ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.04.2022 № 439

г. Вологда

О реорганизации казенного архивного учреждения Вологодской области «Государственный архив Вологодской области»

В целях оптимизации и рационального использования финансовых, трудовых и материальных ресурсов архивных учреждений, подведомственных Департаменту культуры и туризма области, в соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 4 закона области от 17 апреля 1996 года № 73-ОЗ «Об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Вологодской области», постановлением Правительства области от 6 сентября 2010 года № 1011 «О Порядке принятия решений о создании бюджетных и казенных учреждений области путем их учреждения, об их реорганизации и ликвидации, проведения их реорганизации и ликвидации»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Реорганизовать казенное архивное учреждение Вологодской области Государственный архив Вологодской области» (далее – реорганизуемое учреждение) путем присоединения к нему казенного архивного учреждения Вологодской области «Вологодский областной архив новейшей политической истории» и казенного архивного учреждения Вологодской области «Областной архив по личному составу» с 1 декабря 2022 года.

2. Установить наименование реорганизованного учреждения - казенное архивное учреждение Вологодской области «Государственный архив Вологодской области».

3. Установить, что реорганизуемое учреждение является правопреемником казенного архивного учреждения Вологодской области «Вологодский областной архив новейшей политической истории» и казенного архивного учреждения Вологодской области «Областной архив по личному составу».

4. Определить предмет и цели деятельности реорганизованного учреждения согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Установить предельную штатную численность реорганизованного учреждения – 109,5 единицы.

6. Возложить функции и полномочия учредителя реорганизуемого учреждения на Департамент культуры и туризма области.

7. Реорганизуемому учреждению (Е.А. Павлов):

7.1. Уведомить в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления о реорганизации Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 11 по Вологодской области о начале процедуры реорганизации в соответствии со статьей 60 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.2. В течение пяти рабочих дней со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, а также по истечении месяца со дня первого опубликования от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации в соответствии со статьей 60 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Обеспечить государственную регистрацию изменений в устав казенного архивного учреждения Вологодской области «Государственный архив Вологодской области», а также государственную регистрацию прекращения деятельности казенного архивного учреждения Вологодской области «Вологодский областной архив новейшей политической истории» и казенного архивного учреж-

дения Вологодской области «Областной архив по личному составу» в результате реорганизации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 11 по Вологодской области.

8. Департаменту культуры и туризма области (В.А. Осиповский):

8.1. В срок до 1 сентября 2022 года представить в Департамент имущественных отношений области для согласования изменения в устав реорганизуемого учреждения.

8.2. Утвердить в установленном порядке:

передаточный акт;

в срок до 15 октября 2022 года – изменения в устав реорганизуемого учреждения.

8.3. Представить в Департамент имущественных отношений области:

в течение пяти рабочих дней с даты утверждения – копию составленного по итогам реорганизации передаточного акта с копиями всех прилагающихся к нему документов;

в течение десяти рабочих дней с даты осуществления государственной регистрации изменений в учредительные документы реорганизуемого учреждения – копию документа, подтверждающего государственную регистрацию изменений в учредительные документы реорганизуемого учреждения;

в течение десяти рабочих дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединяемых юридических лиц – копии документов, подтверждающих государственную регистрацию прекращения их деятельности.

8.4. Представить в Департамент финансов области в течение трех рабочих дней с даты осуществления государственной регистрации изменений в учредительные документы пакет документов для переоформления лицевого счета учреждения в соответствии с приказом Департамента финансов области от 18 декабря 2020 года № 106.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области Л.В. Каманину.

Справку об исполнении постановления представить к 1 марта 2023 года.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению (опубликованию) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 04.04.2022 № 439

ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗЕННОГО АРХИВНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

(далее – казенное учреждение)

Предметом деятельности казенного учреждения являются хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, в том числе Архивного фонда Вологодской области и других архивных документов для обеспечения потребности граждан, общества и государства в получении архивной информации.

Целями деятельности казенного учреждения являются:

комплектование казенного учреждения документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, имеющими историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, в соответствии с действующим законодательством;

обеспечение сохранности и государственного учета документов, хранящихся в казенном учреждении;

обеспечение открытого доступа к архивным документам, за исключением документов, доступ к которым ограничен на основании действующего законодательства;

информационное обеспечение органов государственной власти, местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, удовлетворение информационной потребности и обеспечение конституционных прав граждан, использование и публикация документов, создание информационно-поисковых систем и баз данных по документам, хранящимся в казенном учреждении, исполнение запросов юридических и физических лиц;

ведение научно-методической работы в области архивоведения, документоведения и археографии, внедрение результатов научных исследований и передового опыта в практику работы казенного учреждения.