ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.01.2025 № 4

г. Вологда

О внесении изменений в постановление Правительства области от 15 мая 2017 года № 404

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 15 мая 2017 года № 404 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий на поддержку приобретения техники, машин и оборудования» следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления субсидий на поддержку приобретения техники, машин и оборудования малым формам хозяйствования (приложение 2), утвержденном указанным постановлением:

1.1.1 подпункт 1.3.7 пункта 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«; камнеуборочных машин»;

1.1.2 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Исполнительным органом области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент).»;

1.1.3 в пункте 1.6 слова «(далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал)» заменить словами «(далее – единый портал)»;

1.1.4 раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления субсидии, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Получателями субсидий (далее – Сельхозтоваропроизводители, заявители, получатели, участники отбора) являются:

сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся к организациям, занимающимся сельскохозяйственным производством, в соответствии со статьей 3 закона области от 8 мая 2013 года № 3047-ОЗ «О развитии сельского хозяйства в Вологодской области», являющиеся малыми формами хозяйствования, осуществляющие деятельность на территории Вологодской области и состоящие на учете в налоговых органах на территории Вологодской области на дату подачи заявки на участие в отборе на поддержку приобретения техники, машин и оборудования, указанных в подпунктах 1.3.1 - 1.3.7 пункта 1.3 настоящего Порядка.

Критериями отбора заявителей для предоставления субсидии являются:

соответствие заявителей настоящему пункту, пунктам 2.3, 2.7, 2.8 настоящего Порядка;

соответствие заявки на участие в отборе требованиям пунктов 2.4, 2.5, 2.12 настоящего Порядка;

соответствие затрат требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3, 2.15 настоящего Порядка.

2.2. Взаимодействие с заявителями при проведении отбора осуществляется на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный

бюджет») единого портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://promote.budget.gov.ru) (далее – Портал).

В рамках осуществления отбора получателей Департамент обеспечивает размещение на Портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) объявления о проведении отбора способом запроса предложений с указанием:

а) даты размещения объявления о проведении отбора Портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru);

б) сроков проведения отбора;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок (далее – заявка) участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

д) результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов;

е) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет» (https://promote.budget.gov.ru);

ж) требований к заявителям, определенных в соответствии с пунктами 2.1, 2.3, 2.7, 2.8 настоящего Порядка, и к перечню документов в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 2.12 настоящего Порядка, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) категорий и критериев отбора заявителей;

и) порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями;

к) порядка отзыва заявок заявителей, порядка возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядка внесения изменений в заявки заявителей;

л) правил рассмотрения и оценки заявок заявителей;

м) порядка возврата заявок на доработку;

н) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

о) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора;

п) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срока, в течение которого победители отбора должны подписать с Департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

т) даты размещения протокола подведения итогов отбора на Портале, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. Для участия в отборе на предоставление субсидии Сельхозтоваропроизводители (затраты, техника, машины, оборудование) должны соответствовать следующим критериям:

техника, машины, оборудование являются новыми в соответствии с абзацем шестым пункта 1.2 настоящего Порядка;

для возмещения затрат на приобретение ягодоуборочных комбайнов – площадь не менее 1 га многолетних насаждений (ягодников) в году, предшествующем году подачи заявки;

затраты на приобретение техники, машин и оборудования произведены не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на основании документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, при этом авансовые платежи по договорам на приобретение техники, машин и оборудования, получение техники, машин и оборудования по которым произведено не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки, могут быть произведены ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки; лизинговые платежи по договорам финансовой аренды (лизинга) техники, машин и оборудования, выкуп по которым произведен не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки, могут быть произведены ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки;

для возмещения затрат на приобретение тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных тракторов общего назначения для Сельхозтоваропроизводителей, осуществляющих деятельность по производству льна, – производство льноволокна в году, предшествующем году получения субсидии;

для возмещения затрат на приобретение техники, машин, оборудования для выращивания картофеля и (или) овощей открытого грунта, включая картофелеуборочные, овощеуборочные комбайны, тракторы сельскохозяйственные и (или) промышленные общего назначения (для овощеводства открытого грунта),

а также электропогрузчики, автопогрузчики для погрузочных работ в картофеле-, овоще-, плодохранилищах – посевная площадь в году, предшествующем году подачи заявки на отбор, для выращивания картофеля и (или) овощей открытого грунта, не менее 10 га;

для возмещения затрат на приобретение овощеуборочных комбайнов – производство капусты, моркови и свеклы столовой в году, предшествующем году подачи заявки;

для возмещения затрат на приобретение бульдозеров гусеничных, в том числе бульдозеров на гусеничных тракторах, принимаются затраты, представленные (заявленные) Сельхозтоваропроизводителем не чаще 1 раза в 8 лет;

для возмещения затрат на субсидирование первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга критерием отбора заявителей для предоставления субсидии являются осуществление деятельности в сельскохозяйственном производстве не менее трех лет до даты подачи заявки.

2.4. Для участия в отборе заявители подают на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и представляют следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) документ, подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2) согласие Сельхозтоваропроизводителя на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Воло-

годской областью, в соответствии с рекомендуемым образцом, установленным Министерством финансов области;

4) документ об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (представляется Сельхозтоваропроизводителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

5) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году представления заявки (не представляется Сельхозтоваропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

6) сведения о закладке многолетних насаждений (без учета виноградников) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (ГП-13), за год, предшествующий году представления заявки (представляются в случае представления заявки на возмещение затрат на приобретение ягодоуборочных комбайнов);

7) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

8) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (13-АПК), за два года, предшествующих году

подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее двух лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере животноводства);

9) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (14-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере производства продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья);

10) информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских фермерских хозяйств);

11) информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за три года, предшествующих году подачи заявки либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских фермерских хозяйств);

12) сведения о молочной продуктивности коров за год, предшествующий году подачи заявки, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере молочного животноводства);

13) сведения об объемах производства продукции растениеводства в зерновых единицах за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

14) акты о приеме-передаче объекта основных средств формы № ОС-1 (или иные первичные учетные документы, подтверждающие факт приема-передачи объекта основных средств);

15) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на приобретение техники, машин и оборудования:

– договоры на приобретение техники, машин, оборудования;

– платежные документы, подтверждающие оплату приобретенной техники, машин, оборудования, а также документы, на которые дана ссылка в назначении платежа в платежном поручении;

– паспорт транспортного средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства (если приобретенная техника является транспортным средством);

– паспорт самоходной машины и других видов техники или выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (если приобретенная техника является самоходной машиной или относится к другим видам техники, на которые оформляются паспорта (электронные паспорта) самоходных машин и других видов техники);

– свидетельство о регистрации (если приобретенная техника относится к транспортным средствам или самоходным машинам и другим видам техники);

– документы, подтверждающие дату выпуска приобретенной техники, машин, оборудования (технический паспорт завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – сервисная книжка или гарантийный талон изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотография идентификационной таблички (шильды), или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска техники, машин, оборудования, или иные документы, подтверждающие дату выпуска приобретенной техники, машин, оборудования) (представляется в отношении приобретенных техники, машин, оборудования, не относящихся к транспортным средствам, а также к самоходным машинам или к другим видам техники, на которые оформляются паспорта (электронные паспорта самоходных машин и других видов техники);

– документы, подтверждающие получение техники, машин, оборудования (товарные накладные, универсальные передаточные документы и (или) иные первичные учетные документы), счета-фактуры (или счета);

16) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по уплате первого взноса по договору (договорам) лизинга с российскими лизинговыми организациями:

– договор лизинга;

– платежные документы об оплате первоначального лизингового платежа;

– акты приема-передачи оборудования по договорам лизинга;

– паспорт транспортного средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства (если приобретенная техника является транспортным средством);

– паспорт самоходной машины и других видов техники или выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (если приобретенная техника является самоходной машиной или относится к другим ви-

дам техники, на которые оформляются паспорта (электронные паспорта) самоходных машин и других видов техники);

– свидетельство о регистрации (если приобретенная техника относится к транспортным средствам или самоходным машинам и другим видам техники);

– документы, подтверждающие дату выпуска приобретенной техники, машин, оборудования (технический паспорт завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – сервисная книжка или гарантийный талон изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотография идентификационной таблички (шильды), или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска техники, машин, оборудования, или иные документы, подтверждающие дату выпуска приобретенной техники, машин, оборудования) (представляется в отношении приобретенных техники, машин, оборудования, не относящихся к транспортным средствам, а также к самоходным машинам или к другим видам техники, на которые оформляются паспорта (электронные паспорта самоходных машин и других видов техники);

2.5. В случае если заявитель создан в текущем году, документы, указанные в подпунктах 7 - 13 пункта 2.4, подпунктах 7 - 13 пункта 2.12 настоящего Порядка, не предоставляются заявителем.

