ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.06.2022 № 797

г. Вологда

Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере, организация оказания которой отнесена к полномочиям органов исполнительной государственной власти Вологодской области

В соответствии с частью 16 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Российской Федерации 13 февраля 2021 года № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на

получение государственной услуги в социальной сфере, организация оказания которой отнесена к полномочиям органов исполнительной государственной власти Вологодской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
заместитель Губернатора области,
полномочный представитель Губернатора
области и Правительства области
в Законодательном Собрании области **Э.Н. Зайнак**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 27.06.2022 № 797

Порядок
формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере, организация оказания которой отнесена к полномочиям органов исполнительной государственной власти Вологодской области
(далее - Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 16 статьи 9 и частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) и регламентирует процедуру формирования и ведения реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере, организация оказания которой отнесена к полномочиям органов исполнительной государственной власти Вологодской области (далее соответственно - реестр исполнителей услуг, исполнитель услуг, уполномоченный орган, социальный сертификат, государственная услуга в социальной сфере), в том числе порядок включения участников отбора исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг, а также положения об определении оператора реестра исполнителей услуг.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

1.3. Реестр исполнителей услуг формируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее - Постановление № 183) с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

II. Включение участников отбора исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг

2.1. Включение участников отбора исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг осуществляется на заявительной основе путем направления участником отбора исполнителей услуг в уполномоченный орган заявки или запроса на включение в реестр исполнителей услуг (далее соответственно - заявка, запрос) по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку соответственно.

2.2. Формы заявки и запроса подлежат обязательному размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Официальном портале Правительства Вологодской области, на официальных сайтах органов исполнительной государственной власти Вологодской области, являющихся уполномоченными органами.

2.3. Заявка или запрос направляется в уполномоченный орган на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой, нарочным либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта получения заявки или запроса уполномоченным органом.

2.4. Запросы направляются в уполномоченный орган в следующих случаях:

участником отбора исполнителей услуг оказываются услуги, относящиеся к подлежащим лицензированию видам деятельности, и (или) для их оказания требуется получение в установленном порядке аккредитации и участник отбора исполнителей услуг включен в реестры, содержащие информацию о выдаче лицензии и (или) об аккредитации;

участниками отбора являются некоммерческие организации, признанные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг» (далее - Постановление № 89) исполнителями общественно полезных услуг, оказывающие общественно полезные услуги, являющиеся государственными услугами в социальной сфере;

участниками отбора являются государственные учреждения, оказывающие государственные услуги в социальной сфере на основании государственного задания.

Запрос на включение в реестр исполнителей услуг должен содержать информацию о выдаче участнику отбора исполнителей услуг лицензии и (или) о его аккредитации, в случае если по социальному сертификату оказываются услуги, относящиеся к подлежащим лицензированию видам деятельности, и (или) для их оказания требуется получение в установленном порядке аккредитации.

В случаях, не указанных в настоящем пункте, в целях включения участников отбора исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг в уполномоченный орган направляются заявки.

2.5. К запросу на включение в реестр исполнителей услуг прилагаются:

1) информация о предельном объеме оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по обособленным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если участником отбора исполнителей услуг является юридическое лицо, имеющее такие обособленные подразделения;

2) информация о сроках, условиях и формах оказания государственной услуги в социальной сфере;

3) информация о стоимости оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, в случае если получатель социального сертификата получает такую услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания, или сверх установленного стандарта, в случае если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги.

Включение участника отбора исполнителей услуг в реестры, содержащие информацию о выдаче лицензии и (или) об аккредитации, признание участника отбора исполнителей услуг исполнителем общественно полезных услуг в соответствии с Постановлением № 89 либо оказание участником отбора исполнителей услуг государственных услуг в социальной сфере на основании государственного задания является основанием для признания такого участника соответствующим требованиям, предъявляемым к участникам отбора исполнителей услуг в соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона 189-ФЗ.

2.6. Право на обращение с заявкой имеют участники отбора исполнителей услуг, соответствующие требованиям, установленным частью 3 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.7. К заявке участником отбора исполнителей услуг прилагаются следующие документы:

2.7.1. В случае участия в отборе исполнителей услуг юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

3) справка об отсутствии судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105 - 128.1, 131 - 151.2, 153 - 157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 - 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, у руководителя, членов коллегиального

исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника отбора исполнителей услуг;

4) информация о предельном объеме оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по обособленным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если участником отбора исполнителей услуг является юридическое лицо, имеющее такие обособленные подразделения;

5) информация о сроках, условиях и формах оказания государственной услуги в социальной сфере в отношении получателей социального сертификата, предъявивших социальный сертификат исполнителю услуг;

6) информация о стоимости оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, в случае если получатель социального сертификата получает такую услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания, или сверх установленного стандарта, в случае если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги;

7) сведения о порядке оказания государственной услуги в социальной сфере, включающие в себя сроки, условия и формы оказания государственной услуги в социальной сфере в отношении получателей социального сертификата, предъявивших социальный сертификат;

8) исполнители услуг в сфере туризма прилагают подтверждение перечня программ оказания государственной услуги на соответствие требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги по обеспечению отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью раскрытия туристского потенциала Российской Федерации, утвержденному приказом Департамента культуры и туризма области, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.7.2. В случае участия в отборе исполнителей услуг физических лиц:

1) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) справка об отсутствии судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105 - 128.1, 131 - 151.2, 153 - 157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 - 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, у физического лица - участника отбора исполнителей услуг;

3) информация о предельном объеме оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по обособленным

подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если участником отбора исполнителей услуг является юридическое лицо, имеющее такие обособленные подразделения;

4) информация о сроках, условиях и формах оказания государственной услуги в социальной сфере;

5) информация о стоимости оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, в случае если получатель социального сертификата получает такую услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания, или сверх установленного стандарта, в случае если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги.

2.8. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке или запросе на включение в реестр исполнителей услуг, а также в документах, прилагаемых к заявке, несет участник отбора исполнителей услуг.

Под недостоверной информацией понимается наличие в документах искажений, неточностей, информации, не соответствующей действительности.

2.9. Заявка или запрос на включение в реестр исполнителей услуг регистрируется уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня поступления в порядке очередности.

2.10. В течение двух рабочих дней со дня регистрации заявки или запроса на включение в реестр исполнителей услуг уполномоченный орган принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей услуг, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей услуг, с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

Решение о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей услуг, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей услуг, утверждается локальным актом уполномоченного органа.

Уполномоченный орган до принятия соответствующего решения осуществляет проверку участника отбора исполнителей услуг.

При направлении в уполномоченный орган запроса проверка осуществляется:

на предмет включения участника отбора исполнителей услуг в реестры, содержащие информацию о выдаче лицензии и (или) об аккредитации (http://obrnadzor.gov.ru, https://roszdravnadzor.gov.ru);

на предмет признания участника отбора исполнителей услуг исполнителем общественно полезных услуг в соответствии с Постановлением № 89 (http://unro.minjust.ru).

При направлении в уполномоченный орган заявки проверка осуществляется:

на предмет введения процедуры банкротства - посредством официального сайта арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (в информационной системе «Картотека арбитражных дел» на сайте федеральных арбитражных судов (http://kad.arbitr.ru);

на предмет наличия приостановления деятельности - посредством официального сайта Федеральной службы судебных приставов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://fssp.gov.ru);

на предмет наличия туроператора в реестре туроператоров[1] - посредством официального сайта Федерального агентства по туризму (https://tourism.gov.ru);

на предмет соответствия перечня программ оказания государственной услуги требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги по обеспечению отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью раскрытия туристского потенциала Российской Федерации, утвержденному приказом Департамента культуры и туризма области[1].

2.11. Основаниями отказа в формировании информации, включаемой в реестр исполнителей услуг, являются:

а) наличие в реестре исполнителей услуг информации об участнике отбора исполнителей услуг;

б) несоответствие представленных заявки или запроса формам заявки или запроса согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку соответственно;

в) обращение с запросом участника отбора исполнителей услуг, не относящегося к категориям лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, обращение с заявкой участника отбора исполнителей услуг, не соответствующего требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка;

г) отсутствие приложений к запросу, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, или приложений к заявке, предусмотренных подпунктами 2.7.1 или 2.7.2 пункта 2.7 настоящего Порядка;

д) отсутствие туроператора в едином федеральном реестре туроператоров[1];

е) несоответствие перечня программ оказания государственной услуги требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги по обеспечению отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью раскрытия туристского потенциала Российской Федерации, утвержденному приказом Департамента культуры и туризма области[1].

2.12. На основании решения, указанного в абзаце первом пункта 2.10 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня утверждения уполномоченным органом локального акта, указанного в абзаце втором пункта 2.10 настоящего Порядка, формируется уведомление соответствующему участнику отбора исполнителей услуг о принятом решении, которое не препятствует повторному направлению юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг заявки после устранения замечаний, указанных в уведомлении, в случае направления уведомления об отказе в формировании соответствующей информации.

Уведомление направляется участнику отбора исполнителей услуг почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой,

---

[1] для участников отбора исполнителей услуг в сфере туризма.

нарочным либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта получения уведомления участником отбора исполнителей услуг.

2.13. Исполнители услуг по социальному сертификату, включенные в реестр исполнителей услуг, обязаны представлять в уполномоченный орган информацию об изменении сведений, указанных в заявке или запросе на включение в реестр исполнителей услуг, в течение трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения уполномоченным органом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В течение одного рабочего дня со дня изменения исполнителем услуги направляется заявка (запрос) на изменение сведений, указанных в заявке или запросе на включение в реестр исполнителей услуг, в части:

объема оказания государственной услуги в социальной сфере, в отношении которого исполнителем услуг заключен с получателем социального сертификата договор в целях оказания государственной услуги в социальной сфере, с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию государственной услуги в социальной сфере, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения;

свободный объем оказания государственной услуги в социальной сфере с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию этой услуги, в случае если исполнителем услуг является юридическое лицо, имеющее такие структурные подразделения.

2.14. Исключение исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг осуществляется уполномоченным органом в следующих случаях:

на основании заявления исполнителя услуг об исключении из реестра исполнителей услуг в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка;

на основании заявления исполнителя услуг о несогласии с изменением условий соглашений, заключаемых по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии с правилами, утвержденными Постановлением № 183 с учетом положений пункта 2.15 настоящего Порядка;

в связи с включением исполнителя услуг в реестр недобросовестных исполнителей государственных услуг в социальной сфере, формируемый в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2021 года № 222 «Об утверждении Правил формирования, ведения и размещения реестра недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - реестр недобросовестных исполнителей);

в связи с исключением исполнителя услуг из реестра туроператоров[2].

2.15. Заявления исполнителей услуг об исключении из реестра

---

[2] для исполнителей услуг в сфере туризма.

исполнителей услуг, указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.14 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган в форме электронного документа или на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой, нарочным либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта получения указанных заявлений уполномоченным органом.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней формирует уведомление об исключении исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг с указанием основания для такого исключения и направляет его в форме электронного документа или на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой, нарочным либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта получения указанной информации исполнителем услуги и вносит изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение 5 лет.

Исполнитель услуг считается исключенным из реестра исполнителей услуг с даты представления в уполномоченный орган заявления об исключении из реестра.

Приложение 1
к Порядку

Форма

«___» _____ 20__ г.

В Департамент
_____
_____
_____

ЗАПРОС
НА ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕЕСТР ИСПОЛНИТЕЛЕЙ УСЛУГ
ПО СОЦИАЛЬНОМУ СЕРТИФИКАТУ

_____,
(организационно-правовая форма и наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица)
расположенное(-ый) по адресу: _____
_____,
(юридический и фактический адрес организации, структурных подразделений организации, осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги в социальной сфере (при наличии) или адрес места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица)
_____,
(телефон, факс, e-mail)

ИНН _____ КПП _____,
данные о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя: зарегистрированное(-ый) «___» _____ 20__ г. _____
_____
(сведения о регистрирующем органе)
за основным государственным регистрационным номером (ОГРН):_____,
ходатайствует о включении в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату.

С порядком и условиями включения в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату ознакомлен и согласен.

Подтверждаю, что _____,
(организационно-правовая форма и наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица)
выдана лицензия на осуществление вида деятельности
_____
и (или) получена аккредитация на оказание государственной(-ых) услуг(и)
_____

в социальной сфере*.

От имени организации (индивидуального предпринимателя) по данному вопросу уполномочен действовать: _____ .
(Ф.И.О., должность, паспортные данные лица)

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
физическое лицо) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

* для участников отбора исполнителей услуг, оказывающих услуги, относящиеся к подлежащим лицензированию видам деятельности, и (или) для их оказания требуется получение в установленном порядке аккредитации.

Приложение 2
к Порядку

Форма

«___» _____ 20__ г.

В Департамент
_____
_____
_____

ЗАЯВКА
НА ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕЕСТР ИСПОЛНИТЕЛЕЙ УСЛУГ
ПО СОЦИАЛЬНОМУ СЕРТИФИКАТУ

_____,
(организационно-правовая форма и наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица)
расположенное (-ый) по адресу _____
_____,
(юридический и фактический адрес организации, структурных подразделений организации, осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги в социальной сфере (при наличии) или адрес места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица)
_____,
(телефон, факс, e-mail)

ИНН _____ КПП _____
данные о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя: зарегистрированное (-ый) «___» _____ 20__ г. _____

_____
(сведения о регистрирующем органе) за основным государственным регистрационным номером (ОГРН):
_____,
ходатайствует о включении в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату.

С порядком и условиями включения в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату ознакомлен и согласен.

Подтверждаю, что _____
(организационно-правовая форма и наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица)
соответствует следующим требованиям:

отсутствие процедуры ликвидации юридического лица - участника отбора исполнителей услуг, отсутствие решения	да/нет

арбитражного суда о признании юридического лица - участника отбора исполнителей услуг или индивидуального предпринимателя, физического лица - участника отбора исполнителей услуг несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	
отсутствие процедуры приостановления деятельности участника отбора исполнителей услуг в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи предложения об участии в отборе исполнителей услуг	да/нет
неприменение в отношении физического лица - участника отбора исполнителей услуг либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника отбора исполнителей услуг, наказания в виде лишения права занимать определенные должности, которые связаны с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, либо заниматься определенной деятельностью, которая связана с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере или в целях оказания которой осуществляется отбор исполнителей услуг, и административного наказания в виде дисквалификации	да/нет
отсутствие факта привлечения юридического лица - участника отбора исполнителей услуг к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение двух лет до момента подачи предложения об участии в отборе исполнителей услуг	да/нет
отсутствие между участником отбора исполнителей услуг и уполномоченным органом конфликта интересов	да/нет
участник отбора исполнителей услуг не включен в сформированный в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	да/нет
соответствие дополнительным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации к условиям предоставления государственных (муниципальных) услуг в	да/нет

социальной сфере, доступности государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере для инвалидов, штатной численности участника отбора исполнителей услуг (в том числе к наличию и численности работников, имеющих определенные образование и квалификацию), оснащению оборудованием, необходимым для оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере

От имени организации (индивидуального предпринимателя) по данному вопросу уполномочен действовать:

_____ .

(Ф.И.О., должность, паспортные данные лица)

Документы для включения в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату прилагаются:

1) _____ на ___ л.,
2) _____ на ___ л.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
физическое лицо) _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку

Форма

«___» _____ 20__ г.

