ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.02.2022 № 211

г. Вологда

О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 декабря 2019 года № 1297

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 23 декабря 2019 года № 1297 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления субсидии на проведение комплекса агротехнологических работ (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

1.1.1 разделы 1 «Общие положения о предоставлении субсидий» и 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» признать утратившими силу;

1.1.2 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.2. В Порядке предоставления субсидий на поддержку элитного семеноводства (приложение 2), утвержденном указанным постановлением:

1.2.1 пункт 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. Информация о начале приема документов на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) с указанием даты начала подачи или окончания приема документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов.»;

1.2.2 в пункте 2.2:

в абзаце седьмом слова «соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«справку, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;»;

1.2.3 дополнить пунктом 2.5^1 следующего содержания:

«2.5^1. Заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».»;

1.2.4 абзац третий пункта 2.9 после цифр «2.5» дополнить цифрами «, 2.5^1»;

1.2.5 пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Субсидии предоставляются заявителям за счет средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета,

по ставкам на 1 гектар плановой посевной площади текущего года, засеянной приобретенными элитными семенами под сельскохозяйственными культурами:

зерновые и зернобобовые культуры (элита, включая суперэлиту) - 2125 рублей;

клевер, люцерна, козлятник (посеянные в чистом виде) - 900 рублей;

тимофеевка луговая (посеянные в чистом виде) - 500 рублей;

картофель (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту) - 20000 рублей (за исключением приобретения семян картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных в рамках ФНТП).

Размер субсидии i-му заявителю определяется по следующей формуле:

$$SV_{элi} = \sum (S_{элij} \times S_j), \text{ где:}$$

$SV_{элi}$ - субсидии i-му заявителю, рублей;

$S_{элij}$ - плановая посевная площадь текущего года j-й культуры, засеянная элитными семенами, указанная заявителем в сведениях, представленных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

S_j - ставка по j-й культуре в соответствии с настоящим пунктом, рублей.

В случае приобретения семян картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных в рамках ФНТП, субсидии предоставляются заявителям за счет средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, в размере 70% затрат, указанных в представленных заявителем сведениях о плановых затратах на приобретение семян картофеля по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.»;

1.2.6 пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Получатель субсидии обязан:

вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии;

направить на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, собственные и (или) привлеченные средства (заемные и (или) кредитные средства, и (или) средства спонсоров, и (или) другие средства, полученные заявителем, за исклю-

чением средств, предоставленных из областного бюджета) в размере не менее 1% объема полученной субсидии, а на приобретение семян картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных в рамках ФНТП, в размере не менее 30% объема полученной субсидии.

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся затраты получателя за период с 1 июля года, предшествующего году предоставления субсидий, по 1 июля года предоставления субсидий на оплату приобретения элитных семян:

зерновых культур (элита, включая суперэлиту);

зернобобовых культур (элита, включая суперэлиту);

клевера (элита, включая суперэлиту);

люцерны (элита, включая суперэлиту);

козлятника (элита, включая суперэлиту);

тимофеевки луговой (элита, включая суперэлиту);

картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных вне рамок ФНТП;

картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных в рамках ФНТП.

Размер авансовых платежей за счет средств субсидии при санкционировании расходов с лицевого счета получателя составляет не более 99% от цены договора на основании, которого приобретаются элитные семена сельскохозяйственных культур.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. Для иных получателей финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Расходование средств, источником финансового обеспечения которого является субсидия, осуществляется на приобретение элитных семян по видам сельскохозяйственных культур в объемах в соответствии с представленной заявителем справкой-расчетом размера субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

В случае предоставления субсидий в меньшем объеме из-за недостаточности лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка или уменьшения лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка пропорционально объемам субсидии, исчисленным в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, расходование средств осуществляется в соответствии с объемами субсидии, предоставленной заявителю (с учетом пропорционального уменьшения по каждому виду сельскохозяйственных культур).»;

1.2.7 абзац десятый пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«принятия получателем обязательств по представлению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок Департаментом соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.»;

1.2.8 пункт 2.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Значения результатов должны быть достигнуты на 31 декабря года предоставления субсидии.»;

1.2.9 пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Субсидия перечисляется с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов области, на лицевой счет получателя, открытый в Департаменте финансов области на основании представленного в ГКУ ВО «Областное казначейство» правового акта Департамента о предоставлении субсидий и копии Договора.»;

1.2.10 пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Получателям запрещается приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка.»;

1.2.11 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатели субсидий представляют в Департамент отчет о расходах по форме установленной Договором, по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии (а также в случае принятия решения о наличии потребности в направлении остатка субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась субсидия, в году, следующем за годом предоставления субсидии, отчет о расходах по форме, установленной Договором, в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом расходования неиспользованного остатка субсидий), с приложением:

копий платежных документов, подтверждающих расходование средств субсидии (представляются платежные документы, которые не были представлены в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка);

копий платежных документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемных и (или) кредитных средств, средств спонсоров и других средств, полученных заявителем, за исключением средств, представленных из областного бюджета) в размере не менее 1% объема получен-

ной субсидии, а на приобретение семян картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных в рамках ФНТП, - в размере не менее 30% объема полученной субсидии (представляются платежные документы, которые не были представлены в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка);

согласий лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок Департаментом соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

копий договоров (контрактов), подтверждающих факт приобретения семян, произведенных в рамках ФНТП (договоров купли-продажи, поставки, мены и других) (представляются заявителями, получившими субсидии на приобретение семян картофеля, произведенных в рамках ФНТП);

документов, подтверждающих получение семян, произведенных в рамках ФНТП (товарных накладных, инвойсов, универсальных передаточных, иных первичных документов, а также счетов или счетов-фактур) (представляются заявителями, получившими субсидии на приобретение семян картофеля, произведенных в рамках ФНТП);

платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение элитных семян, произведенных в рамках ФНТП, а также документов, на которые дана ссылка назначения платежа в платежном поручении (представляются заявителями, получившими субсидии на приобретение семян картофеля, произведенных в рамках ФНТП);

документов, подтверждающих соответствие партий семян картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту) (представляются заявителями, получившими субсидии на приобретение семян картофеля, произведенных в рамках ФНТП).»;

1.2.12 в пункте 3.2:

цифры и слова «35 рабочего дня» заменить цифрами и словами «10 рабочего дня»;

после слов «отчет о достижении» дополнить словом «значений»;

1.2.13 в пункте 3.5:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«На основании документов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела, и отчета о достижении значений результатов, указанного в пункте 3.2 настоящего раздела, Департамент проводит оценку на предмет достижения значений результатов, оформляет справку о результатах оценки в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела.»;

абзац четвертый после слов и цифр «в пунктах 3.1 - 3.3» дополнить цифрами «, 3.6»;

1.2.14 дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. В целях оперативного информирования Департамента о фактическом расходовании средств субсидии получатели ежеквартально за 1 - 3 кварталы года расходования субсидии (по состоянию на последний день отчетного квартала нарастающим итогом с начала года, в котором предоставлена субсидия) в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент:

отчет о расходах по форме, установленной приложением к Договору, с приложением:

копии платежных документов, подтверждающих расходование средств субсидии в отчетном квартале;

копии платежных документов, подтверждающих направление в отчетном квартале собственных и (или) привлеченных средств (заемных и (или) кредитных

средств, средств спонсоров и других средств, полученных заявителем, за исключением средств, представленных из областного бюджета) в размере не менее 1% объема полученной субсидии, а на приобретение семян картофеля (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенных в рамках ФНТП, - в размере не менее 30% объема полученной субсидии.

В целях оперативного информирования Департамента о достижении установленных значений результатов получатели ежеквартально за 1 - 3 кварталы года предоставления субсидии (по состоянию на последний день отчетного квартала нарастающим итогом с начала года, в котором предоставлена субсидия) в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов по форме, установленной приложением к Договору.

Указанные в настоящем пункте отчеты и документы представляются получателями за каждый отчетный квартал начиная с квартала, в котором получателю предоставлена субсидия.»;

1.2.15 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки).

Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка

и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Проверки по месту нахождения получателя осуществляются путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных получателем.

Период, в котором Департамент проводит проверки, составляет 3 года со дня заключения Договора.»;

1.2.16 пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. В случае непредставления получателем в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок Департаментом соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, сумма субсидии, перечисленная поставщику (подрядчику, исполнителю), не представившему такое согласие, подлежит возврату получателем.»;

1.2.17 абзац четвертый пункта 4.10 изложить в следующей редакции:

«информацию о стихийных гидрометеорологических явлениях, предоставляемую согласно Положению об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября

1997 года № 1425 «Об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды», с приложением документа, содержащего агрометеорологическую информацию об обследовании полей (название поля или номер контура, площадь посева (обследованная площадь), фаза развития растений (при посеве), характеристика повреждений, процент повреждения растений и (или) степень увлажнения почвы (состояние поля), выданного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в области гидрометеорологии и в смежных с ней областях, составленного в период действия стихийного гидрометеорологического явления или в период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации.»;

1.2.18 приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2.19 приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.2.20 приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.3. В Порядке предоставления грантов в форме субсидий на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства по направлению «поддержка элитного семеноводства» (приложение 3), утвержденном указанным постановлением:

1.3.1 разделы 1 «Общие положения о предоставлении грантов», 2 «Порядок проведения отбора», 3 «Условия и порядок предоставления грантов» признать утратившими силу;

1.3.2 пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки). Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения условий и порядка, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения условий и порядка, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, получателями.

Проверки по месту нахождения получателя осуществляются путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием гранта, произведенных получателем.

Период, в котором Департамент проводит проверки, составляет 3 года со дня заключения Соглашения.

В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проводимых Департаментом и органами государственного контроля, Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения направляет получателю требование о возврате гранта в объеме, в отношении которого выявлено нарушение (если иное не предусмотрено настоящим разделом), в областной бюджет.».

1.4. В Порядке предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства (приложение 4), утвержденном указанным постановлением:

1.4.1 пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявители, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 2.10 настоящего Порядка, должны быть включены в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства, утвержденный Департаментом в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 Правил

предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, приведенных в приложении № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее - перечень для предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства).»;

1.4.2 пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Информация о начале приема документов на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) с указанием даты начала подачи или окончания приема документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов.»;

1.4.3 в пункте 2.2:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«согласие заявителя на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«информацию из оборотно-сальдовой (оборотной) ведомости по субсчету 20-2 «Животноводство» счета 20 «Основное производство» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с отражением затрат по статьям расходов на содержание сельскохозяйственных животных (оплата труда с начислениями, содержание основных средств, приобретение кормов и (или) использование кормов собственного производства, приобретение нефтепродуктов, приобретение электроэнергии, прочие затраты) за год, предшествующий году получения субсидии. Затраты на приобретенные корма, представленные к субсидированию в рамках постановлений Правительства области от 27 декабря 2019 года № 1335

«Об утверждении Порядков предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» и от 8 декабря 2021 года № 1371 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота», в информацию из оборотно-сальдовой (оборотной) ведомости по субсчету 20-2 «Животноводство» счета 20 «Основное производство» не включаются.»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«копию отчета о движении скота и птицы на ферме за январь текущего финансового года по форме СП-51, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 29 сентября 1997 года № 68, или иных первичных учетных документов, отражающих наличие и движение скота и птицы на ферме за январь текущего финансового года;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«справку, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2020 года № 1479, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;

отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме № 13-АПК, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за год, предшествующий году получения субсидии;»;

1.4.4 пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа в случае отказа в предоставлении субсидии) почтовой связью или вручает лично заявителю (его представителю).

Заявителям, указанным в подпунктах 3, 4 пункта 2.10 настоящего Порядка,

Департамент в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, направляет уведомление о принятом решении почтовой связью или вручает лично заявителю (его представителю).

Заявителей, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.10 настоящего Порядка,л Департамент в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет о принятом решении путем направления Договора о предоставлении субсидии в государственной интеграционной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае отсутствия регистрации заявителя в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» или в случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению субсидий являются средства областного бюджета, Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю уведомление о принятом решении посредством почтовой связи или передает лично представителю заявителя.»;

1.4.5 абзац третий пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 1.5, 2.10, 2.15, 2.15^1 настоящего Порядка, иным условиям настоящего раздела;»;

1.4.6 пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Субсидии предоставляются Департаментом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на поддержку племенного животноводства:

1) заявителям, включенным в перечень для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, - на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову. Для расчетов применяются коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года подачи

заявления;

2) заявителям (организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных), включенным в перечень для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, - на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по ставке на 1 голову. Для расчетов применяется численность племенных быков-производителей, указанная в перечне для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, утверждаемом Департаментом по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на 1 января года подачи заявления;

3) заявителям, имеющим статус племенной организации и не включенным в перечень для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, - на племенное маточное поголовье крупного рогатого скота по ставкам на 1 условную голову. Для расчетов применяются коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и численность племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления по состоянию на 1 января года подачи заявления;

4) заявителям, имеющим статус племенной организации, - на племенных конематок (не испытанных на ипподроме) и на племенное поголовье жеребцов по ставкам на 1 голову. Для расчетов применяется численность племенных конематок (не испытанных на ипподроме) и (или) племенного поголовья жеребцов по состоянию на 1 января года подачи заявления.

Субсидии предоставляются:

заявителям, указанным в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, - по ставкам, определенным в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, на основе базовых ставок, установленных в таблице 1 приложения 5 к настоящему Порядку;

заявителям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, - по ставкам, определенным в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, на основе базовых ставок, установленных в таблице 2 приложения 5 к настоящему Порядку;

заявителям, указанным в подпункте 4 настоящего пункта, - по ставкам, определенным в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, на основе базовых ставок, установленных в таблице 3 приложения 5 к настоящему Порядку.

К субсидированию принимаются затраты, произведенные в году, предшествующем году предоставления субсидии.

В случае увеличения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии на поддержку племенного животноводства, дополнительный объем лимитов бюджетных обязательств распределяется согласно пункту 2.12 настоящего Порядка.»;

1.4.7 пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Ставка субсидии определяется Департаментом по формуле:

$$Cc_i = K_i \times C_i, \text{ где:}$$

Cc_i - скорректированная ставка субсидии по i-му лимиту бюджетных обязательств;

C_i - ставка субсидии базовая по i-му лимиту бюджетных обязательств согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

K_i - корректирующий коэффициент по i-му лимиту бюджетных обязательств, рассчитанный по формуле:

$$K_i = \frac{VS_i}{\Pi_i}, \text{где:}$$

VS_i - объем бюджетных ассигнований по i-му лимиту бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства (при распределении дополнительного лимита - нераспределенный остаток объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства);

Π_i - сумма заявленной потребности в субсидиях по i-му лимиту бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства (определяется на основании поступивших от заявите-

лей документов на предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства).

В настоящем пункте при определении ставки субсидии под i-м лимитом бюджетных обязательств понимаются:

средства федерального бюджета, предусмотренные на предоставление субсидии, и средства областного бюджета, предусмотренные на условиях софинансирования из федерального бюджета (для ставок, определенных в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, на основе базовых ставок, установленных в таблице 1 приложения 5 к настоящему Порядку);

средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление субсидии, за исключением расходов, предусмотренных на софинансирование субсидии из федерального бюджета (для ставок, определенных в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, на основе базовых ставок, установленных в таблицах 2, 3 приложения 5 к настоящему Порядку).

Размер субсидии j-му заявителю определяется по формуле:

$$SV_j = Cc_i \times P, \text{ где:}$$

SV_j - субсидии j-му заявителю, рублей;

P - субсидируемое поголовье.»;

1.4.8 абзац первый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. В случае если субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, заявители, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления о предоставлении субсидии обращаются в Департамент для заключения Договора о предоставлении субсидии (далее - Договор).»;

1.4.9 дополнить пунктом 2.15^1 в следующей редакции:

«2.15^1. Заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установлен-

ного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».»;

1.4.10 в абзаце втором пункта 2.17 слова «а также средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, за исключением расходов, предусмотренных на софинансирование субсидии из федерального бюджета» исключить;

1.4.11 в пункте 3.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1. Для подтверждения выполнения результата, предусмотренного Договором, получатели в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов по состоянию на 31 декабря отчетного года по форме, определенной Договором.»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент и регистрируются в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента. На основании представленных отчета и документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, проводит оценку на предмет достижения результата и оформляет справку о результатах оценки.»;

1.4.12 в пункте 3.4:

в абзаце втором цифры и слова «30 рабочих дней» заменить цифрами и словами «20 рабочих дней»;

в абзаце третьем цифры и слова «30 рабочих дней» заменить цифрами и словами «20 рабочих дней»;

1.4.13 дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. В целях оперативного информирования Департамента о фактически достигнутом уровне выполнения значения результата, установленного Догово-

ром, получатель в течение года предоставления субсидии представляет отчет о достижении значений результатов по форме, установленной Договором, за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев (по состоянию на последний день отчетного периода) в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, начиная с периода, в котором получателю предоставлена субсидия.»;

1.4.14 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – проверки). Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Период, в котором Департамент проводит проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, составляет 3 года со дня заключения Договора.»;

1.4.15 приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

1.4.16 приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

1.4.17 приложение 3 к Порядку признать утратившим силу;

1.4.18 приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

1.4.19 приложение 6 к Порядку признать утратившим силу.

1.5. В Порядке предоставления субсидий на поддержку собственного производства молока (приложение 5), утвержденном указанным постановлением:

1.5.1 пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Информация о приеме документов на предоставление субсидий размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) с указанием даты начала подачи или окончания приема документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов.

Дата начала приема документов за третий квартал текущего года не может быть позднее 15 октября.»;

1.5.2 в пункте 2.2:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и/или отгруженного на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;»;

дополнить подпунктом 6^1 следующего содержания:

«6^1) сведения о наличии у заявителя поголовья коров и/или коз на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на первое число периода, заявленного для предоставления субсидии и на первое число месяца обращения за предоставлением субсидии по форме согласно приложению 3^1 к настоящему Порядку;»;

подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) согласие заявителя на осуществление проверок Департаментом и органами государственного финансового контроля при первичном обращении в те-

кущем финансовом году по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;»;

дополнить подпунктом 16 следующего содержания:

«; 16) справку, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя»;

1.5.3 абзацы второй - четвертый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии Департамент в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, уведомляет заявителя о принятом решении путем направления проекта Соглашения (Дополнительного соглашения) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации).

В случае отсутствия регистрации заявителя в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» или в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению субсидий являются средства областного бюджета, Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю соответствующее уведомление посредством почтовой связи или передает лично представителю заявителя.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии на-

правляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причины отказа. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю посредством почтовой связи или передается лично представителю заявителю.»;

1.5.4 абзац третий пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«дополнительное соглашение к Соглашению (далее также - Дополнительное соглашение) - при последующих обращениях в текущем году за предоставлением субсидий. При заключении дополнительного соглашения к Соглашению изменения в значения результатов предоставления субсидии не вносятся. Предоставление средств субсидии по дополнительным соглашениям к Соглашению направлено на выполнение значений результатов, предусмотренных Соглашением.»;

1.5.5 пункт 2.12 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«; 5) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителей к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»»;

1.5.6 в пункте 2.13:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.13. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения установленного Соглашением значения результата на 31 декабря года получения субсидии - производство молока в году получения субсидии, тонн.»;

в абзаце четвертом подпункта 2.13.3 слова и цифры «не ниже 101%» заменить словами и цифрами «не ниже 100,5%»;

1.5.7 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для подтверждения выполнения значения результата, предусмотренного Соглашением, получатели в срок не позднее 10 рабочего дня года, следую-

щего за годом получения субсидии, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов по состоянию на 31 декабря отчетного года по форме, определенной Соглашением.

Для документального подтверждения выполнения значений результата получатели в срок не позднее 35 рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Департамент:

отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме № 13-АПК, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и отчет о наличии животных по форме № 15-АПК, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный год (представляются получателями, не являющимися индивидуальными предпринимателями);

информацию о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей за отчетный год по форме № 1-КФХ, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется получателями, являющимися индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

сведения о деятельности индивидуального предпринимателя за отчетный год по форме 1-ИП, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется получателями - индивидуальными предпринимателями, не являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

Указанные в настоящем пункте документы представляются в Департамент и регистрируются в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

На основании представленных отчета и документов Департамент в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, проводит оценку на предмет достижения значений результатов, соблюдения по итогам отчетного года условия о размере возмещения понесенных затрат, установленного пунктом 2.9 настоящего Порядка, и оформляет заключение по результатам оценки.»;

1.5.8 в пункте 3.3:

в абзаце втором цифры и слова «30 рабочих дней» заменить цифрами и словами «20 рабочих дней»;

в абзаце третьем цифры и слова «30 рабочих дней» заменить цифрами и словами «20 рабочих дней»;

1.5.9 дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. В целях оперативного информирования Департамента о фактически достигнутом уровне достижения значения результата, установленного Соглашением, получатели предоставляют в году предоставления субсидии отчет о достижении значений результатов по форме, установленной Соглашением, за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев (по состоянию на последний день отчетного периода) в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом, начиная с периода, в котором получателю предоставлена субсидия.»;

1.5.10 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки). Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Период, в котором Департамент проводит проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, составляет 3 года со дня заключения Договора.»;

1.5.11 приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

1.5.12 дополнить приложением 3^1 согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

1.5.13 приложение 8 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению.

1.6. В Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства (приложение 6), утвержденном указанным постановлением:

1.6.1 пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Информация о начале приема документов на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) с указанием даты начала подачи или окончания приема документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов.»;

1.6.2 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Заявители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент, расположенный по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19, опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя) и следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) в соответствии с формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

справку-расчет размера средств, причитающихся заявителю, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

заявление о перечислении средств на расчетный счет страховщика в размере пятидесяти процентов начисленной страховой премии (при возмещении затрат на уплату страховой премии, начисленной по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования и уплаченной сельскохозяйственными товаропроизводителями в размере пятидесяти процентов);

отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году предоставления субсидий (не представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (13-АПК), за год, предшествующий году предоставления субсидии (не представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями, являющимися индивидуальными предпринимателями);

информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за год, предшествующий году предоставления субсидии (представляется индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за год, предшествующий году предоставления субсидии (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающую отсутствие у заявителя

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку, подтверждающую, что деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

справку, подтверждающую отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с формой, установленной Департаментом финансов области;

согласие заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае представления документов представителем заявителя);

копию договора сельскохозяйственного страхования (сострахования);

платежное поручение или иной документ, подтверждающий уплату заявителем страховой премии (или части страховой премии) по договору сельскохозяйственного страхования;

справку о поголовье по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (представляется заявителями, являющимися индивидуальными предпринимателями);

справку, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя.

Копии документов представляются лично (заявителем, представителем заявителя), или курьером, или посредством почтовой связи, заверенными заявителем с предъявлением подлинников для обозрения или заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).»;

1.6.3 пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».»;

1.6.4 абзац первый пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значения результата, установленного Договором, на 31 декабря года получения субсидии:»;

1.6.5 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для подтверждения выполнения значений результатов, предусмотренных Договором, получатели в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов по состоянию на 31 декабря отчетного года по форме приложения к Договору.

Получатели в срок не позднее 35 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент:

отчет о количестве застрахованных сельскохозяйственных животных и размере полученного страхового возмещения за отчетный год по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства (13-АПК) за отчетный год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется получателями, не являющимися индивидуальными предпринимателями);

информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей (1-КФХ) за отчетный год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (1-ИП) за отчетный год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент и регистрируются в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

На основании представленных отчета и документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах третьем - шестом настоящего пункта, проводит оценку на предмет достижения значений результатов и оформляет заключение о результатах оценки.»;

1.6.6 дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. В целях оперативного информирования Департамента о фактически достигнутом уровне выполнения значений результата, установленного Договором получатели в течение года предоставления субсидии ежеквартально за 1 - 3 кварталы (по состоянию на последний день отчетного квартала) в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов (далее - отчет) по форме, установленной приложением к Договору.

Указанный в настоящем пункте отчет представляется получателями за каждый отчетный квартал начиная с квартала, в котором получателю предоставлена субсидия.»;

1.6.7 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки).

Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Период, в котором Департамент проводит проверки, составляет 3 года со дня заключения Договора.»;

1.6.8 приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

1.6.9 в приложении 3 к Порядку «Отчет о количестве застрахованных сельскохозяйственных животных и размере полученного страхового возмещения за отчетный год» в угловой заголовочной части слово и цифру «приложение 3» заменить словом и цифрой «приложение 4».

1.7. В Порядке предоставления субсидии на производство технических культур (приложение 7), утвержденном указанным постановлением:

1.7.1 разделы 1 «Общие положения о предоставлении субсидий» и 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» признать утратившими силу;

1.7.2 пункты 4.1 и 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки).

4.2. Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения Департамента и (или) по месту нахождения получателя.

Департамент проводит проверки на основании:

документов, поступивших в Департамент от получателей;

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, заявителями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, заявителями.

Период, в котором Департамент проводит проверки составляет 3 года со дня заключения Договора.».

1.8. В Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (приложение 8), утвержденного указанным постановлением:

1.8.1 пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Информация о начале приема документов на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) с указанием даты начала подачи или окончания приема документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов.»;

1.8.2 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Заявители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент, расположенный по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19, опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя) и следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) в соответствии с формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

справку-расчет размера средств, причитающихся заявителю, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

заявление о перечислении средств на расчетный счет страховщика в размере пятидесяти процентов начисленной страховой премии (при возмещении затрат на уплату страховой премии, начисленной по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования и уплаченной сельскохозяйственными товаропроизводителями в размере пятидесяти процентов);

отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году предоставления субсидий (не представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за год, предшествующий году предоставления субсидий (представляется сельхозтоваропроизводителями - юридическими лицами);

информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за год, предшествующий году предоставления субсидии (представляется индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за год, предшествующий году предоставления субсидии (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающую отсутствие у заявителя

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку, подтверждающую, что деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

справку, подтверждающую отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с формой, установленной Департаментом финансов области;

согласие заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справку о размере посевных площадей по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае представления документов представителем заявителя);

копию договора сельскохозяйственного страхования (сострахования);

платежное поручение или иной документ, подтверждающий уплату заявителем страховой премии (или части страховой премии) по договору сельскохозяйственного страхования;

справку, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблю-

дение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации № 1479, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя.

Копии документов представляются лично (заявителем, представителем заявителя), или курьером, или посредством почтовой связи, заверенными заявителем с предъявлением подлинников для обозрения или заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).»;

1.8.3 пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».»;

1.8.4 абзац первый пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департамен-

том на основании достижения значения результата, установленного Договором, на 31 декабря года получения субсидии:»;

1.8.5 пункт 3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.1. Для подтверждения выполнения значений результатов, предусмотренных Договором, получатели в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов по состоянию на 31 декабря отчетного года по форме, установленной Договором.

Получатели в срок не позднее 35 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент:

отчет об объеме застрахованной посевной (посадочной) площади и размере полученного страхового возмещения за период действия договора страхования по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за период действия договора страхования (представляется сельхозтоваропроизводителями - юридическими лицами);

информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей (1-КФХ) за период действия договора страхования по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (1-ИП) за период действия договора страхования по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент и регистрируются в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

На основании представленных отчета и документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах третьем - шестом настоящего пункта, проводит оценку на предмет достижения значений результатов и оформляет заключение о результатах оценки.»;

1.8.6 дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. В целях оперативного информирования Департамента о фактически достигнутом уровне выполнения значений результата, установленного Договором, получатели в течение года предоставления субсидии ежеквартально за 1 - 3 кварталы (по состоянию на последний день отчетного квартала) в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов (далее - отчет) по форме, установленной приложением к Договору.

Указанный в настоящем пункте отчет представляется получателями за каждый отчетный квартал начиная с квартала, в котором получателю предоставлена субсидия.»;

1.8.7 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки).

Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка

и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Период, в котором Департамент проводит проверки, составляет 3 года со дня заключения Договора.»;

1.8.8 приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему постановлению.

1.9. В Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области товарной аквакультуры (приложение 9), утвержденном указанным постановлением:

1.9.1 пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Информация о начале приема документов на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.agro.gov35.ru) с указанием даты начала подачи или окончания приема документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов.»;

1.9.2 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Заявители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент, расположенный по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19, опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя) и следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) в соответствии с формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

справку-расчет размера средств, причитающихся заявителю, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

заявление о перечислении средств на расчетный счет страховщика в размере пятидесяти процентов начисленной страховой премии (при возмещении затрат на уплату страховой премии, начисленной по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования и уплаченной сельскохозяйственными товаропроизводителями в размере пятидесяти процентов);

отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году предоставления субсидий (не представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры) по форме ПР (аквакультура), утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за 4 квартал года, предшествующего году предоставления субсидий, и за квартал года предоставления субсидии, предшествующий кварталу подачи заявления на предоставление субсидии (представляется при обращении заявителя во втором - четвертом кварталах);

справку об объемах производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку, подтверждающую, что деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

справку, подтверждающую отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, в соответствии с формой, установленной Департаментом финансов области;

согласие заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае представления документов представителем заявителя);

копию договора сельскохозяйственного страхования (сострахования);

платежное поручение или иной документ, подтверждающий уплату заявителем страховой премии (или части страховой премии) по договору сельскохозяйственного страхования;

справку, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации 16 сентября 2020 года № 1479, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя.

Копии документов представляются лично (заявителем, представителем заявителя), или курьером, или посредством почтовой связи, заверенными заявителем с предъявлением подлинников для обозрения или заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).»;

1.9.3 пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель в году, предшествующем году получения субсидии, не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».»;

1.9.4 абзац первый пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значения результата, установленного Договором, на 31 декабря года получения субсидии:»;

1.9.5 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для подтверждения выполнения значений результатов, предусмотренных Договором, получатели в срок не позднее 10 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов по состоянию на 31 декабря отчетного года по форме, установленной Договором.