2.6. В целях подтверждения соответствия заявителя требованиям, определенным в соответствии пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка, Департаменту запрещено требовать от заявителя представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется

путем проставления заявителем в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Датой представления заявителем заявки считается дата подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

2.7. Требования, которым должен соответствовать заявитель на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН

или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и в отношении его не введена процедура банкротства;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся заявителями.

2.8. По состоянию на первое число месяца подачи заявки у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью.

2.9. Заявитель вправе в любое время до окончания отбора отозвать заявку путем формирования на Портале в электронной форме уведомления об отзыве заявки, на основании которого Департамент прекращает рассмотрение заявки. Уведомление об отзыве заявки подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица. Возврат заявки осуществляется автоматически после подписания участником отбора уведомления об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку допускается путем отзыва ранее направленной заявки и направления новой в сроки приема заявок. Датой подачи заявки в случае внесения в нее изменений будет считаться день подписания заявителем новой заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

В ходе проведения отбора на получение субсидий возможен возврат заявки на доработку с указанием причин возврата на доработку через Портал не позднее 3 рабочего дня до окончания срока рассмотрения заявок. Заявитель вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее на Портале в течение 1 рабочего дня, следующего за днем направления Департаментом заявки на доработку. Доработанная заявка вновь не регистрируется, и датой подачи заявки считается день подписания первоначальной заявки заявителем с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

Основание для возврата заявок на доработку – электронные копии документов, имеющие подчистки либо приписки, или опечатки в документе, зачеркнутые слова по тексту, отсканированы ненадлежащим образом (не читаются, неполный объем документа).

В период приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, Департаментом представляются разъяснения положений объявления о проведении отбора путем проведения консультаций и направления информационных сообщений по электронной почте заявителя.

В случае отмены проведения отбора Департамент размещает объявление об отмене проведения отбора на Портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора. Объявление об отмене отбора формируется в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Случаем отмены отбора является уменьшение Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности проведения отбора и предоставления субсидии.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Портале.

Доступ Департаменту в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения открывается с даты начала приема заявок.

Департамент не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, формирует и подписывает протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на Портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.10. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка заявки и осуществляет проверку на предмет соответствия Сельхозтоваропроизводителя, затрат, представленных документов требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 2.15 настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие) в соответствии с установленной Департаментом процедурой.

При подаче заявки заявителем, которому было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, или субсидия была предоставлена в размере остатка лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий, а в отношении оставшейся части субсидии отказано в предоставлении субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, Департамент в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает представленную в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка заявку и осуществляет проверку на предмет соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.7, 2.8 и 2.12 настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие), в соответствии с установленной Департаментом процедурой.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка, при наличии технической возможности осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В течение срока приема документов и (или) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов Департамент направляет запросы в ГКУ ВО «Областное казначейство» для получения информации об отсутствии у Сельхозтоваропроизводителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью на первое число месяца подачи заявления.

ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса представляет в Департамент запрашиваемые сведения.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

По результатам рассмотрения заявок, не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока проверки заявок, формируется и подписывается протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на Портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.11. Решение о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии (части субсидии) принимается правовым актом Департамента в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора.

Решение о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии (части субсидии) принимается в порядке очередности подачи заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий с учетом следующей очередности:

1) Сельхозтоваропроизводители, подавшие заявки в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, в порядке очередности предоставления заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2) Сельхозтоваропроизводители, подавшие заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, не указанные в подпункте 1 настоящего пункта, в порядке очередности подачи заявок.

В случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, уведомляет заявителя о принятом решении путем направления в системе «Электронный бюджет» проекта Соглашения либо дополнительного соглашения к Соглашению (в случае субсидирования части затрат (в пределах остатка), на возмещение которых субсидия не была предоставлена в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, при этом изменения в установленный результат, характеристику не вносятся).

В случае отсутствия регистрации заявителя в системе «Электронный бюджет» Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю уведомление с предложением зарегистрироваться в системе «Электронный бюджет» посредством почтовой связи или передает лично представителю заявителя.

В случае отказа в предоставлении субсидии уведомление не направляется, информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены (полностью или частично), с указанием причин отклонения отображается в протоколе подведения итогов отбора, размещенном на Портале.

2.12. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии заявителю в запрашиваемом объеме решение о предоставлении субсидии принимается в размере остатка лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий, на оставшуюся часть субсидии принимается решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с отсутствием нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Сельхозтоваропроизводитель, не получивший субсидию (часть субсидии) в текущем году или в году, предшествующем текущему, в связи с отсутствием нераспределенных лимитов бюджетных обязательств (недостаточностью лимитов бюджетных обязательств) на предоставление субсидии, вправе обратиться за предоставлением субсидии в сроки, установленные в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Для участия в отборе повторно заявители подают на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и представляют следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) документ, подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2) согласие Сельхозтоваропроизводителя на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с рекомендуемым образцом, установленным Министерством финансов области;

4) документ об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (представляется Сельхозтоваропроизводителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

5) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году представления заявки (не представляется Сельхозтоваропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

6) сведения о закладке многолетних насаждений (без учета виноградников) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (ГП-13), за год, предшествующий году представления заявки (представляются в случае представления заявки на возмещение затрат на приобретение ягодоуборочных комбайнов);

7) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

8) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (13-АПК), за два года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее двух лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере животноводства);

9) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяй-

ства Российской Федерации (14-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере производства продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья);

10) информацию о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских фермерских хозяйств);

11) информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за три года, предшествующих году подачи заявки либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских фермерских хозяйств);

12) сведения о молочной продуктивности коров за год, предшествующий году подачи заявки, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере молочного животноводства);

13) сведения об объемах производства продукции растениеводства в зерновых единицах за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) по форме согласно приложению 3 к на-

стоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства).

2.13. Основания отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий:

2.13.1. Департамент полностью отклоняет заявку и отказывает в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие Сельхозтоваропроизводителя условиям, указанным в пунктах 2.1, 2.3, 2.7, 2.8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов пункту 2.4 (за исключением подпунктов 14 - 16) или пункту 2.12 настоящего Порядка (в зависимости от пункта настоящего Порядка, в соответствии с которым подается заявка);

несоответствие представленных документов в отношении затрат на приобретение всей техники, машин, оборудования, включенных в заявку, требованиям, определенным подпунктами 14 - 16 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка);

несоответствие произведенных затрат на приобретение всей техники, машин, оборудования, включенных в заявку, и (или) несоответствие всей техники, машин и оборудования, включенных в заявку, требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3, 2.15 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктом 2.4 (за исключением подпунктов 14 - 16) или пунктом 2.12 настоящего Порядка (в зависимости от пункта настоящего Порядка, в соответствии с которым подается заявка);

непредставление (представление не в полном объеме) документов в отношении затрат на приобретение всей техники, машин, оборудования, включенных в заявку, в соответствии с подпунктами 14 - 16 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка);

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.13.2. Департамент частично отклоняет заявку и отказывает в предоставлении части субсидии по следующим основаниям:

несоответствие части затрат в отношении отдельных единиц техники, машин, оборудования, затраты на приобретение которых включены в заявку, и (или) несоответствие отдельных единиц техники, машин, оборудования, затраты на приобретение которых включены в заявку, требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3, 2.15 настоящего Порядка (при включении в заявку документов на возмещение затрат на приобретение нескольких единиц техники, машин, оборудования);

несоответствие представленных документов в отношении затрат на приобретение отдельных единиц техники, машин, оборудования, включенных в заявку, требованиям, определенным подпунктами 14 - 16 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и включении в заявку документов на возмещение затрат на приобретение нескольких единиц техники, машин, оборудования);

непредставление (представление не в полном объеме) документов в отношении затрат на приобретение отдельных единиц техники, машин, оборудования, включенных в заявку, требованиям, определенным подпунктами 14 - 16 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и включении в заявку документов на возмещение затрат на приобретение нескольких единиц техники, машин, оборудования);

недостаточность нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в запрашиваемом объеме.