В Департамент
_____
_____
_____

Подтверждение
перечня программ оказания государственной услуги на соответствие требованиям к порядку оказания государственной услуги по обеспечению отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью раскрытия туристского потенциала Российской Федерации

_____,
(организационно-правовая форма и наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
расположенное (-ый) по адресу:_____
_____,
(юридический и фактический адрес организации, структурных подразделений организации, осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги в социальной сфере (при наличии) или адрес места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица)
_____,
(телефон, факс, e-mail)
ИНН_____ КПП _____

№ п/п	Критерии тура	Наименование программ					
1	организация туров осуществляется по территории Вологодской области[1]						
2	расстояние от места формирования группы до места ночевки не более 200 км[2]						
3	организация питания: получателей услуги не менее одного завтрака, двух обедов, одного ужина[3]						
4	обеспечения получателей услуги питьевой водой не менее одного литра на человека[4]						
5	в программу тура включается не менее 4-х мероприятий (экскурсий и(или) мастер-классов и(или) познавательно-образовательных мероприятий)[5]						
6	размещение для проживания получателей услуг осуществляется в гостинице, которой присвоена категория «три звезды», в двух или трехместном номере с раздельными спальными местами[6]						
7	услуги экскурсовода (гида) на всем протяжении тура,						

	за исключением времени проведения мероприятий согласно подпункту «г» настоящего пункта[7]						
8	обеспечение безопасности участников тура в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации[8]						
9	для сопровождающих лиц предусматривается проезд, проживание, питание, пребывание на мероприятиях, предусмотренных программой тура[9]						
10	обеспечение соблюдения правил оказания услуг по реализации туристского продукта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации[10]						
11	сроки оказания услуги[11]						
12	стоимость туристической программы, руб.						
13	стоимость возмещения получателем услуги (его законным представителем) превышения определенного социальным сертификатом объема финансового обеспечения ее оказания, руб.						

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
физическое лицо) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

1 Указывается маршрут тура.

2 Указывается расстояние от места формирования группы до места ночевки.

3 Указывается количество завтраков, обедов, ужинов во время тура, соответствие ГОСТ 31984-2012 и ГОСТ 30390-2013.

4 Указываются наличие 1 л питьевой воды на 1 учащегося во время тура.

5 Указываются мероприятия, включенные в программу тура, соответствие экскурсионного обслуживания ГОСТ Р 57807-2017.

6 Указывается наименование гостиницы, ее категория, система размещения учащихся.

7 Указывается наличие или отсутствие.

8 Указывается соблюдение обеспечение безопасности участников тура в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

9 Указывается «да» или «нет».

10 Указывается «да» или «нет».

11 Указывается в формате «ДД.ММ.ГГГГ.

Приложение 4
к Порядку

Форма

«___» _____ 20__ г.

В Департамент
_____
_____
_____

ЗАЯВКА
НА ИЗМЕНЕНИЕ СВЕДЕНИЙ, УКАЗАННЫХ В ЗАЯВКЕ (ЗАПРОСЕ)
НА ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕЕСТР ИСПОЛНИТЕЛЕЙ УСЛУГ
ПО СОЦИАЛЬНОМУ СЕРТИФИКАТУ

_____,
(организационно-правовая форма и наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица)

расположенное (-ый) по адресу: _____
_____,
(юридический и фактический адрес организации, структурных подразделений организации, осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги в социальной сфере (при наличии) или адрес места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица)
_____,
(телефон, факс, e-mail)

ИНН _____, ходатайствует об изменении сведений, включенных в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату:

- _____;

-_____;

От имени организации (индивидуального предпринимателя) по данному вопросу уполномочен действовать:

_____
(Ф.И.О., должность, паспортные данные лица)

Документы для включения в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату прилагаются:

1) _____ на ___ л.,
2) _____ на ___ л.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
физическое лицо) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)