



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.10.2025

г. Вологда

№ 1375

О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 сентября 2024 года № 1154

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 25 сентября 2024 года № 1154 «Об утверждении Порядка предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области, формы договора о предоставлении единовременной выплаты, включая форму дополнительного соглашения» следующие изменения:

1.1 в Порядке предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций области (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

в пункте 2:

в абзаце первом слова «Департамент образования области (далее – Департамент)» заменить словами «Министерство образования области (далее – Министерство)»;

в подпункте «а» слова «, оформленное по образцу» заменить словами «по форме»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

в пункте 3:

в абзаце первом слова «, оформленное по образцу» заменить словами «по форме»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Дополнительно с документами, предусмотренными подпунктами «в» – «д» пункта 2 настоящего Порядка, представитель заявителя предъявляет копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.»;

подпункты «а», «б» признать утратившими силу;

в абзаце первом пункта 4 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

пункты 5 – 9 изложить в следующей редакции:

«5. В случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, специалист Министерства, осуществляющий прием документов, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке соответствующие межведомственные запросы о представлении необходимых документов (сведений):

о документе, удостоверяющем личность физического лица, – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а» – «г» пункта 1 приложения 1 к Правилам предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723 (далее – Правила) из Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ФГИС ЕРН), сведений о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН / в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

о регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства, месту пребывания в пределах Российской Федерации – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 3 к Правилам из ФГИС ЕРН / Министерство внутренних дел Российской Федерации;

о страховом номере индивидуального лицевого счета – в ФНС России путем запроса сведений о регистрации физических лиц в системе обязательного пенсионного страхования (страховой номер индивидуального лицевого счета), предусмотренных подпунктом «а» пункта 13 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН / Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о трудовой деятельности – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

об образовании и (или) квалификации – в ФНС России путем запроса сведений, предусмотренных подпунктами «а» – «в» пункта 9 приложения 1 к Правилам / Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

6. Заявление и прилагаемые документы представляются в Министерство путем личного обращения. Копии документов представляются с предъявлением подлинников (за исключением трудовой книжки) либо заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

7. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления в Министерство.

8. Министерство в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации, – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если Министерством в день регистрации заявления установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

9. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты принимается Министерством не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.»;

в пункте 10:

в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
дополнить подпунктами «в» – «д» следующего содержания:

«; в) выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах;

г) непредставление заявителем (представителем заявителя) в Министерство, или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) в Министерство, доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдение установленной формы заявления»;

в абзаце седьмом пункта 11 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в пункте 12 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;

в пункте 13:

в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в абзаце втором:

в предложении первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в предложении втором слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в пункте 14:

в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в абзаце третьем подпункта «в» слова «или справку территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о назначении ежемесячной компенсационной выплаты в связи с осуществлением ухода за нетрудоспособным гражданином в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» исключить;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, представляются путем личного обращения в Министерство.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников (за исключением трудовой книжки) либо заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и непосредственно после этого возвращает подлинники педагогическому работнику (представителю педагогического работника).

Документы регистрируются в Министерстве в день их поступления.»;

дополнить пунктом 15¹ следующего содержания:

«15¹. В случае если педагогический работник (представитель педагогического работника) не представил документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, Министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке соответствующие межведомственные запросы о представлении необходимых документов (сведений):

о документе, удостоверяющем личность физического лица, – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а» – «г» пункта 1 приложения 1 к Правилам из ФГИС ЕРН, сведений о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН / в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

о страховом номере индивидуального лицевого счета – в ФНС России путем запроса сведений о регистрации физических лиц в системе обязательного пенсионного страхования (страховой номер индивидуального лицевого счета), предусмотренных подпунктом «а» пункта 13 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН / Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о трудовой деятельности – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»;

в пункте 16:

слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;

после слова «информатика» дополнить словами «, и (или) химия, и (или) биология»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Для заключения дополнительного соглашения к договору педагогический работник представляет в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, заявление о заключении дополнительного соглашения к договору.»;

в пункте 18:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Дополнительно с заявлением, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, представитель педагогического работника предъявляет копию документа, удостоверяющего полномочия представителя педагогического работника.»;

подпункты «а», «б» признать утратившими силу;

в пункте 19:

в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в абзаце втором слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в пункте 20:

в абзаце первом:

слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

слова «либо посредством почтовой связи» исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и непосредственно после этого возвращает подлинники педагогическому работнику (представителю педагогического работника).»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Заявление регистрируется в день его поступления в Министерство.»;

в пункте 22:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«22. Министерство обеспечивает заключение дополнительного соглашения к договору не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых документов (копий документов) и (или) сведений.»;

в абзаце втором слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в приложении 1 к Порядку:

слово «Образец» заменить словом «Форма»;

слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

после слова «информатики» дополнить словами «/химии/биологии»;

в приложении 2 к Порядку:

слово «Образец» заменить словом «Форма»;

слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

после слова «информатики» дополнить словами «/химии/биологии»;

1.2 в форме договора о предоставлении единовременной выплаты (приложение 2), утвержденной указанным постановлением:

в преамбуле слова «Департамент образования области, именуемый в дальнейшем Департамент» заменить словами «Министерство образования области, именуемое в дальнейшем Министерство»;

раздел I после слова «информатика» дополнить словами «и (или) химия и (или) биология»;

в разделе II:

в пункте 2.1:

подпункт 2.1.4 после слова «информатика» дополнить словами «, и (или) химия, и (или) биология»;

в подпункте 2.1.6 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в абзаце первом пункта 2.2 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в пункте 3.3 раздела III слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;

в разделе VI слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

в форме дополнительного соглашения к договору о предоставлении единовременной выплаты от «__» _____ 20__ года № _____ (приложение 2), утвержденной указанным постановлением:

в преамбуле слова «Департамент образования области, именуемый в дальнейшем Департамент» заменить словами «Министерство образования области, именуемое в дальнейшем Министерство»;

в пункте 1:

в подпункте 1.1:

абзац второй после слова «информатика» дополнить словами «, и (или) химия и (или) биология»;

в абзаце третьем слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
абзац пятый после слова «информатика» дополнить словами «, и (или) химия и (или) биология»;

в подпункте 1.2:

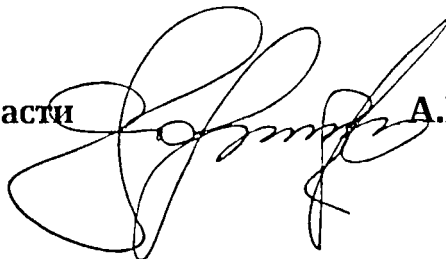
слова «Департамент в течение» заменить словами «Министерство в течение»;

слова «в Департамент копии» заменить словами «в Министерство копии»;

в подписях сторон слово «Департамент» заменить словом «Министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов