



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.04.2025

г. Вологда

№ 515

О внесении изменений в постановление Правительства области от 20 июля 2015 года № 605

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации оплаты найма (поднайма) жилого помещения детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением Правительства области от 20 июля 2015 года № 605, следующие изменения:

в пункте 1 слово «устанавливается» заменить словом «предоставляется»;
дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Процессы назначения ежемесячной денежной компенсации осуществляются органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов или городских округов области, осуществляющими отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству (далее – уполномоченный орган), процессы выплаты ежемесячной денежной компенсации осуществляются КУ ВО «Центр социальных выплат» в электронном виде в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки.

Заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку подается ли-

цами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка (далее – заявитель, получатель), или их представителями (далее – представитель заявителя) в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) заявителя либо по месту его фактического проживания.

Заявление подается заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган лично.»;

пункты 3 – 5 изложить в следующей редакции:

«3. С заявлением о назначении ежемесячной денежной компенсации заявитель (представитель заявителя) представляет договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенного с гражданином или юридическим лицом.

4. В случае обращения за назначением ежемесячной денежной компенсации представителя заявителя он предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

5. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).»;

в пункте 6:

в подпункте «б» слова «органа исполнительной государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа области»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в настоящем пункте, специалист уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке межведомственные запросы о предоставлении необходимых документов (сведений) в соответствии с источниками документов (копий документов, сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия, предусмотренными приложением 2 к настоящему Порядку.»;

пункты 7, 8, 8¹ изложить в следующей редакции:

«7. Заявление регистрируется в день его поступления в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации, – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если уполномоченным органом установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

8. Решение о назначении ежемесячной денежной компенсации либо об отказе в ее назначении принимается уполномоченным органом не позднее второго рабочего дня со дня получения уполномоченным органом всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации уполномоченный орган в день принятия решения уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган или представление не всех документов, обязанность по представле-

нию которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации и (или) несоблюдением установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

отсутствие у заявителя права на ежемесячную денежную компенсацию.

8¹. Ежемесячная денежная компенсация назначается со дня подачи заявления. Днем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной компенсации считается день регистрации заявления в уполномоченном органе.»;

абзац пятый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«В случае невыполнения обязанности, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в результате чего выявлен факт необоснованной выплаты ежемесячной денежной компенсации уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня выявления данного факта направляет получателю заказным письмом с уведомлением требование о возврате в областной бюджет денежных средств в размере выплаченной ежемесячной денежной компенсации в течение 30 календарных дней со дня получения данного требования. В случае невозврата получателем денежных средств в течение указанного срока уполномоченный орган в течение трех месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17. Уполномоченный орган направляет в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведения о ходе рассмотрения заявления в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Прави-

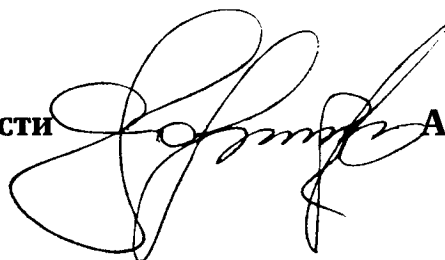
тельства Российской Федерации от 1 марта 2022 года № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 04.04.2025 № 515
«Приложение 1
к Порядку

Форма

В _____
(наименование органа опеки и попечительства муниципального района, муниципального округа, городского округа)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя / представителя заявителя, действующего по доверенности)

от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячной денежной компенсации
оплаты найма (поднайма) жилого помещения

Прошу установить мне / моему доверителю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) доверителя)
ежемесячную денежную компенсацию оплаты найма (поднайма) жилого помещения.

Адрес места жительства заявителя / доверителя (указывается на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию (учет) по месту жительства)	
Адрес места пребывания заявителя / доверителя (указывается на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания или иного документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)	
Адрес фактического места проживания заявителя / доверителя	
Страховой номер индивидуального лицевого сче-	

та (СНИЛС) заявителя / доверителя	
Номер телефона заявителя / доверителя	
Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя / доверителя:	
Наименование	
Серия, номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Дата рождения	
Место рождения	
Срок действия документа	
Код подразделения	

Выплату прошу перечислять на расчетный счет _____,
открытый

в _____ / _____
(наименование филиала банка) (№ дополнительного офиса)
БИК _____ ИНН _____ КПП _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя / представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата и номер регистрации заявления)

(подпись специалиста)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 04.04.2025 № 515

«Приложение 2
к Порядку

Перечень источников документов (копий документов, сведений),
запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)
1.	Сведения о регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания):	
1.1	сведения о месте жительства гражданина	Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) до 1 января 2026 года
1.2	сведения о регистрации по месту жительства, месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 3 приложения 1 к Правилам ¹	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)
2.	Сведения о включении заявителя в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по договорам найма специализированных жилых помещений	исполнительный орган области, уполномоченный на формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по договорам найма специализированных жилых помещений

¹ Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечень указанных сведений и сроки их предоставления, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.»