Получатели в срок не позднее 35 рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Департамент:

отчет о застрахованном объеме производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) и размере полученного страхового возмещения за отчетный год по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры) по форме ПР (аквакультура), утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за 4 квартал года предоставления субсидий.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент и регистрируются в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

На основании представленных отчета и документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах третьем - четвертом настоящего пункта, проводит оценку на предмет достижения значений результатов и оформляет заключение о результатах оценки.»;

1.9.6 раздел 3 дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. В целях оперативного информирования Департамента о фактически достигнутом уровне выполнения значений результата, установленного Договором, получатели в течение года предоставления субсидии ежеквартально за 1 - 3 кварталы (по состоянию на последний день отчетного квартала) в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчет о достижении значений результатов (далее - отчет) по форме, установленной приложением к Договору.

Указанный в настоящем пункте отчет представляется получателями, за каждый отчетный квартал, начиная с квартала, в котором получателю предоставлена субсидия.»;

1.9.7 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки, указанные в подпункте 5

пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверки).

Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Департамент проводит проверки по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, получателями.

Период, в котором Департамент проводит проверки, составляет 3 года со дня заключения Договора.»;

1.9.8 приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211
«Приложение 2
к Порядку

Согласие заявителя
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку элитного семеноводства, утвержденным постановлением Правительства области от _____ года № _____,

_____
(наименование сельхозтоваропроизводителя, организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____ 20__ г.»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211
«Приложение 3
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
о размере посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур

Наименование получателя, муниципальный район_____

Наименование культуры	Плановая посевная площадь текущего года, засеваемая элитными семенами, гектаров
1	2
зерновые культуры (элита, включая суперэлиту)	
зернобобовые культуры (элита, включая суперэлиту)	
клевер (элита, включая суперэлиту), высеянный в чистом виде	
люцерна (элита, включая суперэлиту), высеянная в чистом виде	
козлятник (элита, включая суперэлиту), высеянный в чистом виде	
тимофеевка луговая (элита, включая суперэлиту), высеянная в чистом виде	
картофель (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенный вне рамок ФНТП	
картофель (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенный в рамках ФНТП	

Руководитель
(уполномоченное лицо) заявителя _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 5
к Порядку

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидий

_____

(наименование заявителя, район)

№ п/п	Вид сельскохозяйственной культуры	Плановая посевная площадь на 20__ год	Ставка (рублей на 1 гектар)	Размер причитающейся субсидии (руб.)
1	2	3	4	5=3 x 4
1.	зерновые культуры (элита, включая суперэлиту)		2125	
2.	зернобобовые культуры (элита, включая суперэлиту)		2125	
3.	клевер (элита, включая суперэлиту), высеянный в чистом виде		900	
4.	люцерна (элита, включая суперэлиту), высеянная в чистом виде		900	
5.	козлятник (элита, включая суперэлиту), высеянный в чистом виде		900	
6.	тимофеевка луговая (элита, включая суперэлиту), высеянная в чистом виде		500	
7.	картофель (элита, суперэлита, включая супер-суперэлиту), произведенный вне рамок ФНТП		20000	

Руководитель
(уполномоченное лицо) заявителя _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 1
к Порядку

Согласие заявителя
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, утвержденным постановлением Правительства области от _____ года № _____,

_____
(наименование сельхозтоваропроизводителя, организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____ 20__ г.»

Приложение 5
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 2
к Порядку

Форма

Наименование заявителя, район _____

Среднегодовое племенное поголовье сельскохозяйственных животных (маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления, маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, маточного поголовья свиней, конематок - не испытываемых на ипподроме, конематок - испытанных на ипподроме, маточного поголовья птиц, маточного поголовья рыб, племенных быков-производителей)* за 202 __год составило _____ голов.

ИНФОРМАЦИЯ
из оборотно-сальдовой (оборотной) ведомости по субсчету 20-2 «Животноводство» счета 20 «Основное производство»
за период _____ год

Счет	Сальдо на начало года, рублей		Обороты за год, рублей		Сальдо на конец года, рублей	
Номенклатурные группы	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
Статьи затрат						
Оплата труда (с начислениями)						
Корма, в том числе:						
покупные						
Электроэнергия						
Нефтепродукты						
Содержание основных средств						
Прочие затраты						
ВСЕГО						

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное
за составление формы _____ _____
(Ф.И.О.) (номер контактного телефона)

* подчеркнуть заявленный вид сельскохозяйственных животных.»

