



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 20.03.2026

г. Вологда

№ 85

## О внесении изменений в постановление Губернатора области от 19 февраля 2025 года № 64

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора области от 19 февраля 2025 года № 64 «Об утверждении Положения и структуры Администрации Губернатора области Вологодской области» следующие изменения:

1.1 в пункте 1 абзацы шестой, десятый, девятнадцатый признать утратившими силу;

1.2 в приложении 1, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 10:

в подпункте 4 слова «(первыми заместителями и заместителями)» исключить;

дополнить подпунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>) подписывает договоры и соглашения по вопросам, входящим в компетенцию Администрации Губернатора области;»;

в пункте 11 слова «Первые заместители и заместители» заменить словом «Заместители»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае временного отсутствия руководителя Администрации Губернатора области его полномочия по организации деятельности Администрации Губернатора области выполняет один из его заместителей, уполномоченный Губернатором области.»;

1.3 в приложении 4, утвержденном указанным постановлением:

в разделе 3:

в пункте 3.1:

подпункт 3.1.14 изложить в следующей редакции:

«3.1.14. Рассылка официальных копий законов области, постановлений Правительства области, постановлений и распоряжений Губернатора области, распоряжений председателя Правительства области, приказов и распоряжений Администрации Губернатора области, договоров и соглашений, заключенных Губернатором области или лицом, им уполномоченным, от имени Вологодской области как субъекта Российской Федерации или Правительством области, решений Правительства области в установленном порядке.»;

подпункт 3.1.22 изложить в следующей редакции:

«3.1.22. Регистрация и хранение договоров и соглашений, заключенных Губернатором области или лицом, им уполномоченным, от имени Вологодской области как субъекта Российской Федерации или Правительством Вологодской области в установленном порядке.»;

подпункты 3.2.4 – 3.2.6 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Обеспечение соблюдения единого порядка оформления, формирования и хранения дел в Правительстве области, Администрации Губернатора области и ее структурных подразделениях в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

3.2.5. Организация приема документов постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения Губернатора области, Правительства области, структурных подразделений Администрации Губернатора области в архив Администрации Губернатора области. Проведение проверки оформления, формирования дел в соответствии с номенклатурами дел Правительства области и Администрации Губернатора области.

3.2.6. Проведение мероприятий по совершенствованию единого документационного обеспечения в части документов Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области.»;

подпункты 3.4.2 и 3.4.3 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Проведение мероприятий по совершенствованию документационного обеспечения.

3.4.3. Осуществление учебно-просветительской деятельности государственных гражданских служащих области, муниципальных служащих по вопросам, относящимся к компетенции Управления.»;

1.4 приложение 5, утвержденное указанным постановлением, признать утратившим силу;

1.5 в приложении 6, утвержденном указанным постановлением:

в разделе 3:

подпункт 3.1.8 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.8. Подготовку графика дежурства председателя Правительства области, иных членов Правительства области, руководителей структурных подразделений Администрации Губернатора области, исполнительных органов области в нерабочие праздничные дни и комплекта сопроводительных документов к нему.»;

подпункт 3.2<sup>1</sup>.3 пункта 3.2<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«3.2<sup>1</sup>.3. Организация обеспечения размещения и материально-технического оснащения рабочих мест и служебных помещений, в которых размещаются исполнительные органы области, обеспечение деятельности которых не возлагается на подведомственные им государственные учреждения области (в части, не связанной с приобретением электронно-вычислительной техники, серверного, сетевого и периферийного оборудования, обеспечением функционирования автоматизированных информационных систем и сетевой инфраструктуры, обеспечением доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, услуг телефонной и телеграфной связи, услуг связи для целей телевизионного вещания и радиовещания, в том числе

оснащением средствами телефонной и телеграфной связи, а также в части не связанной с эксплуатацией служебных помещений).»;

в разделе 4:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором области в соответствии со штатным расписанием (далее – начальник Управления).»;

абзац седьмой пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«обеспечивает исполнение федеральных законов, законов области, иных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к полномочиям (функциям) Управления, поручений Губернатора области, Правительства области и руководителя Администрации Губернатора области;»;

1.6 в приложении 7, утвержденном указанным постановлением:

пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором области в соответствии со штатным расписанием (далее – начальник Управления).»;

1.7 приложение 9, утвержденное указанным постановлением, признать утратившим силу;

1.8 в приложении 14, утвержденном указанным постановлением:

в разделе 3:

подпункты 3.3.6 и 3.3.7 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Организация работы со сведениями о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в установленном порядке, а также контроль за своевременностью их представления лицами, замещающими государственные должности области, уполномоченным по правам ребенка в Вологодской области, уполномоченным по защите прав предпринимателей в Вологодской области, уполномоченным по правам ребенка в Вологодской области, гражданскими служащими.

