



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.08.2025

г. Вологда

№ 1166

Об отборе в Вологодской области проектов молодежного инициативного бюджетирования

В целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения молодежи в процессы местного самоуправления, развития механизмов инициативного бюджетирования, а также определения наиболее значимых проблем муниципальных образований в Вологодской области

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Начиная с 2026 года ежегодно осуществлять отбор проектов молодежного инициативного бюджетирования, подлежащих реализации на территории муниципальных образований Вологодской области.

2. Утвердить Порядок проведения ежегодного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления области организовывать на территориях муниципальных образований конкурсный отбор проектов молодежного инициативного бюджетирования.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

Председатель Правительства области

А.М. Морозов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 18.08.2025 № 1166

**Порядок
проведения ежегодного отбора проектов
молодежного инициативного бюджетирования
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила проведения ежегодного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Вологодской области.

Ежегодный отбор проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее соответственно – отбор, проекты) проводится в Вологодской области в целях повышения социальной активности молодежи, поддержки молодежных инициатив, вовлечения молодежи в процессы местного самоуправления.

Задачами отбора являются вовлечение молодежи к участию в общественной жизни и повышение гражданской активности молодежи в рамках решения вопросов местного значения.

2. Проект, представляемый для отбора, должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

2.1 проект должен быть разработан в рамках вопросов местного значения муниципального округа, городского округа области (далее – муниципальные образования области), на территории которого планируется его реализация, установленных статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.2 проект содержит одно или несколько мероприятий:

2.2.1 по осуществлению работ по строительству и реконструкции, не требующим получения разрешения на строительство (реконструкцию), техническому перевооружению, капитальному ремонту (ремонту) объектов общественной инфраструктуры, к которым относятся молодежные пространства, организованные на базе муниципальных учреждений, уличные пространства, оборудованные и используемые для проведения мероприятий с молодежью (далее – объекты общественной инфраструктуры);

2.2.2 по приобретению оборудования, материалов, техники для обустройства объектов общественной инфраструктуры;

2.2.3 по обработке данных, размещению информации, деятельности порталов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», функционированию WEB-порталов, в том числе созданию, переформатированию сервисов, сайтов, мобильных приложений для жителей муниципальных образований, используемых жителями муниципального образования при взаимодействии с органами местного самоуправления этого муниципального образования;

2.2.4 по созданию условий для последующего проведения мероприятий с привлечением молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее – молодежных мероприятий), по следующим направлениям:

организация досуга, массового отдыха, включая культурно-массовые мероприятия, направленные на формирование духовно-нравственных ценностей российского общества, в том числе мероприятия просветительского характера;

развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

осуществление добровольческой деятельности;

развитие детских и молодежных объединений и сообществ, имеющих социальную ориентацию;

2.3 объем планируемого финансирования реализации проекта не превышает 500 тысяч рублей;

2.4 срок реализации проекта – не позднее 31 декабря года, следующего за годом проведения отбора.

3. Отбор осуществляется в срок до 1 декабря года проведения отбора в два этапа:

3.1 первый этап отбора проводится в срок до 1 июня года проведения отбора;

3.1.1 на первом этапе отбора осуществляется формирование и утверждение муниципальных реестров проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее – муниципальные реестры);

3.1.2 орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования области (далее – уполномоченный орган муниципального образования области) обеспечивает организацию и проведение отбора в порядке, установленном муниципальным правовым актом, предусматривающим следующие условия:

а) инициативное выдвижение проектов представителями молодежи, к которым относятся физическое лицо (группа физических лиц) в возрасте (на дату представления проекта для отбора) от 14 до 35 лет включительно;

б) участие в голосовании по проекту представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно;

в) организация отбора проектов путем голосования на Платформе обратной связи с возможностью оценить количество проголосовавших представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно;

г) количество поддержавших проект при отборе путем голосования – не менее 10% от общего количества проголосовавших, из которых не менее 5% составляют представители молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно;

д) проведение отбора проектов на основе установленных муниципальным правовым актом критериев;

е) утверждение муниципального реестра экспертной комиссией муниципального образования, председателем которой является руководитель уполномоченного органа местного самоуправления или уполномоченное им лицо;

ж) в муниципальный реестр может быть включено не более трех проектов;

3.1.3 муниципальный реестр утверждается по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.2 второй этап отбора проводится в срок не позднее 1 октября года проведения отбора.