2.13.3. Департамент отказывает в заключении Соглашения на основании несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего По-

рядка, в случае, если на день заключения Соглашения заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

В случае отказа в заключении Соглашения Департамент в течение 3 рабочих дней со дня выявления факта несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа посредством почтовой связи или передает лично представителю заявителя и вносит изменения в правовой акт Департамента о предоставлении субсидий.

2.14. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае признания отбора несостоявшимся не позднее 1 рабочего дня со дня окончания отбора формируется и подписывается протокол о признании отбора несостоявшимся.

Протокол о признании отбора несостоявшимся формируется в электронной форме в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченного им лица), размещается на Портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. В расчет субсидии принимаются затраты на приобретение техники, машин и оборудования, соответствующих требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2,3 настоящего Порядка, документы по которым представлены в полном объеме и соответствуют требованиям, определенным подпунктами 14 - 15 пункта 2.4 настоящего Порядка, или затраты на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга с российскими лизинговыми организациями, но не более 20% стоимости техники, машин и оборудования, документы по которым представлены в полном объеме и соответствуют требованиям, определенным подпунктом 16 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Из субсидируемых затрат на приобретение техники, машин и оборудования исключаются затраты на транспортировку, доставку, таможенное оформле-

ние, проведение работ по монтажу, пуску-наладке оборудования, обучению персонала.

Для Сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. Для иных Сельхозтоваропроизводителей возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на приобретение:

1) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка:

зерноуборочных комбайнов (в том числе в комплектации с жаткой) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 4 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования, при этом зерноуборочный комбайн в комплектации с жаткой принимается к субсидированию за 1 единицу техники, машин и оборудования;

кормоуборочных комбайнов (в том числе самоходных кормоуборочных комбайнов в комплектации с адаптерами: жатками для уборки трав, кукурузными жатками или подборщиками валков, платформами-подборщиками) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 5 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования, при этом кормоуборочный комбайн (в том числе самоходный кормоуборочный комбайн в комплектации с адаптерами: жатками для уборки трав, кукурузными жатками или подборщиками валков, платформами-подборщиками) принимается к субсидированию за 1 единицу техники, машин и оборудования;

жаток к зерноуборочным комбайнам – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

валкообразователей – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

машин для внесения и (или) разбрасывания органических и (или) минеральных удобрений, мульчировщиков (мульчеров, мульчирователей), – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

почвообрабатывающей техники (оборотных плугов и (или) чизельные плугов, культиваторов, дискаторов (дисковых борон)), опрыскивателей, протравливателей семян – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

самоходных косилок и (или) жаток к самоходным косилкам (включая адаптеры к самоходным косилкам), «косилок-бабочек», посевных комплексов (сеялок, посевных агрегатов, посевных комбинаций) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

зерносушилок, зерноочистительных машин и оборудования – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 4 000 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

техники, машин, оборудования для выращивания картофеля и (или) овощей открытого и (или) защищенного грунта, в том числе поливальные и (или) дождевальные машины (в том числе ирригаторы катушечные), оборудование капельного полива и (или) растворные узлы, электропогрузчики, автопогрузчики для погрузочных работ в картофеле-, овоще-, плодохранилищах – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

картофелеуборочных комбайнов, картофелесажалок, тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных общего назначения (для овощеводства открытого грунта) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобре-

тение, но не более 5 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

овощеуборочных комбайнов в размере 80% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 10 000 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

техники, машин и оборудования для закладки и (или) ухода за многолетними насаждениями, включая оборудование капельного полива, и (или) растворные узлы, и (или) оборудование уборки плодов и (или) ягод – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

ягодоуборочных комбайнов – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 5 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

бульдозеров гусеничных, в том числе бульдозеров на гусеничных тракторах мощностью не более 140 кВт – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 3 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

экскаваторов – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу;

2) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Порядка:

кормосмесителей, кормораздатчиков, телескопических погрузчиков, фронтальных погрузчиков (самоходных), плющилок зерна (вальцовых мельниц) – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

прицепов (полуприцепов) тракторных грузоподъемностью 10 тонн и более – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1000000 рублей на 1 единицу техники, машин и оборудования;

дробилок зерна, оборудования для производства патоки – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 000 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

3) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка:

специализированной техники, машин и оборудования для уборки льна (льнотеребилки, льнокомбайны, оборачиватели, ворошилки (вспушиватели), пресс-подборщики) и (или специализированной техники, машин и оборудования для первичной переработки льна и (или) для транспортировки – прицепов тракторных рулоновозов – в размере 80% фактически произведенных затрат на приобретение;

тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных общего назначения, – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение;

4) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 настоящего Порядка:

машин и оборудования и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) калибровки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки овощей и (или) картофеля, включая приемные бункеры и технологические конвейеры (транспортеры), машин и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки плодов и (или) ягод, – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение;

робототехнических систем для машинного доения коров (роботов-дояров) и (или) систем добровольного доения коров – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 3 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

охладителей молока (охладителей-очистителей молока, резервуаров для сбора и охлаждения молока, комплексов очистки и обеззараживания молока, установок охлаждения молока), линий производства рапсового масла, автоматических станций выпойки телят, автоматизированных доильных аппаратов для ли-

нейных установок и (или) автоматизированных доильных аппаратов управления доильным местом, молоковозов, шкафов для сушки овощей, и (или) плодов, и (или) ягод – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 000 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

5) лабораторного оборудования, предусмотренного подпунктом 1.3.5 пункта 1.3 настоящего Порядка, – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

6) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.6 пункта 1.3 настоящего Порядка, – в размере 30% от фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

7) техники, машин и оборудования, предусмотренных пунктом 1.3.7 настоящего Порядка:

тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных общего назначения, прицепов тракторных грузоподъемностью не менее 3 тонн, пресс-подборщиков, косилок (прицепных, навесных), грабель, бульдозерных навесок, погрузчиков (навесных, фронтальных), обмотчиков рулонов – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение;

камнеуборочных машин – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 000 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования.

2.16. Сельхозтоваропроизводители, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии заключают в системе «Электронный бюджет» Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов области, в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Внесение изменений в Соглашение производится в системе «Электронный бюджет» в порядке, установленном Соглашением, и оформляется дополнительным соглашением к Соглашению в соответствии с приложением к Соглашению.

Дополнительное соглашение к Соглашению для подписания сторонами готовится Департаментом в системе «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии уведомляет об этом Сельхозтоваропроизводителя и направляет предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям с указанием (определением) перечня последующей процедуры таких действий и их сроков.

Уменьшение размера субсидий осуществляется пропорционально размеру субсидии, исчисленному в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка, всем Сельхозтоваропроизводителям, заключившим Соглашения.

Уведомление об уменьшении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

В случае письменного отказа заявителя от заключения Соглашения либо незаключения Соглашения в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается уклонившимся от заключения Соглашения, а субсидия не предоставляется, о чем Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет заявителя способом, позволяющим подтвердить получение заявителем уведомления.