3.3.7. Организация работы со сведениями о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными руководителями

государственных учреждений области (гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений области), функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Губернатора области, в том числе анализ указанных сведений, контроль за своевременностью их представления, а также осуществление проверки их достоверности и полноты в порядке, установленном постановлением Правительства Вологодской области от 10 июня 2013 года № 581.»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В сфере награждения государственными наградами Российской Федерации, наградами Президента Российской Федерации, Вологодской области, Губернатора области, ведения Доски Почета в Правительстве Вологодской области, использования официальной символики области:

3.4.1. Проверка полноты и качества представленных документов, подготовка соответствующих правовых актов по вопросам:

поощрения Губернатора области;

присвоения имени (увековечения памяти) выдающихся государственных и общественно-политических деятелей, защитников Родины, деятелей науки и культуры.

3.4.2. Проверка полноты и качества представленных документов, подготовка писем Губернатора области Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, руководителям федеральных органов исполнительной власти по вопросам награждения государственными наградами Российской Федерации и Президента Российской Федерации.

3.4.3. Рассмотрение обращений по использованию официальной символики области.

3.4.4. Проверка полноты и качества представленных документов для размещения на Доску Почета в Правительстве Вологодской области.

3.4.5. Организация работы по награждению юбилейными медалями в ознаменование Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

3.4.6. Осуществление контроля:

за качеством оформления наградных документов и прохождением их в структурных подразделениях Администрации Губернатора области и исполнительных органах области, соблюдением сроков согласования документов;

за оформлением протоколов вручения медалей «За заслуги перед Вологодской областью», почетных знаков «За образцовую службу», поощрений Губернатора области.

3.4.7. Организация оформления Почетных грамот Губернатора области, Благодарностей Губернатора области, Благодарственных писем Губернатора области, Дипломов Губернатора области, удостоверений к медалям «За заслуги перед Вологодской областью» и Почетным знакам «За образцовую службу» в соответствии с принятыми распоряжениями Губернатора области о награждении и поощрении.

3.4.8. Организация торжественного вручения государственных наград Российской Федерации, наград Президента Российской Федерации, Вологодской области, Губернатора области, а также участие в проведении областных торжественных мероприятий (собраний).

3.4.9. Ведение журналов регистрации правовых актов Президента Российской Федерации о награждении государственными наградами Российской Федерации и присвоении почетных званий Российской Федерации, награждении Президентом Российской Федерации.

3.4.10. Формирование, ведение и поддержание в актуальном состоянии электронных баз данных по учету лиц, награжденных государственными наградами СССР, РСФСР, Российской Федерации, поощренных Президентом Российской Федерации и Губернатором области.

3.4.11. Получение и хранение государственных наград Российской Федерации и наград Президента Российской Федерации в соответствии с правовыми актами Президента Российской Федерации.

3.4.12. Подготовка ежемесячных отчетов о получении и вручении государственных наград Российской Федерации и наград Президента Российской Федерации.

3.4.13. Осуществление реализации полномочий исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на уведомление женщин, удостоенных звания «Мать-героиня», о присвоении звания, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.4.14. Оказание методической помощи государственным гражданским служащим Администрации Губернатора области, исполнительных органов области, ответственным за подготовку наградных документов, представителям органов местного самоуправления и трудовых коллективов по вопросам награждения.

3.4.15. Организационное обеспечение деятельности комиссии по наградам при Губернаторе области, геральдической комиссии при Губернаторе области, комиссии по отбору кандидатов на Доску Почета в Правительстве Вологодской области.»;

дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Управление для осуществления своих задач и функций:

3.5.1. Разрабатывает предложения о реализации федеральных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих организацию государственной гражданской службы и трудовые правоотношения.

3.5.2. Разрабатывает и согласовывает проекты постановлений и распоряжений Губернатора области, постановлений Правительства области, распоряжений и приказов Администрации Губернатора области по вопросам, отнесенным к функциям (полномочиям) Управления.

3.5.3. Готовит проекты распоряжения Губернатора области о распределении обязанностей между должностными лицами исполнительных органов области, внесении в него изменений и дополнений.

3.5.4. Взаимодействует в установленном порядке и ведет служебную переписку со структурными подразделениями Администрации Губернатора области, государственными органами области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, в том числе с правоохранительными органами, органами местного самоуправления,

организациями, гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.5.5. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимые сведения и материалы, связанные с деятельностью Управления, в структурных подразделениях Администрации Губернатора области, государственных органах области, в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, в том числе правоохранительных органах, органах местного самоуправления, организациях, у граждан.

3.5.6. Консультирует лиц, замещающих государственные должности области, должности государственной гражданской службы области в Администрации Губернатора области, работников Администрации Губернатора области, руководителей исполнительных органов области и их заместителей, помощников депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и сенатора Российской Федерации, руководителей государственных учреждений области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрации Губернатора области по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.5.7. Выдает соответствующие справки по заявлению лиц, замещающих государственные должности области, уполномоченного по права человека в Вологодской области, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Вологодской области, уполномоченного по правам ребенка в Вологодской области, гражданских служащих, работников Администрации Губернатора области, руководителей исполнительных органов области и их заместителей, помощников депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и сенатора Российской Федерации, руководителей государственных учреждений области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрации Губернатора области.

3.8.8. Создает и ведет информационный банк данных по лицам, состоящим на кадровом учете.

3.5.9. Готовит информационные материалы и представляет в установленном порядке информацию по вопросам кадровой работы.

3.5.10. Ведет кадровое делопроизводство.

3.5.11. Применяет в кадровой работе единую систему, в том числе использует унифицированные формы документов кадровой работы, предусмотренных в единой системе.

3.5.12. Осуществляет меры, направленные на развитие профессионализма и компетентности государственных гражданских служащих.

3.5.13. Обеспечивает выполнение комплекса мероприятий по защите персональных данных и сведений, составляющих служебную тайну, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по защите информации. Обеспечивает защиту служебной информации от несанкционированного доступа.

3.5.14. Обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о лицах, состоящих на учете, а также организует сдачу кадровых документов в архив на постоянное хранение.

3.5.15. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок в соответствии с действующим законодательством.»;

1.9 в приложении 15, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Вологодской области, Регламентом Правительства области, Регламентом Администрации Губернатора области, Положением об организации рассмотрения обращений, сообщений, запросов, поступающих в адрес Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, иными постановлениями и распоряжениями Губернатора области, постановлениями Правительства области, приказами и распоряжениями Администрации Губернатора области и настоящим Положением.»;

1.10 в приложении 17, утвержденном указанным постановлением:

подпункт 1.2 раздела 1 признать утратившим силу;

в разделе 3:

в пункте 3.4:

в подпункте 3.4.1.2 слова «координирующего деятельность Управления» заменить словами «курирующего вопросы обеспечения единого правового пространства»;

в подпункте 3.4.1.3 слова «координирующего деятельность Управления» заменить словами «курирующего вопросы обеспечения единого правового пространства»;

в подпункте 3.4.1.8 слова «координирующим деятельность Управления» заменить словами «курирующим вопросы обеспечения единого правового пространства»;

в подпункте 3.4.1.9 слова «координирующим деятельность Управления» заменить словами «курирующим вопросы обеспечения единого правового пространства»;

в подпункте 3.4.3.1 слова «координирующего деятельность Управления» заменить словами «курирующего вопросы обеспечения единого правового пространства»;

в подпункте 3.5.13 пункта 3.5 слова «координирующего деятельность Управления» заменить словами «курирующего вопросы обеспечения единого правового пространства»;

1.11 приложение 18, утвержденное указанным постановлением, признать утратившими силу;

1.12 приложение 19, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Губернатор области**



**Г.Ю. Филимонов**

Приложение  
к постановлению  
Губернатора области  
от 20.03.2026 № 85

«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Губернатора области  
от 19.02.2025 № 64  
(приложение 19)

## **Структура Администрации Губернатора области**

Главное стратегическое управление\*;  
Главное правовое управление\*;  
Главное управление по профилактике коррупционных правонарушений\*;  
Главное управление специальных программ\*;  
Главное управление специальной документальной связи и защиты государственной тайны\*;  
Главное управление делами, финансов и материально-технического обеспечения\*;  
Управление пресс-службы Губернатора области;  
секретариат Губернатора области;  
Управление документационного обеспечения;  
Управление протокола и организационного обеспечения деятельности Губернатора области;  
Управление референтуры;  
Управление по взаимодействию с органами государственной власти и развитию местного самоуправления;  
Управление обеспечения деятельности председателя Правительства области;  
Управление обеспечения деятельности членов Правительства области;  
Контрольное управление;  
Управление государственной службы и кадровой политики;  
Управление кадров и наградной деятельности;  
Управление по работе с обращениями граждан и организаций;  
Отдел обеспечения деятельности руководителя Администрации Губернатора области;  
аппарат уполномоченного по правам человека в Вологодской области.

\* – является исполнительным органом области, не обладающим статусом юридического лица, в соответствии с постановлением Губернатора области от 26 апреля 2004 года № 118 «О системе и структуре исполнительных органов области».)»