



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.02.2026

г. Вологда

№ 115

О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 марта 2020 года № 271

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 23 марта 2020 года № 271 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с различными формами умственной отсталости, обучающихся в профессиональных образовательных организациях за счет средств областного бюджета по основным программам профессионального обучения, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1 в наименовании слова «с различными формами умственной отсталости» заменить словами «с нарушением интеллекта»;

1.2 в пункте 1 слова «с различными формами умственной отсталости» заменить словами «с нарушением интеллекта»;

1.3 в Порядке обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с различными формами умственной отсталости, обучающихся в профессиональных образовательных организациях за счет средств обла-

стного бюджета по основным программам профессионального обучения, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденном постановлением:

в наименовании слова «с различными формами умственной отсталости» заменить словами «с нарушением интеллекта»;

в пункте 1 слова «с различными формами умственной отсталости» заменить словами «с нарушением интеллекта»;

пункты 4 – 5 изложить в следующей редакции:

«4. Для обеспечения питания совершеннолетний обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, обучающийся (обучающегося) в государственной профессиональной образовательной организации области (далее также – заявитель), обращается в государственную профессиональную образовательную организацию области (далее – образовательная организация области) с заявлением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Для обеспечения питания совершеннолетний обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, обучающийся (обучающегося) в частной профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования (далее также – заявитель), обращается в Министерство образования области (далее – Министерство) с заявлением по форме согласно приложению 2¹ к настоящему Порядку.

Заявитель с заявлением представляет следующие документы:

а) если заявителем является родитель несовершеннолетнего обучающегося, и если регистрация рождения обучающегося произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на рус-

ский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода – если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

б) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) – если законным представителем несовершеннолетнего обучающегося является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта, подпунктом «а» пункта 5¹, подпунктом «а» пункта 5² настоящего Порядка;

в) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное по форме согласно приложению к заявлению;

г) письменное согласие на предоставление центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи сведений о наличии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, – в случае непредставления заявителем копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

5. В случае обращения за обеспечением бесплатным питанием представителя заявителя, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, им представляется заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. Дополнительно представитель заявителя предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

В случае обращения за обеспечением бесплатным питанием представителя заявителя, указанного в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, им представляется заявление по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. Дополнительно представитель заявителя предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.»;

дополнить пунктами 5¹, 5² следующего содержания:

«5¹. Заявитель из числа заявителей, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, (представитель заявителя) одновременно с заявлением вправе представить в образовательную организацию области:

а) копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка) – если заявителем является родитель несовершеннолетнего обучающегося;

б) копию акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) – если законным представителем несовершеннолетнего обучающегося является опекун или попечитель;

в) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее также – копия заключения ПМПК).

5². Заявитель из числа заявителей, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, (представитель заявителя) одновременно с заявлением вправе представить в Министерство:

а) копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка) – если заявителем

является родитель несовершеннолетнего обучающегося;

б) копию акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) – если законным представителем несовершеннолетнего обучающегося является опекун или попечитель;

в) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее также – копия заключения ПМПК);

г) выписку из приказа частной профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования о зачислении в образовательную организацию.»;

пункты 6 –10 изложить в следующей редакции:

«6. Заявление и прилагаемые документы представляются в образовательную организацию области (Министерство) лично.

При представлении копий документов с подлинниками специалист образовательной организации области (Министерства), осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

7. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются специалистом образовательной организации области (Министерства), осуществляющим прием документов, в день их поступления.

Образовательная организация области (Министерство) в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации, – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если в день регистрации заявления установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

8. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пунктах 5¹, 5² настоящего Порядка, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, специалист образовательной организации области (Министерства) не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления направляет соответствующие межведомственные запросы с целью получения документов (сведений) в установленном порядке:

о документе, удостоверяющем личность физического лица – в Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России)/в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС России) путем запроса сведений о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723 (далее – Правила), из федеральной государственной информационной системы ведения Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ФГИС ЕРН);

о физическом лице – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а» – «г» пункта 1 приложения 1 к Правилам из ФГИС ЕРН;

о страховом номере индивидуального лицевого счета – в Социальный фонд России (далее – СФР);

о государственной регистрации рождения – в ФНС России из ФГИС ЕРН/в ФНС России из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния;

о назначении ребенку опекуна (попечителя) – в СФР;

о заключении ПМПК – в центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

9. Решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием принимается образовательной организацией области (Министерством) не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации и (или) несоблюдением установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

отсутствие у обучающегося права на обеспечение бесплатным питанием.

10. Министерство о принятом решении об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием письменно уведомляет частную профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования в день принятия решения об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием

образовательная организация области (Министерство) в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования.»;

в пункте 11 слова «о предоставлении бесплатного питания» заменить словами «об обеспечении бесплатным питанием»:

пункт 14 изложить в следующей редакции

«14. Обучающийся в образовательной организации области обязан в течение 2 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 настоящего Порядка, сообщить о его наступлении в письменном виде в образовательную организацию области.

