



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.06.2025

г. Вологда

№ 931

### О внесении изменений в отдельные постановления Правительства области

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам фельдшерско-акушерских пунктов и врачебных амбулаторий государственных учреждений здравоохранения области, утвержденный постановлением Правительства области от 10 января 2018 года № 8, следующие изменения:

в пункте 2 слова «департаментом здравоохранения области (далее – департамент)» заменить словами «Министерством здравоохранения области (далее – Министерство)»;

в пункте 3 слово «департаментом» заменить словом «Министерством»;

пункты 4 – 13 признать утратившими силу;

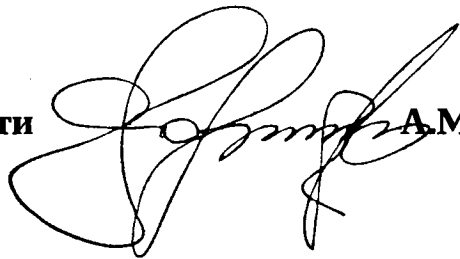
в пункте 14 слово «департамент» заменить словом «Министерство»;

приложение к Порядку признать утратившим силу.

2. Внести в Порядок предоставления единовременных выплат врачам, утвержденный постановлением Правительства области от 29 октября 2018 года № 970, изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области**

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

**А.М. Мордвинов**

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 24.06.2025 № 931

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства области  
от 29.10.2018 № 970

**Порядок предоставления единовременных выплат врачам**  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления единовременных выплат в размере пятисот тысяч рублей врачам, указанным в статье 1 закона области от 4 октября 2018 года № 4390-ОЗ «О единовременных выплатах врачам» (далее – закон области, врачи).

2. Предоставление единовременной выплаты врачу осуществляется Министерством здравоохранения области (далее – Министерство) в соответствии с договором о предоставлении единовременной выплаты, содержащим условия, установленные статьей 2 закона области (далее – договор о предоставлении единовременной выплаты).

3. Для получения единовременной выплаты врач в течение календарного года, в котором был заключен трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной Министерству (далее – трудовой договор), подает в Министерство здравоохранения области (далее – Министерство) заявление о предоставлении единовременной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Врач вместе с заявлением представляет в Министерство:

копию трудового договора, заключенного на неопределенный срок, предусматривающего:

выполнение трудовой функции на должности, включенной в утвержденный Министерством перечень вакантных врачебных должностей в медицинских организациях, при замещении которых осуществляются единовременные выплаты;

осуществление работы на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации;

копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года) или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы);

копию документа об образовании и (или) о квалификации врача, выданного военной образовательной организацией высшего образования.

5. Для получения единовременной выплаты врач вправе представить в Министерство:

а) копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды после 1 января 2020 года);

б) копию документа об образовании и (или) о квалификации врача, выданного (выданных) на территории Российской Федерации (за исключением документа об образовании (о квалификации), выданного военной образовательной организацией высшего образования);

в) копию документа об образовании и (или) о квалификации врача, выданного (выданных) на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, признаваемого в Российской Федерации;

г) копию свидетельства об аккредитации врача или выписки о прохождении аккредитации.

6. Заявление и прилагаемые документы представляются врачом в Министерство путем личного обращения.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники представившему их лицу в день их представления.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

7. Заявление и прилагаемые документы подлежат регистрации в порядке очередности в день их поступления в Министерство.

Министерство в день регистрации заявления осуществляет проверку соответствия врача условиям предоставления единовременной выплаты, определенным законом области, а также представленных документов на соответствие требованиям пунктов 3, 4, 6 настоящего Порядка и направляет врачу способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые врачу необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения врачом указанной информации – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на врача;

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения врачом указанной информации – в случае если Министерством установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

Процессы назначения и предоставления единовременной выплаты осуществляются в электронном виде.

В случае непредставления врачом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, Министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке соответствующий межведомственный запрос о представлении необходимых документов (сведений):

о документе, удостоверяющем личность физического лица – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а» – «г» пункта 1 приложения 1 к Правилам из ФГИС ЕРН, сведений о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723 (далее – Правила), из Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ФГИС ЕРН), сведений о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

об образовании и (или) квалификации, полученных на территории Российской Федерации, – в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, – в ФНС России путем запроса сведений о документах об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, предусмотренных подпунктом «б» пункта 9 приложения 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН;

о трудовой деятельности – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

8. Решение о заключении (об отказе в заключении) договора о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку принимается не позднее второго рабочего дня со дня получения Министерством всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

Решение о заключении (об отказе в заключении) договора о предоставлении единовременной выплаты оформляется правовым актом Министерства.

