовательного сертификата подлежит хранению в ОЗН.

Копия образовательного сертификата направляется специалистом ОЗН в Департамент в электронном виде с использованием защищенных каналов связи в течение 2 рабочих дней после дня его выдачи.

2.7. При получении копии образовательного сертификата Департамент в течение 2 рабочих дней вносит в Реестр образовательных сертификатов информацию о дате выдачи.

2.8. При получении отрывной части образовательного сертификата – уведомления о зачислении на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ОЗН в течение 2 рабочих дней направляет ее копию в Департамент в электронном виде с использованием защищенных каналов связи.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения копии отрывной части образовательного сертификата – уведомления о зачислении на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, вносит в Реестр образовательных сертификатов информацию о дате обращения лица предпенсионного возраста в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.9. Информацию о статусе образовательного сертификата Департамент вносит в Реестр образовательных сертификатов в течение 3 рабочих дней после заключения соглашения с организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, о предоставлении гранта в форме субсидии в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность, не являющимися казенными учреждениями, которые организуют профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста путем реализации образовательного сертификата, утвержденными постановлением Правительства области от 25 марта 2019 года № 287.



Приложение 2  
к Порядку

**Предложение**

отделения занятости населения по \_\_\_\_\_ казенного учреждения Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» о включении в реестр образовательных сертификатов реестровой записи о выдаче образовательных сертификатов следующим гражданам:

Ф.И.О. гражданина предпенсионного возраста	Вид обучения (профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование), программа (профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации)	Наименование образовательной программы	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность	Стоимость образовательной программы

Опись прилагаемых копий документов на \_\_\_\_\_ страницах в \_\_\_\_\_ экземплярах:

- 1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ страницах в \_\_\_\_\_ экземплярах
- 2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ страницах в \_\_\_\_\_ экземплярах

...  
Начальник отделения занятости населения  
по \_\_\_\_\_  
КУ ВО «ЦЗН Вологодской области»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП  
Дата \_\_\_\_\_