В случае реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности в период действия Соглашения получатель субсидии направляет в течение 15 рабочих дней со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в Департамент уведомление о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности заявителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части пе-

ремены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности заявителя.

2.17. Соглашение заключается при условиях:

принятия получателем обязательств по выполнению результатов предоставления субсидии (далее – результаты) и характеристик результатов (далее – характеристики), предусмотренных Соглашением;

принятия получателем обязательств по представлению документов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Основаниями для заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения не может быть инициатива получателя.

2.18. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значений:

результатов, установленных в соответствии с приложениями 4 и 5 к настоящему Порядку на 31 декабря года предоставления субсидии (в случае, если субсидия предоставляется в первом – третьем квартале текущего года) или по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии (в случае, если субсидия предоставляется в четвертом квартале текущего года), характеристик – количество просубсидированной в соответствии с Соглашением техники, машин и оборудования, находящейся у Сельхозтоваропроизводителя в наличии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и 31 декабря трех лет, следующих за годом предоставления субсидии.

Значения результатов, характеристик устанавливаются в Соглашении.

Значение результата устанавливается с округлением до одного знака после запятой.

В случае если на дату подачи заявки о предоставлении субсидий Сельхозтоваропроизводитель не осуществлял производство продукции, в отношении которой должен быть установлен результат в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку, результаты устанавливаются в соответствии с приложением

5 к настоящему Порядку на год предоставления субсидии (если субсидия предоставляется в первом – третьем квартале текущего года) или на год, следующий за годом предоставления субсидии (если субсидия предоставляется в четвертом квартале текущего года).

Достижение характеристики оценивается Департаментом в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии, ежегодно на последнюю дату отчетного года на основании документов, представляемых в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, а также на дату выборочного осмотра, проводимого Департаментом в соответствии с пунктами 3.8, 4.5 настоящего Порядка.

2.19. Субсидии перечисляются на основании решения Департамента о предоставлении субсидий и заключенного Соглашения с лицевого счета Департамента, открытого в Министерстве финансов области, на расчетные счета получателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий в соответствии с предельными объемами финансирования.

Перечисление денежных средств осуществляется на основании документов, определенных графиком документооборота, утверждаемым правовым актом Министерства финансов области.

2.20. Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.2 - 1.3, 2.1 - 2.18 настоящего Порядка.

2.21. В случае выявления фактов, являющихся основанием для возврата субсидий в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления указанных фактов направляет получателю заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в областной бюджет в размере, установленном разделом 4 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

1.1.3 в пункте 3.8 слово «Договора» заменить словом «Соглашения»;

1.1.4 в подпункте 6.1 пункта 6 приложения 4 к Порядку после слов «обмотчики рулонов» дополнить словами «камнеуборочные машины»;

1.1.5 приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке предоставления субсидий на поддержку приобретения техники, машин и оборудования Сельхозтоваропроизводителям (за исключением малых форм хозяйствования) (приложение 3), утвержденном указанным постановлением:

1.2.1 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Исполнительным органом области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент).»;

1.2.2 в пункте 1.6 слова «(далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал)» заменить словами «(далее – единый портал)»;

1.2.3 раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления субсидии, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Получателями субсидий (далее – Сельхозтоваропроизводители, заявители, получатели, участники отбора) являются:

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением указанных в пункте 2.1 Порядка предоставления субсидий на поддержку приобретения техники, машин и оборудования малым формам хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства области от 15 мая 2017 года № 404), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (кроме граждан, ведущих

личное подсобное хозяйство), юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся к организациям, занимающимся сельскохозяйственным производством, в соответствии со статьей 3 закона области от 8 мая 2013 года № 3047-ОЗ «О развитии сельского хозяйства в Вологодской области», осуществляющие деятельность на территории Вологодской области и состоящие на учете в налоговых органах на территории Вологодской области на дату подачи заявки на участие в отборе на возмещение затрат на приобретение техники, машин и оборудования, указанных в подпунктах 1.3.1 - 1.3.6 пункта 1.3 настоящего Порядка.

Критериями отбора заявителей для предоставления субсидии являются:

соответствие заявителей настоящему пункту, пунктам 2.3, 2.7, 2,8 настоящего Порядка;

соответствие заявки на участие в отборе (далее – заявка) требованиям пунктов 2.4, 2.5, 2.12 настоящего Порядка;

соответствие затрат требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3, 2.15 настоящего Порядка.

2.2. Взаимодействие с заявителями при проведении отбора осуществляется на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») единого портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://promote.budget.gov.ru) (далее – Портал, единый портал).

В рамках осуществления отбора получателей Департамент обеспечивает размещение на Портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) объявления о проведении отбора способом запроса предложений с указанием:

а) даты размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(www.agro.gov35.ru);

б) сроков проведения отбора;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок (далее – заявка) участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

д) результата (результатов) предоставления субсидии, а также характеристики (характеристик) результата;

е) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет» (https://promote.budget.gov.ru);

ж) требований к заявителям, определенных в соответствии с пунктами 2.1, 2.3, 2.7, 2.8 настоящего Порядка и к перечню документов в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 2.12 настоящего Порядка, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) категорий и критериев отбора заявителей;

и) порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями;

к) порядка отзыва заявок заявителей, порядка возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядка внесения изменений в заявки заявителей;

л) правил рассмотрения и оценки заявок заявителей;

м) порядка возврата заявок на доработку;

н) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

о) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора;

п) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срока, в течение которого победители отбора должны подписать с Департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

т) даты размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и Портале, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. Для участия в отборе на предоставление субсидии Сельхозтоваропроизводители (затраты, техника, машины, оборудование) должны соответствовать следующим критериям:

техника, машины, оборудование являются новыми в соответствии с абзацем пятым пункта 1.2 настоящего Порядка;

для возмещения затрат на приобретение ягодоуборочных комбайнов – площадь не менее 1 га многолетних насаждений (ягодников) в году, предшествующем году подачи заявки;

затраты на приобретение техники, машин и оборудования произведены не ранее года, предшествующего году подачи заявки на основании документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, при этом авансовые платежи по договорам на приобретение техники, машин и оборудования, получение техники, машин и оборудования по которым произведено не ранее года, предшествующего году подачи заявки, могут быть произведены ранее года, предшествующего году подачи заявки; лизинговые платежи по договорам финансовой аренды (лизинга) техники, машин и оборудования, выкуп по которым произведен не ранее года, предшествующего году подачи заявки, могут быть произведены ранее года, предшествующих году подачи заявки;

для возмещения затрат на приобретение тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных тракторов общего назначения для Сельхозтоваропроизводителей, осуществляющих деятельность по производству льна, – производство льноволокна в году, предшествующем году получения субсидии;

для возмещения затрат на приобретение поливальных и (или) дождевальных машин (в том числе ирригаторов катушечных), сельскохозяйственных и (или) промышленных тракторов общего назначения, указанных в абзаце восьмом подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, – посевная площадь овощей открытого грунта не менее 15 га в году, предшествующем году представления заявки;

для возмещения затрат на приобретение техники, машин, оборудования для выращивания картофеля и (или) овощей открытого грунта, а также электропогрузчиков, автопогрузчиков для погрузочных работ в картофеле-, овоще-, плодохранилищах – посевная площадь в году, предшествующем году подачи заявки, для выращивания картофеля и (или) овощей открытого грунта не менее 20 га;

для возмещения затрат на приобретение овощеуборочных комбайнов – производство капусты, моркови, и свеклы столовой в году, предшествующем году подачи заявки;

для возмещения затрат на приобретение бульдозеров гусеничных, в том числе бульдозеров на гусеничных тракторах, принимаются затраты, представленные (заявленные) Сельхозтоваропроизводителем не чаще 1 раза в 8 лет.