9. В случае принятия решения об отказе в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты Министерство в день принятия решения уведомляет об этом врача с указанием основания отказа и порядка его обжало-

вания способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

- отсутствие у врача права на единовременную выплату;
- непредставление врачом в Министерство доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения врачом информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдением установленной формы заявления;
- непредставление врачом в Министерство или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на врача, в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о перечне документов (копий документов), которые необходимо представить;
- выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);
- представление заявителем документов по истечении срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

10. Врач вправе устранить причины, послужившие основаниями для отказа в соответствии с абзацами четвертым – шестым пункта 9 настоящего Порядка, в пределах срока для обращения и представления документов, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения о заключении договора о предоставлении единовременной выплаты Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия решения направляет врачу письменное уведомление по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо путем вручения врачу лично под расписку, а также подписанный со стороны Министерства проект договора о предоставлении единовременной выплаты.

В случае если по истечении 7 рабочих дней со дня получения письменного уведомления и проекта договора о предоставлении единовременной выплаты, врач не представил (направил) в Министерство подписанный со своей стороны договор о предоставлении единовременной выплаты, работник считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении единовременной выплаты.

В случае если врач уклонился от заключения договора о предоставлении единовременной выплаты, единовременная выплата врачу не предоставляется, о чем Министерство уведомляет врача в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

12. Министерство предоставляет врачу единовременную выплату в течение 30 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты путем перечисления на банковский счет врача.

13. При наличии предусмотренных договором о предоставлении единовременной выплаты оснований для возврата врачом единовременной выплаты (ее части) Министерство направляет врачу заказным письмом с уведомлением требование о возврате единовременной выплаты (ее части) в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Министерство в срок не более 3 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Форма

В Министерство здравоохранения  
Вологодской области

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество медицинского работника)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения медицинского работника)

(наименование медицинской организации, должность)

паспорт: \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата выдачи и кем выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_,

номер телефона: \_\_\_\_\_,

прошу предоставить единовременную выплату, предусмотренную частью 1 ста-  
тьи 1 закона области от 4 октября 2018 года № 4390-ОЗ «О единовременных  
выплатах \_\_\_\_\_ врачам» \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ размере

Выплату прошу производить через кредитную организацию

(наименование кредитной организации)

(номер счета)

С условиями и порядком предоставления единовременных выплат озна-  
комлен(а).

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(расшифровка подписи)



**ДОГОВОР**  
о предоставлении единовременной выплаты

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года г. \_\_\_\_\_

Гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_,

именуемый (именуемая) в дальнейшем Врач, и Министерство здравоохранения  
области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_,

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

**1. Предмет Договора**

Министерство предоставляет Врачу единовременную выплату в размере  
пятисот тысяч рублей, а Врач осуществляет медицинскую деятельность в

\_\_\_\_\_ (далее – Учреждение) в соответствии с трудовым договором.

**2. Обязательства Сторон**

**2.1. Врач обязуется:**

2.1.1. Исполнять трудовые обязанности на условиях полного рабочего дня  
с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со  
статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, в населенном пункте Во-  
логдской области, за исключением города Вологды и города Череповца, по  
должности в соответствии с трудовым договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(далее – трудовой договор) в течение 5 лет со дня его заключения.  
Действие настоящего Договора продлевается на период неисполнения Врачом  
трудовой функции в соответствии с трудовым договором, за исключением пе-  
риодов:

времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, в которое не входит отпуск по уходу за ребенком; временной нетрудоспособности работника; приостановления трудового договора, указанного в настоящем пункте, в соответствии со статьей 351<sup>7</sup> Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.2. Возвратить в областной бюджет в течение 30 календарных дней часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока исполнения трудовых обязанностей (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктами 2, 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по программам профессиональной переподготовки.

2.1.3. Возвратить в бюджет Вологодской области в течение 30 календарных дней часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия Договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору Врача).

2.2. Министерство обязуется в течение 30 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора предоставить единовременную выплату путем перечисления на банковский счет Врача № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения Врачом обязанности по возврату денежных средств в соответствии с подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора Врач обязан уплатить в областной бюджет неустойку в размере 0,1 процента от суммы единовременной выплаты, подлежащей возврату в областной бюджет, за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора.

3.2. В случае выявления фактов представления Врачом недостоверных или подложных документов и сведений в целях заключения настоящего Договора и получения единовременной выплаты Врач обязан возвратить в областной бюджет всю сумму полученной единовременной выплаты, а также уплатить в областной бюджет неустойку в размере 0,1 процента от суммы единовременной выплаты за каждый день пользования единовременной выплатой (с даты зачисления суммы единовременной выплаты на счет Врача до даты возврата суммы единовременной выплаты в областной бюджет).

#### 4. Особые условия

Единовременная выплата предоставляется Врачу за счет средств областного бюджета.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору в простой письменной форме в виде единого документа, подписываемого Сторонами.

5.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 6. Адреса и реквизиты Сторон

Врач:

Министерство:

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/»