# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.03.2022 № 319

г. Вологда

**О внесении изменений в постановление Правительства области от 24 мая 2019 года № 476**

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 24 мая 2019 года № 476 «Об утверждении Порядков предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

1.1.1 подраздел 3.2 раздела 3 признать утратившим силу;

1.1.2 в разделе 4:

пункт 4.1.1 подраздела 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки). Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Проверки по месту нахождения получателя осуществляются путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных получателем.

Период, в котором Департамент проводит проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления грантов, - до полного исполнения получателем своих обязательств по Соглашению.»;

подраздел 4.2 признать утратившим силу;

1.1.3 приложение 5 к Порядку признать утратившим силу;

1.1.4 приложение 11 к Порядку признать утратившим силу.

1.2. В Порядке предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации по направлению «Развитие сельской кооперации» (приложение 2), утвержденном указанным постановлением, пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки). Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по

месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Период, в котором Департамент проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, составляет 3 года со дня заключения Договора.».

1.3. В Порядке предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации по направлению «Грант «Агростартап» (приложение 3), утвержденном указанным постановлением:

1.3.1 в пункте 1.4:

подпункты «а» - «в» изложить в следующей редакции:

«а) «грант «Агростартап» - средства, перечисляемые из бюджета Вологодской области грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

б) «грантополучатель» - заявитель, отобранный региональной конкурсной комиссией для предоставления гранта «Агростартап», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ (далее - заявитель, грантополучатель, получатель гранта, получатель, участник отбора);

в) «заявитель» - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяй-

ства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Вологодской области в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года № 1222.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы;»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) «региональная конкурсная комиссия» - конкурсная комиссия, в которой не менее 50 процентов членов, имеющих право голоса, составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта «Агростартап» с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи (далее - Комиссия по предоставлению гранта «Агростартап», Комиссия). Положение о

Комиссии по предоставлению гранта «Агростартап» и ее состав приведены в приложениях 2, 3 к настоящему Порядку;»;

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) «проект создания и (или) развития хозяйства» - документ (бизнес-план), составленный по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», обязательство по принятию в течение 18 месяцев со дня получения гранта не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта «Аграстартап», заключаемым между грантополучателем и Департаментом;»;

подпункт «и» изложить в следующей редакции:

«и) «сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Вологодской области определяется Департаментом;»;

в подпункте «м» слова «крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами» заменить словами «грантополучателю, который является членом»;

1.3.2 пункт 1.6 признать утратившим силу;

1.3.3 абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«сроков проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»;

1.3.4 в пункте 2.3:

1.3.4.1 в подпункте 2.3.1:

в подпункте 2.3.2.1:

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) документ(ы) кредитной организации, подтверждающий(ие) наличие на счете(ах) заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки, подписанный(е) уполномоченным лицом кредитной организации;»;

в подпункте 14 слова «подпункта «б»» заменить словами «подпункта «в»»;

в подпункте 15 слова «подпункта «б»» заменить словами «подпункта «в»»;

подпункт 21 изложить в следующей редакции:

«21) согласия на обработку персональных данных главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (представляются заявителями, не являющимися юридическими лицами);»

дополнить подпунктом 22 следующего содержания:

«22) согласие заявителя на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно и должно соответствовать требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установленных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных (представляются заявителями, не являющимися юридическими лицами);»;

дополнить подпунктом 23 следующего содержания:

«23) соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства между членами хозяйства и избрании индивидуального предпринимателя главой кре-

стьянского (фермерского) хозяйства или решение заявителя (индивидуального предпринимателя) о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (не представляется заявителями, указанными в абзаце втором подпункта «в» пункта 1.4 настоящего Порядка).»;

1.3.4.2 подпункт 8 подпункта 2.3.2.2 подпункта 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«8) согласие сельскохозяйственного потребительского кооператива на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;»;

1.3.4.3 в подпункте 2.3.3:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копии паспортов транспортных средств (выписок из электронных паспортов транспортных средств) с приложением копий свидетельств о государственной регистрации, копии паспортов самоходных машин и других видов техники (выписок из электронных паспортов самоходной машины и других видов техники) с приложением копий свидетельств о государственной регистрации);»;

дополнить подпунктами 9 - 10 следующего содержания:

«; 9) копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в Едином государственном реестре недвижимости;

10) копию ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (для хозяйств, занимающихся пчеловодством)»;

1.3.5 в подпункте 3 подпункта 2.4.1 пункта 2.4 слова «предусмотренным подпунктами «б»» заменить словами «предусмотренным подпунктами «в»»;

1.3.6 в пункте 3.1:

в подпункте 3.1.1:

в подпункте 3.1.1.1:

в абзаце первом слово «заявителю» заменить словом «грантополучателю»;

в абзаце третьем подпункта «а» слова «указанное крестьянское (фермерское) хозяйство» заменить словом «грантополучатель»;

в абзаце третьем подпункта «б» слова «указанное крестьянское (фермерское) хозяйство» заменить словом «грантополучатель»;

подпункт «а» подпункта 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«а) бизнес-план предусматривает создание и (или) развитие хозяйства, составляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», а также обязательство по принятию в течение 18 месяцев со дня получения гранта не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых показателей деятельности по одному из направлений:

разведение и содержание крупного рогатого скота мясного направления продуктивности;

разведение и содержание крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

разведение и содержание мелкого рогатого скота (овец);

разведение и содержание мелкого рогатого скота (коз);

разведение и содержание кроликов;

разведение и содержание птицы;

разведение рыбы в установках замкнутого водоснабжения;

выращивание картофеля, и (или) овощей, и (или) технических культур (лен-долгунец, техническая конопля, масличный лен, рапс);

выращивание плодовых и (или) ягодных культур;

выращивание грибов;

развитие пчеловодства;»;

подпункт 3.1.1.8 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.8. Размер гранта «Агростартап», предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением региональной конкурсной комиссии с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в пределах максимального размера, указанного в подпункте 3.1.1.1 подпункта 3.1.1 пункта 3.1 настоящего Порядка, но не более 90 процентов затрат.»;

в подпункте 3.1.2:

подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся юридическим лицом, а также сельскохозяйственному потребительскому кооперативу запрещается приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при приобретении высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в соответствии с утвержденным перечнем затрат, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных подпунктом 3.1.1.4 подпункта 3.1.1 пункта 3.1 настоящим Порядком;»;

в абзаце седьмом подпункта 15 цифры «60» заменить цифрами «45»;

1.3.7 подпункт 3 подпункта 3.5.1 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3) по представлению в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения

результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»:

1.3.8 пункт 3.6 признать утратившим силу;

1.3.9 пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Сроки (периодичность) перечисления гранта, счета, на которые перечисляется грант.

Грант перечисляется с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов области, на лицевой счет грантополучателя, открытый в Департаменте финансов области на основании представленных в ГКУ ВО «Областное казначейство» правового акта Департамента о предоставлении гранта и копии Соглашения.

Выплаты за счет средств гранта, находящихся на лицевых счетах грантополучателей, открытых в Департаменте финансов области, осуществляются не позднее второго рабочего дня после предоставления грантополучателем в ГКУ «Областное казначейство» документов для оплаты денежного обязательства.»;

1.3.10 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Заявитель представляет в Департамент:

4.1.1. Отчет о финансово-экономическом состоянии получателя - один раз в полгода в течение 5 лет с даты получения гранта в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, в соответствии с формой, установленной Минсельхозом России.

4.1.2. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, в котором осуществлялось расходование гранта, по форме в соответствии с заключенным Соглашением.

4.1.3. Для документального подтверждения целевого расходования гранта получатели в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, в котором осуществлялось расходование гранта:

1) опись представленных документов;

2) документы, подтверждающие целевое использование средств гранта в отчетном периоде, в соответствии с требованиями пункта 4.2 настоящего Порядка;

3) оригинал или заверенная получателем копия согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.3.11 подпункт 4.2.11 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.11. Получатели представляют полный комплект документов, подтверждающих целевое расходование по соответствующему направлению расходов в соответствии с настоящим пунктом.

Документы, подтверждающие регистрацию прав собственности на объекты недвижимости и земельные участки, представляются не позднее 6 месяцев после истечения срока расходования гранта.»;

1.3.12 в пункте 4.3:

абзац четвертый подпункта 4.3.2 изложить в следующей редакции:

«оригинал или заверенная получателем копия согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществле-

ние Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

подпункт 4.3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанных в настоящем пункте, проводит оценку на предмет выполнения результатов и соблюдения условий предоставления гранта и оформляет справку о результатах оценки.»;

1.3.13 пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4 Департамент в течение 40 рабочих дней со дня поступления отчетов и документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы на соответствие условиям предоставления гранта и соответствие произведенных затрат перечню затрат, предусмотренному Соглашением, и оформляет справку о результатах рассмотрения.»;

1.3.14 дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. В целях оперативного информирования Департамента о целевом расходовании гранта, о фактически достигнутом уровне выполнения значений результатов, установленных Соглашением, получатели представляют ежеквартальные отчеты (по состоянию на последний день отчетного периода (квартала):

1) о достижении значений результатов по форме, установленной Соглашением, за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев начиная с периода, в котором получателю предоставлен грант, в течение года получения гранта и 4 лет, следующих за годом получения гранта, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом;

2) о расходах по форме, установленной в соответствии с заключенным Соглашением, за 1 - 3 кварталы начиная с квартала, в котором получателю предоставлен грант, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Отчет о расходах представляется до полного расходования гранта.»;

1.3.15 пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки). Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Проверки по месту нахождения получателя осуществляются путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных получателем.

Период, в котором Департамент проводит проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, составляет 5 лет со дня заключения Соглашения.»;

1.3.16 абзац четвертый подпункта 5.9.1 пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«информацию о стихийных гидрометеорологических явлениях, представляемую согласно Положению об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 1997 года № 1425 «Об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды», включающую агро-

метеорологическую информацию об обследовании полей (название поля или номер контура, площадь посева (обследованная площадь), фаза развития растений (при посеве), характеристика повреждений, процент повреждения растений и (или) степень увлажнения почвы (состояние поля)), выданную юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в области гидрометеорологии и в смежных с ней областях, составленную в период действия стихийного гидрометеорологического явления или в период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации (представляется при введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории, где расположены посевные площади грантополучателя).»;

1.3.17 приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3.18 в приложении 3 к Порядку «Состав комиссии по предоставлению гранта «Агростартап» слова «Веселова Светлана Васильевна - консультант управления по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области Правительства области (с правом совещательного голоса);» заменить словами «Зотиков Алексей Валерьевич - начальник управления по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области Правительства области (с правом совещательного голоса);»;

1.3.19 приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3.20 в приложении 5 к Порядку:

раздел 6.3.2 бизнес-плана дополнить таблицами 9.1, 9.2 следующего содержания:

«Плановые экономические показатели деятельности*

Таблица 9.1

| № п/п | Наименование показателя | Прогноз по годам реализации проекта | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 20___ год (начала реализации проекта) | 20__ год (прогноз) | 20__ год (прогноз) | 20__ год (прогноз) | 20___ год (окупаемости проекта) | 20___ год (следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1. | Численность постоянных наемных работников, человек | | | | | | |
| 2. | Производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, тыс. рублей | | | | | | |
| 3. | Прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее первичной и промышленной переработки, процентов | | | | | | |
| 4. | Расходы на оплату труда, тыс. рублей | | | | | | |
| 5. | Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей | | | | | | |
| 6. | Расходы на оплату кредитов, займов (оплата процентов, банковские комиссии), тыс. рублей | | | | | | |
| 7. | Планируемые к привлечению кредиты и займы, тыс. рублей | | | | | | |
| | в том числе | | | | | | |
| 7.1 | краткосрочные | | | | | | |
| 7.2 | долгосрочные | | | | | | |
| 8. | Всего налогов, сборов и обязательных платежей, тыс. рублей | | | | | | |

* таблица заполняется на срок не менее 5 лет.

## Плановые производственные показатели деятельности*

Таблица 9.2

| № п/п | Наименование показателя | Наименование, единица измерения | Прогноз по годам реализации проекта | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 20___ год (начала реализации проекта) | 20__ год (прогноз) | 20__ год (прогноз) | 20__ год (прогноз) | 20___ год (окупаемости проекта) | 20___ год (следующий за годом окупаемости проекта) |
| 1. | Количество земельных участков и объектов природопользования - всего | га | | | | | | |
| 2. | Сельскохозяйственная техника - всего, в том числе | ед. | | | | | | |
| 2.1 | тракторы | ед. | | | | | | |
| 2.2 | комбайны | ед. | | | | | | |
| 3. | Производство продукции растениеводства | | | | | | | |
| 3.1 | овощи открытого грунта | центнеров | | | | | | |
| 3.2 | овощи защищенного грунта | центнеров | | | | | | |
| 3.3 | картофель | центнеров | | | | | | |
| 3.4 | растительные корма (сено, сенаж, силос) | центнеров | | | | | | |
| 3.5 | многолетние насаждения плодовые и ягодные | | | | | | | |
| 3.6 | прочие культуры: …….. | | | | | | | |
| 4. | Поголовье сельскохозяйственных животных | | | | | | | |
| 4.1 | скот крупный рогатый | голов | | | | | | |
| 4.1.1 | молочного направления | голов | | | | | | |
| 4.1.2 | мясного направления | голов | | | | | | |
| 4.2 | овцы | голов | | | | | | |
| 4.3 | козы | голов | | | | | | |
| 4.4 | птица всех ви- | голов | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | дов | | | | | | | |
| 4.5 | пчелы медоносные | пчелосемей | | | | | | |
| 4.6 | рыбы-производители | голов | | | | | | |
| 4.7 | лошади | голов | | | | | | |
| 4.8 | кролики | голов | | | | | | |
| 4.9 | иные: ..... | | | | | | | |
| 5. | Производство продукции животноводства | | | | | | | |
| 5.1 | скот и птица в живой массе, в том числе на убой, | ценнеров | | | | | | |
| 5.2 | молоко сырое (в физическом весе) | центнеров | | | | | | |
| 5.3 | шерсть в физическом весе | центнеров | | | | | | |
| 5.4 | мед натуральный пчелиный | центнеров | | | | | | |
| 5.5 | продукция аквакультуры | центнеров | | | | | | |
| 5.6 | яйца | тыс. штук | | | | | | |
| 5.7 | прочая продукция животноводства ..... | | | | | | | |

* таблица заполняется на срок не менее 5 лет.»;

таблицу 13 раздела 7 бизнес-плана изложить в следующей редакции:

«7. Результат реализации проекта*

Таблица 13

| Показатели | Ед. изм. | 202_ | 202_ | 202_ | 202_ | 202_ | 202_ | 202_ | ИТОГО |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Объем произведенной продукции сельского хозяйства** | | | | | | | | | |
| Прирост объем произведенной продукции сельского хозяйства (*натуральные ед.)* | % | X | | | | | | | X |
| Объем произведенной продукции сельского хозяйства | тыс. руб. | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Прирост объем произведенной продукции сельского хозяйства (денежные ед.) | % | X | | | | | | | X |
| Объем реализованной продукции сельского хозяйства** | | | | | | | | | |
| Прирост объем произведенной продукции сельского хозяйства (*натуральные ед.)* | % | X | | | | | | | |
| Объем реализованной продукции сельского хозяйства | тыс. руб. | | | | | | | | |
| Прирост объема реализованной продукции сельского хозяйства (денежные ед.) | % | X | | | | | | | |
| Количество новых постоянных работников принятых в соответствии с условиями получения гранта «Агростартап»*** | человек | | | | | | | | |
| Сохранение созданных в рамках реализации проекта рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты их создания | человек | | | | | | | | |
| Численность постоянных наемных работников по состоянию на 31 декабря | человек | | | | | | | | X |

* таблица заполняется на срок не менее 5 лет;

** показатель, выраженный в натуральных единицах;

*** количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых в течение 18 месяцев со дня получения гранта, не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников).»;

приложение 5 к бизнес-плану изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.3.21 приложение 6 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области**
**первый заместитель**
**Губернатора области,**
**председатель Правительства области** **А.В. Кольцов**

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 21.03.2022 № 319
«Приложение 1
к Порядку

# ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВИТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА «АГРОСТАРТАП»

1. Отбор заявителей проводится Комиссией по предоставлению гранта «Агростартап» (далее - Комиссия) в 2 этапа.

2. На первом этапе Комиссия оценивает заявителей в соответствии с системой критериев отбора и балльной оценки участников отбора для предоставления гранта «Агростартап» (далее - грант) (таблица 1). По каждому представленному на конкурс пакету документов секретарь Комиссии проставляет баллы в оценочную ведомость в соответствии с критериями, указанными в таблице 1.

Ко второму этапу конкурса допускаются заявители, набравшие по итогам первого этапа конкурса не менее 20 баллов.

Заявители, набравшие менее 20 баллов, считаются не прошедшими отбор.

Таблица 1

**Система критериев отбора и балльной оценки участников отбора для предоставления гранта «Агростартап»**

| № п/п | Наименование критерия | Показатели | Оценка в баллах |
|---|---|---|---|
| 1. | Направление деятельности КФХ в соответствии с бизнес-планом | Выращивание:<br>- картофеля<br>- овощей | 15 |
| | | Разведение и содержание крупного рогатого скота молочного направления продуктивности | 10 |
| | | Разведение и содержание мелкого рогатого скота (коз) | 10 |
| | | Выращивание:<br>- плодовых и (или) ягодных культур<br>- технических культур (лен-долгунец, техническая конопля, масличный лен, рапс)<br>- грибов | 5 |
| | | Развитие пчеловодства | 10 |
| | | Разведение и содержание:<br>- крупного рогатого скота мясного направления продуктивности<br>- мелкого рогатого скота (овец)<br>- сельскохозяйственной птицы | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | - кроликов<br>Разведение рыбы (в установках замкнутого водоснабжения) | |
| 2. | Наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности и (или) аренды, безвозмездного пользования сроком 5 лет и более (при условии регистрации договора в установленном порядке)* | да | 5 |
| | | нет | 0 |
| 3. | Наличие в собственности сельскохозяйственной техники (трактора, комбайны, прицепы) и (или) грузовых автомобилей* | 2 единицы и более | 5 |
| | | 1 единица | 3 |
| 4. | Наличие у заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственного образования*, ** | высшего | 5 |
| | | среднего специального | 3 |
| | | дополнительного | 2 |
| 5. | Наличие трудового стажа у заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства в сельском хозяйстве* | свыше 5 лет | 5 |
| | | свыше 3 до 5 лет включительно | 4 |
| | | свыше 1 до 3 лет включительно | 3 |
| 6. | Наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства у заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства* | свыше 5 лет | 5 |
| | | от 3 до 5 лет включительно | 3 |
| 7. | Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе* | да<br>(представляется копия членской книжки или иного документа, подтверждающего факт членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе) | 5 |
| | | нет | 0 |
| 8. | Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции* | собственная торговая точка | 5 |
| | | заключены договоры о реализации сельскохозяйственной продукции | 4 |
| 9. | Наличие ветеринарного работника или заключенных договоров на ветеринарное обслуживание (по проектам грантополучателей по направлениям деятельности: разведение и содержание (крупного рогатого скота молочного и мясного направления продуктивности, мелкого рогатого скота (овец, коз), кроликов, птицы), разведение рыбы в установках замкнутого водоснабжения, развитие пчеловодства)* | в хозяйстве имеется ветеринар (принят на работу на постоянной основе, трудоустроен в соответствии с трудовым законодательством); глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по одному из направлений подготовки (специальности) «зоотехния», «ветеринария», «ветеринарно-санитарная экспертиза» | 5 |
| | | заключен договор (договоры) на ветеринарное обслуживание | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | Наличие агронома (по проектам грантополучателей по направлениям деятельности выращивание (картофеля и (или) овощей, технических культур (лен-долгунец, техническая конопля, масличный лен, рапс); плодовых и (или) ягодных культур, грибов)* | в хозяйстве имеется агроном (принят на работу на постоянной основе, трудоустроен в соответствии с трудовым законодательством); глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки (специальности) «агрономия» | 5 |
| | | заключен договор (договоры) на агрономическое обслуживание | 3 |
| 11 | Наличие ульев (по проектам грантополучателей по направлению деятельности «развитие пчеловодства») | до 10 ульев | 2 |
| | | с 11 до 50 ульев | 5 |
| | | свыше 51 ульев | 10 |
| 12 | Наличие ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (по проектам грантополучателей по направлению деятельности «развитие пчеловодства») | да | 5 |
| | | нет | 0 |
| 13 | Наличие собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства (документ(ы) кредитной организации, подтверждающий(ие) наличие на счете(ах) заявителя денежных средств) | 10 процентов | 0 |
| | | свыше 10 до 15 процентов включительно | 2 |
| | | свыше 15 процентов | 5 |

* Баллы по данным критериям проставляются при представлении участником конкурса документов, подтверждающих соответствие данным критериям.

** При представлении документов по двум и более показателям данного критерия баллы по данному критерию проставляются по документально подтвержденному показателю с наибольшим количеством баллов по данному критерию.

3. На втором этапе отбора Комиссия оценивает бизнес-план на предмет эффективности при проведении собеседования очного или посредством видеоконференц-связи с заявителями по представленному на отбор бизнес-плану по следующим вопросам:

1) направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (отрасль сельского хозяйства, вид (порода) сельскохозяйственных животных либо вид и сорт сельскохозяйственных культур, в случае планируемого приобретения за счет гранта сельскохозяйственных животных (птицы, рыбы) - место планируемой закупки сельскохозяйственных животных (птицы, рыбы);

2) социально-экономическая значимость крестьянского (фермерского) хозяйства (количество планируемых к созданию рабочих мест, размер заработной платы, вид налогообложения, планируемые отчисления и налоговые выплаты, размер собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию бизнес-плана, срок окупаемости бизнес-плана);

3) собственные ресурсы крестьянского (фермерского) хозяйства (здания, сооружения, сельскохозяйственная техника, оборудование, сельскохозяйственные животные, посевные площади);

4) планируемые ассортимент производимой продукции, объемы производства сельскохозяйственной продукции (на начало и на конец реализации бизнес-плана), рынки сбыта производимой продукции.

При оценке бизнес-планов учитываются заключения Департамента о соответствии условиям предоставления гранта, результаты балльной оценки по итогам первого этапа отбора и ответы на вопросы, по которым проводится собеседование.

Каждый член Комиссии оценивает представленные на конкурс бизнес-планы по шкале от 0 до 3 баллов:

получены ответы на все вопросы - 3 балла,

получен ответ на большинство вопросов - 2 балла,

получен ответ на половину вопросов - 1 балл,

получен ответ менее чем на половину вопросов - 0 баллов.

На основании оценок членов Комиссии секретарем Комиссии по каждому бизнес-плану рассчитывается средний балл (до десятых долей) путем суммирования всех баллов членов Комиссии и деления на количество участвующих в заседании членов Комиссии и проставляется в оценочную ведомость.

Комиссия принимает решение не проводить оценку бизнес-плана заявителя в случае выявления в процессе собеседования ложных, недостоверных, противоречивых сведений, установленных путем сопоставления бизнес-плана и представленных на конкурс документов, свидетельствующих о несоответствии заявителя условиям предоставления гранта. Такое решение должно быть принято большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Оценка бизнес-плана не проводится в случае неявки заявителя на собеседование, проводимое очно или посредством видео-конференц-связи.

Заявители, бизнес-планы которых не были оценены в соответствии с настоящим пунктом, считаются не прошедшими отбор, и им отказывается в предоставлении гранта по данному основанию.

4. Комиссия осуществляет отбор проектов грантополучателей с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства (бизнес-планов) по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства (далее - приоритетные проекты).

Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов по результатам первого и второго этапов отбора, проставленных в оценочной ведомости. Комиссией формируются реестры (рейтинги) участников отбора на текущий финансовый год, которые располагаются в порядке убывания итоговой оценки:

реестр (рейтинг) участников отбора на текущий финансовый год, претендующих на получение гранта и реализующих приоритетные проекты (далее - реестр участников отбора, реализующих приоритетные проекты). К приоритетным проектам относятся бизнес-планы по следующим направлениям деятельности: выращивание картофеля, и (или) овощей, разведение и содержание крупного рогатого скота молочного направления продуктивности, разведение и содержание мелкого рогатого скота (коз);

реестр (рейтинг) участников отбора на текущий финансовый год, претендующих на получение гранта и реализующих проекты которые не относятся к

приоритетным (далее - реестр участников отбора, реализующих бизнес-планы, не относящиеся к приоритетным проектам). К таким проектам относятся бизнес-планы, реализация которых осуществляется по следующим направлениям деятельности: разведение и содержание крупного рогатого скота мясного направления продуктивности; разведение и содержание мелкого рогатого скота (овец); разведение и содержание кроликов; разведение и содержание птицы; разведение рыбы в установках замкнутого водоснабжения; выращивание технических культур (лен-долгунец, техническая конопля, масличный лен, рапс); плодовых и (или) ягодных культур, грибов; развитие пчеловодства.

При наличии нескольких бизнес-планов с равным количеством баллов выше располагается заявитель, имеющий более высокий средний балл Комиссии. При наличии одинакового среднего балла Комиссии выше располагается заявитель, который раньше подал заявку.

5. Решение о признании победителем отбора принимается Комиссией в соответствии с реестрами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, в порядке убывания итоговой оценки участников конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

При этом гранты распределяются сначала в соответствии с реестром участников отбора, реализующих приоритетные проекты, затем в соответствии с реестром участников отбора, реализующих бизнес-планы, не относящиеся к приоритетным проектам, при наличии нераспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств, оставшегося после распределения в соответствии с реестром участников отбора, реализующих приоритетные проекты.

Комиссия определяет размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства и плана расходов в пределах максимального размера гранта в соответствии с направлениями расходования гранта, но не более запрашиваемой суммы.

6. Заявители считаются не прошедшими отбор и получают отказ в предоставлении гранта в случае отсутствия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов.

7. В случае образования остатка лимитов бюджетных обязательств Комиссия принимает решение о предоставлении гранта в пределах остатка лимита бюджетных обязательств. Заявитель вправе отказаться от получения гранта в пределах остатка лимита бюджетных обязательств письменно, уведомив об этом Департамент.

8. В случаях отказа заявителя, признанного победителем отбора, от получения гранта, незаключения заявителем соглашения о предоставлении гранта гранты предоставляются в порядке очередности, определенном реестром участников отбора, заявителям, включенным в реестр участников отбора:

которые ранее отказались от получения гранта в пределах остатков лимитов бюджетных обязательств;

которым было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств.

Распределение грантов в соответствии с настоящим пунктом на основании сформированного Комиссией реестра участников отбора осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 21.03.2022 № 319
«Приложение 4
к Порядку

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление гранта «Агростартап»

_____,
(наименование заявителя)

ИНН _____, зарегистрирован по адресу _____
_____,
адрес фактического нахождения хозяйства _____
_____,
прошу предоставить грант «Агростартап» (далее – грант) в сумме _____ рублей.

С условиями и порядком предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года № 1222, _____.
(являлся/не являлся)

Подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявления не нахожусь в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации[1]; не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации[2]; в отношении меня не введена процедура банкротства[3].

Подтверждаю, что не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов[1].

При предоставлении гранта обязуюсь:

заключить с Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соглашение о предоставлении гранта;

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с планом расходов и оплачивать не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

использовать грант в соответствии с условиями расходования гранта;

достигнуть, показатели деятельности, предусмотренные бизнес-планом:

а) достигнуть указанного в бизнес-плане объема производства продукции сельского хозяйства в году получения гранта и 4 лет, следующих за годом получения гранта;

б) создать дополнительно не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей в течение 18 месяцев со дня получения гранта (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;

вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

в течение не более 30 календарных дней после объявления победителем по результатам отбора осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы[3] (указывается в случае, если заявитель - гражданин Российской Федерации);

представлять отчетность в соответствии с соглашением о предоставлении гранта.

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе как об участнике отбора, о подаваемой мной заявке, иной информации обо мне как об участнике отбора, связанной с проведением отбора в соответствии с Порядком предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации по направлению «Грант «Агростартап», утвержденным постановлением Правительства области от 24 мая 2019 года № 476.

Даю согласие на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий

предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:_____.

Глава хозяйства/ гражданин

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«____» _____ 202__ г. М.П. (при наличии)

(дата подписания заявления)

1 - для юридических лиц.

2 - для индивидуальных предпринимателей.

3 - для заявителей - граждан.»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 21.03.2022 № 319

«Приложение 5
к бизнес-плану

# ИНФОРМАЦИЯ
## о поголовье сельскохозяйственных животных и птицы, посевных площадей

По состоянию на _____
(на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки)

| № п/п | Показатель | Единица измерения | Количество |
|---|---|---|---|
| 1. | Поголовье крупного рогатого скота, всего | гол. | |
| | в том числе | | |
| | коровы | гол. | |
| | быки | гол. | |
| | молодняк старше 1 года | гол. | |
| | телята до 1 года | гол. | |
| 2. | Поголовье овец, всего | гол. | |
| | в том числе | | |
| | овцы взрослые | гол. | |
| | ягнята | гол. | |
| 3. | Поголовье коз, всего | гол. | |
| 4. | Поголовье птицы, всего | гол. | |
| | в том числе (указать по видам): | | |
| 4.1 | | гол. | |
| 5. | Поголовье кроликов, всего | гол. | |
| 6. | Поголовье рыбы | ц | |
| 7. | Общая посевная площадь, всего | га | |
| | в том числе (указать по видам) | | |
| 8. | Количество пчелосемей /пчелопакетов | шт. | |
| 9. | Количество ульев | шт. | |

»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 21.03.2022 № 319
«Приложение 6
к Порядку

Форма

# СОГЛАСИЕ
сельскохозяйственного потребительского кооператива
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации по направлению «грант «Агростартап», утвержденным постановлением Правительства области от 24 мая 2019 года № 476,_____
(наименование получателя, ИНН)
в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)
дает согласие на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____
_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____202__ г.»