2.4. Для участия в отборе заявители подают на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и представляют следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) документ, подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2) согласие Сельхозтоваропроизводителя на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с рекомендуемым образцом, установленным Министерством финансов области;

4) документ об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (представляется Сельхозтоваропроизводителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

5) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году представления заявки (не представляется Сельхозтоваропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

6) сведения о закладке многолетних насаждений (без учета виноградников) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (ГП-13), за год, предшествующий году представления заявки (представляются в случае представления заявки на возмещение затрат на приобретение ягодоуборочных комбайнов);

7) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

8) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (13-АПК), за два года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее двух лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере животноводства);

9) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяй-

ства Российской Федерации (14-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере производства продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья);

10) информацию о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями – главами крестьянских фермерских хозяйств);

11) информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за три года, предшествующих году подачи заявки либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских фермерских хозяйств);

12) сведения о молочной продуктивности коров за год, предшествующий году подачи заявки, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере молочного животноводства);

13) сведения об объемах производства продукции растениеводства в зерновых единицах за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) по форме согласно приложению 3 к на-

стоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

14) акты о приеме-передаче объекта основных средств формы № ОС-1 (или иные первичные учетные документы, подтверждающие факт приема-передачи объекта основных средств);

15) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на приобретение техники, машин и оборудования:

– договор на приобретение техники, машин, оборудования;

– платежные документы, подтверждающие оплату приобретенной техники, машин, оборудования, а также документы, на которые дана ссылка в назначении платежа в платежном поручении;

– паспорт транспортного средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства (если приобретенная техника является транспортным средством);

– паспорт самоходной машины и других видов техники или выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (если приобретенная техника является самоходной машиной или относится к другим видам техники, на которые оформляются паспорта (электронные паспорта) самоходных машин и других видов техники);

– свидетельство о регистрации (если приобретенная техника относится к транспортным средствам или самоходным машинам и другим видам техники);

– документы, подтверждающие дату выпуска приобретенной техники, машин, оборудования (технический паспорт завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – сервисная книжка или гарантийный талон изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотография идентификационной таблички (шильды), или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска техники, машин, оборудования, или иные документы, подтверждающие дату выпуска приобретенной техники, машин, оборудования) (представляется в отношении приобретенных тех-

ники, машин, оборудования, не относящихся к транспортным средствам, а также к самоходным машинам или к другим видам техники, на которые оформляются паспорта (электронные паспорта самоходных машин и других видов техники);

– документы, подтверждающие получение техники, машин, оборудования (товарные накладные, универсальные передаточные документы и (или) иные первичные учетные документы), счета-фактуры (или счета).

2.5. В случае если заявитель создан в текущем году, документы, указанные в подпунктах 7 - 13 пункта 2.4, подпунктах 7 - 13 пункта 2.12 настоящего Порядка, не предоставляются заявителем.

2.6. В целях подтверждения соответствия заявителя требованиям, определенным в соответствии пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка, Департаменту запрещено требовать от заявителя представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления заявителем в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Датой представления заявителем заявки считается дата подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

2.7. Требования, которым должен соответствовать заявитель на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

В реестре дисквалифицированных лиц на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся заявителями.

2.8. По состоянию на первое число месяца подачи заявки у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью.

2.9. Заявитель вправе в любое время до окончания отбора отозвать заявку путем формирования на Портале в электронной форме уведомления об отзыве заявки, на основании которого Департамент прекращает рассмотрение заявки. Уведомление об отзыве заявки подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Возврат заявки осуществляется автоматически после подписания участником отбора уведомления об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку допускается путем отзыва ранее направленной заявки и направления новой в сроки приема заявок. Датой подачи заявки в случае внесения в нее изменений будет считаться день подписания заявителем новой заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

В ходе проведения отбора на получение субсидий возможен возврат заявки на доработку с указанием причин возврата на доработку через Портал не позднее 3 рабочего дня до окончания срока рассмотрения заявок. Заявитель вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее на Портале в течение 1 рабочего дня, следующего за днем направления Департаментом заявки на доработку. Доработанная заявка вновь не регистрируется, и датой подачи заявки считается день подписания первоначальной заявки заявителем с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

Основание для возврата заявок на доработку – электронные копии документов, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, отсканированы ненадлежащим образом (не читаются, неполный объем документа).

В период приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, Департаментом представляются разъяснения положений объявления о проведении отбора путем проведения консультаций и направления информационных сообщений по электронной почте заявителя.

В случае отмены проведения отбора Департамент размещает объявление об отмене проведения отбора на Портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора. Объявление об отмене отбора формируется в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Случаем отмены отбора является уменьшение Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности проведения отбора и предоставления субсидии.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Портале.

Доступ Департаменту в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения открывается с даты начала приема заявок.

Департамент не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, формирует и подписывает протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на Портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.10. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка заявки и осуществляет проверку на предмет соответствия Сельхозтоваропроизводителя, затрат, представленных документов требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 2.15 настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие) в соответствии с установленной Департаментом процедурой.

При подаче заявки заявителем, которому было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, или субсидия была предоставлена в размере остатка лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий, а в отношении оставшейся части субсидии отказано в предоставлении субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, Департамент в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает

представленную в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка заявку и осуществляет проверку на предмет соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.7, 2.8 и 2.12 настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие), в соответствии с установленной Департаментом процедурой.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка, при наличии технической возможности осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В течение срока приема документов и (или) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов Департамент направляет запросы в ГКУ ВО «Областное казначейство» для получения информации об отсутствии у Сельхозтоваропроизводителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью на первое число месяца подачи заявления.

ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса представляет в Департамент запрашиваемые сведения.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

По результатам рассмотрения заявок, не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока проверки заявок, формируется и подписывается протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на Портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.11. Решение о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии (части субсидии) принимается правовым актом Департамента не позднее 10 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора.

Решение о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии (части субсидии) принимается в порядке очередности предоставления документов в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий с учетом следующей очередности:

1) Сельхозтоваропроизводители, подавшие заявки в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, в порядке очередности представления заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2) Сельхозтоваропроизводители, подавшие заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, не указанные в подпункте 1 настоящего пункта, в порядке очередности подачи заявок.

В случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, уведомляет заявителя о принятом решении путем направления в системе «Электронный бюджет» проекта Соглашения либо допол-

нительного соглашения к соглашению (в случае субсидирования части затрат (в пределах остатка), на возмещение которых субсидия не была предоставлена в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, при этом изменения в установленный результат, характеристику не вносятся).

В случае отсутствия регистрации заявителя в системе «Электронный бюджет» Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю уведомление с предложением зарегистрироваться в системе «Электронный бюджет» посредством почтовой связи или передает лично представителю заявителя.

В случае отказа в предоставлении субсидии уведомление не направляется, информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены (полностью или частично), с указанием причин отклонения отображается в протоколе подведения итогов отбора, размещенном на Портале.