Обучающийся в частной профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования обязан в течение 2 рабочих дней со дня наступления случаев, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, сообщить об их наступлении в письменном виде в Министерство.»;

пункт 15 признать утратившим силу;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Решение о прекращении предоставления бесплатного питания обучающемуся принимается образовательной организацией области (Министерством) в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, предусмотренной пунктом 14 настоящего Порядка.

Министерство о принятом решении о прекращении предоставления бесплатного питания письменно уведомляет частную профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования в день принятия решения о прекращении предоставления бесплатного питания.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае необоснованного получения обучающимся бесплатного питания вследствие злоупотребления (представление заведомо ложного заключения психолого-медико-педагогической комиссии, неуведомление образователь-

ной организации области о наступлении случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 настоящего Порядка, неуведомление Министерства о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 13 настоящего Порядка) денежные средства, израсходованные на бесплатное питание обучающегося, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

В целях добровольного возврата средств заявителем образовательная организация области (Министерство) в течение 30 календарных дней со дня выявления факта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате денежных средств, израсходованных на бесплатное питание, в течение 30 календарных дней со дня получения данного требования. В случае невозврата заявителем денежных средств в течение указанного срока образовательная организация области (Министерство) в срок не более 60 календарных дней со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В случае если с обучающимся, в отношении которого образовательной организацией области принято решение об обеспечении бесплатным питанием три раза в день, или с его родителем (законным представителем) расторгнут договор найма жилого помещения в общежитии в период обучения в образовательной организации области, обеспечение обучающегося бесплатным питанием два раза в день осуществляется образовательной организацией области со дня, следующего за днем расторжения договора найма жилого помещения в общежитии, в беззаявительном порядке.

В случае если с обучающимся, в отношении которого образовательной организацией области принято решение об обеспечении бесплатным питанием два раза в день, или с его родителем (законным представителем) заключен договор найма жилого помещения в общежитии в период обучения в образовательной организации области, обеспечение обучающегося бесплатным питанием три раза в день осуществляется образовательной организацией области со дня, следующего за днем заключения договора найма жилого помещения в общежитии, в беззаявительном порядке.

Образовательная организация области принимает решение об обеспечении бесплатным питанием два (три) раза в день в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем расторжения (заключения) договора найма жилого помещения в общежитии.

Совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) обучающегося в частной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в случае расторжения (заключения) договора найма жилого помещения в общежитии в период обучения в частной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования обязан письменно сообщить об этом в Министерство в течение дня, следующего за днем расторжения (заключения) договора найма жилого помещения в общежитии.

Министерство принимает решение об обеспечении бесплатным питанием два (три) раза в день в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления информации о расторжении (заключении) договора найма жилого помещения в общежитии.

Министерство в день принятия решения об обеспечении бесплатным питанием два (три) раза письменно сообщает об этом в частную профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования.

Обеспечение обучающегося бесплатным питанием два (три) раза в день осуществляется частной профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования со дня, следующего за днем получения информации от Министерства.»;

в приложении 1 к Порядку строку таблицы:

«

Яйцо	0,7	0,5
------	-----	-----

»

заменить строкой

«

Яйцо	1	1
------	---	---

»;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

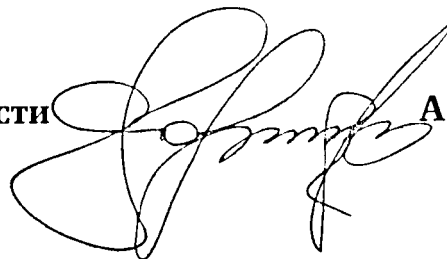
дополнить приложением 2¹ к Порядку согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 4 к Порядку согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 04.02.2026 № 115

«Приложение 2
к Порядку

Форма

В

(наименование образовательной
организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии со статьей 3 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» прошу обеспечить бесплатным питанием на весь период обучения в образовательной организации (нужное отметить «V»):

два раза в день;

три раза в день (в случае проживания в общежитии).

Обязуюсь в течение двух рабочих дней со дня утраты права на получение бесплатного питания письменно сообщить в образовательную организацию о таких обстоятельствах.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием прошу направить по адресу: _____

(адрес)

К заявлению прилагаю:

_____ 20__ года

(подпись представителя заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата регистрации заявления _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____
 Фамилия, имя, отчество _____
 Подпись _____

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 проживающая(ий) по адресу: _____,
 _____,
 паспорт _____, выданный _____,
 (серия, номер) (дата выдачи)
 _____,
 (место выдачи паспорта)

даю согласие на обработку моих персональных данных операторам персональных данных:

_____,
 (образовательная организация)

в целях предоставления бесплатного питания в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах и данные, предоставленные центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о наличии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 04.02.2026 № 115

«Приложение 2¹
к Порядку

Форма

В Министерство образования области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

обучающийся в _____,
(наименование образовательной организации)

в соответствии со статьей 3 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ № «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» прошу обеспечить бесплатным питанием на весь период обучения в образовательной организации (нужное отметить «V»):

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

два раза в день;

три раза в день (в случае проживания в общежитии).

