



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.04.2025

г. Вологда

№ 509

### **О внесении изменений в постановление Правительства области от 27 июня 2011 года № 737**

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка или последующих детей, утвержденный постановлением Правительства области от 27 июня 2011 года № 737, следующие изменения:

1.1 в пункте 1 слова «третьего ребенка или последующих детей» заменить словами «третьего и каждого последующего ребенка»;

1.2 пункты 2, 3, 3<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«2. Процессы предоставления единовременной денежной выплаты осуществляются казенным учреждением Вологодской области «Центр социальных выплат» (далее – КУ ВО «Центр социальных выплат») в электронном виде в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система).

3. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку подается гражданами из числа лиц, указанных в частях 2, 4 статьи 14 закона области (далее также – заявитель, получатель), или их представителями (далее – представитель заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат».

Заявление подается заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:

в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

лично:

в КУ ВО «Центр социальных выплат» по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области.

Заявитель (представитель заявителя) с заявлением представляет следующие документы:

а) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода – если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

б) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Вологодской области на дату рождения (усыновления) ребенка, в отношении которого у заявителя возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты, – если указанная дата приходится на период, в котором у заявителя отсутствовала регистрация по месту жительства на территории Вологодской области или по месту пребывания на территории Вологодской области и по месту жительства на территории другого субъекта Российской Федерации;

в) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Вологодской области на дату обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты – если указанная дата приходится на период, в котором у заявителя отсутствовала регистрация по месту жительства на территории Вологодской области;

г) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Вологодской области в определенные периоды – если указанные периоды приходятся на период, предшествующий не менее полутора годам дате обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты, в котором у заявителя отсутствовала регистрация по месту жительства или по месту пребывания на территории Вологодской области;

д) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) – если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «а» настоящего пункта и подпункте «в» пункта 5<sup>1</sup> настоящего Порядка.

3<sup>1</sup>. В случае отсутствия сведений о наличии гражданства Российской Федерации у ребенка в документах, указанных в подпункте «а» пункта 3 настоящего

го Порядка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение единовременной денежной выплаты, для подтверждения наличия гражданства Российской Федерации у ребенка по выбору заявителя представляется:

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (далее – заграничный паспорт), дипломатического или служебного паспорта гражданина Российской Федерации, имеющегося у ребенка (страниц, содержащих информацию о его личности);

копия заграничного, дипломатического или служебного паспорта гражданина Российской Федерации, имеющегося у заявителя, в которые внесены сведения о ребенке, в отношении которого у заявителя возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты, заверенные подписью должностного лица и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации (страниц, содержащих информацию о личности заявителя, сведения о ребенке, в отношении которого возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты).

Заявитель вправе для подтверждения гражданства ребенка, в отношении которого у заявителя возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты, представить:

копию паспорта гражданина Российской Федерации, в который внесены сведения о ребенке, в отношении которого у заявителя возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты, заверенные подписью должностного лица и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации (страниц, содержащих информацию о личности заявителя, сведения о ребенке, в отношении которого возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты);

копию свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого возникло право на предоставление единовременной денежной выплаты, содержащего отметку, подтверждающую наличие гражданства Российской Федерации.»;

1.3 пункты 4<sup>1</sup>, 5 изложить в следующие редакции:

«4<sup>1</sup>. В случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты представителя заявителя он предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

5. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист КУ ВО «Центр социальных выплат» (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

В случае обращения заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр заявление и прилагаемые документы передаются многофункциональным центром в КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя (представителя заявителя).

Заявление и документы в электронной форме подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

1.4 в пункте 5<sup>1</sup>:

подпункт «а» дополнить словами «и сведения о гражданстве»;

в подпункте «в» слова «подпунктом «г» пункта 3» заменить словами «подпунктом «а» пункта 3»;

в подпункте «е» слова «и (или) факта уголовного преследования» исключить;

в подпункте «ж» слова «и (или) факта уголовного преследования» исключить;

подпункт «з» признать утратившим силу;

1.5 пункт 5<sup>2</sup> признать утратившим силу;

1.6 пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

«6. Заявление регистрируется в день его поступления в КУ ВО «Центр социальных выплат».

КУ ВО «Центр социальных выплат» в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации, – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если КУ ВО «Центр социальных выплат» установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

В случае если с заявлением не представлены документы, указанные абзацах пятом, шестом пункта 3<sup>1</sup> и пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, специалист КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке межведомственные запросы о предоставлении необходимых документов (сведений) в соответствии с источниками документов (копий документов, сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия, предусмотренными приложением 2 к настоящему Порядку.