2.12. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии заявителю в запрашиваемом объеме решение о предоставлении субсидии принимается в размере остатка лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий, на оставшуюся часть субсидии принимается решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с недостаточностью нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Сельхозтоваропроизводитель, не получивший субсидию (часть субсидии) в текущем году или в году, предшествующем текущему, в связи с отсутствием нераспределенных лимитов бюджетных обязательств (недостаточностью лимитов бюджетных обязательств) на предоставление субсидии, вправе обратиться за предоставлением субсидии в сроки, установленные в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Для участия в отборе повторно заявители подают на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и представляют следующие электронные копии документов (до-

кументов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) документ, подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2) согласие Сельхозтоваропроизводителя на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с рекомендуемым образцом, установленным Министерством финансов области;

4) документ об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (представляется Сельхозтоваропроизводителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

5) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году представления заявки (не представляется Сельхозтоваропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

6) сведения о закладке многолетних насаждений (без учета виноградников) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (ГП-13), за год, предшествующий году представления заявки

(представляются в случае представления заявки на возмещение затрат на приобретение ягодоуборочных комбайнов);

7) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

8) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (13-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере животноводства);

9) отчеты о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (14-АПК), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляются Сельхозтоваропроизводителями, не являющимися индивидуальными предпринимателями, при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере производства продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья);

10) информацию о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме, утвер-

жденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских фермерских хозяйств);

11) информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за три года, предшествующих году подачи заявки либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских фермерских хозяйств);

12) сведения о молочной продуктивности коров за год, предшествующий году подачи заявки, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере молочного животноводства);

13) сведения об объемах производства продукции растениеводства в зерновых единицах за три года, предшествующих году подачи заявки, либо за период осуществления деятельности (если Сельхозтоваропроизводитель осуществляет деятельность менее трех лет) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (представляется при возмещении затрат на приобретение техники, машин, оборудования, используемых в сфере растениеводства);

2.13. Основания отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий:

2.13.1. Департамент полностью отклоняет заявку и отказывает в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие Сельхозтоваропроизводителя условиям, указанным в пунктах 2.1, 2.3, 2.7, 2.8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов пункту 2.4 (за исключением подпунктов 14 - 15) или пункту 2.12 настоящего Порядка (в зависимости от пункта настоящего Порядка, в соответствии с которым подается заявка);

несоответствие представленных документов в отношении затрат на приобретение всей техники, машин, оборудования, включенных в заявку, требованиям, определенным подпунктами 14 - 15 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка);

несоответствие произведенных затрат на приобретение всей техники, машин, оборудования, включенных в заявку, и (или) несоответствие всей техники, машин и оборудования, включенных в заявку, требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3, 2.15 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктом 2.4 (за исключением подпунктов 14 - 15) или пунктом 2.12 настоящего Порядка (в зависимости от пункта настоящего Порядка, в соответствии с которым подается заявка);

непредставление (представление не в полном объеме) документов в отношении затрат на приобретение всей техники, машин, оборудования, включенных в заявку, в соответствии с подпунктами 14 - 15 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка);

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.13.2. Департамент частично отклоняет заявку и отказывает в предоставлении части субсидии по следующим основаниям:

несоответствие части затрат в отношении отдельных единиц техники, машин, оборудования, затраты на приобретение которых включены в заявку, и (или) несоответствие отдельных единиц техники, машин, оборудования, затраты на приобретение которых включены в заявку, требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3,

2.15 настоящего Порядка (при включении в заявку документов на возмещение затрат на приобретение нескольких единиц техники, машин, оборудования);

несоответствие представленных документов в отношении затрат на приобретение отдельных единиц техники, машин, оборудования, включенных в заявку, требованиям, определенным подпунктами 14 - 15 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и включении в заявку документов на возмещение затрат на приобретение нескольких единиц техники, машин, оборудования);

непредставление (представление не в полном объеме) документов в отношении затрат на приобретение отдельных единиц техники, машин, оборудования, включенных в заявку, требованиям, определенным подпунктами 14 - 15 пункта 2.4 настоящего Порядка (при подаче заявки в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и включении в заявку документов на возмещение затрат на приобретение нескольких единиц техники, машин, оборудования);

недостаточность нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в запрашиваемом объеме.

2.13.3. Департамент отказывает в заключении Соглашения на основании несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, в случае, если на день заключения Соглашения заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

В случае отказа в заключении Соглашения Департамент в течение 3 рабочих дней со дня выявления факта несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа посредством почтовой связи или передает лично представителю заявителя и вносит изменения в правовой акт Департамента о предоставлении субсидий.

2.14. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае признания отбора несостоявшимся не позднее 1 рабочего дня со дня окончания отбора формируется и подписывается протокол о признании отбора несостоявшимся.

Протокол формируется в электронной форме в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченного им лица), размещается на Портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. В расчет субсидии принимаются затраты на приобретение техники, машин и оборудования, соответствующих требованиям пунктов 1.2, 1.3, 2.3 настоящего Порядка, документы по которым представлены в полном объеме и соответствуют требованиям, определенным подпунктами 14 - 15 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Из субсидируемых затрат на приобретение техники, машин и оборудования исключаются затраты на транспортировку, доставку, таможенное оформление, проведение работ по монтажу, пуску-наладке оборудования, обучению персонала.

Для Сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. Для иных Сельхозтоваропроизводителей возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на приобретение:

1) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка:

зерноуборочных комбайнов (в том числе в комплектации с жаткой) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 4 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования, при

этом зерноуборочный комбайн в комплектации с жаткой принимается к субсидированию за 1 единицу техники, машин и оборудования;

кормоуборочных комбайнов (в том числе самоходных кормоуборочных комбайнов в комплектации с адаптерами: жатками для уборки трав, кукурузными жатками или подборщиками валков, платформами-подборщиками) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 5 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования, при этом кормоуборочный комбайн (в том числе самоходный кормоуборочный комбайн в комплектации с адаптерами: жатками для уборки трав, кукурузными жатками или подборщиками валков, платформами-подборщиками) принимается к субсидированию за 1 единицу техники, машин и оборудования;

жаток к зерноуборочным комбайнам – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

валкообразователей – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

машин для внесения и (или) разбрасывания органических и (или) минеральных удобрений, мульчировщиков (мульчеров, мульчирователей) – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

почвообрабатывающей техники (оборотных плугов и (или) чизельных плугов, культиваторов, дискаторов (дисковых борон)), опрыскивателей, протравливателей семян – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

самоходных косилок и (или) жаток к самоходным косилкам (включая адаптеры к самоходным косилкам), «косилок-бабочек», посевных комплексов (сеялок, посевных агрегатов, посевных комбинаций) – в размере 50% фактиче-

ски произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

зерносушилок, зерноочистительных машин и оборудования – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 4 000 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

техники, машин, оборудования для выращивания картофеля и (или) овощей открытого и (или) защищенного грунта, в том числе поливальные и (или) дождевальные машины (в том числе ирригаторы катушечные), оборудование капельного полива и (или) растворные узлы, электропогрузчики, автопогрузчики для погрузочных работ в картофеле-, овоще-, плодохранилищах – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

картофелеуборочных комбайнов, картофелесажалок, тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных общего назначения (для овощеводства открытого грунта) – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 5 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

овощеуборочных комбайнов в размере 80% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 10 000 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

техники, машин и оборудования для закладки и (или) ухода за многолетними насаждениями, включая оборудование капельного полива, и (или) растворные узлы, и (или) оборудование уборки плодов и (или) ягод – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

ягодоуборочных комбайнов – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 5 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

бульдозеров гусеничных, в том числе бульдозеров на гусеничных тракторах мощностью не более 140 кВт – в размере 30% фактически произведенных

затрат на приобретение, но не более 3 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

экскаваторов – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу;

2) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Порядка:

кормосмесителей, кормораздатчиков, телескопических погрузчиков, фронтальных погрузчиков (самоходных), плющилок зерна (вальцовых мельниц) – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей на 1 единицу техники, машин, оборудования;

прицепов (полуприцепов) тракторных грузоподъемностью 10 тонн и более в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 000 000 рублей на 1 единицу техники, машин и оборудования;

дробилок зерна, оборудования для производства патоки – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 000 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

3) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка:

специализированной техники, машин и оборудования для уборки льна (льнотеребилки, льнокомбайны, оборачиватели, ворошилки (вспушиватели), пресс-подборщики) и (или специализированной техники, машин и оборудования для первичной переработки льна и (или) для транспортировки – прицепы тракторные рулоновозы – в размере 80% фактически произведенных затрат на приобретение;

тракторов сельскохозяйственных и (или) промышленных общего назначения, – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение;

4) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 настоящего Порядка:

машин и оборудования и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) калибровки, и (или) фасовки, и (или)

укладки, и (или) упаковки овощей и (или) картофеля, включая приемные бункеры и технологические конвейеры (транспортеры), машин и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки плодов и (или) ягод, – в размере 50% фактически произведенных затрат на приобретение;

робототехнических систем для машинного доения коров (роботов-дояров) и (или) систем добровольного доения коров – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 3 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

охладителей молока (охладителей-очистителей молока, резервуаров для сбора и охлаждения молока, комплексов очистки и обеззараживания молока, установок охлаждения молока), линий производства рапсового масла, автоматических станций выпойки телят, автоматизированных доильных аппаратов для линейных установок и (или) автоматизированных доильных аппаратов управления доильным местом, молоковозов, шкафов для сушки овощей, и (или) плодов, и (или) ягод – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 1 000 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

5) лабораторного оборудования, предусмотренного подпунктом 1.3.5 пункта 1.3 настоящего Порядка, – в размере 30% фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования;

6) техники, машин и оборудования, предусмотренных подпунктом 1.3.6 пункта 1.3 настоящего Порядка, – в размере 30% от фактически произведенных затрат на приобретение, но не более 2 500 000 рублей за 1 единицу техники, машин, оборудования.