Обязуюсь в течение двух рабочих дней со дня утраты права на получение бесплатного питания, отчисления из образовательной организации, предоставления академического отпуска письменно сообщить в Министерство образования области о таких обстоятельствах.

Обязуюсь в течение дня, следующего за днем расторжения (заключения) договора найма жилого помещения в общежитии, письменно сообщить в Министерство образования области о таких обстоятельствах.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием прошу направить по адресу: _____

(адрес)

К заявлению прилагаю:

_____ 20__ года

_____ (подпись представителя заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата регистрации заявления _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающая(ий) по адресу: _____

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (место выдачи паспорта)

даю согласие на обработку моих персональных данных операторам персональных данных:

_____ (образовательная организация)

в целях предоставления бесплатного питания в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах и данные, предоставленные центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи о наличии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 04.02.2026 № 115

«Приложение 3
к Порядку

Форма

В

(наименование образовательной
организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(ФИО представителя заявителя, СНИЛС, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения)

действующий(ая) в интересах

(ФИО заявителя)

на основании

(документ, удостоверяющий полномочия
представителя заявителя)

прошу обеспечить

(ФИО обучающегося, СНИЛС, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения)

в соответствии со статьей 3 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» на весь период обучения в образовательной организации (нужное отметить «V»):

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

два раза в день;

три раза в день (в случае проживания в общежитии).

Обязуюсь в течение двух рабочих дней со дня утраты права на получение бесплатного питания письменно сообщить в образовательную организа-

цию о таких обстоятельствах.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для обеспечения питанием, сообщаю следующие данные:

Если не представлена копия документа, удостоверяющего личность ребенка,	
место рождения	
место регистрации рождения	

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием прошу решение направить по адресу: _____

_____.

К заявлению прилагаю:

 _____.

_____ 20__ г.

_____ (подпись представителя заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата регистрации заявления _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающая(ий) по адресу: _____

паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных:

(образовательная организация)

на обработку персональных данных ребенка, родителем (опекуном, попечителем)
которого я являюсь, _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в целях предоставления бесплатного питания в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах и данные, предоставленные центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи о наличии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 04.02.2026 № 115

«Приложение 4
к Порядку

Форма

В Министерство образования области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(ФИО представителя заявителя, СНИЛС, дата рождения, реквизиты доку-
мента, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, кем выдан,
код подразделения)

действующий(ая) в интересах

(ФИО заявителя)

на основании

(документ, удостоверяющий полномочия пред-
ставителя заявителя)

прошу обеспечить

(ФИО обучающегося, СНИЛС, дата рождения, реквизиты докумен-
та, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, кем вы-
дан, код подразделения)

обучающегося в

(наименование образовательной организации)

в соответствии со статьей 3 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ
«О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реа-
лизации права на образование» на весь период обучения в образовательной
организации (нужное отметить «V»):

два раза в день;



три раза в день (в случае проживания в общежитии).

Обязуюсь в течение двух рабочих дней со дня утраты права на получение обучающимся бесплатного питания, отчисления обучающегося из образовательной организации, предоставления обучающемуся академического отпуска письменно сообщить в Министерство образования области о таких обстоятельствах.

Обязуюсь в течение дня, следующего за днем расторжения (заключения) договора найма жилого помещения в общежитии, письменно сообщить в Министерство образования области о таких обстоятельствах.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для обеспечения питанием, сообщаю следующие данные:

Если не представлена копия документа, удостоверяющего личность ребенка,	
место рождения	
место регистрации рождения	

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием прошу решение направить по адресу: _____

К заявлению прилагаю:

_____ 20__ г.

_____ (подпись представителя заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата регистрации заявления _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 проживающая(ий) по адресу: _____
 _____,
 паспорт _____, выданный _____,
 (серия, номер) (дата выдачи)
 _____,
 (место выдачи паспорта)
 даю согласие операторам персональных данных:
 _____,
 (образовательная организация)
 на обработку персональных данных ребенка, родителем (опекуном, попечителем)
 которого я являюсь, _____

_____,
 (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
 в целях предоставления бесплатного питания в соответствии с действующим законода-
 тельством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, вклю-
 чают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем
 (представителем заявителя) документах и данные, предоставленные центром психолого-
 педагогической, медицинской и социальной помощи о наличии у обучающегося недостат-
 ков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образо-
 вания без создания специальных условий.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного со-
 гласия.

«__» _____ 20__ г.

 (подпись)

»