На втором этапе отбора осуществляется формирование и утверждение сводного перечня проектов молодежного инициативного бюджетирования Вологодской области (далее – сводный перечень проектов) в соответствии с настоящим Порядком.

Информационное извещение о начале второго этапа отбора должно быть размещено на официальном сайте исполнительного органа области, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, не позднее 1 августа года проведения отбора и содержать следующие сведения:

а) контактные данные исполнительного органа области, в том числе: наименование, адрес места нахождения, телефон, адрес электронной почты;

б) место, дату и время начала, а также дату и время окончания приема муниципальных реестров.

4. Исполнительным органом области, уполномоченным на организацию и проведение отбора, за исключением первого этапа отбора, является Министерство молодежной политики области (далее – уполномоченный орган).

5. Для участия во втором этапе отбора уполномоченный орган муниципального образования области в срок, указанный в информационном извещении о начале второго этапа отбора, представляет в уполномоченный орган с сопроводительным письмом копию документа, определяющего состав экспертной комиссии муниципального образования, копию решения (протокола заседания) экспертной комиссии муниципального образования об утверждении муниципального реестра, утвержденный муниципальный реестр, копию документа, подтверждающего результаты голосования по проектам, включенным в муниципальный реестр (с указанием возраста голосовавших) (далее – документы), на прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью уполномоченного органа муниципального образования области бумажном носителе.

В представленных документах не должны содержаться подчистки, приписки и другие исправления.

Документы представляются в уполномоченный орган лично представителем уполномоченного органа муниципального образования области или посредством почтовой связи или курьерской доставки.

Уполномоченный орган муниципального образования области несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в уполномоченный орган документов и содержащейся в них информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Уполномоченный орган муниципального образования области имеет право отозвать представленные в уполномоченный орган документы, сообщив об этом в письменной форме в уполномоченный орган до установленной даты окончания срока приема документов, указанного в информационном извещении.

Уполномоченный орган возвращает представленные документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве представленных документов.

7. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня получения документов проверяет их на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.3 – 2.4 пункта 2, подпунктами 3.1.2 – 3.1.3 подпункта 3.1 пункта 3 и пункта 5 настоящего Порядка.

8. Уполномоченный орган отказывает в приеме представленных документов в случаях:

представления документов за пределами срока, указанного в информационном извещении о начале второго этапа отбора;

несоответствия представленных документов по составу и (или) содержанию требованиям подпунктов 2.3 – 2.4 пункта 2 и (или) подпунктов 3.1.2 – 3.1.3 подпункта 3.1 пункта 3 и (или) пункта 5 настоящего Порядка.

9. Отказ в приеме документов оформляется в письменном виде, должен быть мотивирован и направлен в уполномоченный орган муниципального образования области способом, позволяющим подтвердить факт отправки, в течение 3 рабочих дней со дня его представления в уполномоченный орган.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов, уполномоченный орган муниципального образования области вправе повторно направить их в уполномоченный орган в срок не позднее установленной даты окончания срока приема документов, указанной в информационном извещении (если отказ в приеме документов получен не позднее 5 рабочих дней до даты окончания срока приема документов) или не превышающий 5 рабочих дней после даты окончания срока приема документов (если отказ в приеме документов получен позднее 5 рабочих дней до даты окончания срока приема документов).

Повторно поступившие документы рассматриваются уполномоченным органом в соответствии с настоящим пунктом. При наличии предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка оснований для отказа в приеме повторно поступивших документов, указанные документы в рамках дальнейшей процедуры отбора не рассматриваются.

10. При отсутствии предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка оснований для отказа в приеме документов, в том числе повторно поступивших в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения таких документов, обеспечивает прием и регистрацию поступивших документов в журнале регистрации.

Уполномоченный орган не позднее 16 рабочих дней со дня окончания срока приема документов формирует сводный перечень проектов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и передает его в экспертную комиссию по рассмотрению и утверждению сводного перечня проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее – экспертная комиссия) вместе с представленными документами.

11. Экспертная комиссия формируется в составе специалистов уполномоченного органа и его подведомственных учреждений с общим количеством членов не менее 9 человек.

Председателем экспертной комиссии является руководитель уполномоченного органа.

Заседание экспертной комиссии может проводиться в очном, заочном и очно-заочном формате.

Решения экспертной комиссии оформляются протоколами.

Положение об экспертной комиссии и персональный состав утверждаются правовым актом уполномоченного органа.