2.16. Сельхозтоваропроизводители, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, заключают в системе «Электронный бюджет» Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов области, в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Внесение изменений в соглашение производится в системе «Электронный бюджет» в порядке, установленном Соглашением, и оформляется дополнительным соглашением к Соглашению в соответствии с приложением к Соглашению. Дополнительное соглашение к Соглашению для подписания сторонами готовиться Департаментом в системе «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашение, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии уведомляет об этом Сельхозтоваропроизводителя и направляет предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям с указанием (определением) перечня последующей процедуры таких действий и их сроков.

Уменьшение размера субсидий осуществляется пропорционально размеру субсидии, исчисленного в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка, всем Сельхозтоваропроизводителям, заключившим Соглашения.

Уведомление об уменьшении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

В случае письменного отказа заявителя от заключения Соглашения либо незаключения Соглашения в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается уклонившимся от заключения Соглашения, а субсидия не предоставляется, о чем Департамент в течение 10 рабочих дней со дня ис-

течения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет заявителя способом, подтверждающим получение заявителем уведомления.

В случае реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности в период действия Соглашения получатель субсидии направляет в течение 15 рабочих дней со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в Департамент уведомление о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности заявителя.

При реорганизации получатель субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального за-

кона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности заявителя.

2.17. Соглашение заключается при условиях:

принятия получателем обязательств по выполнению результатов предоставления субсидии (далее – результат) и характеристики результата (далее – характеристика), предусмотренных Соглашением;

принятия получателем обязательств по представлению документов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Основаниями для заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения не может быть инициатива получателя.

2.18. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значений:

результатов, установленных в соответствии с приложениями 4 и 5 к настоящему Порядку на 31 декабря года предоставления субсидии (в случае, если субсидия предоставляется в первом – третьем квартале текущего года) или по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии (в случае, если субсидия предоставляется в четвертом квартале текущего года), характеристики – количество просубсидированной в соответствии с Соглашением техники, машин и оборудования, находящейся у Сельхозтоваропроизводителя в наличии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и 31 декабря трех лет, следующих за годом предоставления субсидии.

Значения результатов, характеристик устанавливаются в Соглашении.

Значение результата устанавливается с округлением до одного знака после запятой.

В случае если на дату подачи заявления о предоставлении субсидий Сельхозтоваропроизводитель не осуществлял производство продукции, в отношении

которой должен быть установлен результат в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку, результаты устанавливаются в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку на год предоставления субсидии (если субсидия предоставляется в первом – третьем квартале текущего года) или на год, следующий за годом предоставления субсидии (если субсидия предоставляется в четвертом квартале текущего года).

Достижение характеристики оценивается Департаментом в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии, ежегодно на последнюю дату отчетного года на основании документов, представляемых в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, а также на дату выборочного осмотра, проводимого Департаментом в соответствии с пунктами 3.8, 4.5 настоящего Порядка.

2.19. Субсидии перечисляются на основании решения Департамента о предоставлении субсидий и заключенного Соглашения с лицевого счета Департамента, открытого в Министерстве финансов области, на расчетные счета получателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий в соответствии с предельными объемами финансирования.

Перечисление денежных средств осуществляется на основании документов, определенных графиком документооборота, утверждаемым правовым актом Министерства финансов области.

2.20. Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.2 - 1.3, 2.1 - 2.18 настоящего Порядка.

2.21. В случае выявления фактов, являющихся основанием для возврата субсидий в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления указанных фактов направляет получателю заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в областной бюджет в размере, установленном разделом 4 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок

не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

1.2.4 в пункте 3.8 слово «Договора» заменить словом «Соглашения»;

1.2.5 приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
заместитель Губернатора области **А.Е. Стрижов**

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 10.01.2025 № 4

«Приложение 5
к Порядку

**РЕЗУЛЬТАТЫ,
УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ,
ВПЕРВЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВУ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

№ п/п	Вид приобретаемой техники, машин, оборудования	Результат *
1.	Техника, машины и оборудование для отрасли растениеводства в соответствии с подпунктом 1.3.1 и технологическое оборудование (техника, машины) в соответствии с подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 Порядка:	
1.1	зерноуборочные комбайны (в том числе в комплектации с жатками, в том числе для уборки кукурузы и технических культур); жатки к зерноуборочным комбайнам; зерносушилки, зерноочистительные машины и оборудование; кормоуборочные комбайны (в том числе самоходные кормоуборочные комбайны в комплектации с адаптерами: жатками для уборки трав, кукурузными жатками или подборщиками валков, платформами-подборщиками);	Объем производства продукции растениеводства в зерновых единицах – 1000 центнеров

	самоходные косилки и (или) жатки к самоходным косилкам (включая адаптеры к самоходным косилкам); «косилки-бабочки»; валкообразователь; машины для внесения и (или) разбрасывания органических и (или) минеральных удобрений; почвообрабатывающая техника (плуги, культиваторы, дискаторы (дисковые бороны)); опрыскиватели; протравливатели семян; мульчировщики (мульчеры, мульчирователи); посевные комплексы (сеялки, посевные агрегаты, посевные комбинации); бульдозеры гусеничные, в том числе бульдозеры на гусеничных тракторах; экскаваторы	
1.2	техника, машины, оборудование для выращивания защищенного грунта, включая поливальные и (или) дождевальные машины (в том числе ирригаторы катушечные) оборудование капельного полива и (или) растворные узлы; машины и оборудование и (или) производственные линии для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) калибровки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки овощей и (или) картофеля, включая приемные бункеры и технологические конвейеры (транспортеры)	Объем производства картофеля – 950 центнеров, и (или) овощей открытого грунта – 80 центнеров, и (или) овощей защищенного грунта – 12,5 центнеров
1.3	техника, машины, оборудование для закладки и (или) ухода за многолетними насаждениями, включая оборудование капельного полива, и (или) растворные узлы, и (или) оборудование уборки плодов и (или) ягод; машины и (или) производственные линии для мойки, и	Объем производства плодов, и (или) ягод – 50 центнеров

	(или) очистки, и (или) сортировки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки плодов, и (или) ягод	
1.4	технологическое оборудование (техника, машины), за исключением машин и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) калибровки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки овощей и (или) картофеля, приемных бункеров и технологических конвейеров (транспортеров), машин и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки плодов и (или) ягод	Объем производства продукции, для производства которой приобретено технологическое оборудование – 100 центнеров
2.	Техника, машины и оборудование для отрасли животноводства в соответствии с подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 Порядка:	
2.1	кормосмесители; корморазда тчики; прицепы (полуприцепы) тракторные грузоподъемностью 10 тонн и более; телескопические погрузчики; фронтальные погрузчики (самоходные); плющилки зерна (вальцовые мельницы); дробилки зерна, оборудование для производства патоки	Объем производства молока – 1000 центнеров и (или) объем реализованного мяса крупного рогатого скота за календарный год (в живом весе) – 250 центнеров и (или) объем реализованного мяса свиней за календарный год (в живом весе) – 500 центнеров
3.	Техника, машины и оборудование в соответствии с подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 Порядка:	
3.1	специализированная техника, машины и оборудование для уборки льна (льнотеребилки, льнокомбайны, оборачиватели, ворошилки (вспушиватели), пресс-подборщики) и (или) специализированной техники, машин и оборудования для первичной переработки льна и (или) для транспортировки – прицепы тракторные рулоновозы	Объем производства льнотресты (в переводе на льноволокно) – 250 центнеров и (или) объем производства льносемян – 50 центнеров
3.2	машины и оборудование для первичной переработки льна	Объем льноволокна, полученного после первичной переработки льнотресты – 50 центнеров