Приложение 6
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 5
к Порядку

Таблица 1

Ставки субсидий
на поддержку племенного животноводства, сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в перечень, утверждаемый Департаментом по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

Виды расходов	Единица измерения	Ставка базовая, рублей		
		всего	в том числе	
			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета[1]
1	2	3	4	5
ПОДДЕРЖКА ПЛЕМЕННОГО ПОГОЛОВЬЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ, КРОМЕ ПЛЕМЕННОГО КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА:				
содержание племенного маточного поголовья свиней	условная голова	6 090,00	4 689,30	1 400,70
содержание племенных конематок (не испытываемых на ипподроме)	условная голова	41 600,00	32 032,00	9 568,00
содержание племенных конематок (испытанных на ипподроме)	условная голова	41 600,00	32 032,00	9 568,00
содержание племенного маточного поголовья птиц	условная голова	8 200,00	6 314,00	1 886,00
содержание племенного маточного поголовья рыб	условная голова	500,00	385,00	115,00
ПОДДЕРЖКА ПЛЕМЕННОГО ПОГОЛОВЬЯ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА:				
содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота в племенных заводах	условная голова	5 100,00	3 927,00	1 173,00
содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота в племенных репродукторах	условная голова	4 800,00	3 696,00	1 104,00
содержание племенных быков-производителей [2]	голова	284 000,00	218 680,00	65 320,00

[1] за счет средств областного бюджета, предусмотренных на софинансирование субсидии из федерального бюджета;

[2] содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества в организациях по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных.

Таблица 2

Ставки субсидий
на поддержку племенного животноводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим статус племенной организации и не включенным в перечень, утверждаемый Департаментом по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

Виды расходов	Единица измерения	Ставка базовая, за счет средств областного бюджета[1] рублей
1	2	3
ПОДДЕРЖКА ПЛЕМЕННОГО МАТОЧНОГО ПОГОЛОВЬЯ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА МОЛОЧНОГО НАПРАВЛЕНИЯ:		
содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота в племенных заводах и племенных репродукторах	условная голова	3 168,00

[1] за счет средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, за исключением расходов, предусмотренных на софинансирование субсидии из федерального бюджета.

Таблица 2

Ставки субсидий
на поддержку племенного животноводстваза счет средств областного бюджета сельскохозяйственнымтоваропроизводителям, имеющим статус племенной организации,на племенных конематок (не испытанных на ипподроме)и (или) на племенное поголовье жеребцов

Виды расходов	Единица измерения	Ставка базовая, за счет средств областного бюджета[1] рублей
1	2	3
ПОДДЕРЖКА ПЛЕМЕННЫХ КОНЕМАТОК (НЕ ИСПЫТАННЫХ НА ИППОДРОМЕ) И (ИЛИ) ПЛЕМЕННЫХ ЖЕРЕБЦОВ:		
содержание племенного поголовья жеребцов	голова	194 480,00
содержание племенных конематок (не испытанных на ипподроме)	голова	145 600,00

[1] за счет средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, за исключением расходов, предусмотренных на софинансирование субсидии из федерального бюджета.»

Приложение 7
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 3
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

_____
(наименование, местонахождение заявителя)
за ___ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Объем производства коровьего молока, тыс. кг	
2.	Объем производства козьего молока, тыс. кг	
3.	Объем реализованного и/или отгруженного на собственную переработку коровьего молока в соответствии с реестром документов, подтверждающих факт реализации и/или отгрузки на собственную переработку, в физ. весе, всего, тыс. кг	
4.	Объем реализованного и/или отгруженного на собственную переработку козьего молока в соответствии с реестром документов, подтверждающих факт реализации и/или отгрузки на собственную переработку, в физ. весе, всего, тыс. кг	

Руководитель
(уполномоченное лицо) заявителя _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

Приложение 8
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 3[1]
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
о наличии поголовья коров и (или) коз

_____
(наименование, местонахождение заявителя)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя			
		на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	на 1 января текущего финансового года	на 1-е число периода обращения за предоставлением субсидии	на 1-е число месяца обращения за предоставлением субсидии
1	2	3	4	5	6
1.	Поголовье коров молочного направления продуктивности, голов				
1.1	в том числе поголовье арендованных коров, голов				
2.	Поголовье коз, голов				

Руководитель
(уполномоченное лицо) заявителя _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

Приложение 9
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 8
к Порядку

Форма

Согласие заявителя
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку собственного производства молока, утвержденным постановлением Правительства области от _____ года № _____,

_____
(наименование сельхозтоваропроизводителя, организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление в отношении

_____
(наименование заявителя)

проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____ 20__ г.»

Приложение 10
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 2
к Порядку

Форма

Согласие заявителя
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидий _____, утвержденным постановлением Правительства области от _____ года № _____,

_____
(наименование сельхозтоваропроизводителя, организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление в отношении

_____
(наименование заявителя)

проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____ 20__ г.»

Приложение 11
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 2
к Порядку

Форма

Согласие заявителя
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидий _____, утвержденным постановлением Правительства области от _____ года № _____,

_____
(наименование сельхозтоваропроизводителя, организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление в отношении

_____
(наименование заявителя)

проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____ 20__ г.»

Приложение 12
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 211

«Приложение 3
к Порядку

Форма

Согласие заявителя
на осуществление проверок Департаментом сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов области и органами
государственного финансового контроля

В соответствии с Порядком предоставления субсидий _____, утвержденным постановлением Правительства области от _____ года № _____,

_____
(наименование сельхозтоваропроизводителя, организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление в отношении

_____
(наименование заявителя)

проверок Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)
«__»_____ 20__ г.»