7. Решение о назначении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее назначении принимается КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее второго рабочего дня со дня получения КУ ВО «Центр социальных выплат» всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты КУ ВО «Центр социальных выплат» в день принятия решения

уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

Основаниями для отказа в назначении единовременной денежной выплаты являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат» или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат» доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдение установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

отсутствие у заявителя права на единовременную денежную выплату.»;

1.7 дополнить пунктом 7<sup>1</sup> следующего содержания:

«7<sup>1</sup>. КУ ВО «Центр социальных выплат» направляет в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведения о ходе рассмотрения заявления в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 года № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления

государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

1.8 пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае выявления КУ ВО «Центр социальных выплат» факта необоснованной выплаты единовременной денежной выплаты заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления единовременной денежной выплаты) КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение 30 календарных дней со дня выявления данного факта направляет получателю заказным письмом с уведомлением требование о возврате в областной бюджет денежных средств в размере выплаченной единовременной денежной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения данного требования. В случае невозврата получателем денежных средств в течение указанного срока КУ ВО «Центр социальных выплат» принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

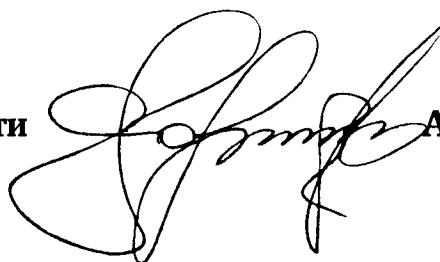
Излишне выплаченная получателю сумма единовременной денежной выплаты по вине КУ ВО «Центр социальных выплат» удержанию не подлежит, за исключением счетной ошибки.»;

1.9 приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.10 приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 1 июля 2025 года.

**Председатель Правительства области**



**А.М. Мордвинов**



Приложение 1  
к постановлению  
Правительства области  
от 04.04.2025 № 509

«Приложение 1  
к Порядку

Форма

В КУ ВО «Центр социальных выплат»  
от \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)  
заявителя / представителя заявителя,  
действующего по доверенности  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заявление  
о назначении единовременной денежной выплаты

1. Прошу предоставить мне / моему доверителю единовременную денежную выплату, установленную статьей 14 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) доверителя)

Адрес места жительства заявителя / доверителя (указывается на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию (учет) по месту жительства)	
Адрес места пребывания заявителя / доверителя (указывается на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания или иного документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)	
Адрес места пребывания заявителя / доверителя (указывается на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания)	
Адрес фактического места проживания заявителя / доверителя	
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя / доверителя	

Номер телефона заявителя / доверителя	
Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя / доверителя:	
Наименование	
Серия, номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Дата рождения	
Место рождения	
Срок действия документа	
Код подразделения	

Пол заявителя: ☐ муж.  
☐ жен.

## 2. Сведения о детях:

Очередность рождения детей	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	День, месяц и год рождения	СНИЛС

3. Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для назначения единовременного пособия, сообщая следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не реализовано право по представлению копии свидетельства о рождении ребенка (детей):	
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	
дата рождения ребенка	
место рождения	
место регистрации рождения	
Если не представлена копия свидетельства о смерти женщины (если заявителем является отец ребенка):	
фамилия, имя, отчество (при наличии) женщины	
дата рождения женщины	
дата смерти	
место регистрации смерти	
В случае несоответствия фамилии, имени, отчества заявителя и (или) ребенка (детей) в представленных документах:	

предыдущие персональные данные:	
фамилия, имя, отчество (при наличии)	
место изменения (перемены)	
дата изменения (перемены)	
документ, подтверждающий (изменения) перемену	

4. Прошу перечислить единовременную денежную выплату:

а) через организацию федеральной почтовой связи (указать свой адрес и индекс отделения связи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
 б) на счет № \_\_\_\_\_ в кредитной организации (указать наименование кредитной организации) \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя (представителя доверителя))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 (дата и номер регистрации заявления)

\_\_\_\_\_  
 (подпись специалиста)»

Приложение 2  
к постановлению  
Правительства области  
от 04.04.2025 № 509

«Приложение 2  
к Порядку

Перечень источников документов (копий документов, сведений),  
запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведе- ний)	Источник документов (копий до- кументов, сведений)
1.	Сведения о регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания):	
1.1	сведения о месте жительства гражданина	Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) до 1 января 2026 года
1.2	сведения о регистрации по месту жительства, месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 3 приложения 1 к Правилам <sup>1</sup>	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении)
2.	Сведения о рождении	
2.1	сведения о рождении	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)
2.2	сведения об идентификаторах записи акта о рождении, о родителях (родителе) физического лица, об идентификаторах выданного свидетельства о рождении, об идентификаторах выданного повторного свидетельства о рождении предусмотренные пунктом 14 приложения 1 к Правилам <sup>1</sup>	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении)

<sup>1</sup>Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечень указанных сведений и сроки их предоставления, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.

3.	Сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) факта лишения заявителя родительских прав в отношении ребенка (детей)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)
4.	Сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) факта отмены усыновления в отношении ребенка (детей)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)
5.	Сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) судимости, в том числе погашенной или снятой, и (или) факта уголовного преследования за преступления, совершенные в отношении своего ребенка (детей), относящиеся к преступлениям против личности, либо факта прекращения уголовного преследования по нереабилитирующим основаниям	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)
6.	Сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) судимости, в том числе погашенной или снятой за преступления, совершенные в отношении своего ребенка (детей), относящиеся к преступлениям против личности, и (или) за совершенные преступления, повлекшие за собой смерть матери (усыновительницы) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение единовременной выплаты, либо факта прекращения уголовного преследования по нереабилитирующим основаниям	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)
7.	Сведения о смерти	
7.1	сведения о смерти	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)
7.2	сведения об идентификаторах записи акта о смерти, выданного	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый

	свидетельства о смерти, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 16 приложения 1 к Правилам <sup>1</sup>	федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении)
8.	Сведения о физическом лице (гражданстве) предусмотренные подпунктом «г» пункта 16 приложения 1 к Правилам <sup>1</sup>	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении)

»