4.	Лабораторное оборудование в соответствии с подпунктом 1.3.5 пункта 1.3 Порядка:	
4.1	лабораторное оборудование, используемое для анализа безопасности и качества продовольственного сырья и (или) пищевых продуктов	Объем производства продукции, для исследования которой приобретено лабораторное оборудование – 100 центнеров
5.	Техника, машины и оборудование для отрасли птицеводства в соответствии с подпунктом 1.3.6 пункта 1.3 Порядка:	
5.1	загрузчики сухих кормов; цыплятовозы; комбайны для отлова птицы и (или) отловщики птицы и (или) оборудование для отлова птицы; сплит-системы и (или) системы внутреннего кондиционирования; холодильные камеры; линии и (или) оборудование по упаковке продукции; линии и (или) оборудование для убоя птицы; линии и (или) оборудование для производства меланжа; линии и (или) оборудование для производства и (или) сушки яичного порошка; линии и (или) оборудование для переработки низкожиросодержащих отходов птицеводства, боенских отходов, падежа	Объем производства мяса птицы (выращено) в живом весе – 100 тыс. центнеров и (или) объем производства яиц - 400 тыс. шт.
6. Техника, машины и оборудование для отрасли растениеводства в соответствии с подпунктом 1.3.7 Порядка:		
6.1	тракторы сельскохозяйственные и (или) промышленные общего назначения мощностью не менее 71 л.с./52,2 кВТ; прицепы тракторные грузоподъемностью не менее 3 тонн; пресс-подборщик, косилка (прицепная, навесная); грабли (прицепная, навесная); бульдозерные навески; погрузчики (навесные, фронтальные); обмотчики рулонов, камнеуборочные машины	Объем производства продукции растениеводства в зерновых единицах – 30 центнеров

* Результат устанавливается в зависимости от назначения приобретенных техники, машин, оборудования (вида деятельности, в которой используются приобретенные техника, машины, оборудование).»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 10.01.2025 № 4

«Приложение 5
к Порядку

**РЕЗУЛЬТАТЫ,
УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ ДЛЯ СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ,
ВПЕРВЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВУ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

№ п/п	Вид приобретаемой техники, машин, оборудования	Результат *
1.	Техника, машины и оборудование для отрасли растениеводства в соответствии с подпунктом 1.3.1 и технологическое оборудование (техника, машины) в соответствии с подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 Порядка:	
1.1	зерноуборочные комбайны (в том числе в комплектации с жатками, в том числе для уборки кукурузы и технических культур); жатки к зерноуборочным комбайнам; зерносушилки, зерноочистительные машины и оборудование; кормоуборочные комбайны (в том числе самоходные кормоуборочные комбайны в комплектации с адаптерами: жатками для уборки трав, кукурузными жатками или подборщиками валков, платформами-подборщиками); самоходные косилки и (или) жатки к самоходным косилкам (включая адаптеры к самоходным косилкам); «косилки-бабочки»; валкообразователь;	Объем производства продукции растениеводства в зерновых единицах – 1000 центнеров

	машины для внесения и (или) разбрасывания органических и (или) минеральных удобрений; почвообрабатывающая техника (плуги, культиваторы, дискаторы (дисковые бороны)); опрыскиватели; протравливатели семян; мульчировщики (мульчеры, мульчиреватели); посевные комплексы (сеялки, посевные агрегаты, посевные комбинации); бульдозеры гусеничные, в том числе бульдозеры на гусеничных тракторах; экскаваторы	
1.2	техника, машины, оборудование для выращивания овощей защищенного грунта, включая, поливальные и (или) дождевальные машины (в том числе ирригаторы катушечные) оборудование капельного полива и (или) растворные узлы; машины и оборудование и (или) производственные линии для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) калибровки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки овощей и (или) картофеля, включая приемные бункеры и технологические конвейеры (транспортеры)	Объем производства картофеля – 950 центнеров, и (или) овощей открытого грунта – 80 центнеров, и (или) овощей защищенного грунта – 12,5 центнеров
1.3	техника, машины, оборудование для закладки и (или) ухода за многолетними насаждениями, включая оборудование капельного полива, и (или) растворные узлы, и (или) оборудование уборки плодов и (или) ягод; машины и (или) производственные линии для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки плодов, и (или) ягод	Объем производства плодов, и (или) ягод – 50 центнеров
1.4	технологическое оборудование (техника, машины), за ис-	Объем производства продукции, для производства которой

	ключением машин и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) калибровки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки овощей и (или) картофеля, приемных бункеров и технологических конвейеров (транспортеров), машин и (или) производственных линий для мойки, и (или) очистки, и (или) сортировки, и (или) фасовки, и (или) укладки, и (или) упаковки плодов и (или) ягод	приобретено технологическое оборудование - 100 центнеров
2.	Техника, машины и оборудование для отрасли животноводства в соответствии с подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 Порядка:	
2.1	кормосмесители; кормораздатчики; прицепы (полуприцепы) тракторные грузоподъемностью 10 тонн и более; телескопические погрузчики; фронтальные погрузчики (самоходные); плющилки зерна (вальцовые мельницы); дробилки зерна, оборудование для производства патоки	Объем производства молока – 1000 центнеров и (или) объем реализованного мяса крупного рогатого скота за календарный год (в живом весе) – 250 центнеров и (или) объем реализованного мяса свиней за календарный год (в живом весе) – 500 центнеров
3.	Техника, машины и оборудование в соответствии с подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 Порядка:	
3.1	специализированная техника, машины и оборудование для уборки льна (льнотеребилки, льнокомбайны, оборачиватели, ворошилки (вспушиватели), пресс-подборщики) и (или) специализированной техники, машин и оборудования для первичной переработки льна и (или) для транспортировки – прицепы тракторные рулоновозы	Объем производства льнотресты (в переводе на льноволокно) – 250 центнеров и (или) объем производства льносемян – 50 центнеров;
3.2	машины и оборудование для первичной переработки льна	Объем льноволокна, полученного после первичной переработки льнотресты – 50 центнеров
4.	Лабораторное оборудование в соответствии с подпунктом 1.3.5 пункта 1.3 Порядка:	
4.1	лабораторное оборудование, используемое для анализа	Объем производства продукции, для исследования которой

	безопасности и качества продовольственного сырья и (или) пищевых продуктов	приобретено лабораторное оборудование – 100 центнеров
5.	Техника, машины и оборудование для отрасли птицеводства в соответствии с подпунктом 1.3.6 пункта 1.3 Порядка:	
5.1	загрузчики сухих кормов; цыплятовозы; комбайны для отлова птицы и (или) отловщики птицы и (или) оборудование для отлова птицы; сплит-системы и (или) системы внутреннего кондиционирования; холодильные камеры; линии и (или) оборудование по упаковке продукции; линии и (или) оборудование для убоя птицы; линии и (или) оборудование для производства меланжа; линии и (или) оборудование для производства и (или) сушки яичного порошка; линии и (или) оборудование для переработки низкожиросодержащих отходов птицеводства, боенских отходов, падежа	Объем производства мяса птицы (выращено) в живом весе – 100 тыс. центнеров и (или) объем производства яиц – 400 тыс. шт.

* Результат устанавливается в зависимости от назначения приобретенных техники, машин, оборудования (вида деятельности, в которой используются приобретенные техника, машины, оборудование).»