Рассмотрение сводного перечня проектов осуществляется экспертной комиссией в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня передачи сводного перечня проектов в экспертную комиссию.

Дата заседания экспертной комиссии назначается не позднее 23 рабочих дней со дня передачи сводного перечня проектов в экспертную комиссию.

12. Экспертная комиссия рассматривает представленные документы на предмет соблюдения требований к проектам, включенным в сводный перечень, установленных подпунктами 2.1 – 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

В случае соответствия проектов, включенных в сводный перечень проектов, указанным в абзаце первом настоящего пункта требованиям экспертная комиссия одобряет сводный перечень проектов.

В случае не соответствия проектов, включенных в сводный перечень проектов, указанным в абзаце первом настоящего пункта требованиям, экспертная комиссия осуществляет корректировку сводного перечня проектов путем исключения несоответствующих указанным требованиям проектов и одобряет откорректированный сводный перечень проектов.

Решение экспертной комиссии об одобрении сводного перечня проектов отражается в протоколе (с указанием оснований корректировки сводного перечня проектов) с приложением одобренного сводного перечня проектов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Подписанный протокол заседания экспертной комиссии передается в уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения заседания экспертной комиссии.

13. На основании протокола заседания экспертной комиссии, содержащего решение об одобрении сводного перечня проектов, уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания экспертной комиссии, содержащего решение об одобрении сводного перечня проектов, обеспечивает разработку и направление на согласование проекта постановления Правительства области об утверждении сводного перечня проектов.

14. Уполномоченный орган обеспечивает размещение информации о сформированном сводном перечне проектов на официальном сайте уполномоченного органа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства области об утверждении сводного перечня проектов.

Уполномоченный орган информирует уполномоченный орган муниципального образования области об основаниях исключения проектов, включенных в муниципальный реестр, из сводного перечня проектов (в случае корректировки сводного перечня проектов экспертной комиссией) не позднее 10 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства области об утверждении сводного перечня проектов.

15. Финансирование мероприятий по реализации проектов молодежного инициативного бюджетирования области осуществляется в соответствии с бюд-

жетным законодательством в рамках регионального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети» в пределах средств областного бюджета, выделенных на указанные цели на соответствующий финансовый год.

РЕЕСТР

проектов молодежного инициативного бюджетирования, сформированного на первом этапе отбора

Муниципальный / городской округ _____

№ п/п	Наименование проекта молодежного инициативного бюджетирования	Направление (тематика / проблематика) проекта молодежного инициативного бюджетирования	Вопросы местного значения, в рамках которых разработан проект молодежного инициативного бюджетирования	Срок реализации проекта молодежного инициативного бюджетирования	Плановый объем финансирования проекта молодежного инициативного бюджетирования, тыс. рублей	Информация о результатах голосования по проекту молодежного инициативного бюджетирования		Муниципальное образование, населенный пункт	Разработчики проекта ³
						число лиц, принявших участие в голосовании по проекту молодежного инициативного бюджетирования ¹	число лиц, поддержавших проект молодежного инициативного бюджетирования ²		

¹ Указывается общее количество проголосовавших лиц, а также количество проголосовавших представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно (согласно документу об итогах голосования).

² Указывается общее количество лиц, поддержавших проект молодежного инициативного бюджетирования, а также количество поддержавших проект молодежного инициативного бюджетирования представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно (согласно документу об итогах голосования).

³ Указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения каждого разработчика проекта молодежного инициативного бюджетирования, номер телефона, адрес электронной почты разработчика проекта или представителя разработчиков (в случае разработки проекта группой лиц).

Подпись руководителя органа местного самоуправления муниципального / городского округа

/ _____
(подпись) (расшифровка)
« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2
к Порядку

Форма

УТВЕРЖДЕН
протоколом экспертной комиссии
от _____ № _____

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
проектов молодежного инициативного бюджетирования Вологодской области

№ п/п	Наименование проекта молодежного инициативного бюджетирования	Направление (тематика / проблематика) проекта молодежного инициативного бюджетирования (краткое описание)	Плановый объем финансирования проекта молодежного инициативного бюджетирования, тыс. рублей	Контактное лицо уполномоченного органа местного самоуправления с указанием Ф.И.О., места работы, телефона, адреса электронной почты
1.	Муниципальный / городской округ			
1.1				
1.2				
...				
2.	Муниципальный / городской округ			
2.1				
2.2				
...				